

STATUT OBČINE HRASTNIK

Na podlagi 64. člena Zakona o lokalni samoupravi (UL RS, št. 94/07-UPB2, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 –ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 76/16 – odl. US) je Občinski svet Občine Hrastnik, na svoji 23. redni seji, dne 15. 11. 2017 sprejel Statut Občine Hrastnik v naslednjem besedilu:

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Občina Hrastnik je temeljna samoupravna lokalna skupnost ustanovljena z zakonom na območju naslednjih naselij: Boben, Brdce, Brnica, Čeče-del, Dol pri Hrastniku, Gore, Hrastnik, Kal, Kovk, Krištandol, Krnice, Marno, Plesko, Podkraj, Prapretno pri Hrastniku-del, Studence, Šavna peč, Turje in Unično.

Območje občine je označeno z ustreznimi označbami občine in drugimi oznakami.

2. člen

V statutu uporabljeni izrazi zapisani v slovnični obliki moškega spola, so uporabljeni kot nevtralni in veljajo enakopravno za oba spola.

3. člen

Na območju občine Hrastnik so ustanovljene krajevne skupnosti kot ožji deli občine. Naloge, organizacija in delovanje ter pravni status krajevnih skupnosti Občine Hrastnik so določene s tem Statutom Občine Hrastnik.

Imena in območja krajevnih skupnosti občine so:

Boben: Boben, Čeče.

Dol pri Hrastniku: Brnica, Kal, Krištandol –7, 8, 12, 12a, Črdenc, Cesta VDV brigade, Grča, Krištandolska cesta, Naselje Laz, Na Selah, Partizanska cesta, Pod hribom, Pod javorjem, Pot Hameršak Emila, Planinska cesta, Slatno, Trg borcev NOB.

Kovk: Kovk.

Krnice-Šavna peč: Krnice, Šavna peč.

Marno: Brdce, Krištandol št. od 1, 2, 2a, 4, 4 a, 10, 11, 13, 15, Marno, Unično.

Podkraj: Podkraj od št. 13 do 58, 97.

Prapretno: Plesko, Prapretno.

Rudnik: Studence, Cesta padlih borcev, Cesta Adama Dušaka, Cesta 1. maja od št. 47 do 85a, Cesta 3. julija, Log, Naselje Aleša Kaple, Novi dom, Novi Log, Pot Josipa Brinarja, Pot na Kal, Pot Vitka Pavliča, Trg Franca Kozarja, Ulica mladih borcev, Ulica prvoborcev, Veličkova cesta.

Steklarna: Podkraj št. od 59 do 95, Cesta Hermana Debelaka, Cesta 1. maja od št. 2 do 46, Dolska cesta, Draga, Grajska pot, Pot Franca Pušnika, Za Savo, Taborniška pot.

Turje-Gore: Gore, Turje.

4. člen

Občina je pravna oseba javnega prava s pravico posedovati, pridobivati in razpolagati z vsemi vrstami premoženja.

Sedež občine je v Hrastniku, Pot Vitka Pavliča 5.

Občino predstavlja in zastopa župan.

Območje, ime in sedež občine se lahko spremeni po postopku, ki ga določa zakon. Območja in imena naselij v občini se v skladu z zakonom spremenijo z občinskim odlokom.

5. člen

Občina Hrastnik (v nadaljevanju občina) v okviru ustave in zakona samostojno ureja in opravlja javne zadeve lokalnega pomena, ki zadevajo prebivalce občine in naloge iz državne pristojnosti, po predhodnem soglasju občinskega sveta, ki jih nanjo prenese z zakonom.

6. člen

Občina ima svoj grb, zastavo, pečat in praznik. Vsebina, oblika in uporaba grba in zastave je določena z odlokom.

Občina ima pečat, ki je okrogle oblike. Pečat ima v zunanjem krogu na zgornji polovici napis: Občina Hrastnik, Pot Vitka Pavliča 5, v notranjem krogu pa lahko dodaten naziv organa občine: Občinski svet, Župan, Nadzorni odbor, posamezne krajevne skupnosti občine, posamezni oddelki občinske uprave ter Občinska volilna komisija. V sredini pečata je grb občine. Velikost, uporabo in hrambo pečata občine določi župan s svojim aktom.

Svoj pečat imajo tudi krajevne skupnosti. Pečat ima v zunanjem krogu na zgornji polovici napis: Občina Hrastnik, na spodnji Pot Vitka Pavliča 5, v sredini pa ima ime krajevne skupnosti.

Občinski praznik je vsako leto 3. julija, v spomin na gladovno stavko rudarjev leta 1934, kot obliko boja za socialne pravice.

7. člen

Občani v občini odločajo o zadevah lokalne samouprave preko občinskega sveta in svetov krajevnih skupnosti, sestavljenih iz članov, ki jih volijo svobodno in tajno na podlagi neposredne, enake in splošne volilne pravice.

Občani v občini odločajo o zadevah lokalne samouprave tudi neposredno: na svojih zborih, z referendumom in preko ljudske iniciative.

Na osnovi odločitve občinskega sveta in v skladu z zakonom, se lahko v posamezne oblike odločanja vključijo osebe, ki imajo v občini začasno prebivališče in osebe, ki so lastniki zemljišč in drugih nepremičnin na območju občine.

Občani se lahko obračajo s peticijo ali drugo pobudo na katerikoli organ občine, ki jim mora odgovoriti najkasneje v petnajstih dneh po prejemu le-te. Za zahtevnejše zadeve mora organ v tem roku izdati vsaj obvestilo o nadaljnjem ukrepanju in realnem roku.

8. člen

Občine med seboj prostovoljno sodelujejo zaradi skupnega urejanja in opravljanja lokalnih zadev javnega pomena. V ta namen ustanavljajo zveze, lahko združujejo sredstva in v skladu z zakonom ustanavljajo skupne organe ter organe skupne občinske uprave, ustanavljajo in upravljajo sklade, javne zavode, javna podjetja in ustanove.

Občine se zaradi predstavljanja in uveljavljanja lokalne samouprave ter usklajevanja in skupnega zagotavljanja svojih interesov povezujejo v združenja.

Občine, njihove zveze in združenja lahko sodelujejo tudi z lokalnimi skupnostmi drugih držav in z mednarodnimi organizacijami lokalnih skupnosti.

9. člen

Pokrajina je samoupravna lokalna skupnost, ki opravlja lokalne zadeve širšega pomena in z zakonom določene zadeve regionalnega pomena.

Pokrajine se ustanovijo z zakonom, s katerim se določi tudi njihovo območje, sedež in ime.

II. NALOGE OBČINE

10. člen

Občina samostojno opravlja lokalne zadeve javnega pomena, določene s tem statutom občine in zakoni. Zlasti opravlja naslednje naloge:

- Upravlja občinsko premoženje, v okviru svojih pristojnosti ureja, upravlja in skrbi za lokalne javne službe, sprejema statut občine in druge splošne akte, organizira občinsko upravo, določa prekrške in denarne kazni za prekrške, s katerimi se kršijo predpisi občine in opravlja inšpekcijsko nadzorstvo nad izvajanjem občinskih predpisov in drugih aktov, s katerimi ureja zadeve iz svoje pristojnosti, če ni z zakonom drugače določeno;
- Omogoča pogoje za gospodarski razvoj občine, v skladu z zakonom opravlja upravne naloge s področja gostinstva, turizma in kmetijstva, načrtuje prostorski razvoj, v skladu z zakonom opravlja naloge na področju prostorskega načrtovanja, opravlja javno službo gospodarjenja s stavbnimi zemljišči, ustvarja pogoje za gradnjo stanovanj in skrbi za

povečanje najemnega socialnega sklada stanovanj, skrbi za varstvo zraka, tal, vodnih virov, za varstvo pred hrupom, za ravnanje z odpadki in opravlja druge dejavnosti varstva okolja, ureja in vzdržuje gospodarsko javno infrastrukturo ter druge objekte in omrežja v splošni rabi, gradi, vzdržuje in ureja občinske ceste, rekreacijske in druge javne površine, v skladu z zakonom ureja promet v občini ter opravlja naloge občinskega redarstva, opravlja nadzorstvo nad krajevnimi prireditvami, organizira komunalno-redarstveno službo in skrbi za red v občini, skrbi za požarno varnost in organizira reševalno pomoč, organizira pomoč in reševanje za primere elementarnih in drugih nesreč, zagotavlja opravljanje pokopališke in pogrebne dejavnosti;

– Pospešuje službe socialnega skrbstva, zdravstva, za predšolsko varstvo, osnovnošolsko varstvo, osnovno varstvo otroka in družine, za socialno ogrožene, invalide in ostarele, ustvarja pogoje za izobraževanje odraslih, ki je pomembno za razvoj občine in za kvaliteto življenja njenih prebivalcev, pospešuje vzgojno-izobraževalno, informacijsko dokumentacijsko, društveno in drugo dejavnost na svojem območju, pospešuje razvoj športa in rekreacije, pospešuje kulturno umetniško ustvarjalnost, omogoča dostopnost do kulturnih programov, zagotavlja splošno izobraževalno knjižnično dejavnost ter v skladu z zakonom skrbi za kulturno dediščino na svojem območju, lahko podeljuje denarne pomoči in simbolne nagrade ob posebnih priložnostih ali obletnicah občanov;

– Za prispevek k razvoju občine podeljuje občina občanom, organizacijam in drugim občinska priznanja in nagrade, v skladu s posebnim odlokom;

– V okviru lokalnih zadev javnega pomena opravlja še druge naloge, ki jih določa zakon.

11. člen

Občina opravlja statistične, evidenčne in analitične naloge za svoje potrebe ter za te potrebe pridobiva statistične in evidenčne podatke od pooblaščenih organov za zbiranje statističnih in evidenčnih podatkov.

Za potrebe iz prvega odstavka tega člena pridobiva občina od upravljavcev zbirk podatke o fizičnih osebah, ki imajo v občini stalno ali začasno prebivališče in o fizičnih osebah, ki imajo v občini nepremičnine, ter podatke o pravnih osebah, ki imajo sedež in premoženje oz. del premoženja v občini.

Pri varstvu, obdelovanju in hrambi podatkov mora občina ravnati v skladu z zakoni, ki urejajo to področje.

III. ORGANI OBČINE

1. SKUPNE DOLOČBE

12. člen

Organi občine so: občinski svet, župan in nadzorni odbor občine.

Občina ima volilno komisijo kot samostojni občinski organ, ki v skladu z Zakonom o lokalnih volitvah in drugimi predpisi ter splošnimi akti občine skrbi za izvedbo volitev in referendumov ter varstvo zakonitosti volilnih postopkov.

