

25.

Na podlagi 16. člena Zakona o cestah (Uradni list RS, št. 109/2010, 48/2012), 21. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – ZLS-UPB2, 27/2008 Odl.US: Up-2925/07-15, U-I-21/07-18, 76/2008, 79/2009, 51/2010, 84/2010 Odl.US: U-I-176/08-10, 40/2012-ZUJF), 3. in 6. člen Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/1993, 30/1998 - ZZLPPO, 127/2006 – ZJZP, 38/2010-ZUKN, 57/2011), 3. in 16. člena Odloka o gospodarskih javnih službah v Občini Hrastnik (Uradni vestnik Zasavja, št. 4/2007) in 17. člena Statuta Občine Hrastnik (Uradni vestnik Zasavja, št. 17/2010 – čistopis (19/2010 popr.)) je Občinski svet Občine Hrastnik na 21. redni seji dne 24. 4. 2013 sprejel

**ODLOK  
O NAČINU IZVAJANJA GOSPODARSKE  
JAVNE SLUŽBE REDNEGA VZDRŽEVANJA  
OBČINSKIH CEST V OBČINI HRASTNIK**

**I. SPLOŠNE DOLOČBE**

**1. člen  
(vsebina odloka)**

(1) Ta odlok določa način izvajanja obvezne gospodarske javne službe rednega vzdrževanja občinskih cest v Občini Hrastnik.

(2) Ta odlok je hkrati koncesijski akt, na podlagi katerega se podeli koncesija za izvajanje obvezne gospodarske javne službe rednega vzdrževanja občinskih cest na območju Občine Hrastnik (v nadaljevanju: koncesija), in ureja tudi pogoje in postopek za podelitev koncesije za izvajanje obvezne gospodarske javne službe rednega vzdrževanja občinskih cest na območju Občine Hrastnik, ter vsebino, pravice in obveznosti koncesijskega razmerja.

**2. člen  
(pojmi)**

Pojmi uporabljeni v tem odloku imajo enak pomen kot ga določajo predpisi s področja cest, cestnega prometa, graditve objektov, prostorskega načrtovanja, geodetske dejavnosti in varstva okolja, ter tehnične specifikacije in smernice s področja cest.

**II. ORGANIZACIJSKA IN  
PROSTORSKA ZASNOVA IZVAJANJA  
JAVNE SLUŽBE**

**3. člen  
(storitve javne službe)**

(1) Izvajanje obvezne gospodarske javne službe rednega vzdrževanja občinskih cest (v nadaljevanju: javna služba) obsega vzdrževalna dela za ohranjanje občinskih cest v stanju, ki zagotavlja varnost in prevoznost občinskih cest, nadzor nad stanjem občinskih cest in cestnega sveta ter vzpostavitev prevoznosti občinskih cest ob naravnih in drugih nesrečah (v nadaljnjem besedilu: redno vzdrževanje občinskih cest), predvsem pa:

- pregledniško službo, ki obsega najmanj nadzor nad prevoznostjo in usposobljenostjo cest za varen promet z rednimi pregledi cest v obsegu in pogostosti, ki sta določena za posamezno kategorijo ceste;
- redno vzdrževanje prometnih površin;
- redno vzdrževanje bankin;
- redno vzdrževanje naprav za odvodnjavanje;
- redno vzdrževanje brežin;
- redno vzdrževanje prometne signalizacije in prometne opreme;
- redno vzdrževanje cestnih naprav in drugih ureditev;
- redno vzdrževanje vegetacije;
- zagotavljanje preglednosti;
- čiščenje cest;
- redno vzdrževanje cestnih objektov;
- zavarovanje nevarnih mest na cesti, če ugotovljenih pomanjkljivosti, ki ogrožajo promet na njej, izvajalec pregleda ne more takoj odpraviti;
- nadzor osnih obremenitev, skupnih mas in dimenzij vozil;
- izvedbo ukrepov za zavarovanje občinske ceste, katerih opustitev bi lahko povzročila poškodbe ceste ali ogrozila življenja ljudi in živali ter povzročila veliko gospodarsko škodo;
- pripravljenost za ukrepanje ob grozeči naravni nesreči, vzpostavljanje prometne signalizacije ter odpravljanje posledic naravnih in drugih nesreč na občinskih cestah ter izvajanje drugih intervencijskih ukrepov;
- zimsko službo, ki obsega najmanj zagotavljanje prevoznosti občinskih cest v zimskem času v obsegu, ki omogoča najmanj odvijanje prometa ob uporabi zimske opreme;
- zagotavljanje tekočih podatkov o stanju in prevoznosti občinskih cest.

