

TISKOVINA

URADNI VESTNIK

ZASAVJA

LETO XXXXII

23.2.2007

Št. 4



VSEBINA

OBČINA HRASTNIK

3. ODLOK O PRORAČUNU OBČINE HRASTNIK ZA LETO 2007
4. ODLOK O GOSPODARSKIH JAVNIH SLUŽBAH V OBČINI HRASTNIK
5. ODLOK O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH ODLOKA O PROSTORSKIH UREDITVENIH POGOJIH ZA OBMOČJE OBČINE HRASTNIK
6. PRAVILNIK O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH PRAVILNIKA O PLAČAH OBČINSKIH FUNKCIONARJEV, NAGRADAH ČLANOV OBČINSKEGA SVETA, ČLANOV DELOVNIH TELES OBČINSKEGA SVETA TER ČLANOV DRUGIH OBČINSKIH ORGANOV TER POVRAČILIH STROŠKOV
7. SPREMEMBE IN DOPOLNITVE PRAVILNIKA O DODELJEVANJU SREDSTEV ZA OHRANJENJE IN POSPEŠEVANJE RAZVOJA PODJETNIŠTVA IN OBRTI V OBČINI HRASTNIK TER PODELJEVNJU NAGRAD ZA INOVACIJE
8. SKLEP O SOGLASJU K CENI SOCIALNO VARSTVENE STORITVE »POMOČ DRUŽINI NA DOMU« IN CENI DODATNIH NALOG CENTRA ZA SOCIALNO DELO
9. LETNI PROGRAM ŠPORTA V OBČINI HRASTNIK ZA LETO

**OBČINA HRASTNIK****3**

Na podlagi 29. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93 in dopolnitve), 29. člena zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99,124/00, 30/02, 56/02-ZDT-B) in 17. člena Statuta občine Hrastnik (Uradni vestnik Zasavja števil.: 28/06-upb) je Občinski svet občine Hrastnik na 3. redni seji, dne 22.02.2007 sprejel

**ODLOK O PRORAČUNU  
OBČINE HRASTNIK ZA LETO 2007**

**1. SPLOŠNA DOLOČBA**

1. člen  
(vsebina odloka)

S tem odlokom se za občino Hrastnik za leto 2007 določajo proračun, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in poroštov občine in javnega sektorja na ravni občine (v nadaljnjem besedilu: proračun).

**2. VIŠINA SPLOŠNEGA DELA PRORAČUNA IN  
STRUKTURA POSEBNEGA DELA PRORAČUNA**

2. člen  
(sestava proračuna in višina splošnega dela  
proračuna)

V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni kontov.

Splošni del proračuna na ravni podskupin kontov se določa v naslednjih zneskih:

**A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV**

Skupina/podskupina v eurih

|           |   |                  |
|-----------|---|------------------|
| <b>I.</b> | <b>SKUPAJ PRIHODKI<br/>(70+71+72+73+74)</b> | <b>9.083.995</b> |
|           | <b>TEKOČI PRIHODKI (70+71)</b>              | <b>6.240.479</b> |
| <b>70</b> | <b>DAVČNI PRIHODKI</b>                      | <b>5.441.413</b> |
| 700       | Davki na dohodek na dobiček                 | 4.394.063        |
| 703       | Davki na premoženje                         | 856.439          |
| 704       | Domači davki na blago in storitve           | 190.911          |

|           |  |                |
|-----------|--|----------------|
| <b>71</b> | <b>NEDAVČNI PRIHODKI</b>                     | <b>799.066</b> |
| 710       | Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja | 526.826        |
| 711       | Takse in pristojbine                         | 15.440         |
| 712       | Denarne kazni                                | 701            |
| 713       | Prihodki od prodaje blaga in storitev        | 1.544          |
| 714       | Drugi nedavčni prihodki                      | 254.555        |