Občina ima tudi druge organe, katerih ustanovitev in naloge določa zakon:

- Svet za preventivo in vzgojo v cestnem prometu,
- Odbor za razpolaganje s sredstvi požarnega sklada,
- Štab civilne zaščite.

Volitve oziroma imenovanja organov občine oziroma članov občinskih organov se izvajajo v skladu z zakonom in s tem statutom.

Člani občinskega sveta, župan in podžupan so občinski funkcionarji.

13. člen

Občina ima občinsko upravo kot občinski organ, ki v skladu z zakonom, statutom in splošnimi akti občine izvaja upravne naloge iz občinske pristojnosti, odloča o upravnih stvareh na prvi stopnji, opravlja inšpekcijske naloge in naloge občinskega redarstva oziroma drugih služb nadzora ter strokovna, organizacijska in administrativna opravila za občinske organe.

Občinsko upravo lahko sestavljajo notranje organizacijske enote in organi občinske uprave. Organe občinske uprave ustanovi občinski svet z odlokom, s katerim določi tudi njihovo notranjo organizacijo in delovno področje.

Občinsko upravo vodi direktor, usmerja in nadzoruje pa jo župan.

14. člen

Če ni v zakonu ali tem statutu drugače določeno, lahko organi občine, ki delajo na sejah sprejemajo odločitve, če je na seji navzoča večina članov organa občine. Odločitev je sprejeta, če je bila izglasovana z večino opredeljenih glasov navzočih članov.

15. člen

Delo organov občine je javno.

Javnost dela se zagotavlja z obveščanjem javnosti o delu občinskih organov, predvsem z uradnim objavljanjem splošnih aktov občine, z objavljanjem kataloga informacij javnega značaja, preko posredovanja informacij na spletu, z navzočnostjo občanov in predstavnikov sredstev javnega obveščanja na sejah občinskih organov, z vpogledom v dokumentacijo in gradiva, ki so podlaga za odločanje občinskih organov.

Način zagotavljanja javnosti dela občinskih organov, razloge in postopke izključitve javnosti s sej organov občine, pravice javnosti ter zagotovitev varstva osebnih podatkov, dokumentov in gradiv, ki vsebujejo podatke, ki so v skladu z zakonom, drugim predpisom ali splošnim aktom občine oziroma druge javne ali zasebno pravne osebe zaupne narave

oziroma državna, vojaška ali uradna tajnost, določa zakon, ta statut in poslovnik občinskega sveta.

Poslovnik občinskega sveta podrobneje ureja način zagotavljanja javnosti seje ter avdio-video snemanje seje občinskega sveta.

Občani in njihovi pravni zastopniki imajo pravico vpogleda v dokumente, ki so podlaga za odločanje organov občine o njihovih pravicah, obveznostih in pravnih koristih, če izkažejo pravni interes.

Stranke imajo pravico pregledovati dokumente zadeve in na svoje stroške prepisati ali preslikati potrebne dokumente v fizični ali elektronski obliki. Pregledovanje, prepisovanje in preslikovanje dokumentov nadzoruje določena uradna oseba ali pa poteka v informacijskem sistemu organa ali v informacijskem sistemu za sprejem vlog, vročanje in obveščanje, v katerem stranka svojo istovetnost dokaže s svojim kvalificiranim potrdilom za elektronski podpis.

Pravico iz prejšnjega odstavka ima tudi vsakdo drug, ki verjetno izkaže, da ima od tega pravni interes.

Pregled in prepis dokumentov se lahko zahteva tudi ustno. Od osebe iz prejšnjega odstavka sme organ v primeru dvoma zahtevati, naj pisno ali ustno na zapisnik obrazloži svoj pravni interes.

V skladu z zakonom, ki ureja dostop do informacij javnega značaja, lahko, ne glede na določbe tega zakona, vsakdo ustno ali pisno zahteva od organa, da mu omogoči dostop do informacij javnega značaja v posameznih upravnih zadevah.

Če se v postopku uporabljajo podatki iz informatiziranih evidenc ter drugi podatki in zapisi v elektronski obliki, se ti štejejo za dokument v tej zadevi. Če so bili v postopku uporabljeni dokumenti, ki vsebujejo tajne podatke in so bili uporabljeni kot podlaga za odločitev, jih imajo stranke pravico vpogledati.

Ne morejo se pregledovati in ne prepisovati zapisniki o posvetovanju in glasovanju ter osnutki odločb.

Stranka, prizadeti državni organi in vsakdo drug, ki verjetno izkaže, da ima od tega pravno korist, imajo pravico zahtevati obvestila o poteku postopka.

Zoper sklep o zavrnitvi zahtev iz prejšnjih odstavkov je dovoljena pritožba.

Stranke imajo pravico v informacijskem sistemu za obveščanje in vročanje spremljati potek postopka.

Če je zadržano izvrševanje predpisa s strani pristojnega organa, mora organ v roku 15 dni o tem pisno obvestiti stranke, ki uveljavljajo svoje pravice ali se jim nalagajo obveznosti.

2. OBČINSKI SVET

16. člen

Občinski svet Občine Hrastnik je najvišji organ odločanja o vseh zadevah v okviru pravic in dolžnosti občine (v nadaljevanju: občinski svet).

Občinski svet šteje 18 članov.

Člani občinskega sveta se volijo za štiri leta. Mandat članov občinskega sveta se začne s potekom mandata prejšnjih članov občinskega sveta, katerim mandat preneha s prvo sejo novoizvoljenega občinskega sveta.

Občinski svet se konstituira na prvi seji po volitvah, na kateri je potrjenih več kot polovica mandatov članov Občinskega sveta Hrastnik.

Prvo sejo občinskega sveta skliče župan najkasneje v dvajsetih dneh po izvolitvi članov občinskega sveta, če je za izvolitev župana potreben drugi krog volitev, pa najkasneje v desetih dneh po drugem krogu volitev.

Prvo sejo vodi najstarejši član občinskega sveta oziroma član, ki ga na predlog najstarejšega člana določi občinski svet.

Ko članom občinskega sveta preneha mandat, jim istočasno ne preneha tudi članstvo v vseh občinskih organih in organih javnih zavodov, javnih podjetjih ter skladih, katerih ustanoviteljica je občina in v katere so bili imenovani.

17. člen

Volitve občinskega sveta se opravljajo na podlagi splošne in enake volilne pravice na neposrednih volitvah in s tajnim glasovanjem v skladu z zakonom.

Občinski svet se voli po proporcionalnem sistemu. O oblikovanju volilnih enot za volitve občinskega sveta v skladu z zakonom odloči občinski svet z odlokom.

18. člen

V okviru svojih pristojnosti občinski svet sprejema statut občine in poslovnik, sprejema odloke in druge občinske akte, prostorske in druge akte razvoja občine, sprejema občinski proračun in zaključni račun, imenuje in razrešuje člane nadzornega odbora, člane komisij in odborov občinskega sveta, nadzoruje delo župana, podžupana in občinske uprave glede izvrševanja odločitev občinskega sveta, odloča o pridobitvi in odtujitvi občinskega premoženja in o drugih zadevah, ki jih določa statut občine in zakoni.

Občinski svet Občine Hrastnik odloča tudi o na občino z zakonom prenesenih zadevah iz državne pristojnosti, če zakon ne določa, da o teh zadevah odloča drug občinski organ.

19. člen

Člani občinskega sveta opravljajo svojo funkcijo nepoklicno.

Član občinskega sveta, ki je imenovan za podžupana opravlja funkcijo člana občinskega sveta in funkcijo podžupana hkrati. Podžupan, ki v primeru predčasnega prenehanja mandata župana opravlja funkcijo župana, v tem času ne opravlja funkcije člana občinskega sveta.

20. člen

Župan predstavlja občinski svet, sklicuje in vodi njegove seje. Župan lahko za vodenje sej občinskega sveta pooblasti podžupana ali drugega člana občinskega sveta.

Če nastopijo razlogi, da župan ne more voditi že sklicane seje občinskega sveta, jo vodi podžupan, če pa tudi ta ne more voditi seje, jo vodi najstarejši član občinskega sveta.

Župan sklicuje seje občinskega sveta v skladu z določbami tega statuta in poslovnika občinskega sveta ter glede na potrebe odločanja na občinskem svetu, mora pa sklicati najmanj štiri seje občinskega sveta v koledarskem letu.

Župan, pooblaščen podžupan oziroma član občinskega sveta, mora sklicati sejo občinskega sveta, če to zahteva najmanj četrtina članov občinskega sveta, seja pa mora biti v petnajstih dneh po tem, ko je bila podpisana pisna zahteva za sklic seje. Če seja občinskega sveta ni sklicana v roku sedmih dni po prejemu pisne zahteve, jo lahko skličejo člani občinskega sveta, ki so zahtevo podali. Zahtevi za sklic seje občinskega sveta mora biti priložen dnevni red. Župan, pooblaščen podžupan oziroma član občinskega sveta, mora dati na dnevni red predlagane točke, predlagan dnevni red pa lahko še dopolni z novimi točkami.

21. člen

Občinski svet dela in odloča na sejah: redni, izredni in korespondenčni seji.

Dnevni red redne seje občinskega sveta predlaga župan, o njegovem sprejemu pa odloča občinski svet. Na seji mora biti predvidena točka za vprašanja in pobude.

Vsak član občinskega sveta lahko predlaga občinskemu svetu v sprejem odloke in druge akte iz njegove pristojnosti, razen proračuna in zaključnega računa ter drugih aktov, za katere je v zakonu ali v statutu občine določeno, da jih sprejme občinski svet na predlog župana.

Župan mora predloge komisij in odborov občinskega sveta ter predloge članov občinskega sveta iz prejšnjega odstavka dati na dnevni red, ko so pripravljeni, tako kot je določeno v poslovniku občinskega sveta.

O sprejemu dnevnega reda odloča občinski svet na začetku seje.

Vabilo za sejo občinskega sveta se z gradivom pošlje članom občinskega sveta županu, podžupanu, predsedniku nadzornega odbora in direktorju občinske uprave, ter vsem, katerih navzočnost je, glede na dnevni red seje, potrebna.

Vabilo za redno sejo občinskega sveta s predlogom dnevnega reda se pošlje članom najkasneje sedem dni pred datumom seje. K vabilu se priloži tudi gradivo, ki se pošlje v elektronski ali fizični obliki in se objavi na spletni strani Občine Hrastnik, najkasneje do seje občinskega sveta. Kadar gradivo za seje obsega zahtevnejše gradivo, kot je obravnava proračuna, se gradivo pošlje članom občinskega sveta deset dni pred datumom sklicane seje.

