

TISKOVINA

URADNI VESTNIK

ZASAVJA

LETO LV
13. 03. 2020

Št. 8



OBČINA HRASTNIK

16. PRAVILNIK O SPREMEMBI IN DOPOLNITVAH PRAVILNIKA O DODELJEVANJU SREDSTEV ZA SPODBUJANJE RAZVOJA KMETIJSTVA IN PODEŽELJA V OBČINI HRASTNIK
17. PRAVILNIK O DODELJEVANJU SREDSTEV ZA SPODBUJANJE RAZVOJA KMETIJSTVA IN PODEŽELJA V OBČINI HRASTNIK – ČISTOPIS

OBČINA HRASTNIK 17

Na podlagi 24. člena Zakona o kmetijstvu (Ur. list RS, št. 45/2008, 57/2012, 90/2012-ZdZPVHVVR, 26/2014, 32/15, 27/17, 22/18), 21. člena Zakona o lokalni samoupravi (Ur. list RS, št. 94/07 –UPB, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSL-1, 30/18), 21. člena Statuta Občine Hrastnik (UVZ št. 28/17) in 78. člena Poslovnika občinskega sveta (UVZ št. 28/17) je Občinski svet občine Hrastnik, na 4.korespondenčni seji, ki je potekala od 9.3.2020 do 12.3.2020 sprejel

P R A V I L N I K **o spremembi in dopolnitvah Pravilnika o dodeljevanju sredstev za spodbujanje razvoja kmetijstva in podeželja v občini Hrastnik**

1. člen

V Pravilniku o dodeljevanju sredstev za spodbujanje razvoja kmetijstva in podeželja v občini Hrastnik (Ur. vestnik Zasavja 14/2015, 20/2019; v nadaljevanju: Pravilnik), se spremeni prvi odstavek 5. člena, tako da glasi:» Strokovne službe občine pripravijo javni razpis v skladu s pravilnikom. V javnem razpisu se podrobneje določijo ukrepi, kriteriji in merila ter način uveljavljanja in koriščenja sredstev. Zahtevke z dokumentacijo sprejema pristojni oddelek Občine Hrastnik.«

2. člen

V Pravilniku se spremeni 6. člen, tako da glasi:»

6. člen **(javni razpis in vloga)**

(1) Javni razpis mora vsebovati:

- ime in sedež občine, ki dodeljuje sredstva,
- pravno podlago za izvedbo javnega razpisa,
- okvirno višino razpisanih sredstev za posamezne ukrepe,
- ukrepe za katere se dodeljujejo sredstva,
- opredelitev upravičencev,
- navedbo osnovnih pogojev za kandidiranje v javnem razpisu in meril za izbor prejemnikov sredstev,
- navedbo dokumentacije, ki mora biti priložena k vlogi,
- naslov, na katerega se pošiljajo vloge,
- rok za vložitev vlog, ki ne sme biti krajši od 7 dni od dneva objave javnega razpisa,
- rok, v katerem bo vsem prijaviteljem izdana odločba.

(2) Vloga za pomoč mora vsebovati najmanj naslednje podatke: ¹

- ime, sedež in velikost podjetja oziroma kmetijskega gospodarstva;
- opis projekta ali dejavnosti, vključno z datumom začetka in konca;
- lokacijo projekta ali dejavnosti;
- seznam upravičenih stroškov in znesek javnega financiranja – nepovratna sredstva, potrebnega za projekt ali dejavnost;
- izjave vlagatelja:
 - a) da ne prejema oziroma ni v postopku pridobivanja pomoči za iste upravičene stroške iz drugih javnih virov ter
 - b) glede izpolnjevanja pogojev za državne pomoči iz 8. člena tega pravilnika oziroma za pomoči de minimis iz 9. člena tega pravilnika.

(3) Za izvedbo postopka javnega razpisa se uporabljajo področni predpisi.

4)Točkovanje vlog sprejme strokovna služba Občine Hrastnik.

¹ 6. člen Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014

(5) Pri obravnavi vlog za dodelitev državnih pomoči oziroma pomoči »de minimis« se upoštevajo naslednja merila za točkovanje:

a) Pridelava in prodaja za trg

- vlagatelj prodaja na tržnicah ali prireditvah ali na lastni kmetiji ali pravnim in fizičnim osebam ali na podlagi naročila (javni zavodi, zadruga, klavnice, mlekarne, gostinski obrati, planinski domovi, podjetja, ipd.),
- vlagatelj ne izvaja prodaje na trgu (proizvaja za lastne potrebe).

b) opravljanje dejavnosti na kmetiji

- vlagatelj ima registrirano dopolnilno dejavnost ali osebno dopolnilno delo ali domačo in umetnostno obrt na kmetiji, vlagatelj ima kmetijsko gospodarstvo, ki je vključeno v ekološko kontrolo,
- kmetijsko gospodarstvo je vključeno v sheme kakovosti (mleko, meso, sadje, med, ipd.) ali program KOPOP ali dobrobit živali,
- kmetijsko gospodarstvo ima tržno rastlinsko proizvodnjo (prideluje zelenjavo, žita ali sadje),
- vlagatelj ima registrirano podjetje/zadruge, ki opravlja dejavnost v kmetijskem sektorju,
- vlagatelj nima registriranih dejavnosti, ki so navedene pred to alinejo.

c) Status upravičenca

- plačani prispevki za pokojninsko in invalidsko zavarovanje iz naslova opravljanja kmetijske dejavnosti,
- neplačani prispevki za pokojninsko in invalidsko zavarovanje.

d) Višina prejetih sredstev iz proračuna Občine Hrastnik v preteklih 5 letih (pomoči »de minimis« za enotno podjetje oziroma državne pomoči – skupinske izjeme za KMG ali podjetja ali zadruga

- ni prejelo sredstev,
- prejela sredstva do 2000,00 EUR,
- prejela sredstva od 2001,00 do 4.000,00 EUR,
- prejela sredstva od 4001,00 EUR do 7.000,00 EUR,
- prejela sredstva od 7001,00 EUR do 10.000,00 EUR,
- prejela sredstva več kot 10.000,00 EUR.

e) Vlaganja v osnovna sredstva in nematerialne pravice

- vlaganja v prostore in opremo ter nematerialne pravice za izvajanje osnovne kmetijske dejavnosti na kmetiji (v skupni višini več kot 10.000,00 EUR, od 5.000 - 10.000,00 EUR, manj kot 5000,00 EUR),
- vlaganja v prostore in opremo ter nematerialne pravice za izvajanje dopolnilne dejavnosti na kmetiji v skupni višini več kot 10.000,00 EUR, od 5.000 - 10.000,00 EUR, manj kot 5000,00 EUR,
- vlaganja v prostore in opremo ter nematerialne pravice za izvajanje dejavnosti podjetja ali zadruga (v skupni višini več kot 10.000,00 EUR, od 5.000 - 10.000,00 EUR, manj kot 5000,00 EUR).

f) Ohranjanje kulturne dediščine

- prijavljena naložba bo izvedena na objektu, ki je vpisan v uradni register kulturne dediščine,
- prijavljena naložba bo izvedena na objektu, ki ni vpisan v uradni register kulturne dediščine.

g) Posamezne točke se dodeljujejo le na podlagi točkovanja upravičenca, ki opravlja posamezno dejavnost na kmetijskem gospodarstvu oziroma v podjetju.«

3. člen

V Pravilniku se na koncu besedila 15. člena doda besedilo, ki glasi:
» Ukrep 5: Gozdarski ukrepi.«.

4. člen

V Pravilniku se spremeni 16. člen, tako da glasi:
«

16. člen

Ukrep 1: Pomoč za naložbe v opredmetena ali neopredmetena sredstva na kmetijskih gospodarstvih v zvezi s primarno kmetijsko proizvodnjo²

(1) Namen ukrepa: spodbujanje naložb na kmetijskih gospodarstvih in podjetjih, povezanih s primarno kmetijsko proizvodnjo in s tem vzpostavitev boljših možnosti za razvoj in povečanje konkurenčnih prednosti prijaviteljev.

(2) Z naložbo se skuša doseči vsaj enega od naslednjih ciljev:

- izboljšanje splošne učinkovitosti in trajnosti kmetijskega gospodarstva, zlasti z zmanjšanjem stroškov proizvodnje ali izboljšanjem in preusmeritvijo proizvodnje;
- izboljšanje naravnega okolja, higienskih razmer ali standardov za dobrobit živali, če zadevna naložba presega veljavne standarde Unije;
- vzpostavljane in izboljšanje infrastrukture, povezane z razvojem, prilagajanjem in modernizacijo kmetijstva,
- Izboljšanjem kmetijskih zemljišč, oskrbo in varčevanjem z energijo in vodo.

(3) Predmet ukrepa: dodeljevanje pomoči naložbam v lastno primarno pridelavo kmetijskih proizvodov, ki jih opredeljuje Priloga I k Pogodbi o delovanju Evropske unije - posodabljanje kmetijskih gospodarstev (naložbe v živinorejsko in rastlinsko proizvodnjo na kmetijskih gospodarstvih).

(4) Upravičenci:

- Pomoč se lahko dodeli upravičencem iz prvega odstavka prve alineje 7. člena tega pravilnika in imajo v lasti oziroma v zakupu najmanj 2 ha kmetijskih zemljišč v uporabi, ki ležijo na območju občine Hrastnik. Pri naložbah v rastlinjake, plastenjake, sadovnjake, drevesnice, trajne kulture na njivah, imajo lahko upravičenci v lasti ali zakupu najmanj 1 ha kmetijskih zemljišč v uporabi na območju občine Hrastnik, za zemljišča za rejo polžev ali žab ali divjadi pa najmanj 1 ha kmetijskih zemljišč v uporabi na območju Hrastnika.
- Vlogo za pomoč v okviru tega ukrepa predloži nosilec kmetijskega gospodarstva oziroma zakoniti zastopnik podjetja/zadruga/samostojnega podjetnika.