(3) Način izvajanja obvezne gospodarske javne službe rednega vzdrževanja občinskih cest na območju Občine Hrastnik, se podrobneje določi v letnem izvedbenem programu izvajanja javne službe, ki ga pripravi izvajalec javne službe v skladu z občinskimi predpisi s področja cest.

(4) Vrsta in način izvedbe rednih vzdrževalnih del ter nivo rednega vzdrževanja je določen s predpisi s področja cest.

(2) Javna služba obsega tudi druge storitve, ki jih določajo občinski predpisi, zakoni ali drugi podzakonski predpisi.

(3) Način izvajanja obvezne gospodarske javne službe rednega vzdrževanja občinskih cest na območju Občine Hrastnik, se podrobneje določi v letnem izvedbenem programu izvajanja javne službe, ki ga pripravi izvajalec javne službe v skladu z občinskimi predpisi s področja cest.

(4) Vrsta in način izvedbe rednih vzdrževalnih del ter nivo rednega vzdrževanja je določen s predpisi s področja cest.

#### **4. člen (območje izvajanja)**

(1) Javna služba se izvaja na kategoriziranih občinskih cestah na celotnem območju Občine Hrastnik in na nekategoriziranih cestah, ki se uporabljajo za javni cestni promet, in jih določi koncedent.

(2) Seznam cest, na katerih se izvaja koncesija, se določi s koncesijsko pogodbo.

#### **5. člen (uporabniki)**

Uporabniki storitev javne službe so fizične in pravne osebe na območju Občine Hrastnik, ki so uporabniki občinskih cest v Občini Hrastnik.

#### **6. člen (določitev izvajalca javne službe)**

(1) Občina zagotavlja izvajanje javne službe s podelitvijo koncesije pravni ali fizični osebi, ki izpolnjuje pogoje za izvajanje dejavnosti obvezne gospodarske javne službe rednega vzdrževanja občinskih cest.

(2) Javno službo opravlja eden ali več izvajalcev, ki imajo na podlagi sklenjene koncesijske pogodbe na cestah določenih na način iz 4. člena tega odloka:

- izključno pravico izvajati javno službo,
- dolžnost zagotavljati uporabnikom kontinuirano in kvalitetno opravljanje javne službe, skladno s tem odlokom in drugimi predpisi, ki urejajo javno službo.

#### **7. člen (pooblastilo izvajalcu javne službe)**

(1) Koncedent pooblašča koncesionarja za opravljanje javne službe.

(2) Koncesionar opravlja javno službo v svojem imenu in za svoj račun.

### **III. OBVEZNOSTI IZVAJALCA JAVNE SLUŽBE IN KONCEDENTA TER PRAVICE UPORABNIKOV**

#### **a) Obveznosti izvajalca javne službe 8. člen (obveznosti izvajalca javne službe)**

(1) Obveznosti izvajalca javne službe so:

1. izvajanje javne službe s skrbnostjo dobrega strokovnjaka, v skladu z zakoni, drugimi predpisi, tem odlokom in koncesijsko pogodbo,
2. kontinuirano in kvalitetno izvajanje javne službe, v skladu s predpisi in v javnem interesu,
3. upoštevanje tehničnih, zdravstvenih in drugih normativov in standardov, povezanih z izvajanjem javne službe,
4. zagotavljanje dežurstva,
5. omogočanje nemotenega nadzora nad izvajanjem javne službe,
6. skrbeti za tekoče obveščanje javnosti o dogodkih v zvezi z izvajanjem javne službe,
7. oblikovanje predlogov cen oziroma sprememb tarif storitev,
8. ažurno in strokovno vodenje poslovnih knjig,
9. ažurno in strokovno pripravljane ustreznih poslovnih načrtov, letnih poročil, predlogov letnih programov, kakor tudi drugih kalkulacij stroškov in prihodkov izvajanja javne službe,
10. poročanje koncedentu o izvajanju koncesije, predvsem o pritožbah uporabnikov,
11. obveščanje pristojnih organov o kršitvah,
12. druge naloge v skladu s predpisi, ki urejajo področje cest.

(2) Obveznosti iz prvega odstavka tega člena se podrobneje opredelijo v koncesijski pogodbi.

12. druge naloge v skladu s predpisi, ki urejajo področje cest.

(2) Obveznosti iz prvega odstavka tega člena se podrobneje opredelijo v koncesijski pogodbi.

(3) Posamezne storitve iz 3. člena je potrebno opravljati v rokih, na način, pod pogoji in ob upoštevanju standardov, določenih s tem odlokom in drugimi predpisi, ki urejajo to dejavnost, ter koncesijsko pogodbo.

### **9. člen (pregledniški in gradbeni dnevnik)**

(1) Izvajalec javne službe vodi pregledniški in gradbeni dnevnik, ki vsebuje podatke o vseh izvedenih in neizvedenih delih oziroma storitvah javne službe, najmanj pa naslednje:

- opis opravljenega dela z navedbo lokacije in časa izvedbe ter popisom porabljenega materiala in navedeno vrednostjo,
- podatke o opravljenih rednih pregledih cest z ugotovitvami in predlaganimi ukrepi.

(2) Izvajalec javne službe lahko vodi pregledniški in gradbeni dnevnik tudi v elektronski obliki. Pristojnemu organu Občinske uprave Občine Hrastnik ga mora posredovati v potrditev pred izstavitvijo obračunske situacije za opravljena dela v preteklem mesecu.

### **10. člen (odgovornost izvajalca)**

(1) Za izvajanje javne službe je, ne glede na določbe prejšnjih členov, odgovoren izvajalec javne službe.

(2) Izvajalec javne službe je v skladu z zakonom odgovoren tudi za škodo, ki jo pri opravljanju ali v zvezi z opravljanjem javne službe povzročijo pri njem zaposleni ljudje ali kdo drug, ki bo delal v njegovem imenu, občini, uporabnikom ali drugim osebam.

### **11. člen (poročilo izvajanja javne službe)**

(1) Izvajalec javne službe je dolžan najkasneje do 31. marca tekočega leta pristojnemu organu Občinske uprave Občine Hrastnik predložiti poročilo o izvajanju javne službe v preteklem letu, ki mora v celoti vsebovati podatke o realizaciji letnega izvedbenega programa.

(2) Poročilo o izvajanju javne službe mora vsebovati zbirne podatke o vrstah in obsegu opravljenih del v preteklem letu, terminski prikaz izvedbe del in prikaz stroškov glede na razpoložljive vire financiranja. V poročilu morajo biti navedeni tudi podatki o interventnih posegih v primerih izrednih dogodkov. Poročilo mora prikazovati tudi odstopanja od letnega izvedbenega programa za preteklo leto in razloge ter obrazložitve teh odstopanj.