Predsedniki komisij in odborov občinskega sveta ter direktor občinske uprave so se dolžni udeležiti seje občinskega sveta in odgovarjati na vprašanja članov občinskega sveta, kadar obravnavajo vprašanja iz njihove pristojnosti oziroma področja dela.

Sklic in delo na izrednih in korespondenčnih sejah podrobneje ureja Poslovnik o delu Občinskega sveta.

22. člen

Občinski svet lahko veljavno sklepa, če je na seji navzoča večina članov občinskega sveta. Občinski svet sprejema odločitve na svoji seji z večino opredeljenih (za/proti) glasov navzočih članov, razen, če zakon določa drugače.

Občinski svet sprejema odločitve z javnim glasovanjem, tajno pa v primeru, ko je tako določeno z zakonom ali če tako sklene občinski svet, na predlog župana ali ene četrtine članov občinskega sveta.

Način dela in odločanja dela, razmerja do drugih občinskih organov ter druga vprašanja delovanja občinskega sveta se določijo s poslovnikom, ki ga sprejme občinski svet z dvotretjinsko večino navzočih članov.

Odločitve občinskega sveta izvršujeta župan in občinska uprava.

Župan in direktor občinske uprave o izvrševanju odločitev občinskega sveta poročata občinskemu svetu najmanj enkrat letno.

23. člen

Članu občinskega sveta, županu in podžupanu preneha mandat:

- če izgubi volilno pravico,
- če postane trajno nezmožen za opravljanje funkcije,
- če je s pravnomočno sodbo obsojen na nepogojno kazen zapora, daljšo od šest mesecev,
- če v treh mesecih po potrditvi mandata ne preneha opravljati dejavnosti, ki ni združljiva s funkcijo člana občinskega sveta, župana in podžupana,
- če nastopi funkcijo ali začne opravljati dejavnost, ki ni združljiva s funkcijo člana občinskega sveta, župana in podžupana,
- če nastopi funkcijo ali začne opravljati delo oziroma, če v enem mesecu po potrditvi mandata ne preneha opravljati funkcije ali dela v občinski, državni upravi, ki na podlagi

določil zakona ni združljiva oziroma ni združljivo s funkcijo člana občinskega sveta, župana in podžupana.

Članu občinskega sveta, županu in podžupanu preneha mandat z dnem, ko občinski svet ugotovi, da so nastali razlogi za prenehanje mandata. Zoper ugotovitev iz prejšnjega odstavka občinskega sveta lahko član občinskega sveta, župan in podžupan, ki mu je prenehal mandat, v osmih dneh od prejema sklepa vloži tožbo na upravno sodišče, ki o njej odloči v tridesetih dneh. O morebitni pritožbi odloči vrhovno sodišče v tridesetih dneh.

Če član občinskega sveta odstopi, mu preneha mandat z dnem, ko je podal odstopno izjavo županu, županu pa, ko o svojem odstopu pisno obvesti občinski svet in občinsko volilno komisijo. Župan mora občinski svet in občinsko volilno komisijo obvestiti o odstopu člana občinskega sveta v roku osmih dni od prejema pisne odstopne izjave.

Če župan v roku iz prejšnjega odstavka ne obvesti občinskega sveta in občinske volilne komisije, lahko občinski funkcionar, ki mu je prenehal mandat, v osmih dneh od poteka roka iz prejšnjega odstavka vloži tožbo na upravno sodišče. Upravno sodišče o tožbi iz tega člena odloči meritorno v tridesetih dneh. O morebitni pritožbi odloči vrhovno sodišče v tridesetih dneh. Enako sodno varstvo lahko uveljavlja tudi kandidat za člana občinskega sveta, ki bi bil izvoljen, če ne bi bil izvoljen član občinskega sveta, ki mu je mandat prenehal, predstavnik kandidature oziroma predstavnik liste kandidatov za člane občinskega sveta, s katere bi bil kandidat izvoljen.

Postopki za nadomestitev člana občinskega sveta ali izvolitev novega župana se lahko začnejo po preteku roka za vložitev tožbe, če tožba ni bila vložena, po preteku roka za vložitev pritožbe zoper odločitev upravnega sodišča, če pritožba ni bila vložena oziroma po pravnomočni odločitvi sodišča.

Če je župan imenovan:

- na funkcijo v organu državne uprave, ki izvaja nadzorstvo nad zakonitostjo oziroma nad primernostjo in strokovnostjo dela občinskih organov in občinske uprave,
- za načelnika upravne enote ali vodjo notranje organizacijske enote v upravni enoti na katerem območju je občina,
- na položaj ali drugo uradniško delovno mesto v državni upravi, na katerem izvršujejo pooblastila v zvezi z nadzorstvom nad zakonitostjo oziroma primernostjo in strokovnostjo dela občinskih organov in občinske uprave, mu po zakonu preneha mandat župana z dnem imenovanja. O imenovanju mora župan takoj obvestiti občinski svet in občinsko volilno komisijo.

Če župan opravlja funkcijo ali delo iz prejšnjega odstavka, mu po zakonu preneha mandat župana, če ne odstopi s funkcije ali ne preneha z delovnim razmerjem. O svoji odločitvi ali bo opravljal funkcijo župana ali še naprej funkcijo ali delo iz prejšnjega odstavka, je župan dolžan pisno obvestiti občinski svet in občinsko volilno komisijo najkasneje v sedmih dneh po prejemu poročila o izidu volitev v občini.

Funkcija župana ni združljiva s funkcijo člana občinskega sveta in podžupana, članstvom v Nadzornem odboru Občine Hrastnik, z delom v občinski upravi ter drugimi funkcijami, za katere tako določa zakon.

Funkcija člana občinskega sveta in podžupana ni združljiva s funkcijo župana, članstvom v Nadzornem odboru Občine Hrastnik in z delom v občinski upravi ali službi ožjega dela občine ter drugimi funkcijami, za katere tako določa zakon.

Funkcija člana občinskega sveta in podžupana ni združljiva s funkcijo načelnika Upravne enote Občine Hrastnik, z delom v državni upravi na delovnih mestih, kjer javni uslužbenci izvršujejo pooblastila v zvezi z nadzorstvom nad zakonitostjo oziroma primernostjo in strokovnostjo dela organov občine.

25. člen

Strokovno in administrativno delo za potrebe občinskega sveta ter pomoč pri pripravi in vodenju sej občinskega sveta ter njegovih komisij in odborov zagotavlja občinska uprava.

2.1 KOMISIJE IN ODBORI OBČINSKEGA SVETA

26. člen

Občinski svet lahko ustanovi eno ali več komisij ali odborov kot svoja stalna ali občasna delovna telesa. Organizacijo in delovno področje stalnih delovnih teles občinskega sveta določa statut, občasni pa akt o njihovi ustanovitvi.

27. člen

Občinski svet ima kot stalna delovna telesa naslednje komisije in odbore:

A) Komisija za mandatna vprašanja, volitve, imenovanja in administrativne zadeve ima pet članov, ki jih občinski svet imenuje izmed svojih članov.

Komisija za mandatna vprašanja, volitve, imenovanja in administrativne zadeve obravnava in predlaga:

- vsa vprašanja v zvezi z volitvami, imenovanji, razrešitvami in administrativnimi zadevami,
- predloge in mnenja v zvezi z volitvami, imenovanji ter razrešitvami, o katerih odloča občinski svet, razen če ni za odločanje o teh zadevah pooblaščen kak drug organ,
- predloge za občinski svet za imenovanje predstavnikov občine v organe javnih podjetij in javnih zavodov, katerih ustanovitelj je občina in v organe drugih institucij, če je z zakonom ali kakšnim drugim aktom tako določeno,
- predloge za volitve in imenovanja članov in vodstev organov in delovnih teles občinskega sveta na podlagi kandidatur podprtih s petimi člani sveta,
- predloge za imenovanja in razrešitev direktorjev v javnih podjetjih in javnih zavodih, katerih ustanovitelj je občina in oblikuje za občinski svet predloge za

izdajo soglasja za imenovanje le teh, če imenovanja ni v pristojnosti občinskega sveta,

- predloge o imenovanju drugih organov in teles, katerih ustanovitve določajo posebni predpisi,
- predloge aktov o plačah in drugih prejemkih ter nadomestilih za občinske funkcionarje,
- predsednik komisije izdaja posamične akte s področja pravic in obveznosti iz delovnih razmerij občinskih funkcionarjev,
- opravlja druge naloge, ki jih določi občinski svet.

B) Komisija za statut, poslovnik ter prošnje in pritožbe obravnava in predlaga:

- osnutek Statuta Občine Hrastnik in Poslovnik občinskega sveta in pripravlja njune spremembe in dopolnitve oziroma uskladitve z veljavno zakonodajo,
- prošnje, pritožbe in druge vloge občanov, s katerimi se le ti zaradi določenih nepravilnosti obračajo na komisijo,
- opravlja druge naloge, ki jih določi občinski svet.

C) Komisija za odlikovanja in priznanja obravnava in predlaga:

- pripravo in izvedbo razpisa za podelitev občinskih priznanj,
- pripravo predlogov za podelitev občinskih priznanj za občinski svet,
- vodenje evidence podeljenih občinskih priznanj,
- dobitnike državnih odlikovanj,
- opravlja druge naloge, ki jih določi občinski svet.

D) Odbor za varstvo okolja, urejanje prostora in infrastrukturo obravnava in predlaga:

- spremlja stanje na področju prostorskega načrtovanja, varstva okolja in gospodarskih javnih služb ter obravnava in daje mnenja in predloge za urejanje in razvoj teh področij,
- pripravlja predloge proračunskih sredstev, namenjenih za dejavnosti s svojega področja in obravnava predlog proračuna s področij dela odbora,
- opravlja druge naloge s področja delovanja odbora oziroma druge naloge, ki mu jih naloži občinski svet.

E) Odbor za družbene dejavnosti obravnava in predlaga:

- zadeve in daje mnenja ter predloge ukrepov, ki se nanašajo na področje varstva naravne in kulturne dediščine, knjižničarstva, drugih kulturnih dejavnosti in informiranja, lekarništva in zdravstva, otroškega in socialnega varstva, vzgoje in izobraževanja, športa in rekreacije ter zaposlovanja, skrbi za razvoj dejavnosti s področja delovanja odbora,
- daje mnenja v zvezi z ustanovitvenimi akti javnih zavodov, ki opravljajo dejavnosti s področij, za katere je pristojen odbor,
- predloge proračunskih sredstev, namenjenih za dejavnost s svojega področja in obravnava predlog proračuna s področij dela odbora,
- daje mnenja o načinu izvajanja javnih služb s področij dela odbora,

- predlaga delitev sredstev, namenjenih za društva na področju športa, kulture in na drugih področjih za katera je pristojen odbor,
- opravlja druge naloge s področja delovanja odbora oziroma druge naloge, ki mu jih določi občinski svet.