(5) Intenzivnost pomoči:

- do 50% upravičenih stroškov,
- najmanjši znesek pomoči znaša 500 EUR in najvišji znesek pa 5.000 EUR na kmetijsko gospodarstvo na leto.
- najvišji znesek dodeljene pomoči posameznemu mikropodjetju (KMG) ne sme preseči 500.000,00 EUR v obdobju zadnjih treh proračunskih let (kumulacija državnih pomoči).³

(6) Upravičeni stroški:

- stroški izdelave projektne dokumentacije za novogradnjo (rekonstrukcijo) hlevov in gospodarskih poslopij na kmetijskem gospodarstvu za pridobitev gradbenega ali uporabnega dovoljenja;
- stroški novogradnje, rekonstrukcije/posodobitve ali investicijsko vzdrževalna dela hlevov in gospodarskih poslopij na kmetiji, ki služijo primarni kmetijski proizvodnji ter ureditev izpustov in pomožnih objektov na pašnih površinah (stroški materiala in storitev), pod pogojem, da upravičenec redi najmanj 1,5 GVŽ (upoštevata se raznovrstna reja živali). V kolikor upravičenec redi/bo redil polže, žabe ali divjad je pogoj 1 GVŽ izločen.
- stroški nakupa in montaže nove tehnološke opreme v hlevih (krmljenje, molža, izločki, napajanje, ipd.) in gospodarskih poslopij, namenjenih za rejo živali,
- stroški nakupa in montaže nove tehnološke opreme za opravljanje primarne kmetijske dejavnosti ,

² 14. člen Uredbe komisije (ES) št. 702/2014

³ 4. člen Uredbe komisije (ES) št. 702/2014

- stroški nakupa ali montaže novega rastlinjaka/plastenjaka, ter nakupa in montaže nove opreme v rastlinjaku/plastenjaku, dovoljen je tudi le nakup nove opreme za obstoječi rastlinjak/plastenjak. Plastenjak ali rastlinjak mora biti montažno demontažnega tipa, ki meri minimalno 100 m²;
- stroški nakupa in postavitve zaščite pred neugodnimi vremenskimi razmerami (protitočne mreže, mreže proti soncu, zaščita pred zmrzaljo, ...), pod pogojem, da se bodo uredile površine v izmeri minimalno 0,1 ha;
- stroški nakupa računalniške programske opreme, patentov, licenc, avtorskih pravic in blagovnih znamk. Ne upošteva se nakup nematerialnih pravic povezanih oseb ali enotnih podjetij. Ne upošteva se nakup nematerialnih pravic, ki nimajo uradnega potrdila ali certifikata (morajo biti uradno priznane s strani pooblaščenih institucij) ali pa mora biti priloženo dokazilo, da ima prodajalec nematerialnih pravic dokazilo o usposobljenosti za dejavnost, na podlagi katere je bil izveden nakup oziroma prodaja nematerialnih pravic.
- postavitve oziroma prestrukturiranje obstoječih intenzivnih in ekstenzivnih trajnih nasadov (sadošnjakov, matičnjakov, nasadi trajnic), v izmeri najmanj 0,1 ha. Pri tej naložbi se upoštevajo stroški zemeljskih del (odstranitev zarasti in kamenja, navoz zemlje, terasiranje, planiranje rigolanje), stroški analize zemlje tal in gnojilnega načrta v sklopu celovitega urejanja kmetijskega zemljišča, stroški založnega gnojenja, stroški opore, stroški zaščitne ograje pred divjadjo/pticami, stroški večletnih sadik. Upoštevajo se tudi naložbe v gospodarska poslopja in pomožne objekte (gradnja, rekonstrukcija ali adaptacija objektov ter nakup nove opreme za potrebe trajnih nasadov.
- Upoštevajo se tudi naložbe v gospodarska poslopja in pomožne objekte (gradnja, rekonstrukcija ali adaptacija objektov ter nakup nove opreme za potrebe skladiščenja pridelkov kmetijskega gospodarstva (žita, zelenjava, sadje, krmne rastline, čaji, začimbe, ipd.),
- stroški ureditve kmetijskega zemljišča v skladu z določili 4. člena tega pravilnika za nezahtevno agromelioracijo za ureditev rastlinjaka/plastenjaka ali rejo polžev oziroma žab oziroma divjadi.

(7) Neupravičeni stroški:

Pomoč se ne dodeli za stroške: ⁴

- neupravičeni stroški, opredeljeni v 4. členu tega pravilnika;
- nakup proizvodnih pravic, pravic do plačila in letnih rastlin;
- nakup in zasaditev letnih rastlin;
- nakup živali ali samostojen nakup kmetijskih zemljišč;
- nakup proizvodnih pravic;
- dela v zvezi z odvodnjavanjem ter oprema in dela za namakalne naprave,
- naložbe za skladnost s standardi Unije, z izjemo pomoči, dodeljene kmetom v 24 mesecih od začetka njihovega delovanja;
- za že izvedena dela;
- obratna sredstva in tekoči stroški proizvodnje,
- naložbe v vinograde;
- stroške, povezane z zakupnimi pogodbami;
- stroški refinanciranja obresti, režijski stroški, stroški zavarovanja.

(8) Pogoji:

- za izvedbo investicije je potrebno predložiti ustrezno dovoljenje za izvedbo naložbe, v kolikor je le to potrebno (v skladu z veljavno področno zakonodajo),
- za naložbo, ki mora biti v skladu z določili 14 (5) člena Uredbe št. 702/2014, mora biti presoja vplivov na okolje, če je le ta potrebna, predložena z vlogo za pridobitev pomoči;
- ponudbe oziroma predračun za načrtovano naložbo;
- opis naložbe (ime in priimek oziroma naziv nosilca KMG, naslov ali sedež nosilca KMG, naziv naložbe, lokacija naložbe z navedbo parcelne številke in katastrske občine, podrobnejši opis naložbe z navedbo razlogov za izvedbo, datum začetka in konca izvajanje naložbe, najmanj dve fotografiji naložbe, seznam upravičenih stroškov na osnovi ponudb / predračunov / predpogodb, pričakovana višina sofinanciranja);
- predložitev kopije oddane zbirne vloge (subvencijska vloga) v tekočem oziroma preteklem letu, če rok za oddajo zbirne vloge v tekočem letu še ni potekel;

⁴ 14. člen Uredbe Komisije (EU) 702/2014

- mnenje o upravičenosti in ekonomičnosti investicije, ki ga pripravi pristojna strokovna služba ali izvajalec,
- splošni pogoji opredeljeni v posameznih poglavjih tega pravilnika, ter
- drugi specifični pogoji, opredeljeni z javnim razpisom.

5. člen

V Pravilniku se spremeni četrti odstavek 19.člena, tako da glasi:

» **(4) Upravičeni stroški:**

- stroški za izdelavo projektne dokumentacije za novogradnjo ali rekonstrukcijo objektov, namenjenih za predelavo ali trženje kmetijskih in živilskih proizvodov in objektov za nekmetijsko dejavnost, za pridobitev gradbenega ali uporabnega dovoljenja;
- stroški gradnje ali obnove objekta za dejavnosti predelave in trženja kmetijskih proizvodov ter nekmetijske dejavnosti na kmetiji;
- stroški nakupa nove opreme in naprav za dejavnosti predelave in trženja na kmetijah ter nekmetijske dejavnosti.«

6. člen

V Pravilniku se doda nov člen 19.a, tako da glasi:

» 19. a. člen

Ukrep 5: Gozdarski ukrepi⁵

(1) Namen in cilj ukrepa: je zmanjšanje nesreč v gozdu in opremljenosti kmetijskih gospodarstev, ki imajo v lasti gozdne površine na območju Hrastnika.

(2) Predmet podpore

Predmet podpore je sofinanciranje stroškov, nastalih z nabavo nove opreme za kvalitetnejše delo v gozdu.

(3) Upravičenci:

Pomoč se lahko dodeli upravičencem iz prvega odstavka prve alineje 7. člena tega pravilnika, ki imajo v lasti najmanj 5 ha gozdov na območju Hrastnika. Vlogo za pomoč v okviru tega ukrepa vloži nosilec KMG ali zakoniti zastopnik podjetja/zadruga/samostojnega podjetnika.

(4) Upravičeni stroški

- manjša gozdarska oprema (profesionalne motorne žage, gozdarske verige, drsniki in končniki, gozdarske vrvi za gozdarske vitle, gozdarske vitle z daljinskim upravljanjem, cepilci za drva, bremenski trakovi, gozdarski škripci, zaščitna gozdarska oprema (čelada, hlače, jakne, gozdarski čevlji).

(5) Intenzivnost pomoči:

- do 50 % upravičenih stroškov nakupa opreme,
- največji znesek dodeljene pomoči znaša 2.500,00 EUR na KMG na leto,
- skupna pomoč »de minimis«, dodeljena kateremu koli podjetju/zadrugi oziroma KMG, ne sme presegati 200.000 EUR bruto zneska, v katerem koli obdobju treh proračunskih let.«

7. člen

(1) Ta pravilnik se objavi v Uradnem vestniku Zasavja in začne veljati 21.dan po objavi.

Številka: 007- 1/2020-6

Datum: 13.3.2020

Občina Hrastnik

Župan

Marko Funkl

⁵ 14. člen Uredbe Komisije (EU) 702/2014

OBČINA HRASTNIK 17

Na podlagi 24. člena Zakona o kmetijstvu (Ur. list RS, št. 45/2008, 57/2012, 90/2012-ZdZPVHVVR, 26/2014), 21. člena Zakona o lokalni samoupravi (Ur. list RS, št. 94/07 –UPB, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1 in 30/18), 21. člena Statuta Občine Hrastnik (UVZ št. 28/17) in 78. člena Poslovnika občinskega sveta (UVZ št. 28/17) je Občinski svet občine Hrastnik, na 4.korespondenčni seji, ki je potekala od 9.3.2020 do 12.3.2020 sprejel

P R A V I L N I K **o dodeljevanju sredstev za spodbujanje razvoja kmetijstva in podeželja v občini Hrastnik -** **čistopis**

1. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen **(vsebina pravilnika)**

(1) S tem pravilnikom se določa namen, vrste pomoči, ukrepi, pogoji in merila, upravičenci ter postopek dodeljevanja sredstev, nadzor nad porabo dodeljenih sredstev iz proračuna Občine Hrastnik za spodbujanje razvoja kmetijstva in podeželja v občini Hrastnik.

2. člen **(oblika pomoči)**

(1) Sredstva po tem pravilniku se dodeljujejo:

- **za državne pomoči** v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 702/2014, z dne 25. junija 2014 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči v kmetijskem in gozdarskem sektorju ter na podeželju za združljive z notranjim trgom z uporabo členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije (UL L št. 193, z dne 1.7.2014 str. 1-75, v nadaljnjem besedilu: Uredba Komisije (EU) št. 702/2014);
- **za pomoči de minimis** v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013 z dne 18. decembra 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije (v nadaljevanju: Pogodba ES) pri pomoči de minimis (UL L št. 352, z dne 24.12.2013, str. 1 - 8, v nadaljnjem besedilu: Uredba Komisije (EU) št. 1407/2013);
- **za druge vrste pomoči** po tem pravilniku (se ne štejejo kot državna pomoč ali pomoč de minimis), za katere se upošteva splošno veljavna in področna zakonodaja.

3. člen **(viri financiranja)**

(1) Sredstva za namene iz 2. člena tega pravilnika se zagotavljajo iz sredstev proračuna Občine Hrastnik in iz drugih virov. Višina sredstev se določi z odlokom o proračunu za tekoče leto.

(2) Sredstva po tem pravilniku se dodeljujejo kot nepovratna sredstva v določeni višini za posamezne namene v obliki dotacij ali subvencioniranih storitev.¹

(3) Razdelitev državnih pomoči ali pomoči de minimis po posameznih ukrepih se določi z javnim razpisom. Druge vrste pomoči po tem pravilniku se dodeljujejo na podlagi javnega razpisa ali pogodbe.