(3) Poročilo mora vsebovati zlasti podatke o:

- izpolnjevanju obveznosti, ki jih ima izvajalec po koncesijski pogodbi, tem odloku in drugih predpisih s področja cest,
- pritožbah uporabnikov storitev izvajalca javne službe in njihovem reševanju,
- oddaji poslov podizvajalcem in spremembah v podjetju izvajalca,
- škodnih dogodkih (po datumu, vsebini, višini ter morebitni višini izplačil škodnih dogodkov neposredno prek koncesionarja in tudi o izplačilih prek zavarovalnic),
- spremenjenih pogojih izvajanja koncesijske pogodbe,
- koriščenju zavarovanj,
- vseh ostalih okoliščinah, ki lahko neposredno ali posredno vplivajo na kakovost izvajanja gospodarske javne službe po pogodbi

### **b) Dolžnost koncedenta**

#### **12. člen (dolžnosti koncedenta)**

Dolžnosti občine so zlasti:

1. zagotavljanje izvajanja vseh storitev predpisanih s tem odlokom in drugimi predpisi ter v skladu s pogoji, ki so navedeni v tem odloku,
2. zagotavljanje financiranja javne službe,
3. pisno obveščanje izvajalca javne službe o morebitnih ugovorih oziroma pritožbah uporabnikov.

### **c) Pravice uporabnikov**

#### **13. člen (pravice uporabnikov)**

Uporabniki imajo pravico:

1. do trajnega, rednega in nemotenega zagotavljanja storitev javne službe,
2. do enake obravnave glede kakovosti in dostopnosti storitev,
3. uporabljati storitve javne službe pod pogoji, določenimi s predpisi s področja cest in drugimi predpisi.

## IV. VIRI FINANCIRANJA JAVNE SLUŽBE

### 14. člen

#### (viri financiranja javne službe)

- 1) Viri financiranja javne službe so:
  - sredstva občinskega proračuna,
  - drugi viri.
- (2) Plačila občine morajo biti vsebinsko vezana na izvajanje dejavnosti oziroma odvisna od količine in kakovosti storitev, pri čemer višina plačil ne sme biti fiksna. Potrditev vsakokratnega stanja pregledniškega in gradbenega dnevnika iz 9. člena je pogoj za plačilo opravljenih storitev.
- (3) Način financiranja izvajanja javne službe se podrobno uredi s koncesijsko pogodbo.
- (4) Ponujene cene iz javnega razpisa se lahko spremenijo zaradi izboljšanja storitev, zvišanja standardov in posodobitve tehnologije. S koncesijsko pogodbo se opredeli tudi način usklajevanja ponujenih cen skozi celotno koncesijsko obdobje.

## V. PODELITEV KONCESIJE

### a) Pogoji, ki jih mora izpolnjevati koncesionar

#### 15. člen

#### (pogoji)

- (1) Koncesionar je lahko vsaka pravna ali fizična oseba ali skupina teh oseb, če izpolnjuje pogoje za opravljanje dejavnosti, ki je predmet koncesionirane gospodarske javne službe.
- (2) Pogoji, ki jih mora izpolnjevati koncesionar za opravljanje dejavnosti, ki je predmet koncesionirane gospodarske javne službe so:
  1. da je registriran pri pristojnem organu oziroma da izpolnjuje pogoje za opravljanje gospodarske javne službe in ima v svojem temeljnem aktu določene dejavnosti, ki so predmet koncesije,
  2. da razpolaga z zadostnim številom delavcev z ustreznimi kvalifikacijami, usposobljenostjo in izkušnjami na področju javne službe za njeno izvajanje na območju Občine Hrastnik,
  3. da razpolaga z zadostnim obsegom opreme oziroma potrebnimi sredstvi za delo,
  4. da je sposoben zagotavljati storitve gospodarske javne službe na kontinuiran in kvaliteten način ob upoštevanju tega odloka, ter drugih predpisov, normativov, standardov, tehničnih smernic in specifikacij s področja cest,
  5. da zagotavlja interventno izvajanje javne službe ob vsakem času,