F) Odbor za gospodarski razvoj in proračun obravnava in predlaga:

- obravnava predlog proračuna, zaključnega računa, poročilo nadzornega odbora in poročilo o izvrševanju proračuna,
- obravnava predlog letnega načrta gospodarjenja z občinskim premoženjem,
- obravnava predlog lokalnega in regionalnega razvojnega programa in strategije za področje dela odbora,
- spremlja stanje na področju podjetništva, turizma, gostinstva, trgovine in kmetijstva v občini,
- obravnava predlog občinskega stanovanjskega programa, pravilnika o dodeljevanju službenih stanovanj v najem
- obravnava predloge za določitev najemnin stvarnega premoženja v lasti občine,
- obravnava predloge cen in subvencioniranja cen storitev občinskih gospodarskih javnih služb, predloge taks in dajatev v pristojnosti občine,
- obravnava predloge, ukrepe ter način zagotavljanja proračunskih sredstev za razvoj podjetništva, turizma, gostinstva, trgovine, kmetijstva, gozdarstva, lova ter ohranjanja in razvoja podeželja,
- obravnava predloge za spodbujanja pridelave zdrave prehrane, razvoj gospodarskih dejavnosti, ki manj obremenjujejo lokalno okolje,
- opravlja druge naloge s področja delovanja odbora oziroma druge naloge, ki mu jih določi občinski svet.

28. člen

Odbori in komisije štejejo pet članov. Predsednika in najmanj dva člana imenuje občinski svet izmed svojih članov, ostala člana pa sta imenovana izmed drugih občanov. Predlog kandidatov za člane pripravi Komisija za mandatna vprašanja, volitve, imenovanja in administrativne zadeve.

Predsednik predstavlja, sklicuje in vodi seje delovnega telesa.

Članstvo v komisiji ali odboru občinskega sveta ni združljivo s članstvom v nadzornem odboru občine ali z delom v občinski upravi.

29. člen

Komisije in odbori občinskega sveta v okviru svojega delovnega področja v skladu s poslovníkom občinskega sveta ali svojim poslovníkom obravnavajo zadeve iz pristojnosti občinskega sveta in dajejo občinskemu svetu mnenja in predloge.

Komisije in odbori občinskega sveta lahko predlagajo občinskemu svetu v sprejem odloke in druge akte iz njegove pristojnosti, razen proračuna in zaključnega računa proračuna in

drugih aktov, za katere je v zakonu ali statutu občine določeno, da jih sprejme občinski svet na predlog župana.

30. člen

Občinski svet lahko razreši predsednika, posameznega člana odbora, komisije občinskega sveta ali odbor, komisijo v celoti, na predlog najmanj četrtine članov občinskega sveta. Predlog novih kandidatov za člane odborov in komisij pripravi komisija za mandatna vprašanja, volitve, imenovanja in administrativne zadeve do prve naslednje seje občinskega sveta.

31. člen

Občasna telesa oblikuje občinski svet za obravnavo posamičnih zadev s posebnim sklepom, s katerim določi sestavo in pristojnosti začasnega telesa ter rok, v katerem naj začasno telo obravnava in pripravi predlog za občinski svet

3. ŽUPAN

32. člen

Župana Občine Hrastnik volijo volivci na neposrednih in tajnih volitvah. Volitve župana se opravijo v skladu z zakonom.

Mandatna doba župana traja štiri leta.

Novoizvoljeni župan nastopi mandat, ko občinski svet na svoji prvi seji po izvolitvi članov občinskega sveta na podlagi potrdila občinske volilne komisije o izvolitvi župana odloči o morebitnih pritožbah drugih kandidatov ali predstavnikov kandidatur za župana oziroma ugotovi, da takih pritožb ni bilo.

Župan opravlja funkcijo nepoklicno. Župan se lahko odloči, da bo funkcijo opravljal poklicno. O svoji odločitvi je župan dolžan obvestiti občinski svet.

33. člen

Župan predstavlja in zastopa občino, predstavlja občinski svet, ga sklicuje in vodi seje občinskega sveta, nima pa pravice glasovanja.

Poleg tega župan predvsem:

- predlaga občinskemu svetu v sprejem proračun občine in zaključni račun proračuna, odloke in druge akte iz pristojnosti občinskega sveta,
- izvršuje občinski proračun ter pooblašča druge osebe za izvajanje posameznih nalog izvrševanja občinskega proračuna,
- skrbi za izvajanje splošnih aktov občine in drugih odločitev občinskega sveta,
- predlaga ustanovitev organov občinske uprave in organov skupne občinske uprave, ureditve njihovega delovnega področja, notranjo organizacijo občinske uprave,
- določa sistemizacijo delovnih mest v občinski upravi,

- odloča o imenovanju javnih uslužbencev v nazive ter o sklenitvi delovnega razmerja zaposlenih v občinski upravi in odloča o drugih pravicah in obveznostih javnih uslužbencev iz delovnega razmerja,
- imenuje in razrešuje direktorja občinske uprave,
- usmerja in nadzoruje delo občinske uprave in opravlja druge naloge, ki jih določa zakon in ta statut.

34. člen

Župan lahko zadrži objavo splošnega akta občine, če meni, da je neustaven ali nezakonit in predlaga občinskemu svetu, da o njem ponovno odloči na prvi naslednji seji, pri čemer mora navesti razloge za zadržanje.

Če občinski svet vztraja pri svoji odločitvi, se splošni akt objavi, župan pa lahko vloži pri ustavnem sodišču zahtevo za oceno njegove skladnosti z ustavo in zakonom.

Župan zadrži izvajanje odločitve občinskega sveta, če meni, da je nezakonita, ali je v nasprotju s statutom ali drugim splošnim aktom občine in predlaga občinskemu svetu, da o njej ponovno odloči na prvi naslednji seji, pri čemer mora navesti razloge za zadržanje. Ob zadržanju izvajanja odločitve občinskega sveta župan opozori pristojno ministrstvo na nezakonitost take odločitve. Če občinski svet ponovno sprejme enako odločitev, lahko župan začne postopek pri upravnem sodišču.

Če se odločitev občinskega sveta nanaša na zadevo, ki je z zakonom prenesena v opravljanje občini, župan opozori pristojno ministrstvo na nezakonitost oziroma neprimernost take odločitve.

35. člen

Župan opravlja z zakonom predpisane naloge na področju zaščite in reševanja, predvsem pa:

- skrbi za izvajanje priprav za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami in uresničevanje zaščitnih ukrepov ter za odpravljanje posledic naravnih in drugih nesreč,
- imenuje poveljnika in člane štaba civilne zaščite občine ter poverjenike za civilno zaščito,
- sprejme načrt zaščite in reševanja,
- vodi zaščito, reševanje in pomoč,
- določi organizacije, ki opravljajo javno službo oziroma naloge zaščite, reševanja in pomoči ter organizacije, ki morajo izdelati načrt zaščite in reševanja,
- ugotavlja in razglasa stopnjo požarne ogroženosti v naravnem okolju na območju občine,
- sprejema akte in ukrepe v vojnem stanju, če se občinski svet ne more sestati,
- v primeru nastale nevarnosti odredi evakuacijo ogroženih in prizadetih prebivalcev,
- predlaga pristojnemu organu razporeditev državljanov na delovno dolžnost, dolžnost v civilni zaščiti ter materialno dolžnost,
- skrbi za obveščanje prebivalcev o nevarnostih, stanju varstva in sprejetih zaščitnih ukrepih.

36. člen

V primeru razmer, v katerih bi bilo lahko v večjem obsegu ogroženo življenje in premoženje občanov, pa se občinski svet ne more pravočasno sestati, lahko župan sprejme začasne nujne ukrepe. Te mora predložiti v potrditev občinskemu svetu takoj, ko se ta lahko sestane.

37. člen

Za pomoč pri opravljanju nalog župana ima občina najmanj enega podžupana. Podžupana imenuje in razrešuje župan izmed članov občinskega sveta.

V primeru predčasnega prenehanja mandata župana opravlja funkcijo župana do nastopa mandata novoizvoljenega župana podžupan. Če ima občina več podžupanov pa tisti podžupan, ki ga določi župan razen, če je župan razrešen. Če župan ne določi, kateri podžupan bo začasno opravljal funkcijo župana oziroma, če je razrešen, odloči občinski svet, kateri izmed članov občinskega sveta bo opravljal to funkcijo.

Podžupan pomaga županu pri njegovem delu ter opravlja posamezne naloge iz pristojnosti župana, za katere ga župan pooblasti.

Podžupan nadomešča župana v primeru njegove odsotnosti ali zadržanosti. Če ima občina več podžupanov, nadomešča župana tisti podžupan, ki ga določi župan, če ga ne določi, pa najstarejši podžupan. V času nadomeščanja opravlja podžupan tekoče naloge iz pristojnosti župana in tiste naloge, za katere ga župan pooblasti.

Podžupan svojo funkcijo opravlja nepoklicno. V soglasju z županom se lahko podžupan odloči, da bo funkcijo opravljal poklicno.

38. člen

Kadar nastopijo razlogi, da tako župan kot podžupan ne moreta opravljati svoje funkcije, nadomešča župana član občinskega sveta, ki ga določi župan, če ga ne določi, pa najstarejši član občinskega sveta.

V času nadomeščanja opravlja član občinskega sveta tekoče naloge iz pristojnosti župana.

39. člen

Če je tako določeno v zakonu ali drugem predpisu lahko tudi župan imenuje komisije in druge strokovne organe občine.

Župan lahko ustanovi komisije in druga delovna telesa kot strokovna in posvetovalna telesa za proučevanje posameznih zadev iz svoje pristojnosti.

4. NADZORNI ODBOR

40. člen

Nadzorni odbor občine je najvišji organ nadzora javne porabe v občini.

Nadzorni odbor ima v skladu z zakonom naslednje pristojnosti:

- opravlja nadzor nad razpolaganjem s premoženjem občine,
- nadzoruje namenskost in smotrnost porabe sredstev občinskega proračuna, nadzoruje finančno poslovanje uporabnikov proračunskih sredstev.

41. člen

Nadzorni odbor ima sedem članov. Člane nadzornega odbora imenuje občinski svet izmed občanov v petinštiridesetih dneh po svoji prvi seji. Člani nadzornega odbora morajo imeti praviloma najmanj VI. stopnjo strokovne izobrazbe in izkušnje s finančno-računovodskega ali pravnega področja. Kandidate za člane nadzornega odbora občine predlaga občinskemu svetu Komisija za mandatna vprašanja, volitve, imenovanja in administrativne zadeve.