¹ 5. člen Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014

4. člen (definicija pojmov)

(1) Izrazi, uporabljeni v tem pravilniku, imajo naslednji pomen:

- »**pomoč**« pomeni vsak ukrep, ki izpolnjuje merila iz člena 107 (1) Pogodbe o delovanju Evropske unije;²
- »**državna pomoč ali pomoč de minimis**«, pomeni finančno pomoč iz javnih virov v različnih oblikah – finančna sredstva, garancija, znižana obrestna mera, druge oblike koriščenja ugodnosti in je priglašena na pristojno ministrstvo, ki vodi evidenco državnih pomoči oziroma »pomoči de minimis« glede na vrsto ukrepa;
- »**datum dodelitve pomoči**« pomeni datum, ko se pravica do prejema pomoči prenese na upravičenca na podlagi veljavnega nacionalnega pravnega režima (pravnomočna odločba/sklep);³
- »**intenzivnost pomoči**« pomeni bruto znesek pomoči, izražen kot odstotek upravičenih stroškov, za katere je naložba ali ukrep upravičen do pomoči. Vsi uporabljeni zneski so zneski pred odbitkom neposrednih davkov in taks ali drugih dajatev, pri čemer DDV je upravičen strošek za državne pomoči, kadar le-ta ni izterljiv;⁴
- »**kmetijski sektor**« pomeni vsa podjetja, ki so dejavna v primarni kmetijski proizvodnji, predelavi in trženju kmetijskih proizvodov;⁵
- »**primarna kmetijska proizvodnja**« pomeni proizvodnjo rastlinskih in živalorejskih proizvodov s seznama v Prilogi I k Pogodbi o delovanju Evropske unije brez kakršnih koli nadaljnjih postopkov, ki bi spremenili naravo takih postopkov;⁶
- »**predelava kmetijskih proizvodov**« pomeni vsak postopek na kmetijskem proizvodu po katerem proizvod ostane kmetijski proizvod, razen dejavnosti na kmetijah za pripravo živalskega ali rastlinskega proizvoda za prvo prodajo;⁷
- »**kmetijski proizvod**« pomenijo proizvode iz seznama v Prilogi 1 Pogodbi, razen ribiških proizvodov in proizvodov iz ribogojstva, s seznama v prilogi 1 k Uredbi ES št. 1379/2013, z dne 11. decembra 2013, Evropskega parlamenta in Sveta;⁸
- »**predelava kmetijskih proizvodov v nekmetijski proizvod**« pomeni vsak postopek na kmetijskem proizvodu, katerega rezultat je proizvod, ki ni zajet v Prilogo I. Pogodbe;⁹
- »**trženje kmetijskih proizvodov**« pomeni imeti na zalogi ali razstavljati z namenom prodaje, ponujati za prodajo, dobavljati ali na kateri koli drug način dajati na trg, razen prve prodaje primarnega proizvajalca prodajnemu posredniku ali predelovalcu, ter vsake dejavnosti s katero se proizvod pripravi za tako prvo prodajo; prodaja, ki jo opravi primarni proizvajalec končnemu potrošniku, se šteje za trženje kmetijskih proizvodov, če se opravlja v ločenih, za to namenjenih prostorih;¹⁰
- »**živila**« pomenijo živila, ki niso kmetijski proizvodi in so navedena v Prilogi I k Uredbi (EU) št. 1151/2012 Evropskega parlamenta in Sveta;¹¹
- »**nekmetijske dejavnosti**« pomeni dejavnosti, ki ne spadajo v področje uporabe člena 42 Pogodbe o delovanju Evropske unije (npr. ukrepi s področja gozdarstva, turizma, obrti in dejavnosti vezane na predelavo kmetijskih proizvodov v nekmetijske proizvode);
- »**kmetijsko gospodarstvo**«, pomeni enoto, ki obsega zemljišče, objekte in naprave, ki se uporabljajo za primarno kmetijsko proizvodnjo¹² in je vpisano v uradni register kmetijskih gospodarstev (v nadaljevanju: KMG);

² 2. člen Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014

³ 2. člen Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014 in 3. člen Uredbe Komisije (EU) št. 1407/2013

⁴ 2. člen Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014

⁵ 2. člen Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014

⁶ 2. člen Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014

⁷ 2. člen Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014

⁸ 2. člen Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014

⁹ 2. člen Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014

¹⁰ 2. člen Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014

¹¹ 2. člen Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014

- **nosilec ali nosilka kmetijskega gospodarstva** (v nadaljnjem besedilu: nosilec) je pravna ali fizična oseba, ki je pooblaščen ali upravičen, da za kmetijsko gospodarstvo vlaga vloge iz naslova ukrepov tega pravilnika¹³ in je uradno vpisana v register kmetijskih gospodarstev kot nosilec kmetijskega gospodarstva;
- **"član kmetijskega gospodinjstva"** pomeni fizično ali pravno osebo ali skupino fizičnih ali pravnih oseb, ne glede na pravni status skupine in njenih članov v skladu z nacionalno zakonodajo, razen delavcev na kmetiji;¹⁴
- **"začetek izvajanja projekta ali dejavnosti"** pomeni bodisi začetek dejavnosti ali gradbenih del, povezanih z naložbo, bodisi prvo pravno zavezujočo zavezo za naročilo opreme ali uporabo storitev ali vsako drugo zavezo, zaradi katere projekta ali dejavnosti ni več mogoče preklicati. Nakup zemljišč in pripravljalna dela, kot je pridobivanje dovoljenj in opravljanje študij izvedljivosti, se ne štejejo za začetek izvajanja projekta ali dejavnosti;¹⁵
- **"standard Unije"** pomeni obvezen standard, predpisan z zakonodajo EU, ki določa raven, ki jo morajo doseči posamezna podjetja, zlasti glede okolja, higiene in dobrobiti živali; posledično se standardi ali cilji, zastavljeni na ravni Unije, ki so zavezujoči za države članice, ne pa tudi za posamezna podjetja, ne štejejo za standarde Skupnosti;¹⁶
- **"neproizvodna naložba"** pomeni naložbo, ki ne povzroči znatnega povečanja vrednosti ali donosnosti kmetijskega gospodarstva;¹⁷
- **"naložbe za skladnost s standardom Unije"** pomenijo naložbe, ki se izvedejo za doseganje skladnosti s standardom Unije po zaključku prehodnega obdobja, določenega z zakonodajo Unije;¹⁸
- **"nezahtevna agromelioracija"** pomeni agromelioracijo, skladno z veljavno zakonodajo, ki ureja področje kmetijskih zemljišč in tem pravilnikom:
 - a) izravnava zemljišča na površini do 1 ha,
 - b) izravnava mikro depresij na njivskih površinah,
 - c) krčitev grmovja in dreves,
 - d) nasipavanje rodovitne zemlje,
 - e) apnenje,
 - f) založno gnojenje.¹⁹
- **"opredmetena sredstva"** pomenijo sredstva, ki jih sestavljajo zemljišča, stavbe in obrati, stroji in oprema;²⁰
- **"neopredmetena sredstva"** pomenijo sredstva, ki nimajo fizične ali finančne oblike, kot so patenti, licence, strokovno znanje ali druga intelektualna lastnina;²¹
- **»območja z omejenimi možnostmi - OMD«** pomeni območja, kakor so jih države članice opredelile na podlagi člena 17 Uredbe (ES) št. 1257/1999 (celotno območje Hrastnika je v območju OMD);
- **»GVŽ«** pomeni glav velike živine;
- **»podjetje«** je poslovni subjekt, organiziran kot gospodarska družba ali samostojni podjetnik posameznik ali zadruga ali socialno podjetje, je registrirano za opravljanje dejavnosti na podlagi vpisa v uradno javno evidenco skladno z veljavno zakonodajo in ima svojo matično številko ter dejansko izvaja kmetijsko dejavnost na območju Hrastnika. Kmetijsko gospodarstvo se šteje kot mikro podjetje in je vpisano v register kmetijskih gospodarstev;
- **»MSP« ali mikro, malo in srednje podjetje»** pomeni podjetje, ki se dejansko ukvarja z gospodarsko dejavnostjo na območju Hrastnika, ne glede na pravno obliko. V to kategorijo

¹² 2. člen Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014

¹³ 3. in 5. člen Zakona o kmetijstvu

¹⁴ 2. člen Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014

¹⁵ 2. člen Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014

¹⁶ 2. člen Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014

¹⁷ 2. člen Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014

¹⁸ 2. člen Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014

¹⁹ Zakon o kmetijskih zemljiščih

²⁰ 2. člen Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014

²¹ 2. člen Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014

MSP se prištevajo podjetja, ki izpolnjujejo merila iz Priloge I Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014;²²

- **mikro podjetje** je podjetje, ki ima manj kot 10 zaposlenih in ima letni promet in/ali letno bilančno vsoto, ki ne presega 2 milijona EUR;

Kriteriji za opredelitev velikosti podjetij se spreminjajo v skladu z določili EU.

- **»enotno podjetje«** pomeni vsa podjetja, ki so med seboj najmanj v enem od naslednjih razmerij:²³
 - podjetje ima večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov drugega podjetja;
 - podjetje ima pravico imenovati ali odpoklicati večino članov upravnega, poslovnega ali nadzornega organa drugega podjetja;
 - podjetje ima pravico izvrševati prevladujoč vpliv na drugo podjetje na podlagi pogodbe, sklenjene z navedenim podjetjem, ali določbe v njegovi družbeni pogodbi ali statutu;
 - podjetje, ki je delničar ali družbenik drugega podjetja, na podlagi dogovora z drugimi delničarji ali družbeniki navedenega podjetja samo nadzoruje večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov navedenega podjetja.
 - podjetja, ki so v katerem koli razmerju iz predhodnih točk preko enega ali več drugih podjetij, prav tako veljajo za enotno podjetje.
- **»socialno podjetje«** pomeni podjetje, ki trajno opravlja dejavnosti socialnega podjetništva ali trajno opravlja druge dejavnosti pod posebnimi pogoji zaposlovanja, s proizvodnjo in prodajo proizvodov ali opravljanjem storitev na trgu, pri čemer ustvarjanje dobička ni izključni in glavni cilj opravljanja dejavnosti. Bistvo delovanja socialnega podjetja je angažiranje najbolj ranljivih skupin ljudi na trgu dela, ki v okviru socialnega podjetništva ustvarjajo prihodke in poskrbijo sami za lastno preživetje. To podjetje deluje v kmetijskem sektorju;²⁴
- **»podjetje v težavah«** za državne pomoči: pomeni podjetje v skladu s 14. točko Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014;²⁵
- **podjetje v težavah«** za pomoči de minimis: pomeni podjetje, katerega tekoča izguba in izguba iz prejšnjih let, ki je izkazan v bilanci predhodnega leta, dosega polovico osnovnega kapitala;²⁶
- **»povezane osebe«** pomeni, da so to osebe, ki so posredno ali neposredno povezane z prijaviteljem (zakoniti zastopnik podjetja ali kmetijskega gospodarstva), in sicer:
 - sorodniki prijavitelja (zakonec ali izvenzakonski partner ali registrirani istospolni partner, otroci ali posvojenci, starši ali zakoniti posvojitelji, bratje, sestre);
 - osebe, ki so v sorodstvu po svaštvu z prijaviteljem (starši ali otroci ali posvojenci prijaviteljevega zakonca ali izven zakonskega partnerja ali registriranega istospolnega partnerja);
 - fizična oseba, ki je ustanovitelj s.p.-ja in njegovim s.p.-jem;
 - osebe, ki so imetniki deleža ali delnic gospodarske družbe.
- **»upravičeni stroški«** so stroški, za katere se lahko dodeljujejo pomoči v skladu s tem pravilnikom po posameznih ukrepih;
- **»neupravičeni stroški«** za dodelitev državnih pomoči oziroma pomoči de minimis so stroški, ki se ne upoštevajo pri dodeljevanju pomoči v skladu s tem pravilnikom. To so:
 - DDV, razen pri ukrepih po pravilu državnih pomoči, kadar je le-ta izterljiv;
 - za že izvedena dela pri dodeljevanju državnih pomoči (primarna kmetijska proizvodnja);
 - naložbe, ki se izvajajo izven območja občine Hrastnik;
 - stroški, povezani z zakupnimi pogodbami;
 - obratna sredstva;
 - naložbe za prestrukturiranje vinogradov;
 - drugi davki in dajatve ter takse oziroma prispevki, ki jih predpisuje država;
 - štipendije, nagrade, provizije, režijski stroški, stroški zavarovanja, stroški za refinanciranje obresti;