6. da se izkaže o svojem finančnem stanju, ki omogoča izvajanje javne službe po tem odloku,
7. da predloži elaborat o opravljanju dejavnosti z vidika kadrov, organizacije dela, strokovne opremljenosti, finančno-operativnega vidika in razvojnega vidika, s katerim izkaže izpolnjevanje pogojev,
8. da ima zadostne izkušnje in reference na področju izvajanja javne službe, ki je predmet koncesije,
9. da se obveže zavarovati pred odgovornostjo za škodo, ki jo pri izvajanju ali v zvezi z izvajanjem koncesije utegne povzročiti on sam ali kdo drug, ki bo delal v njegovem imenu, koncedentu, uporabnikom ali tretji osebi,
10. da poda pisno izjavo, da bo v primeru, da bo izbran, sprejel vse obveznosti iz tega odloka in pogoje iz razpisne dokumentacije,
11. da koncesionar ali vsak njegov zakoniti zastopnik, kolikor gre za pravno osebo, ni bil pravnomočno obsojen zaradi kaznivih dejanj, določenih v predpisih s področja javnega naročanja,
12. da koncesionar ni izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco ponudnikov z negativnimi referencami v skladu z zakonom, ki ureja javno naročanje ter zakonom, ki ureja javno naročanje na vodnem, energetskem, transportnem področju in področju poštnih storitev,
13. da koncesionar na dan roka za oddajo ponudb ni v stečajnem postopku, postopku prisilne poravnave ali postopku prenehanja oziroma za začetek takega postopka ni bil podan predlog in sodišče o tem predlogu še ni odločilo, z njegovimi posli iz drugih razlogov ne upravlja sodišče, ni opustil poslovne dejavnosti in ni v katerem koli podobnem položaju,
14. da koncesionar na dan, ko je bila oddana ponudba, nima zapadlih, neplačanih obveznosti v zvezi s plačili prispevkov za socialno varnost ali v zvezi s plačili davkov v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika,
15. da koncesionar nima neplačanih zapadlih obveznosti do podizvajalcev v predhodnih postopkih javnega naročanja,
16. da koncesionar v zadnjih 12 mesecih ni imel blokiranih poslovnih računov,
17. da ni bil s pravnomočno sodbo v kateri koli državi obsojen za prestop v zvezi z njegovim poklicnim ravnanjem oziroma ni storil velike strokovne napake ali hujše kršitve poklicnih pravil, ki bi mu jo koncedent lahko na kakršni koli upravičeni podlagi dokazal;

18. da pri dajanju informacij zahtevanih v skladu s tem odlokom in predpisi s področja javnega naročanja v tem ali predhodnih postopkih ni namerno podal zavajajoče podatke ali teh informacij ni zagotovil,

19. da izpolnjuje druge s predpisi določene pogoje.

(3) Podrobnejšo vsebino pogojev in dokazil za izpolnjevanje pogojev bo koncedent določil v okviru javnega razpisa. Koncedent si pridržuje pravico, da v fazi javnega razpisa od ponudnikov zahteva, da predložijo dodatna pojasnila ali dokazila, s katerimi se dokazuje izpolnjevanje postavljenih pogojev za priznanje sposobnosti.

#### **b) Koncesijsko razmerje 16. člen (koncesijska pogodba)**

(1) Medsebojna razmerja med koncedentom in koncesionarjem za izvajanje javne službe se podrobneje uredijo s koncesijsko pogodbo.

(2) Koncesijsko pogodbo v imenu koncedenta sklene župan Občine Hrastnik.

#### **17. člen (trajanje koncesije)**

(1) Koncesija se podeli za obdobje 7 let.

(2) Rok iz prejšnjega odstavka tega člena začne teči z dnem podpisa koncesijske pogodbe.

(3) Koncesionar mora pričeti izvajati koncesijo najkasneje v 30 dneh po sklenitvi koncesijske pogodbe.

(4) Trajanje koncesije se lahko podaljša z aneksom h koncesijski pogodbi zgolj iz razlogov, določenih s predpisi s področja javno – zasebnega partnerstva, ter za časovno obdobje, ki se določi v skladu s predpisi s področja javno – zasebnega partnerstva.

#### **c) Nadzor nad izvajanjem javne službe 18. člen (nadzor)**

(1) Nadzor nad izvajanjem koncesije izvaja Občinska uprava Občine Hrastnik ali z njene strani pooblaščen osebe v skladu z določili koncesijske pogodbe.