Člani nadzornega odbora ne morejo biti člani občinskega sveta, župan, podžupan, člani svetov krajevnih skupnosti, direktor občinske uprave, delavci občinske uprave ter člani poslovdstev organizacij, ki so uporabniki proračunskih sredstev.

Članstvo v nadzornem odboru preneha z dnem razrešitve oziroma z dnem poteka mandata članom občinskega sveta, ki je nadzorni odbor imenoval. Za predčasno razrešitev člana nadzornega odbora se primerno uporabljajo razlogi za predčasno prenehanje mandata člana občinskega sveta. Razrešitev opravi občinski svet na predlog nadzornega odbora.

42. člen

Prvo sejo nadzornega odbora občine po imenovanju skliče župan. Nadzorni odbor se konstituira, če je na prvi seji navzočih vsaj pet članov.

Člani nadzornega odbora izvolijo izmed sebe predsednika in podpredsednika nadzornega odbora.

Predsednik predstavlja nadzorni odbor, sklicuje in vodi njegove seje.

Nadzorni odbor sprejema svoja poročila, priporočila in predloge na seji, na kateri je navzočih večina članov nadzornega odbora, z večino glasov navzočih članov.

43. člen

Nadzorni odbor sprejme letni program nadzora, ki lahko vsebuje letni nadzor zaključnega računa proračuna občine in, občasno, javnih zavodov in javnih podjetij ter občinskih skladov. V program lahko nadzorni odbor vključi tudi druge nadzore. S programom seznani nadzorni odbor občinski svet in župana.

Nadzorni odbor izdelava o svojih ugotovitvah, ocenah in mnenjih poročilo s priporočili in predlogi. Občinski svet, župan ter organi porabnikov občinskih proračunskih sredstev so dolžni obravnavati poročilo nadzornega odbora ter upoštevati njegova priporočila in predloge v skladu s svojimi pristojnostmi.

44. člen

Ugotovitve, ocene in mnenja ter predloge poročil nadzornega odbora pripravi član nadzornega odbora, ki ga je, na predlog predsednika, za posamezno zadevo v skladu z letnim programom nadzora, s sklepom o izvedbi nadzora, zadolžil nadzorni odbor. Sklep o izvedbi nadzora mora vsebovati opredelitev vsebine nadzora, časa in kraja nadzora ter navedbo nadzorovanega organa ali organizacije z odgovornimi osebami.

Vsak član nadzornega odbora ima pravico zahtevati in dobiti podatke od občine, ki so mu potrebni pri opravljanju njegovih nalog.

V postopku nadzora so odgovorne nadzorovane osebe dolžne članu nadzornega odbora, ki opravlja nadzor, predložiti vso potrebno dokumentacijo, sodelovati v postopku nadzora, odgovoriti na ugotovitve in dajati pojasnila. Član nadzornega odbora, ki opravlja nadzor, ima pravico zahtevati podatke, ki so mu potrebni za izvedbo naloge, ki mu je zaupana. Občinski organi so zahtevane podatke dolžni dati.

Po opravljenem pregledu pripravi član nadzornega odbora predlog poročila, v katerem je navedena nadzorovana oseba, odgovorne osebe, predmet pregleda, ugotovitve, ocene in mnenja ter morebitna priporočila in predlogi ukrepov. Predlog poročila sprejme nadzorni odbor ter ga pošlje nadzorovani osebi, ki ima pravico v roku petnajstih dni od prejema predloga poročila vložiti pri nadzornem odboru ugovor. Nadzorni odbor mora o ugovoru odločiti v petnajstih dneh. Dokončno poročilo pošlje nadzorni odbor nadzorovani osebi, občinskemu svetu in županu, po potrebi pa tudi računskemu sodišču, in sicer v petnajstih dneh po opravljenem nadzoru.

Če je nadzorni odbor ugotovil hujšo kršitev predpisov ali nepravilnosti pri poslovanju občine, ki so opredeljene v poslovníku nadzornega odbora, mora o teh kršitvah v petnajstih dneh od dokončnosti poročila obvestiti pristojno ministrstvo in računsko sodišče.

V primeru, da nadzorni odbor ugotovi, da obstaja utemeljen sum, da je nadzorovana oseba ali odgovorna oseba storila prekršek ali kaznivo dejanje, je dolžan svoje ugotovitve posredovati pristojnemu organu pregona.

Nadzorovane osebe so dolžne spoštovati mnenja, priporočila in predloge nadzornega odbora.

45. člen

Predsednik nadzornega odbora izloči iz posamezne zadeve člana nadzornega odbora v primeru, če obstajajo okoliščine, ki vzbujajo dvom o njegovi nepristranskosti.

Izločitev člana nadzornega odbora v posamezni zadevi lahko zahteva tudi nadzorovana oseba. Zahtevo za izločitev mora vložiti pri nadzornem odboru. O izločitvi odloči predsednik nadzornega odbora.

O izločitvi predsednika nadzornega odbora odloči nadzorni odbor.

46. člen

Delo nadzornega odbora je javno. Nadzorni odbor o svojih ugotovitvah obvesti javnost, vendar, ko je njegovo poročilo dokončno. Ob obveščanju javnosti mora spoštovati pravice strank.

Pri opravljanju svojega dela so člani nadzornega odbora dolžni varovati državne, uradne in poslovne skrivnosti nadzorovanih, ki so tako opredeljene z zakonom, drugim predpisom ali z akti občinskega sveta in organizacij uporabnikov proračunskih sredstev ter spoštovati dostojanstvo, dobro ime in osebnostno integriteto fizičnih in pravnih oseb.

47. člen

Strokovno in administrativno pomoč za delo nadzornega odbora zagotavljata župan in občinska uprava.

Posamezne posebne strokovne naloge nadzora lahko opravi izvedenec, ki ga na predlog nadzornega odbora imenuje občinski svet. Pogodbo z izvedencem sklene župan.

Sredstva za delo nadzornega odbora se zagotavljajo v občinskem proračunu na podlagi izdelanega letnega programa nadzora.

Podrobnejšo organizacijo svojega dela uredi nadzorni odbor s poslovníkom.

5.1 OBČINSKA UPRAVA

48. člen

Upravne naloge občine izvaja občinska uprava.

Občinsko upravo ustanovi občinski svet na predlog župana z odlokom, s katerim določi njene naloge in notranjo organizacijo.

Občinsko upravo usmerja in nadzira župan, delo občinske uprave pa vodi direktor občinske uprave, ki ga imenuje in razrešuje župan.

Direktor občinske uprave je uradnik po zakonu, ki ureja položaj javnih uslužbencev.

Sistematizacijo delovnih mest v občinski upravi na predlog direktorja občinske uprave določi župan.

O imenovanju oziroma sklenitvi delovnega razmerja zaposlenih v občinski upravi odloča župan oziroma po njegovem pooblastilu direktor občinske uprave.

49. člen

Občinski svet lahko na podlagi odloka skupaj z občinskim svetom ene ali več občin ustanovi organ skupne občinske uprave ali skupno službo za opravljanje posameznih nalog občinske uprave. Župani se lahko dogovorijo, da se naloge skupnega organa občinske uprave ali skupne službe opravljajo v eni od občinskih uprav.

50. člen

O izločitvi predstojnika organa občinske uprave ali zaposlenega v občinski upravi odloča direktor, ki v primeru izločitve predstojnika občinske uprave o stvari tudi odloči, če je predstojnik pooblaščen za odločanje v upravnih stvareh.

O izločitvi direktorja občinske uprave ali župana odloča občinski svet, ki v primeru izločitve o stvari tudi odloči.

6. OBČINSKO PRAVOBRANILSTVO IN OBČINSKA INŠPEKCIJA

51. člen

Občina ima lahko občinsko pravobranilstvo, ki pred sodišči in drugimi državnimi organi zastopa občino, občinske organe in ožje dele občine.

Po pooblastilu lahko občinsko pravobranilstvo zastopa tudi druge pravne osebe, ki so jih ustanovile občine.

Občinsko pravobranilstvo se ustanovi z odlokom, s katerim občinski svet določi njegovo delovno področje oziroma pooblastila. Za občinsko pravobranilstvo se smiselno uporabljajo določbe zakona, ki ureja državno pravobranilstvo.

Občina lahko skupaj s še eno ali več občinami ustanovi skupni organ občinskega pravobranilstva.

Za opravljanje nadzorstva nad izvajanjem občinskih predpisov in drugih aktov s katerim občina ureja zadeve iz svoje pristojnosti se lahko v okviru občinske uprave ustanovi občinska inšpekcija.

Inšpekcijsko nadzorstvo neposredno opravljajo občinski inšpektorji, kot uradne osebe s posebnimi pooblastili in odgovornostmi, v skladu z zakonom, s katerim je urejen inšpekcijski nadzor.

S posebnim odlokom se določi delovno področje in organizacija inšpekcijskega nadzora v občini ter tudi pogoji, ki jih morajo izpolnjevati občinski inšpektorji za posamezno področje inšpekcijskega nadzora.

Več občin se lahko dogovori, da bodo ustanovile inšpekcije kot skupen organ, ki bo svojo dejavnost izvajal na področju vseh občin.

7. DRUGI ORGANI OBČINE

52. člen

Organizacijo, delovno področje ter sestavo organov, ki jih mora občina imeti v skladu s posebnimi zakoni, ki urejajo naloge občine na posameznih področjih javne uprave, določi župan oziroma občinski svet na podlagi zakona s sklepom o ustanovitvi in imenovanju članov posameznega organa.

53. člen

Občina ima poveljnika in štab civilne zaščite občine, ki izvajata operativno strokovno vodenje civilne zaščite in drugih sil za zaščito, reševanje in pomoč, v skladu s sprejetimi načrti. Poveljnik in poverjeniki za civilno zaščito so za svoje delo odgovorni županu.

IV. KRAJEVNE SKUPNOSTI

54. člen

Zaradi zadovoljevanja posebnih skupnih potreb občanov na območju posameznih naselij so v občini, kot ožji deli občine, ustanovljene krajevne skupnosti.

Krajevne skupnosti so del občine v teritorialnem, funkcionalnem, organizacijskem, premoženjskem, finančnem in pravnem smislu in nimajo statusa samostojne pravne osebe.

Pobudo za ustanovitev ožjih delov občine, njihovo ukinitv ali spremembo njihovega območja lahko da zbor občanov ožjega dela občine ali pet odstotkov volivcev s tega območja po postopku in na način, ki je določen s tem statutom za ljudsko iniciativo.