²² 1. in 2. člen Priloge I. Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014

²³ 2. člen Uredbe Komisije (EU) št. 1407/2013

²⁴ Zakon o socialnem podjetništvu (Ur. list št. 20/2011)

²⁵ 2. člen Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014

²⁶ Uredba Komisije (EU) št. 1407/2013

- nabave/prodaje ali naročila/plačila storitev med povezanimi osebami ali med enotnimi podjetji;
- nabave/prodaje ali naročila/plačila storitev za katera podjetje/zadruga/socialno podjetje nima registrirane dejavnosti;
- nakup zemljišča ali poslovnega prostora, transportna sredstva in oprema za transportna sredstva (za tovor ali osebe), kmetijska mehanizacija;
- nakup telefonov, faksov, kopirnih strojev, računskih strojev, tv in radio sprejemnikov, projektorjev, sistemov za domači oziroma hišni kino, oprema za video nadzor.

5. člen **(način dodeljevanja pomoči)**

(1). Strokovne službe občine pripravijo javni razpis v skladu s pravilnikom. V javnem razpisu se podrobneje določijo ukrepi, kriteriji in merila ter način uveljavljanja in koriščenja sredstev. Zahtevke z dokumentacijo sprejema pristojni oddelek Občine Hrastnik.

(2) Za izvedbo javnega razpisa župan s sklepom imenuje strokovno komisijo za kmetijstvo (v nadaljevanju: Komisija), ki je sestavljena iz treh članov.

O dodelitvi sredstev ne more odločati član komisije, kadar je on ali njegov ožji družinski član oziroma podjetje, katere ustanovitelj ali soustanovitelj je član komisije ali njegov ožji družinski član, prosilec za dodelitev sredstev za pospeševanje razvoja kmetijstva in podeželja na območju občine Hrastnik.

(3) Komisija pri svojem delu upošteva javni razpis, razpisno dokumentacijo, katerega objavi Občina Hrastnik v sredstvih javnega obveščanja in na spletni strani občine. Obravnava pravočasno prispele vse prijave, opravlja ogleda na terenu in pripravi predlog za razdelitev proračunskih sredstev za ukrepe iz tega pravilnika, ki ga potrdi župan Občine Hrastnik. Oddelek, pristojen za kmetijstvo in razvoj podeželja Občine Hrastnik, na osnovi tega izda odločbo/sklep, v kateri se opredeli: vrsta dodeljene pomoči, namen in višina sredstev, pogoji plačila, možnost preverjanja namenske rabe sredstev.

(4) Zoper odločbo/sklep iz prejšnjega odstavka tega člena je dopustna pritožba, ki se pošlje županu Občine Hrastnik v roku 15 dni od prejema odločbe/sklepa. Župan odloči o zadevi v roku 15 dni po prejemu pritožbe. Vložena pritožba ne zadrži podpisa pogodb z izbranimi prejemniki sredstev.

(5) Po pravnomočnosti odločbe/sklepa upravičenec z občino sklene pogodbo, s katero se podrobneje uredijo način in pogoji koriščenja dodeljenih sredstev. Pristojni oddelek za kmetijstvo in razvoj podeželja Občine Hrastnik pošlje izbranim upravičencem ustrezno število izvodov pogodbe in jih pozove k podpisu pogodbe. Če se izbrani upravičenec v 8 dneh od prejema poziva za podpis pogodbe nanj ne odzove, se šteje, da je vlogo na javni razpis umaknil in ni upravičen do pomoči po tem pravilniku.

(6) Datum dodelitve pomoči je datum pravnomočnosti odločbe/sklepa.

(7) Občina Hrastnik je dolžna poročati pristojnemu ministrstvu za nadzor državnih pomoči oziroma pomoči de minimis o višini dodeljenih sredstev in namenih.

6. člen **(javni razpis in vloga)**

(1) Javni razpis mora vsebovati:

- ime in sedež občine, ki dodeljuje sredstva,
- pravno podlago za izvedbo javnega razpisa,
- okvirno višino razpisanih sredstev za posamezne ukrepe,
- ukrepe za katere se dodeljujejo sredstva,
- opredelitev upravičencev,
- navedbo osnovnih pogojev za kandidiranje v javnem razpisu in meril za izbor prejemnikov sredstev,
- navedbo dokumentacije, ki mora biti priložena k vlogi,

- naslov, na katerega se pošiljajo vloge,
- rok za vložitev vlog, ki ne sme biti krajši od 7 dni od dneva objave javnega razpisa,
- rok, v katerem bo vsem prijaviteljem izdana odločba.

(2) Vloga za pomoč mora vsebovati najmanj naslednje podatke: ²⁷

- ime, sedež in velikost podjetja oziroma kmetijskega gospodarstva;
- opis projekta ali dejavnosti, vključno z datumom začetka in konca;
- lokacijo projekta ali dejavnosti;
- seznam upravičenih stroškov in znesek javnega financiranja – nepovratna sredstva, potrebnega za projekt ali dejavnost;
- izjave vlagatelja:
 - a) da ne prejema oziroma ni v postopku pridobivanja pomoči za iste upravičene stroške iz drugih javnih virov ter
 - b) glede izpolnjevanja pogojev za državne pomoči iz 8. člena tega pravilnika oziroma za pomoči de minimis iz 9. člena tega pravilnika.

(3) Za izvedbo postopka javnega razpisa se uporabljajo področni predpisi.

4) Točkovanje vlog sprejme strokovna služba Občine Hrastnik.

(5) Pri obravnavi vlog za dodelitev državnih pomoči oziroma pomoči »de minimis« se upoštevajo naslednja merila za točkovanje:

a) Pridelava in prodaja za trg

- vlagatelj prodaja na tržnicah ali prireditvah ali na lastni kmetiji ali pravnim in fizičnim osebam ali na podlagi naročila (javni zavodi, zadruga, klavnice, mlekarne, gostinski obrati, planinski domovi, podjetja, ipd.),
- vlagatelj ne izvaja prodaje na trgu (proizvaja za lastne potrebe).

b) opravljanje dejavnosti na kmetiji

- vlagatelj ima registrirano dopolnilno dejavnost ali osebno dopolnilno delo ali domačo in umetnostno obrt na kmetiji, vlagatelj ima kmetijsko gospodarstvo, ki je vključeno v ekološko kontrolo,
- kmetijsko gospodarstvo je vključeno v sheme kakovosti (mleko, meso, sadje, med, ipd.) ali program KOPOP ali dobrobit živali,
- kmetijsko gospodarstvo ima tržno rastlinsko proizvodnjo (prideluje zelenjavo, žita ali sadje),
- vlagatelj ima registrirano podjetje/zadruge, ki opravlja dejavnost v kmetijskem sektorju,
- vlagatelj nima registriranih dejavnosti, ki so navedene pred to alinejo.

c) Status upravičenca

- plačani prispevki za pokojninsko in invalidsko zavarovanje iz naslova opravljanja kmetijske dejavnosti,
- neplačani prispevki za pokojninsko in invalidsko zavarovanje.

d) Višina prejetih sredstev iz proračuna Občine Hrastnik v preteklih 5 letih (pomoči »de minimis« za enotno podjetje oziroma državne pomoči – skupinske izjeme za KMG ali podjetja ali zadruga

- ni prejelo sredstev,
- prejeta sredstva do 2000,00 EUR,
- prejeta sredstva od 2001,00 do 4.000,00 EUR,
- prejeta sredstva od 4001,00 EUR do 7.000,00 EUR,
- prejeta sredstva od 7001,00 EUR do 10.000,00 EUR,
- prejeta sredstva več kot 10.000,00 EUR.

e) Vlaganja v osnovna sredstva in nematerialne pravice

²⁷ 6. člen Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014

- vlaganja v prostore in opremo ter nematerialne pravice za izvajanje osnovne kmetijske dejavnosti na kmetiji (v skupni višini več kot 10.000,00 EUR, od 5.000 - 10.000,00 EUR, manj kot 5000,00 EUR),
- vlaganja v prostore in opremo ter nematerialne pravice za izvajanje dopolnilne dejavnosti na kmetiji v skupni višini več kot 10.000,00 EUR, od 5.000 - 10.000,00 EUR, manj kot 5000,00 EUR,
- vlaganja v prostore in opremo ter nematerialne pravice za izvajanje dejavnosti podjetja ali zadruga (v skupni višini več kot 10.000,00 EUR, od 5.000 - 10.000,00 EUR, manj kot 5000,00 EUR).

f) Ohranjanje kulturne dediščine

- prijavljena naložba bo izvedena na objektu, ki je vpisan v uradni register kulturne dediščine,
- prijavljena naložba bo izvedena na objektu, ki ni vpisan v uradni register kulturne dediščine.

g) Posamezne točke se dodeljujejo le na podlagi točkovanja upravičenca, ki opravlja posamezno dejavnost na kmetijskem gospodarstvu oziroma v podjetju.

II. UPRAVIČENCI

7. člen (upravičenci do pomoči)

(1) Upravičenci do sredstev na podlagi določb tega pravilnika so:

- pravne in fizične osebe, ki ustrezajo kriterijem za mikro podjetja, so vpisane v register kmetijskih gospodarstev, so dejavna v primarni kmetijski proizvodnji na območju Hrastnika v primerih ukrepov **za državne pomoči** po Uredbi Komisije (EU) št. 702/2014. To so fizične osebe, ki opravljajo kmetijsko dejavnost, samostojni podjetniki, mikro gospodarske družbe, zadruga, socialna podjetja, ustanovljeni-e v skladu z zakoni, ki urejajo gospodarske družbe ali zadruga ali socialna podjetja. V kolikor imajo sedež dejavnosti izven območja Hrastnika ter poslovno enoto/podružnico v Hrastniku, morajo zaposlovati najmanj 25% oseb iz Hrastnika (stalno ali začasno prebivališče) za polni delovni čas (40 ur/teden) oziroma sorazmerni delež v skladu z odločbo o invalidnosti;
- pravne in fizične osebe, ki ustrezajo kriterijem za mikro podjetja, dejavna na območju Hrastnika v primerih **ukrepov za pomoči de minimis** po Uredbi komisije (EU) št. 1407/2013 in so vpisane v register kmetijskih gospodarstev. To so fizične osebe, ki opravljajo kmetijsko dejavnost, samostojni podjetniki, mikro gospodarske družbe, zadruga, socialna podjetja, ustanovljeni-e v skladu z zakoni, ki urejajo gospodarske družbe ali zadruga ali socialna podjetja ter dejansko opravljajo dejavnost na območju Hrastnika. V kolikor imajo sedež dejavnosti izven območja Hrastnika ter poslovno enoto/podružnico v Hrastniku, morajo zaposlovati najmanj 25% oseb iz Hrastnika (stalno ali začasno prebivališče) za polni delovni čas (40 ur/teden) oziroma sorazmerni delež v skladu z odločbo o invalidnosti.