(2) Nadzor nad zakonitostjo dela koncesionarja izvršuje pristojna inšpekcijska služba.

#### **d) Prenehanje koncesijskega razmerja 19. člen (prenehanje koncesijskega razmerja)**

Koncesijsko razmerje preneha:

- s prenehanjem koncesijske pogodbe,
- z odkupom koncesije,
- z odvzemom koncesije,
- s prevzemom javne službe v režijo.

#### **20. člen (odkup koncesije)**

(1) Z odkupom koncesije preneha koncesijsko razmerje tako, da koncesionar preneha opravljati javno službo, ki je predmet koncesije, pred potekom časa trajanja koncesije, koncedent pa v določenem obsegu prevzame objekte in naprave, ki jih je koncesionar zgradil ali drugače pridobil za namen izvajanja koncesionirane gospodarske javne službe.

(2) Način, obseg in pogoji odkupa koncesije se določijo v koncesijski pogodbi.

#### **21. člen (odvzem koncesije)**

(1) Koncedent z upravno odločbo odvzame koncesionarju koncesijo ne glede na določila koncesijske pogodbe:

- če ne začne z opravljanjem javne službe v za to določenem roku,
- če je v javnem interesu, da se dejavnost preneha izvajati kot gospodarska javna služba ali kot koncesionirana gospodarska javna služba.

(2) V primeru odvzema koncesije v skladu z drugo alinejo prvega odstavka tega člena ima koncesionar pravico do odškodnine, ki se določa po predpisih o razlastitvi.

(3) Koncesijsko razmerje preneha z dokončnostjo odločbe o odvzemu koncesije.

#### **22. člen (prevzem javne službe v režijo)**

(1) Koncedent lahko prevzame javno službo v režijo.

(2) Pogoji in način prevzema se določijo v koncesijski pogodbi.

**23. člen**  
**(pravica uporabnikov)**

Prenehanje koncesijskega razmerja pred potekom trajanja koncesijskega razmerja, ne glede na razlog ali način, ne sme prizadeti pravic uporabnikov.

**e) Način podelitve koncesije**  
**24. člen**  
**(javni razpis)**

(1) Koncedent izbere koncesionarja na podlagi javnega razpisa.

(2) Javni razpis za podelitev koncesije se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in na portalu javnih naročil.

**25. člen**  
**(oblika in postopek javnega razpisa)**

(1) Javni razpis se opravi po določbah tega odloka, v skladu z določili predpisov s področja gospodarskih javnih služb, javno-zasebnega partnerstva ter javnega naročanja.

(2) Javni razpis je veljaven, če se nanj prijavi vsaj en ponudnik, ki izpolnjuje razpisne pogoje.

(3) Strokovno komisijo za vodenje postopka razpisa in oceno ponudb imenuje župan Občine Hrastnik.

**26. člen**  
**(organ, ki opravi izbor koncesionarja)**

(1) Koncesionarja izbere z upravno odločbo pristojni organ Občinske uprave Občine Hrastnik na podlagi predloga strokovne komisije za vodenje postopka razpisa in oceno ponudb.

(2) V postopku izbire koncesionarja imajo vsi kandidati, ki so sodelovali v postopku javnega razpisa, položaj stranke.

**VI. NADZOR**  
**27. člen**  
**(inšpekcijski nadzor)**

Nadzor nad izvajanjem določb tega odloka v okviru pooblastil izvaja Medobčinski inšpektorat in redarstvo Zasavje.

**VII. PREHODNE IN KONČNE**  
**DOLOČBE**  
**28. člen**  
**(prenehanje veljavnosti)**

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o načinu izvajanja gospodarske javne službe vzdrževanja občinskih cest v Občini Hrastnik (Uradni vestnik Zasavja, št. 11/2008).

**29. člen**  
**(začetek veljavnosti)**

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem vestniku Zasavja.

Številka: 007-2/2013

Datum: 24. 4. 2013

Župan  
Miran JERIČ