Krajevne skupnosti ustanovi, ukine ali spremeni njihovo območje občinski svet s spremembo statuta na podlagi prej ugotovljene volje prebivalcev o imenu in območju skupnosti. Volja prebivalcev se ugotovi na zboru občanov, ki ga skliče župan za območje, na katerem naj bi se ustanovila ali ukinila krajevna skupnost.

55. člen

Krajevne skupnosti sodelujejo pri opravljanju javnih zadev v občini in sicer:

- dajejo predloge in sodelujejo pri pripravi razvojnih programov občine na področju javne infrastrukture na svojem območju ter sodelujejo pri izvajanju komunalnih investicij,
- sodelujejo pri pripravi programov oskrbe s pitno vodo in zaščiti virov pitne vode, sodelujejo pri pridobivanju soglasij lastnikov zemljišč za dela s področja gospodarskih javnih služb,
- dajejo predloge za sanacijo divjih odlagališč komunalnih odpadkov in sodelujejo pri njihovi sanaciji,
- dajejo predloge za ureditev kraja (ocvetličanja, ureditev in vzdrževanje sprehajalnih poti ipd.) in pri tem sodelujejo,
- dajejo pobude za dodatno prometno ureditev (prometna signalizacija, ureditev dovozov in izvozov, omejevanje hitrosti ipd.),
- sodelujejo in dajejo mnenja pri javnih razgrnitvah prostorskih, planskih in izvedbenih aktov, ki obravnavajo območje njihove skupnosti,
- oblikujejo pobude za spremembo prostorskih, planskih in izvedbenih aktov ter jih posredujejo pristojnemu organu občine,
- seznanjajo pristojni organ občine s problemi in potrebami prebivalcev skupnosti na področju urejanja prostora in varstva okolja,

- sodelujejo pri organizaciji kulturnih, športnih in drugih prireditev,
- spremljajo nevarnosti na svojem območju in o tem obveščajo štab za civilno zaščito ter po potrebi prebivalstvo in sodelujejo pri ostalih nalogah s področja zaščite in reševanja,
- sodelujejo pri oblikovanju razpisnih pogojev za investicijsko vzdrževanje premoženja, ki jim je dano v uporabo za opravljanje nalog krajevnih skupnosti (domovi krajevnih skupnosti),
- dajejo soglasja k odločitvam o razpolaganju in upravljanju s premoženjem občine, ki je krajevnim skupnostim dano v uporabo za opravljanje njihovih nalog.

56. člen

O uporabi sredstev, ki so z občinskim proračunom dodeljena krajevnim skupnostim za pokrivanje funkcionalnih izdatkov, odloča svet krajevnih skupnosti.

57. člen

Organ krajevnih skupnosti je svet, ki ga izvolijo krajan s stalnim prebivališčem na območju krajevnih skupnosti. Način izvolitve članov sveta določa zakon. Volitve v svet krajevnih skupnosti razpiše župan.

Število članov sveta določi občinski svet z odlokom, s katerim določi volilne enote za volitve v svet krajevnih skupnosti.

Mandat članov sveta krajevnih skupnosti se začne in konča istočasno kot mandat članov občinskega sveta.

Član sveta krajevnih skupnosti ne more biti župan, podžupan, javni uslužbenec v občinski upravi ali v službi krajevnih skupnosti, kot tudi ne član v nadzornem odboru občine. Določbe zakona in tega statuta, ki urejajo predčasno prenehanje mandata članu občinskega sveta se smiselno uporabljajo tudi za prenehanje mandata člana sveta ožjega dela občine.

Funkcija člana sveta je častna.

58. člen

Prvo sejo novoizvoljenega sveta krajevnih skupnosti skliče župan ali po dogovoru z njim (prejšnji) predsednik sveta najkasneje dvajset dni po izvolitvi članov sveta krajevnih skupnosti. Svet je konstituiran, ko so potrjeni mandati več kot polovici njegovih članov. Svet krajevnih skupnosti ima predsednika, ki ga izmed sebe izvolijo člani sveta.

Predsednik krajevnih skupnosti predstavlja skupnost, sklicuje in vodi seje sveta.

Svet na predlog predsednika izvoli podpredsednika. Podpredsednik sveta nadomešča predsednika in opravlja naloge, ki mu jih določi predsednik. Svet krajevnih skupnosti dela ter sprejema svoje odločitve na seji, na kateri je navzoča večina članov, z večino glasov navzočih članov.

Župan ima pravico biti navzoč na seji sveta krajevne skupnosti in razpravljati, vendar pa nima pravice glasovati.

Predsednik sveta skliče svet krajevne skupnosti najmanj štirikrat na leto oziroma večkrat v primeru, da je to potrebno. Predsednik mora sklicati svet krajevne skupnosti, če to zahteva župan ali najmanj polovica članov sveta krajevne skupnosti.

Za svoje delovanje sveti krajevne skupnosti lahko sprejmejo svoj poslovnik.

59. člen

Svet krajevne skupnosti izvršuje naloge, ki so v skladu s tem statutom naloge krajevne skupnosti. Svet lahko:

- obravnava vprašanja iz občinske pristojnosti, ki se nanašajo na območje krajevne skupnosti in njeno prebivalstvo ter oblikuje svoja stališča in mnenja,
- sodeluje pri razporejanju proračunskih sredstev, ki so namenjena za financiranje projektov v posameznih krajevnih skupnosti,
- daje pobude in predloge za sprejem odlokov in drugih splošnih aktov občine.

Stališča, mnenja, pobude in predlogi sveta krajevne skupnosti niso pogoj za izvrševanje nalog občine, za katere so pristojni občinski svet, župan ali občinska uprava in jih ne zavezujejo, razen, če ni s tem statutom, odlokom ali aktom o prostorski ureditvi kraja drugače določeno.

Svet krajevne skupnosti lahko za obravnavo posameznih vprašanj sklicuje zbere krajanov krajevne skupnosti. Za sklic in izvedbo zbora krajanov se smiselno uporabljajo določbe statuta, s katerim je urejen zbor občanov.

Odločitve sveta krajevne skupnosti izvršuje predsednik sveta. Županu in občinski upravi pa so podlaga za odločanje.

Način sodelovanja krajevnih skupnosti pri razporejanju proračunskih sredstev, ki so namenjena za financiranje projektov posameznih krajevnih skupnosti, se uredi s pravilnikom.

60. člen

Zaradi obravnave določenih skupnih vprašanj in nalog ter za obravnavo zadev iz občinske pristojnosti lahko župan oblikuje svet predsednikov svetov krajevnih skupnosti kot svoj posvetovalni organ.

61. člen

Za delovanje in opravljanje nalog krajevne skupnosti se zagotovijo sredstva iz proračuna občine.

Občina ne prevzema finančnih obveznosti krajevnih skupnosti, ki niso zajete v sprejetem občinskem proračunu.

Za uresničevanje posebnih skupnih potreb in interesov prebivalcev krajevnih skupnosti lahko krajevna skupnost in občina pridobivata sredstva iz prostovoljnih prispevkov njenih prebivalcev, podjetij, zavodov in drugih organizacij ter samoprispevkov. Tako pridobljena sredstva je občina dolžna posebej evidentirati po namenih in krajevnih skupnostih. Pridobljena sredstva se porabijo v skladu s programom dela krajevnih skupnosti oziroma razvojnim programom občine za področje delovanja krajevnih skupnosti.

Prostore, opremo in materialna sredstva, ki jih potrebujejo za svoje delovanje sveti krajevnih skupnosti, zagotovi ter z njimi razpolaga in upravlja občina, krajevne skupnosti pa jih imajo v uporabi.

Izvajanje strokovnih nalog in administrativnih opravil za potrebe krajevnih skupnosti in njihovih svetov zagotavlja občinska uprava.

62. člen

Občinski svet lahko na predlog župana, četrtine članov občinskega sveta ali zbora občanov krajevnih skupnosti razpusti svet krajevnih skupnosti in razpiše predčasne volitve:

- če se po najmanj trikratnem sklicu svet krajevnih skupnosti ne sestane,
- če se ugotovi, da svet krajevnih skupnosti očitno nezakonito razpolaga s sredstvi občanov, ali če se sredstva, ki so krajevni skupnosti dodeljena iz proračuna, uporablja nenamensko oziroma, če ne izvršuje nalog, ki so mu v skladu s tem statutom zaupane.

Občinski svet lahko s spremembo statuta tudi ukine krajevno skupnost, če ugotovi, da ni kandidatov za člane sveta oziroma da občani na njenem območju nimajo interesa, da so organizirani v taki krajevni skupnosti.

V. NEPOSREDNO SODELOVANJE OBČANOV PRI ODLOČANJU V OBČINI

63. člen

Neposredne oblike sodelovanja občanov pri odločanju v občini so zbor občanov, referendum in ljudska iniciativa.

1. ZBOR OBČANOV

64. člen

Občani na zboru občanov:

- obravnavajo pobude in predloge za spremembo območja občine, njenega imena ali sedeža ter dajejo pobude v zvezi s tem in oblikujejo mnenja,
- obravnavajo pobude in predloge za ustanovitev ali ukinitve ožjih delov občine oziroma za spremembo njihovih območij,
- predlagajo, obravnavajo in oblikujejo stališča o spremembah območij naselij, imen naselij ter imen ulic,

- dajejo predloge občinskim organom v zvezi s pripravo programov razvoja občine, gospodarjenja s prostorom ter varovanja življenjskega okolja,
- oblikujejo stališča v zvezi z večjimi posegi v prostor, kot so gradnja avtocest, energetskih objektov, odlagališč odpadkov in nevarnih stvari,
- obravnavajo in oblikujejo mnenja, stališča ter odločajo o zadevah, za katere je tako določeno z zakonom, s tem statutom ali odlokom občine ter o zadevah, za katere tako sklene občinski svet ali župan.

Odločitve, predloge, pobude, stališča in mnenja zbora občanov so občinski organi, v katerih pristojnost posamezna zadeva spada, dolžni obravnavati in pri izvajanju svojih nalog upoštevati. Če pristojni občinski organ meni, da predlogov, pobud, stališč, mnenj in odločitev zbora občanov ni mogoče upoštevati, je občanom dolžan na primeren način in v primernem roku svoje mnenje predstaviti in utemeljiti.

65. člen

Zbor občanov se lahko skliče za vso občino, za eno ali več krajevnih skupnosti, za posamezno naselje, ulico ali zaselek.

Zbor občanov skliče župan na lastno pobudo ali na pobudo občinskega sveta ali sveta krajevnih skupnosti.

Župan mora sklicati zbor občanov za vso občino na zahtevo najmanj pet odstotkov volivcev v občini, zbor občanov v krajevni skupnosti pa na zahtevo najmanj pet odstotkov volivcev v tej skupnosti.