(2) Za ugotavljanje velikosti podjetij se uporablja veljavna opredelitev velikosti podjetij EU, ki velja za področje državnih pomoči oziroma pomoči de minimis.²⁸

(3) Pri izračunu velikosti podjetja za ukrepe po **pravilih »de minimis«** je potrebno upoštevati tudi povezave, ki jih ima podjetje z drugimi podjetji – za velikost podjetja se upošteva velikost enotnega podjetja. Upoštevajo se št. zaposlenih in podatki iz računovodskih izkazov v vseh povezanih podjetjih (seštevek posameznih podjetij ali konsolidirani zaključni račun). Podatkom se prištejejo podatki za vsako povezano podjetje zadevnega podjetja, ki se z vidika lastniške verige nahaja neposredno nad ali pod zadevnim podjetjem.²⁹

8. člen (izvzeta področja uporabe Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014)

(1) Do pomoči po tem pravilniku za ukrepe na podlagi Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014 niso upravičeni subjekti, ki:

²⁸ 2. člen Priloge I. Pogodbe ES št. 800/2008

²⁹ Uredba Komisije (EU) 1407/2013

- so naslovniki neporavnane naloge za izterjavo na podlagi predhodnega sklepa Komisije EU, s katerim je bila pomoč razglašena za nezakonito in nezdružljivo z notranjim trgov,
- so kmetijska gospodarstva ali podjetja v težavah (kapitalska neustreznost),
- so v stečajnem postopku, postopku prisilne poravnave ali likvidacije,
- so opredeljena kot podjetja v težavah in pridobivajo pomoč posebnem programu za reševanje in prestrukturiranje,
- so naložbo ali storitev že začeli izvajati ali že zaključili,
- nimajo poravnanih vseh zapadlih obveznosti do Republike Slovenije in Občine Hrastnik,
- so že prejeli pomoč za izvajanje ukrepov na področju kmetijstva iz proračuna Občine Hrastnik in niso izpolnili vseh pogodbenih obveznosti,
- so nenamensko koristili sredstva proračuna Občine Hrastnik v obdobju 3 let od ugotovitve nepravilnosti,
- imajo neplačane prispevke in obveznosti za plače in regres do zaposlenih ali neplačane prispevke za prostovoljno invalidsko in pokojninsko zavarovanje,
- so že koristili pomoč za posamezne namene, do višine, ki jo omogočajo posamezna pravila državnih pomoči.

(2) Pomoči po tem pravilniku se ne uporablja za ukrepe na podlagi Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014 za:

- pomoč za dejavnosti, povezane z izvozom v tretje države ali države članice, in sicer če je pomoč neposredno povezana z izvoženimi količinami, vzpostavitvijo in delovanjem distribucijske mreže ali drugimi tekočimi stroški, povezanimi z izvozno dejavnostjo;
- pomoč, ki je odvisna od prednostne uporabe domačega blaga pred uporabo uvoženega blaga.

(3) Pomoči po tem pravilniku za ukrepe na podlagi Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014 se ne dodeli za davek na dodano vrednost, razen, kadar po predpisih, ki urejajo DDV, le-ta ni izterljiv.

(4) Sredstva, ki se štejejo kot državna pomoč, se lahko dodelijo upravičencem le za ukrepe, ki se izvajajo na območju občine Hrastnik in še niso izvedeni.³⁰

9. člen

(izvzeta področja uporabe Uredbe Komisije (EU) št. 1407/2013)

(1) Do pomoči po tem pravilniku za ukrepe na podlagi Uredbe Komisije (EU) št. 1407/2013 niso upravičeni subjekti, ki:

- so podjetja, dejavna na področju ribištva in akvakulture, kakor ju zajema Uredba sveta (ES) št. 104/2000,
- so podjetja, dejavna na področju primarne proizvodnje kmetijskih proizvodov iz seznama v Prilogi I k Pogodbi o delovanju Evropske unije,
- so podjetja, dejavna na področju predelave in trženja kmetijskih proizvodov iz seznama v Prilogi I k pogodbi o delovanju Evropske unije, v naslednjih primerih:
 - a) če je znesek pomoči določen na podlagi cene ali količine zadevnih proizvodov, ki so kupljeni od primarnih proizvajalcev ali jih zadevna podjetja dajo na trg,
 - b) če je pomoč pogojena s tem, da se delno ali v celoti prenese na primarne proizvajalce.
- so v stečajnem postopku, postopku prisilne poravnave ali likvidacije,
- so podjetja v težavah (kapitalska neustreznost podjetij izguba tekočega leta skupaj s prenesenimi izgubami je dosegla polovico osnovnega kapitala družbe),
- so opredeljena kot podjetja v težavah in pridobivajo pomoč po posebnem programu za reševanje in prestrukturiranje,
- nimajo poravnanih vseh zapadlih obveznosti do Republike Slovenije in Občine Hrastnik,
- so že prejeli pomoč za izvajanje ukrepov na področju kmetijstva iz proračuna Občine Hrastnik in niso izpolnili vseh zapadlih pogodbenih obveznosti v zadnjih treh letih,
- imajo neplačane zapadle prispevke, plače in regres do zaposlenih ali prispevke za prostovoljno invalidsko in pokojninsko zavarovanje,

³⁰ 6. člen Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014

- so že koristili pomoč za posamezne namene, do višine, ki jo omogočajo posamezna pravila pomoči »de minimis« (kumulativni znesek »pomoči de minimis« od vseh dajalcev pomoči v zadnjih treh proračunskih letih).

(2) Pomoč po pravilu »de minimis« ne bo namenjena izvozu oziroma za dejavnosti povezane z izvozom v tretje države ali države članice, kot je pomoč, neposredno povezana s količinami, z ustanovitvijo in delovanjem distribucijske mreže ali drugimi tekočimi izdatki, povezanimi z izvozno dejavnostjo³¹.

(3) Pomoč po pravilu »de minimis« ni pogojena s prednostjo rabe domačega blaga pred rabo uvoženega blaga³².

(4) Pomoč po pravilu »de minimis« se dodeljuje upravičencem za ukrepe, ki so jih začeli izvajati po zaprtju javnega razpisa v preteklem letu, do zaprtja javnega razpisa v tekočem letu (aktivnosti so že ali še bodo izvedene).

(5) V kolikor je bila pomoč dodeljena po pravilu »de minimis«, se prejemnika pisno obvesti (s sklepom/odločbo) o vrsti dodeljene pomoči, znesku odobrene pomoči in z navedbo uredbe.³³

(6) Prejemnik mora k vlogi priložiti:

- pisno izjavo o vseh drugih pomočeh *de minimis*, ki jih je upravičenec oziroma enotno podjetje prejelo na podlagi te ali drugih uredb *de minimis* v predhodnih dveh in v tekočem proračunskem letu;
- pisno izjavo o drugih že prejetih (ali zaprošenih) pomočeh za iste upravičene stroške in zagotovil, da z dodeljenim zneskom pomoči *de minimis*, ne bo presežena zgornja meja *de minimis* pomoči ter intenzivnosti pomoči po drugih predpisih;
- seznam podjetij, s katerimi je lastniško povezan, tako da se preveri skupen znesek že prejetih *de minimis* pomoči za vsa, z njim povezana podjetja;
- izjavo o ločitvi dejavnosti oziroma stroškov vezano na določilo četrtega odstavka 14. člena tega pravilnika.

10. člen

(splošna določila za vse ukrepe po tem pravilniku)

(1) Splošna določila, ki veljajo za vse ukrepe za dodelitev državnih pomoči oziroma pomoči *de minimis* po tem pravilniku so:

1. Pomoč se lahko dodeli samo upravičencem, ki so opredeljeni v okviru posameznega ukrepa tega pravilnika.

2. Pomoč se dodeli na podlagi popolne vloge in izbora upravičenca. Podrobna vsebina vloge in zahtevane priloge se določijo v javnem razpisu in razpisni dokumentaciji. Vloge, ki niso prispele pravočasno (rok za oddajo vlog) in vloge, ki niso oddane na obrazcih razpisne dokumentacije, se zavržejo.

3. Vlogo ter vse druge listine v zvezi z javnim razpisom in določili tega pravilnika mora podpisati oseba, ki je vpisana v uradno evidenco pristojne službe kot zakoniti zastopnik upravičenca za tovrstno zastopanje (za KMG: nosilec kmetijskega gospodarstva, za podjetja: zakoniti zastopnik podjetja).

4. Upravičenec pred dodelitvijo pomoči podpiše izjavo o že prejetih ali zaprošenih vseh »državnih pomočeh« ali »pomočeh *de minimis*«, vključno z navedbo pri katerih dajalcih in v kakšnem znesku je v obdobju zadnjih treh proračunskih let še kandidiral za »državno pomoč« ali »pomoč *de minimis*«, ter izjavo o že prejetih ali zaprošenih pomočeh za iste upravičene stroške, z navedbo pri katerih dajalcih pomoči in višino pomoči.

³¹ 1. člen Uredbe Komisije (EU) št. 1407/2013

³² 1. člen Uredbe Komisije (EU) št. 1407/2013

³³ 6. člen Uredbe Komisije (EU) št. 1407/2013

5. Upravičenec lahko kandidira samo za izvedbo naložbe, upravičene po tem pravilniku, ki jo lahko izvede v celoti in v skladu z vsemi veljavnimi predpisi.

6. Upravičenec ne sme uporabljati naložbe oziroma izvajati aktivnosti v nasprotju z namenom dodelitve sredstev. Naložba, za katero se dodeli pomoč, se mora uporabljati ali ostati v lasti upravičenca najmanj 2 leti od nakazila pomoči za naložbe, če ni v okviru posameznega ukrepa določeno drugače.

7. Prijavitelj, ki je za isti namen, kot ga navaja v vlogi za pridobitev sredstev, že prejel javna sredstva pravnih oseb v RS ali EU, do sredstev po tem pravilniku ni upravičen.

8. Upravičenec mora voditi predpisano dokumentacijo, ki je določena z javnim razpisom in pogodbo o dodelitvi sredstev in jo mora hraniti še najmanj 5 let po zadnjem izplačilu sredstev, za dajalca pomoči velja 10 let.

9. Posli po tem pravilniku med povezanimi osebami niso dovoljeni.

10. Obdobje upravičenosti stroškov se določi v javnem razpisu oziroma s pogodbo.

11. Zavarovanje za izpolnitev obveznosti iz pogodbe in namensko porabo sredstev se določi v javnem razpisu in pogodbi.

11. člen (spodbujevalni učinek)

(1) Za ukrepe po Uredbi komisije (EU) št. 702/2014 se pomoč lahko dodeli, če ima spodbujevalni učinek. Pomoč ima spodbujevalni učinek, če je vloga za pomoč predložena pred začetkom izvajanja projekta ali dejavnosti.³⁴

III. IZPLAČILA IN KUMULACIJA SREDSTEV

12. člen (izplačila sredstev)

(1) Upravičencem se sredstva iz proračuna občine izplačajo na podlagi zahtevka posameznega upravičenca. Zahtevek mora vsebovati naslednjo dokumentacijo:

- dokazila o plačilu obveznosti (račun/situacija, potrdilo/dokazilo o plačanem računu).
- druga dokazila, določena z javnim razpisom oziroma naročilom (poročilo ali dokazilo o opravljenih aktivnostih).

(2) Upravičenec podpore mora imeti za nakazilo dodeljenih sredstev odprt transakcijski račun v Republiki Sloveniji.

13. člen (kumulacija pomoči po Uredbi Komisije (EU) št. 702/2014)³⁵

(1) Najvišji zneski pomoči po posameznih ukrepih, določeni v členih od 16 do vključno 18 tega pravilnika, ne smejo preseči najvišjih zneskov pomoči določenih v členih 14 do 29 Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014 ne glede na to ali se podpora za projekt ali dejavnost v celoti financira iz državnih sredstev ali pa se delno financira iz sredstev EU.

(2) Pomoč izvzeta z Uredbo Komisije (EU) št. 702/2014 se lahko kumulira z vsako drugo državno pomočjo v zvezi z istimi upravičenimi stroški, ki se deloma ali v celoti prekrivajo samo, če se s tako kumulacijo ne preseže najvišje intenzivnosti pomoči ali zneska pomoči, ki se uporablja za zadevno pomoč v skladu z Uredbo Komisije (EU) 702/2014.

(3) Pomoč izvzeta z Uredbo Komisije (EU) št. 702/2014, se ne kumulira s plačili iz člena 81 (2) in člena 82 Uredbe (EU) št. 1305/2013 v zvezi z istimi upravičenimi stroški, če bi bila s tako kumulacijo

³⁴ 6. člen Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014

³⁵ 8. člen Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014

presežena intenzivnost pomoči ali znesek pomoči, ki sta določena v Uredbi Komisije (EU) št. 702/2014.

(4) Pomoč izvzeta z Uredbo Komisije (EU) št. 702/2014 se ne sme kumulirati s podporo de minimis v smislu, glede na iste upravičene stroške.

14. člen **(kumulacija pomoči po Uredbi Komisije (EU) št. 1407/2013)**

(1) Pri dodeljevanju pomoči po pravilu »de minimis« se upošteva kumulacija pomoči, ki določa, da se pomoči, ki jih prejme upravičenec iz kateregakoli javnega vira (občinskih, državnih, regionalnih, mednarodnih) za upravičene stroške in namene, seštevajo in ne smejo preseči dovoljene maksimalne višine pomoči, določene s pravili državnih pomoči ali pomoči »de minimis«.³⁶

(2) Če je prejemnik prejel ali bo prejel drugo pomoč za iste upravičene stroške, ni upravičen do pomoči na podlagi tega pravilnika.

(3) Skupna vrednost dodeljene pomoči, enotnemu podjetju na podlagi pravila »de minimis« ne sme preseči 200.000,00 EUR v obdobju zadnjih treh proračunskih let, ne glede na obliko ali namen pomoči. V primeru podjetij, ki delujejo v komercialnem cestnem tovornem prevozu, znaša zgornja dovoljena meja pomoči 100.000,00 EUR v obdobju zadnjih treh proračunskih let. Zagotavljanje integriranih storitev, pri čemer je dejanski prevoz le element, kot so selitvene storitve, poštne ali kurirske storitve, se ne štejejo za prevozno storitev.³⁷

(4) Če podjetje opravlja komercialno cestne prevoze tovora in tudi druge dejavnosti, za katere se uporablja zgornja dovoljena meja pomoči po pravilu »de minimis« do 200.000,00 EUR, se uporablja zgornja meja pomoči v višini 200.000,00 EUR za to podjetje le, če to podjetje ločeno vodi stroške poslovanja po dejavnostih v komercialno cestnem tovornem prevozu in ločeno za druge dejavnosti, ter zagotovi, da korist za dejavnost komercialno cestne prevoze tovora ne presega 100.000,00 EUR v dovoljenem obdobju.³⁸

(5) V primeru združitve ali pripojitve podjetij se vsa prejšnja pomoč »de minimis«, dodeljena kateremu koli od podjetij, udeleženi v združitvi, upošteva pri ugotavljanju, ali nova pomoč »de minimis« za novo ali prevzemno podjetje presega ustrezno zgornjo mejo. Pomoč »de minimis«, ki je bila dodeljena pred združitvijo ali prevzemom, ostane zakonita.³⁹

(6) Če se podjetje razdeli na dve ali več ločenih podjetij, se pomoč »de minimis«, dodeljena pred razdelitvijo, dodeli podjetju, ki jo je koristilo, in je načeloma to podjetje, ki prevzame dejavnosti, za katere se je pomoč »de minimis« uporabila. Če taka dodelitev ni mogoča, se pomoč »de minimis« dodeli sorazmerno na podlagi knjigovodske vrednosti lastniškega kapitala novih podjetij na dejanski datum razdelitve.⁴⁰

IV. VRSTE POMOČI IN UKREPI

15. člen **(vrste pomoči in ukrepi)**

³⁶ delno 5. člen Uredbe Komisije (EU) št. 1407/2013

³⁷ 3. člen Uredbe Komisije (EU) št. 1407/2013

³⁸ 3. člen Uredbe Komisije (EU) št. 1407/2013

³⁹ 3. člen Uredbe Komisije (EU) št. 1407/2013

⁴⁰ 3. člen Uredbe Komisije (EU) št. 1407/2013

(1) Za uresničevanje ciljev ohranjanja in razvoja kmetijstva in podeželja v občini se finančna sredstva usmerjajo preko sektorskih pravil za državne pomoči oziroma pomoči de minimis, ki imajo podlago v uredbah komisije (EU), navedenih v 2. členu tega pravilnika in omogočajo izvedbo naslednjih vrst pomoči oziroma ukrepov:

a) Državne pomoči po skupinskih izjemah v kmetijstvu na podlagi Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014

- Ukrep 1: Pomoč za naložbe v opredmetena ali neopredmetena sredstva na kmetijskih gospodarstvih v zvezi s primarno kmetijsko proizvodnjo⁴¹
- Ukrep 2: Pomoč za zaokrožitev kmetijskih in gozdnih zemljišč
- Ukrep 3: Pomoč za naložbe v zvezi s premestitvijo kmetijskih poslopij;

b) Pomoči de minimis na podlagi Uredbe Komisije (EU) št. 1407/2013)

Ukrep 4: Pomoč za naložbe v predelavo in trženje kmetijskih in živilskih proizvodov ter naložbe v nezemeljsko dejavnost na kmetiji;

Ukrep 5: Gozdarski ukrepi.

V. UKREPI V SKLADU Z UREDBO KOMISIJE (EU) ŠT. 702/2014

16. člen

Ukrep 1: Pomoč za naložbe v opredmetena ali neopredmetena sredstva na kmetijskih gospodarstvih v zvezi s primarno kmetijsko proizvodnjo⁴²

(1) Namen ukrepa: spodbujanje naložb na kmetijskih gospodarstvih in podjetjih, povezanih s primarno kmetijsko proizvodnjo in s tem vzpostavitev boljših možnosti za razvoj in povečanje konkurenčnih prednosti prijaviteljev.

(2) Z naložbo se skuša doseči vsaj enega od naslednjih ciljev:

- izboljšanje splošne učinkovitosti in trajnosti kmetijskega gospodarstva, zlasti z zmanjšanjem stroškov proizvodnje ali izboljšanjem in preusmeritvijo proizvodnje;
- izboljšanje naravnega okolja, higienskih razmer ali standardov za dobrobit živali, če zadevna naložba presega veljavne standarde Unije;
- vzpostavljanje in izboljšanje infrastrukture, povezane z razvojem, prilagajanjem in modernizacijo kmetijstva,
- Izboljšanjem kmetijskih zemljišč, oskrbo in varčevanjem z energijo in vodo.

(3) Predmet ukrepa: dodeljevanje pomoči naložbam v lastno primarno pridelavo kmetijskih proizvodov, ki jih opredeljuje Priloga I k Pogodbi o delovanju Evropske unije - posodabljanje kmetijskih gospodarstev (naložbe v živinorejsko in rastlinsko proizvodnjo na kmetijskih gospodarstvih).

(4) Upravičenci:

- Pomoč se lahko dodeli upravičencem iz prvega odstavka prve alineje 7. člena tega pravilnika in imajo v lasti oziroma v zakupu najmanj 2 ha kmetijskih zemljišč v uporabi, ki ležijo na območju občine Hrastnik. Pri naložbah v rastlinjake, platenjake, sadovnjake, drevesnice, trajne kulture na njivah, imajo lahko upravičenci v lasti ali zakupu najmanj 1 ha kmetijskih zemljišč v uporabi na območju občine Hrastnik, za zemljišča za rejo polžev ali žab ali divjadi pa najmanj 1 ha kmetijskih zemljišč v uporabi na območju Hrastnika.
- Vlogo za pomoč v okviru tega ukrepa predloži nosilec kmetijskega gospodarstva oziroma zakoniti zastopnik podjetja/zadruge/samostojnega podjetnika.