Zahteva volivcev za sklic zbora občanov mora vsebovati pisno obrazložen predlog zadeve, ki naj jo zbor obravnava. Zahtevi je treba priložiti seznam volivcev, ki so zahtevo podprli. Seznam mora vsebovati ime in priimek volivca, datum rojstva in naslov stalnega prebivališča ter podpis. Župan lahko zahtevo s sklepom zavrne, če ugotovi, da zahteve ni podprlo zadostno število volivcev. Sklep z obrazložitvijo se vroči predlagatelju zahteve ali prvemu podpisanemu volivcu na seznamu. Župan skliče zbor občanov najkasneje v tridesetih dneh po prejemu pravilno vložene zahteve.

66. člen

Sklic zbora občanov mora vsebovati območje, za katerega se sklicuje zbor občanov, kraj in čas zbora občanov ter predlog dnevnega reda.

Sklic zbora občanov je treba objaviti na spletni strani in na krajevno običajen način.

67. člen

Zbor občanov vodi župan ali od njega pooblaščen podžupan. Župan lahko zboru občanov predlaga imenovanje predsedstva zbora, ki naj zbor vodi.

Zbor občanov veljavno sprejema svoje odločitve, predloge, pobude, stališča in mnenja, če na zboru sodeluje najmanj pet odstotkov volivcev z območja, za katero je zbor sklican. Zbor občanov za katerega se ugotovi, da ni sklepčen, veljavno sklepa po preteku ene ure

od pričetka zbora. Odločitev zbora občanov je sprejeta, če zanjo glasuje najmanj polovica volivcev, ki sodelujejo na zboru.

Javni uslužbenec občinske uprave, ki ga določi direktor občinske uprave, ugotovi sklepčnost zbora občanov, koliko volivcev je glasovalo za njegove odločitve, ter vodi zapisnik o odločitvah zbora. Z zapisnikom zbora občanov direktor občinske uprave seznani občinski svet in župana ter ga na krajevno običajen način objavi.

2. REFERENDUM

2.1 REFERENDUM O SPLOŠNEM AKTU OBČINE

68. člen

Občani lahko odločajo na referendumu o vprašanjih, ki so vsebina splošnih aktov občine (kot so: statut, pravilnik, odlok, odredba, navodilo, poslovnik), ki jih sprejema občinski svet, razen o proračunu in zaključnem računu občine ter o splošnih aktih, s katerimi se v skladu z zakonom predpisujejo občinski davki in druge dajatve.

Občinski svet lahko o splošnem aktu iz prejšnjega odstavka razpiše referendum na predlog župana ali člana občinskega sveta.

Občinski svet mora razpisati referendum, če to zahteva najmanj pet odstotkov volivcev v občini in če tako določa zakon ali statut občine.

Referendum se opravi kot naknadni referendum, na katerem občani potrdijo ali zavrnejo sprejeti splošni akt občine ali njegove posamezne določbe.

69. člen

Predlog za razpis referenduma je treba vložiti oziroma občinski svet pisno seznanimi s pobudo volivcev za vložitev zahteve za razpis referenduma v petnajstih dneh po sprejemu splošnega akta.

Če je vložen predlog za razpis referenduma ali je dana pobuda volivcem za vložitev zahteve za razpis referenduma, župan zadrži objavo splošnega akta do določitve o predlogu ali pobudi oziroma do odločitve na referendumu.

Če je sprejeti splošni akt ali njegove posamezne določbe na referendumu potrjen, ga mora župan objaviti skupaj z objavo izida referenduma.

Če je sprejeti splošni akt ali njegove posamezne določbe zavrnjen, se splošni akt ne objavi, dokler se ob upoštevanju volje volivcev ne spremeni. Odločitev volivcev na referendumu zavezuje občinski svet do konca njegovega mandata.

70. člen

Pobuda volivcev za vložitev zahteve za razpis referenduma o splošnem aktu občine ali njegovih posameznih določbah mora vsebovati jasno izraženo vprašanje, ki naj bo predmet referenduma in obrazložitev.

Pobudo volivcem za vložitev zahteve za razpis referendumu lahko da vsak volivec, politična stranka v občini ali svet ožjega dela občine. Pobuda mora biti podprta s podpisi najmanj stotih volivcev v občini. Podporo pobudi dajejo vsi volivci na seznamu, ki vsebuje osebne podatke podpisnikov: ime in priimek, datum rojstva, naslov stalnega prebivališča.

Pobudnik o pobudi volivcem za vložitev zahteve za razpis referendumu pisno seznani občinski svet in pobudo predloži županu.

Če župan meni, da pobuda z zahtevo ni oblikovana v skladu s prvim odstavkom tega člena, ali je v nasprotju z zakonom in s statutom občine, o tem v osmih dneh po prejemu pobude obvesti pobudnika in ga pozove, da ugotovljeno neskladnost odpravi v osmih dneh. Če predlagatelj tega ne stori, se šteje, da pobuda ni bila vložena. Župan o tem nemudoma obvesti pobudnika in občinski svet.

Pobudnik lahko v osmih dneh po prejemu obvestila iz predhodnega odstavka zahteva, naj odločitev župana preizkusi upravno sodišče.

71. člen

Volivci dajejo podporo zahtevi za razpis referendumu z osebnim podpisovanjem.

Župan določi obrazec za podporo z osebnim podpisovanjem, ki vsebuje jasno izraženo zahtevo za razpis referendumu in rok za zbiranje podpisov.

Osebno podpisovanje se izvaja pred državnim organom, pristojnim za vodenje evidence volilne pravice.

Šteje se, da je zahteva za razpis referendumu vložena, če jo je v določenem roku s svojim podpisom podprlo zadostno število volivcev.

72. člen

Občinski svet razpiše referendum v petnajstih dneh po sprejemu odločitve o predlogu oziroma od vložitve zahteve volivcev za razpis referendumu.

Referendum se izvede najprej trideset in najkasneje petinštirideset dni od dne razpisa, v nedeljo ali drug dela prost dan.

Z aktom o razpisu referendumu določi občinski svet vrsto referendumu, splošni akt, o katerem se bo odločalo oziroma njegove določbe, o katerih se bo odločalo, besedilo referendumskega vprašanja, o katerem se bo odločalo na referendumu, tako, da se bo obkrožilo »za« oziroma »proti«, referendumsko območje, dan razpisa in dan glasovanja.

Akt o razpisu referendumu se objavi na način, ki je s tem statutom določen za objavo splošnih aktov občine.

Petnajst dni pred dnem glasovanja objavi občinska volilna komisija akt o razpisu referendumu v javnih občilih.

73. člen

Pravico glasovati na referendumu imajo vsi občani, ki imajo pravico voliti člane občinskega sveta. Odločitev na referendumu je sprejeta, če zanjo glasuje večina volivcev, ki so glasovali.

74. člen

Postopek za izvedbo referenduma vodijo organi, ki vodijo lokalne volitve. O ugovoru zaradi nepravilnosti pri delu volilnega odbora odloča občinska volilna komisija.

Glede glasovanja na referendumu in drugih vprašanj veljajo določbe zakona, ki ureja referendum in ljudsko iniciativo, smiselno pa tudi določbe zakona, ki urejajo lokalne volitve, v kolikor ni s tem statutom v skladu z zakonom o lokalni samoupravi posamezno vprašanje drugače urejeno.

Poročilo o izidu glasovanja na referendumu pošlje občinska volilna komisija občinskemu svetu ter ga objavi na način, ki je v statutu občine določen za objavo splošnih aktov občine.

2.2. SVETOVALNI REFERENDUM

75. člen

Občinski svet lahko pred odločanjem o posameznih vprašanjih iz svoje pristojnosti razpiše svetovalni referendum.

Svetovalni referendum se razpiše za vso občino ali njen del.

Svetovalni referendum se izvede v skladu z določbami tega statuta, ki urejajo referendum o splošnem aktu občine.

Odločitev volivcev na svetovalnem referendumu ne zavezuje občinskih organov.

2.3. DRUGI REFERENDUMI

76. člen

Občani lahko odločajo na referendumu o samoprispevkih in tudi o drugih vprašanjih, če tako določa zakon.

Referendum iz prejšnjega odstavka se opravi v skladu z določbami tega statuta, če z zakonom, ki določa in ureja referendum, ni drugače določeno.

Samoprispevek se uvede po prej opravljenem referendumu, na katerem se je za uvedbo samoprispevka izrekla večina glasovalnih upravičencev na določenem območju, ki so glasovali.

3. LJUDSKA INICIATIVA

77. člen

Najmanj pet odstotkov volivcev v občini lahko zahteva izdajo in razveljavitev splošnega akta ali druge odločitve iz pristojnosti občinskega sveta oziroma drugih občinskih organov.

Glede pobude volivcev za vložitev zahteve iz prejšnjega odstavka in postopka s pobudo se primerno uporabljajo določbe zakona in tega statuta, s katerim je urejen referendum o splošnem aktu občine.

Če se zahteva nanaša na razveljavitev splošnega akta občine ali drugo odločitev občinskega sveta, mora občinski svet obravnavo zahteve uvrstiti na prvo naslednjo sejo, o njej pa odločiti najkasneje v treh mesecih od dne pravilno vložene zahteve.

Če se zahteva nanaša na odločitve drugih občinskih organov, morajo ti o njej odločiti najkasneje v enem mesecu od dne pravilno vložene zahteve.

78. člen

Sredstva za neposredno sodelovanje občanov pri odločanju v občini, na zborih občanov in referendumih ter za njihovo izvedbo se zagotovijo v občinskem proračunu.

VI. OBČINSKE JAVNE SLUŽBE

79. člen

Občina zagotavlja opravljanje javnih služb, ki jih sama določi, in javnih služb, za katere je tako določeno z zakonom.

Opravljanje javnih služb zagotavlja občina:

- neposredno v okviru občinske uprave,
- z ustanavljanjem javnih zavodov in javnih podjetij,
- z dajanjem koncesij,
- z vlaganjem lastnega kapitala v dejavnost oseb zasebnega prava.

80. člen

Na področju družbenih dejavnosti zagotavlja občina javne službe za izvajanje naslednjih dejavnosti:

- osnovnošolsko izobraževanje,
- predšolska vzgoja in varstvo otrok,
- osnovno zdravstvo in lekarna,
- osebna pomoč družini in
- knjižničarstvo.

Občina lahko ustanovi javne službe tudi na drugih področjih, zlasti na področju glasbene vzgoje, izobraževanja odraslih, kulture, športa in drugih dejavnosti, s katerimi se zagotavljajo javne potrebe.