⁴¹ 17. člen tega pravilnika

⁴² 14. člen Uredbe komisije (ES) št. 702/2014

(5) Intenzivnost pomoči:

- do 50% upravičenih stroškov,
- najmanjši znesek pomoči znaša 500 EUR in najvišji znesek pa 5.000 EUR na kmetijsko gospodarstvo na leto.
- najvišji znesek dodeljene pomoči posameznemu mikropodjetju (KMG) ne sme preseči 500.000,00 EUR v obdobju zadnjih treh proračunskih let (kumulacija državnih pomoči).⁴³

(6) Upravičeni stroški:

- stroški izdelave projektne dokumentacije za novogradnjo (rekonstrukcijo) hlevov in gospodarskih poslopij na kmetijskem gospodarstvu za pridobitev gradbenega ali uporabnega dovoljenja;- stroški novogradnje, rekonstrukcije/posodobitve ali investicijsko vzdrževalna dela hlevov in gospodarskih poslopij na kmetiji, ki služijo primarni kmetijski proizvodnji ter ureditev izpustov in pomožnih objektov na pašnih površinah (stroški materiala in storitev), pod pogojem, da upravičenec redi najmanj 1,5 GVŽ (upošteva se raznovrstna reja živali). V kolikor upravičenec redi/bo redil polže, žabe ali divjad je pogoj 1 GVŽ izločen.
- stroški nakupa in montaže nove tehnološke opreme v hlevih (krmljenje, molža, izločki, napajanje, ipd.) in gospodarskih poslopij, namenjenih za rejo živali,
- stroški nakupa in montaže nove tehnološke opreme za opravljanje primarne kmetijske dejavnosti ,
- stroški nakupa ali montaže novega rastlinjaka/plastenjaka, ter nakupa in montaže nove opreme v rastlinjaku/plastenjaku, dovoljen je tudi le nakup nove opreme za obstoječi rastlinjak/plastenjak. Plastenjak ali rastlinjak mora biti montažno demontažnega tipa, ki meri minimalno 100 m²;
- stroški nakupa in postavitve zaščite pred neugodnimi vremenskimi razmerami (protitočne mreže, mreže proti soncu, zaščita pred zmrzaljo, ...), pod pogojem, da se bodo uredile površine v izmeri minimalno 0,1 ha;
- stroški nakupa računalniške programske opreme, patentov, licenc, avtorskih pravic in blagovnih znamk. Ne upošteva se nakup nematerialnih pravic povezanih oseb ali enotnih podjetij. Ne upošteva se nakup nematerialnih pravic, ki nimajo uradnega potrdila ali certifikata (morajo biti uradno priznane s strani pooblaščenih institucij) ali pa mora biti priloženo dokazilo, da ima prodajalec nematerialnih pravic dokazilo o usposobljenosti za dejavnost, na podlagi katere je bil izveden nakup oziroma prodaja nematerialnih pravic.
- postavitve oziroma prestrukturiranje obstoječih intenzivnih in ekstenzivnih trajnih nasadov (sadošnjakov, matičnjakov, nasadi trajnic), v izmeri najmanj 0,1 ha. Pri tej naložbi se upoštevajo stroški zemeljskih del (odstranitev zarasti in kamenja, navoz zemlje, terasiranje, planiranje rigolanje), stroški analize zemlje tal in gnojilnega načrta v sklopu celovitega urejanja kmetijskega zemljišča, stroški založnega gnojenja, stroški opore, stroški zaščitne ograje pred divjadjo/pticami, stroški večletnih sadik. Upoštevajo se tudi naložbe v gospodarska poslopja in pomožne objekte (gradnja, rekonstrukcija ali adaptacija objektov ter nakup nove opreme za potrebe trajnih nasadov.
- Upoštevajo se tudi naložbe v gospodarska poslopja in pomožne objekte (gradnja, rekonstrukcija ali adaptacija objektov ter nakup nove opreme za potrebe skladiščenja pridelkov kmetijskega gospodarstva (žita, zelenjava, sadje, krmne rastline, čaji, začimbe, ipd.),
- stroški ureditve kmetijskega zemljišča v skladu z določili 4. člena tega pravilnika za nezahtevno agromelioracijo za ureditev rastlinjaka/plastenjaka ali rejo polžev oziroma žab oziroma divjadi.

(7) Neupravičeni stroški:

Pomoč se ne dodeli za stroške:⁴⁴

- neupravičeni stroški, opredeljeni v 4. členu tega pravilnika;
- nakup proizvodnih pravic, pravic do plačila in letnih rastlin;
- nakup in zasaditev letnih rastlin;
- nakup živali ali samostojen nakup kmetijskih zemljišč;
- nakup proizvodnih pravic;
- dela v zvezi z odvodnjavanjem ter oprema in dela za namakalne naprave,

⁴³ 4. člen Uredbe komisije (ES) št. 702/2014

⁴⁴ 14. člen Uredbe Komisije (EU) 702/2014

- naložbe za skladnost s standardi Unije, z izjemo pomoči, dodeljene kmetom v 24 mesecih od začetka njihovega delovanja;
- za že izvedena dela;
- obratna sredstva in tekoči stroški proizvodnje,
- naložbe v vinograde;
- stroške, povezane z zakupnimi pogodbami;
- stroški refinanciranja obresti, režijski stroški, stroški zavarovanja.

(8) Pogoji:

- za izvedbo investicije je potrebno predložiti ustrezno dovoljenje za izvedbo naložbe, v kolikor je le to potrebno (v skladu z veljavno področno zakonodajo),
- za naložbo, ki mora biti v skladu z določili 14 (5) člena Uredbe št. 702/2014, mora biti presoja vplivov na okolje, če je le ta potrebna, predložena z vlogo za pridobitev pomoči;
- ponudbe oziroma predračun za načrtovano naložbo;
- opis naložbe (ime in priimek oziroma naziv nosilca KMG, naslov ali sedež nosilca KMG, naziv naložbe, lokacija naložbe z navedbo parcelne številke in katastrske občine, podrobnejši opis naložbe z navedbo razlogov za izvedbo, datum začetka in konca izvajanje naložbe, najmanj dve fotografiji naložbe, seznam upravičenih stroškov na osnovi ponudb / predračunov / predpogodb, pričakovana višina sofinanciranja);
- predložitev kopije oddane zbirne vloge (subvencijska vloga) v tekočem oziroma preteklem letu, če rok za oddajo zbirne vloge v tekočem letu še ni potekel;
- mnenje o upravičenosti in ekonomičnosti investicije, ki ga pripravi pristojna strokovna služba ali izvajalec,
- splošni pogoji opredeljeni v posameznih poglavjih tega pravilnika, ter
- drugi specifični pogoji, opredeljeni z javnim razpisom.

17. člen

Ukrep 2: Pomoč za zaokrožitev (komasacijo) kmetijskih ali gozdnih zemljišč⁴⁵

(1) Namen in cilj ukrepa: zaokrožitev kmetijskih ali gozdnih zemljišč za zmanjšanje razdrobljenosti in racionalnejšo rabo kmetijskih /gozdnih zemljišč.

(2) Predmet podpore: sofinanciranje stroškov, nastalih z zaokrožitvijo kmetijskih ali gozdnih zemljišč (komasacije), na območju Občine Hrastnik.

(3) Upravičenci:

Pomoč se lahko dodeli upravičencem iz prvega odstavka prve alineje 7. člena tega pravilnika in imajo zemljišča, vključena v zaokrožitev (za komasacijo), na območju Hrastnika. Vlogo za pomoč v okviru tega ukrepa vloži nosilec KMG ali zakoniti zastopnik podjetja oziroma zadruga oziroma samostojnega podjetnika.

(4). Upravičeni stroški

Stroški pravnih in upravnih postopkov pri medsebojni menjavi (zaokrožitvi) kmetijskih ali gozdnih zemljišč, vključno s stroški pregleda. Pomoč se ne dodeli za stroške, opredeljeni v 4. členu tega pravilnika kot neupravičeni stroški;

(5) Intenzivnost pomoči

- do 100 % upravičenih stroškov pravnih in upravnih postopkov, vključno s stroški pregleda. Krijejo se upravičeni stroški, nastali v tekočem letu, vendar ne pred odobritvijo sredstev.
- največji znesek pomoči znaša 2.000,00 EUR na KMG na leto,
- najvišji znesek dodane pomoči posameznemu mikropodjetju (KMG) ne sme preseči 500.000,00 EUR v obdobju zadnjih treh proračunskih let (kumulacija državnih pomoči).⁴⁶

⁴⁵ 15. člen in 43. člen Uredbe Komisije (EU) 702/2014

⁴⁶ 4. člen Uredbe komisije (ES) št. 702/2014

(6) Pogoji:

- načrt o nameravani zaokrožitvi kmetijskih/gozdnih zemljišč,
- mnenje o upravičenosti zaokrožitve pristojne strokovne službe,
- predračun (ocena upravičenosti stroškov),
- splošni pogoji opredeljeni v tem pravilniku.

18. člen**Ukrep 3: Pomoč za naložbe v zvezi s premestitvijo kmetijskih poslopij⁴⁷**

(1) Namen in cilj ukrepa: Cilj premestitve kmetijskih poslopij mora biti povezan z javnim interesom (povečanje okoljske učinkovitosti podeželskega naselja ali izboljšanje kakovosti življenja).

(2) Predmet podpore

Predmet podpore je sofinanciranje stroškov, nastalih s premestitvijo kmetijskih poslopij na območju Občine Hrastnik, ki so v javnem interesu.

(3) Upravičenci:

Pomoč se lahko dodeli upravičencem iz prvega odstavka prve alineje 7. člena tega pravilnika, ki so dejavna v primarni kmetijski proizvodnji in imajo kmetijska poslopja na območju Hrastnika, ki se bodo premestila v javnem interesu na območju Hrastnika. Vlogo za pomoč v okviru tega ukrepa vložijo nosilec KMG ali zakoniti zastopnik podjetja/zadruga/samostojnega podjetnika.

(4) Upravičeni stroški

- razstavljanje, odstranitev in ponovno postavitve obstoječih stavb,
- razstavljanje, odstranitev in ponovno postavitve obstoječih stavb, s posledico pridobitve nadomestnega modernejšega poslopja,
- razstavljanje, odstranitev in ponovno postavitve obstoječih stavb, s povečanjem proizvodnih zmogljivosti.

Pomoč se ne dodeli za stroške, ki so opredeljeni v 4. členu tega pravilnika kot neupravičeni stroški;

(5) Intenzivnost pomoči:

- do 100 % dejansko nastalih stroškov, kadar premestitev kmetijskega poslopja zajema razstavljanje, odstranitev in ponovno izgradnjo obstoječih objektov;
- do 100 % dejansko nastalih stroškov, če se premestitev nanaša na dejavnost blizu podeželskih naselij, katerih namen je izboljšati kakovost življenja ali povečati okoljsko učinkovitost podeželskega naselja.
- najvišji znesek dodeljene pomoči posameznemu mikropodjetju (KMG) ne sme preseči 500.000,00 EUR v obdobju zadnjih treh proračunskih let (kumulacija državnih pomoči).⁴⁸

(6) Pogoji:

- premestitev na podlagi javnega interesa mora biti opredeljena v določbah občinskega akta,
- če ima premestitev poslopja v javnem interesu za posledico modernizacijo teh objektov ali povečanje proizvodne zmogljivosti, se v zvezi s stroški, povezanimi z modernizacijo objektov ali povečanjem proizvodne zmogljivosti, uporabljajo intenzivnosti pomoči za ukrep Pomoč za opredmetena ali neopredmetena sredstva na kmetijskih gospodarstvih v zvezi s primarno kmetijsko proizvodnjo.
- zamenjava obstoječe zgradbe ali objekta z novo sodobno zgradbo ali objektom, ki ne vključuje bistvene spremembe zadevne proizvodnje ali tehnologije, se ne šteje, da je povezana z modernizacijo.

VI. UKREPI V SKLADU Z UREDBO KOMISIJE (EU) ŠT. 1407/2013 (pomoč de minimis)**19. člen**

⁴⁷ 16. člen Uredbe Komisije (EU) 702/2014

⁴⁸ 4. člen Uredbe komisije (ES) št. 702/2014

UKREP 4: Pomoč za naložbe v predelavo in trženje kmetijskih in živilskih proizvodov ter naložbe v nekmetsko dejavnost na kmetiji⁴⁹

(1) Namen in cilj ukrepa: Cilj ukrepa je diverzifikacija dejavnosti na kmetijskih gospodarstvih v predelavo in trženje kmetijskih in živilskih proizvodov ter širjenje nekmetskih dejavnosti na kmetijskih gospodarstvih.

(2) Predmet ukrepa: podpora kmetijskim gospodarstvom, ki se ukvarjajo s trženjem in predelavo kmetijskih proizvodov ali nekmetski dejavnostmi na kmetiji. Nkmetske dejavnosti na kmetiji so:

- turizem;
- dejavnost (storitve in izdelki), povezana s tradicionalnimi znanji na kmetiji;
- predelava kmetijskih proizvodov;
- posredna in neposredna prodaja kmetijskih proizvodov;
- izobraževanje na kmetijah, povezano s kmetijsko, gozdarsko in dopolnilno dejavnostjo na kmetiji;
- storitve s kmetijsko in gozdarsko mehanizacijo, opremo, orodji in živalmi ter oddaja le-teh v najem;
- pridobivanje in prodaja energije iz obnovljivih virov na kmetiji.

(3) Upravičenci:

- Pomoč se lahko dodeli upravičencem iz prvega odstavka druge alineje 7. člena tega pravilnika in se ukvarjajo s predelavo in trženjem oziroma z nekmetski dejavnostmi in kmetijskimi površinami ter naložbo na območju občine Hrastnik (na dan oddaje vloge imajo registrirano dejavnost ali so v postopku registracije).

(4) Upravičeni stroški:

- stroški za izdelavo projektne dokumentacije za novogradnjo ali rekonstrukcijo objektov, namenjenih za predelavo ali trženje kmetijskih in živilskih proizvodov in objektov za nekmetsko dejavnost, za pridobitev gradbenega ali uporabnega dovoljenja;
- stroški gradnje ali obnove objekta za dejavnosti predelave in trženja kmetijskih proizvodov ter nekmetske dejavnosti na kmetiji;
- stroški nakupa nove opreme in naprav za dejavnosti predelave in trženja na kmetijah ter nekmetske dejavnosti.

(5) Intenzivnost pomoči:

- do 50 % upravičenih stroškov,
- največji znesek dodeljene pomoči znaša 5000 EUR na KMG na leto
- skupna pomoč »de minimis«, dodeljena kateremu koli podjetju/zadrugi oziroma KMG, ne sme presegati 200.000 EUR bruto zneska, v katerem koli obdobju treh proračunskih let.

(6) Pogoji za pridobitev sredstev:

- dovoljenje za opravljanje dejavnosti na kmetijskem gospodarstvu, ki je predmet prijave na javni razpis,
- dokazilo o registraciji dejavnosti, v kolikor upravičenec pomoči še nima dovoljenja za opravljanje dejavnosti,
- dejavnost se mora izvajati na kmetiji še vsaj 5 leti po zaključeni naložbi,
- ustrezno dovoljenje za izvedbo naložbe, v kolikor je le to potrebno,
- ustrezna dokumentacija za izvedbo naložbe,
- dokazila o stroških, za katere se uveljavlja pomoč,
- drugi specifični pogoji, opredeljeni z javnim razpisom.

19. a. člen

Ukrep 5: Gozdarski ukrepi⁵⁰

⁴⁹ 1. člen Uredbe komisije (EU) št. 1407/2013

⁵⁰ 14. člen Uredbe Komisije (EU) 702/2014

(1) Namen in cilj ukrepa: je zmanjšanje nesreč v gozdu in opremljenosti kmetijskih gospodarstev, ki imajo v lasti gozdne površine na območju Hrastnika.

(2) Predmet podpore

Predmet podpore je sofinanciranje stroškov, nastalih z nabavo nove opreme za kvalitetnejše delo v gozdu.

(3) Upravičenci:

Pomoč se lahko dodeli upravičencem iz prvega odstavka prve alineje 7. člena tega pravilnika, ki imajo v lasti najmanj 5 ha gozdov na območju Hrastnika. Vlogo za pomoč v okviru tega ukrepa vloži nosilec KMG ali zakoniti zastopnik podjetja/zadruga/samostojnega podjetnika.

(4) Upravičeni stroški

- manjša gozdarska oprema (profesionalne motorne žage, gozdarske verige, drsniki in končniki, gozdarske vrvi za gozdarske vitle, gozdarske vitle z daljinskim upravljanjem, cepilci za drva, bremenski trakovi, gozdarski škripci, zaščitna gozdarska oprema (čelada, hlače, jakne, gozdarski čevlji).

(5) Intenzivnost pomoči:

- do 50 % upravičenih stroškov nakupa opreme,
- največji znesek dodeljene pomoči znaša 2.500,00 EUR na KMG na leto,
- skupna pomoč »de minimis«, dodeljena kateremu koli podjetju/zadrugi oziroma KMG, ne sme presegati 200.000 EUR bruto zneska, v katerem koli obdobju treh proračunskih let.

VII. NADZOR IN SANKCIJE

20. člen (nenamenska poraba sredstev)

(1) Namensko porabo sredstev sproti spremlja in preverja oddelek, pristojen za kmetijstvo in razvoj podeželja Občine Hrastnik ali od njega pooblaščen druga institucija ter oddelek, pristojen za proračun in finance Občine Hrastnik.

(2) Upravičenec je dolžan vrniti dodeljena sredstva, skupaj s pripadajočimi zakonitimi zamudnimi obrestmi, ki se obračunavajo od dneva plačila upravičencem do dneva vračila sredstev v primerih, ko se ugotovi:

- da je bila dokumentacija prejemnika sredstev, ki je bila podlaga za odobritev sredstev neresnična, napačna ali namerno zamolčana;
- da so bila sredstva pridobljena nezakonito;
- da so bila dodeljena sredstva delno ali v celoti nenamensko porabljena;
- da je upravičenec za isti namen prejel sredstva iz državnih ali mednarodnih virov oz. drugih javnih virov;
- da je upravičenec odtujil (prodal, daroval) ali dal v najem stroje in opremo, sofinancirano iz proračunskih sredstev pred iztekom 2 let in jih ni nadomestil s sodobnejšo opremo oziroma stroji za enako dejavnost, razen pri Ukrepu 4, kjer velja obdobje 5 let po prejemu sredstev;
- da je upravičenec odtujil prostore (prodal, daroval ali prekinil dejavnost), sofinancirano iz proračunskih sredstev, pred iztekom 2 let in jih ni nadomestil z drugimi kmetijskimi ali poslovnimi prostori na območju Hrastnika, razen pri Ukrepu 4, kjer velja obdobje 5 let po prejemu sredstev;
- v vseh drugih primerih, ki jih določa zakon ali kak drug področni predpis.

(3) Upravičenec, pri katerem se ugotovi, da je za katerikoli namen pridobitve pomoči navajal neresnične podatke na vlogi za javni razpis, razpisni dokumentaciji ali v zahtevkih, izgubi vso pravico do pomoči za tekoče in naslednja 3 leta z obveznim vračilom že prejetih pomoči v skladu z določili tega Pravilnika.

(4) Ne upoštevajo se poslovni dogodki in dokumentacija, ki ni v skladu z veljavno zakonodajo (storjen prekršek).

(5) Nadzor in sankcije se podrobneje opredelijo s pogodbo o dodelitvi sredstev.

VIII. KONČNE DOLOČBE

21. člen

Pravilnik o dodeljevanju sredstev za spodbujanje razvoja kmetijstva in podeželja v občini Hrastnik (Ur. vestnik Zasavja, št. 14/2015) vsebuje naslednjo končno določbo:

»

22. člen

Ta pravilnik se objavi v Uradnem vestniku Zasavja in začne veljati naslednji dan po objavi.

Pravilnik o finančnih intervencijah za ohranjanje in razvoj kmetijstva v občini Hrastnik, objavljen v Uradnem vestniku Zasavja, št. 4/2007 preneha veljati z dnem uveljavitve tega pravilnika, razen določb 23., 24., in 25. člena, ki veljajo do 31.12.2016.

Če bi v primeru sprememb določb navedenih uredb v tem pravilniku postale posamezne določbe tega pravilnika neskladne z Uredbami, se neposredno uporabljajo določbe uredb in druge veljavne zakonodaje.«

Pravilnik spremembah in dopolnitvah Pravilnika o dodeljevanju sredstev za spodbujanje razvoja kmetijstva in podeželja v občini Hrastnik (Ur. vestnik Zasavja, št. 20/2019) vsebuje naslednjo končno določbo:

»

22. člen

Ta pravilnik se objavi v Uradnem vestniku Zasavja in začne veljati naslednji dan po objavi.

Občina ministrstvu, pristojnemu za kmetijstvo, predloži informacije o shemi državne pomoči po tem pravilniku v skladu z drugim odstavkom 9. člena Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014 za objavo na spletni strani http://www.mkgp.gov.si/si/delovna_podrocja/drzavne_pomoci/evidence. Te informacije so na voljo splošni javnosti vsaj deset let od zadnje dodelitve pomoči po tem pravilniku.

Pravilnik o finančnih intervencijah za ohranjanje in razvoj kmetijstva v občini Hrastnik, objavljen v Uradnem vestniku Zasavja, št. 4/2007 preneha veljati z dnem uveljavitve tega pravilnika, razen določb 23., 24., in 25. člena, ki veljajo do 31.12.2016.

Če bi v primeru sprememb določb navedenih uredb v tem pravilniku postale posamezne določbe tega pravilnika neskladne z Uredbami, se neposredno uporabljajo določbe uredb in druge veljavne zakonodaje.«

Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o dodeljevanju sredstev za spodbujanje razvoja kmetijstva in podeželja v občini Hrastnik (Ur. vestnik Zasavja, št. 8/2020) vsebuje naslednjo končno določbo:

»

21. člen

Ta pravilnik se objavi v Uradnem vestniku Zasavja in začne veljati 21. dan po objavi.

Občina ministrstvu, pristojnemu za kmetijstvo, predloži informacije o shemi državne pomoči po tem pravilniku v skladu z drugim odstavkom 9. člena Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014 za objavo na

spletni strani http://www.mkgp.gov.si/si/delovna_podrocja/drzavne_pomoci/evidence. Te informacije so na voljo splošni javnosti vsaj deset let od zadnje dodelitve pomoči po tem pravilniku.

Pravilnik o finančnih intervencijah za ohranjanje in razvoj kmetijstva v občini Hrastnik, objavljen v Uradnem vestniku Zasavja, št. 4/2007 preneha veljati z dnem uveljavitve tega pravilnika, razen določb 23., 24., in 25. člena, ki veljajo do 31.12.2016.

Če bi v primeru sprememb določb navedenih uredb v tem pravilniku postale posamezne določbe tega pravilnika neskladne z Uredbami, se neposredno uporabljajo določbe uredb in druge veljavne zakonodaje.«

Številka: 007 - 1/2020-5

Datum: 13.3. 2020

Občina Hrastnik
Župan
Marko Funkl