Na področju varstva okolja in prostorskega načrtovanja zagotavlja občina javne službe za izvajanje naslednjih dejavnosti:

- oskrbo s pitno vodo,
- ravnanje s komunalnimi odpadki,
- odvajanje in čiščenje komunalne in padavinske odpadne vode,
- urejanje in čiščenje javnih površin,
- redno vzdrževanje javnih cest,
- pokopališko in pogrebno dejavnost,
- ter druge dejavnosti, če tako določa zakon.

81. člen

Občina lahko določi kot gospodarsko javno službo tudi dejavnosti, ki so pogoj za izvrševanje nalog iz njene pristojnosti, ali so takšne dejavnosti pogoj za izvrševanje gospodarskih, socialnih ali ekoloških funkcij občine.

82. člen

Občina mora zagotoviti izvajanje tistih javnih služb, ki so po zakonu obvezne.

Občinski svet z odlokom o gospodarskih javnih službah določi vrste javnih služb ter načine in oblike njihovega izvajanja.

83. člen

Občina lahko, z eno ali več drugimi občinami, zaradi gospodarnejšega in učinkovitejšega zagotavljanja javnih služb, skupaj ustanovi javni zavod, javno podjetje ali podeli skupno koncesijo.

Za izvrševanje ustanoviteljskih pravic občin iz prejšnjega odstavka v skladu z aktom o ustanovitvi in statutu skupnih javnih podjetij in javnih zavodov ter za usklajevanje odločitev občin v zvezi z zagotavljanjem javnih služb, občinski sveti udeleženih občin ustanovijo skupni organ, ki ga sestavljajo župani. Skupni organ opravlja naloge v imenu in za račun občin, ki so jo ustanovile.

VII. PREMOŽENJE IN FINANCIRANJE OBČINE

84. člen

Občini pripadajo prihodki iz davkov, taks, pristojbin in drugih dajatev, za katere tako določa zakon.

85. člen

Glede strukture občinskega proračuna in finančnega načrta ter njune priprave, sprejemanja občinskega proračuna in njegovega izvrševanja, upravljanja z občinskim premoženjem, zadolževanja, upravljanja z dolгови in poročta občine ter zadolževanja

javnega sektorja, organizacije in delovanja računovodstva občinskega proračuna, zaključnega računa proračuna in proračunskega nadzora, se neposredno uporabljajo določila zakona, ki ureja javne finance.

Upravljanje in razpolaganje s premoženjem občine se izvede po postopku in na način, ki ga določa zakon in predpisi, ki veljajo za upravljanje in razpolaganje z državnim premoženjem.

Del proračunskih sredstev se lahko v proračunu nameni za participatornost oz. sodelovanje občanov oz. krajanov pri razporeditvi proračunskih sredstev. Način sodelovanja občanov oz. krajanov pri pripravi proračuna se uredi s posebnim pravilnikom, ki ga sprejme občinski svet.

VIII. SPLOŠNI IN POSAMIČNI AKTI OBČINE

1. SPLOŠNI AKTI OBČINE

86. člen

Splošni akti občine so statut, poslovnik občinskega sveta, odloki, odredbe, pravilniki in navodila.

Občinski svet sprejema kot splošne akte tudi prostorske in druge načrte razvoja občine, občinski proračun in zaključni račun, ki sta posebni vrsti splošnih aktov.

Kadar ne odloči z drugim aktom, sprejme občinski svet sklep, ki je lahko splošni ali posamični akt.

Postopek za sprejem splošnih aktov občine ureja poslovnik občinskega sveta.

87. člen

Statut je temeljni splošni akt občine, ki ga sprejme občinski svet z dvotretjinsko večino glasov vseh članov sveta.

Statut se sprejme po enakem postopku, kot je predpisan za sprejem odloka.

88. člen

S poslovnikom, ki ga sprejme občinski svet z dvotretjinsko večino navzočih članov, se uredi organizacija in način dela občinskega sveta ter uresničevanje pravic in dolžnosti članov občinskega sveta.

Poslovnik občinskega sveta smiselno uporabljajo pri svojem delu sveti krajevnih skupnosti.

89. člen

Z odlokom ureja občina na splošen način zadeve iz svoje pristojnosti, ustanavlja organe občinske uprave in določa način njihovega dela ter ustanavlja javne službe.

Z odlokom ureja občina tudi zadeve iz prenesene pristojnosti, kadar je tako določeno z zakonom.

90. člen

Z odredbo uredi občina določene razmere, ki imajo splošen pomen ali odreja način ravnanja v takih razmerah.

91. člen

S pravilnikom se razčlenijo posamezne določbe statuta ali odloka v procesu njihovega izvrševanja.

92. člen

Z navodilom se lahko podrobneje predpiše način dela organov občinske uprave pri izvrševanju določb statuta ali odloka.

93. člen

Statut, odloki in drugi predpisi občine morajo biti objavljeni v uradnem glasilu občine, in sicer v Uradnem vestniku Zasavja, in pričnejo veljati petnajsti dan po objavi, če ni v njih drugače določeno.

V uradnem glasilu se objavljajo tudi drugi akti, za katere tako določi občinski svet.

94. člen

Organi občine odločajo o pravicah in dolžnostih posameznikov in pravnih oseb ter o njihovih pravnih koristih v upravnem postopku.

Občina odloča s posamičnimi akti o upravnih stvareh iz lastne pristojnosti in iz prenesene državne pristojnosti.

O upravnih stvareh iz občinske pristojnosti odloča na prvi stopnji občinska uprava, na drugi stopnji župan, če ni za posamezne primere z zakonom drugače določeno.

O pritožbah zoper posamične akte, ki jih izdajo organi občinske uprave v upravnem postopku odloča na drugi stopnji župan, če ni za posamezne primere z zakonom drugače določeno.

O pritožbah zoper posamične akte izdane v upravnih stvareh iz prenesene pristojnosti odloča pristojni državni organ, ki ga določa zakon.

O pritožbah zoper odločbe organa skupne občinske uprave odloča župan občine, v katere krajevno pristojnost zadeva spada, če zakon ne določa drugače.

O zakonitosti dokončnih posamičnih aktov organov občine odloča v upravnem sporu pristojno sodišče.

2. POSAMIČNI AKTI OBČINE

95. člen

Posamični akti občine so odločbe in sklepi.

S posamičnimi akti (s sklepom ali odločbo) odloča občina o upravnih stvareh iz lastne pristojnosti in iz prenesene državne pristojnosti.

IX. VARSTVO OBČINE V RAZMERJU DO DRŽAVE IN ŠIRŠIH LOKALNIH SKUPNOSTI

96. člen

Občinski svet ali župan lahko vloži zahtevo za presojo ustavnosti in zakonitosti predpisov države, s katerimi se posega v ustavni položaj in pravice občine oziroma, če se s predpisi pokrajine, brez pooblastila oziroma soglasja občine, posega v njene pravice.

97. člen

Občinski svet ali župan lahko začneta pred ustavnim sodiščem spor o pristojnosti, če državni zbor ali vlada s svojimi predpisi urejata razmerja, ki so po ustavi in zakonih v pristojnosti občine. Enako lahko postopa, če pokrajina ali druga občina posega v njeno pristojnost.

98. člen

Župan lahko kot stranka v upravnem sporu izpodbija konkretne upravne akte in ukrepe, s katerimi državni organi izvršujejo oblastni nadzor. Upravni spor lahko sproži tudi, če osebe javnega in zasebnega prava z dokončnimi upravnimi akti uveljavljajo pravice na škodo javnih koristi občine.

99. člen

Župan lahko vstopi v upravni ali sodni postopek kot stranka ali kot stranski intervent, če bi lahko bile v teh postopkih oziroma, če so z že izdanimi akti prizadete pravice in koristi občine, določene z ustavo in zakoni.

100. člen

Delovna telesa so dolžna za potrebe občinskega sveta oblikovati mnenje glede pripravljajočih predpisov, ki se tičejo koristi občine in pokrajine. Na tej podlagi oblikuje občinski svet svoje mnenje, ki ga pošlje državnemu zboru.

X. NADZOR NAD ZAKONITOSTJO DELA UPRAVE

101. člen

Ministrstvo vsako na svojem področju nadzoruje zakonitost splošnih aktov, ki jih iz svoje izvirne pristojnosti izdajajo župan, občinski svet in pooblaščen delavci občinske uprave.

V zadevah, ki jih na organe občine prenese država, opravljajo pristojna ministrstva tudi nadzorstvo nad primernostjo in strokovnostjo njihovega dela.

Ministrstvo mora zaradi opravljanja nadzorstva nad zakonitostjo dela organov občin zagotoviti ustrezno sodelovanje, medsebojno obveščanje in strokovno pomoč organom občin.

XI. SPREMEMBE IN DOPOLNITVE STATUTA

102. člen

Pobudo, da se začne postopek za spremembe in dopolnitve statuta občine, lahko da vsak član občinskega sveta, župan, sveti krajevnih skupnosti in komisija za statut in poslovnik.

103. člen

O pobudi, da se začne postopek za spremembe in dopolnitve statuta občine, odloči občinski svet na seji.

104. člen

Na podlagi sklepa o uvedbi postopka za spremembe in dopolnitve statuta pripravi komisija za statut predlog sprememb in dopolnitev in ga predloži občinskemu svetu v prvo obravnavo. Občinski svet na seji z dvotretjinsko večino vseh svojih članov odloči, da se opravi druga obravnava sprememb in dopolnitev statuta in določi rok, v katerem se izvede javna obravnava. Po končani javni obravnavi komisija za statut pripravi predlog sprememb in dopolnitev statuta za drugo obravnavo.

105. člen

O predlogu sprememb in dopolnitev statuta odloča občinski svet na seji. Spremembe in dopolnitve statuta sprejme občinski svet z dvotretjinsko večino vseh članov.

XII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

106. člen

Občinski svet in delovna telesa občinskega sveta se skladno z 16. členom, 27. členom in 28. členom tega statuta konstituirajo ob prvih rednih volitvah občinskega sveta po uveljavitvi tega statuta. Do konstituiranja novega občinskega sveta in delovnih teles občinskega sveta se uporabljajo določila 15. in 26. člena Statuta Občine Hrastnik (UVZ št. 17/10 in 19/10)

107. člen

Z dnem uveljavitve tega statuta preneha veljati Statut Občine Hrastnik (UVZ št. 17/10, 19/10), z izjemo drugega odstavka 15. člena, 26. člena in 27. člena Statuta Občine Hrastnik, ki se uporabljata do izteka tekočega mandata občinskega sveta.

108. člen

Ta statut začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem vestniku Zasavja.

Št.: 032-40/2017
Datum: 15. 11. 2017

Župan
Miran Jerič

27. 28/2017