|           |   |               |
|-----------|---|---------------|
| <b>72</b> | <b>KAPITALSKI PRIHODKI</b>                                | <b>88.199</b> |
| 720       | Prihodki od prodaje osnovnih sredstev                     | 17.109        |
| 722       | Prihodki od prodaje zemljišč in nematerialnega premoženja | 71.090        |

|           |                                   |               |
|-----------|-----------------------------------|---------------|
| <b>73</b> | <b>PREJETE DONACIJE</b>           | <b>83.459</b> |
| 730       | Prejete donacije iz domačih virov | 83.459        |

|           |  |                  |
|-----------|--|------------------|
| <b>74</b> | <b>TRANSFERNI PRIHODKI</b>                               | <b>2.671.858</b> |
| 740       | Transforni prihodki iz drugih javno finančnih institucij | 896.023          |
| 741       | Prejeta sredstva iz drž.pror.iz sred. proračuna EU       | .775.835         |

**II. SKUPAJ ODHODKI  
(40+41+42+43) 10.027.818**

|           |  |                  |
|-----------|--|------------------|
| <b>40</b> | <b>TEKOČI ODHODKI</b>                      | <b>1.976.457</b> |
| 400       | Plače in drugi izdatki zaposlenim          | 483.986          |
| 401       | Prispevki delodajalcev za socialno varnost | 80.800           |
| 402       | Izdatki za blago in storitve               | 1.270.033        |
| 403       | Plačila domačih obresti                    | 27.153           |
| 409       | Rezerve                                    | 114.484          |

|           |  |                  |
|-----------|--|------------------|
| <b>41</b> | <b>TEKOČI TRANSFERI</b>                          | <b>2.627.798</b> |
| 410       | Subvencije                                       | 58.839           |
| 411       | Transferi posameznikom in gospodinjstvom         | 1.213.287        |
| 412       | Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam | 251.211          |
| 413       | Drugi tekoči domači transferi                    | 1.104.462        |

|           |                                    |                  |
|-----------|------------------------------------|------------------|
| <b>42</b> | <b>INVESTICIJSKI ODHODKI</b>       | <b>4.616.499</b> |
| 420       | Nakup in gradnja osnovnih sredstev | 4.316.499        |

|           |   |                |
|-----------|---|----------------|
| <b>43</b> | <b>INVESTICIJSKI TRANSFERI</b>                | <b>807.064</b> |
| 431       | Investicijski transferi                       | 611.636        |
| 432       | Investicijski transferi proračun. uporabnikom | 95.428         |

**III. PRORAČUNSKI PRESEŽEK ALI  
PRIMANJKLJAJ (I – II) - 943.823**

**B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB**

**IV. PREJETA VRAČILA DANIH POS. IN  
PRODAJA KAPIT.DEL. 10.224**

**75 PREJETA VRAČILA DANIH POS.IN  
PRODAJA KAPIT.DEL. 10.224**

|                                      |        |
|--------------------------------------|--------|
| 750 Prejeta vračila danih posojil    | 0      |
| 751 Prodaja kapitalskih deležev      | 0      |
| 752 Kupnine iz naslova privatizacije | 10.224 |

**V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE  
KAPIT.DELEŽEV 0**

**44 DANA POSOJILA IN POVEČANJE  
KAPITALSKIH DELEŽEV 0**

|   |   |
|---|---|
| 440 Dana posojila                                   | 0 |
| 441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb         | 0 |
| 442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije | 0 |

**VI. PREJETA MINUS DANA POS. IN  
SPREMEB.KAP.DEL.(IV-V) 10.224**

**C. RAČUN FINANCIRANJA**

**VII. ZADOLŽEVANJE 261.488**

**50 ZADOLŽEVANJE 261.488**

|                         |         |
|-------------------------|---------|
| 500 Domače zadolževanje | 261.488 |
|-------------------------|---------|

**VIII. ODPLAČILA DOLGA**

**55 ODPLAČILA DOLGA 67.163**

|                              |        |
|------------------------------|--------|
| 550 Odplačila domačega dolga | 67.163 |
|------------------------------|--------|

**IX. POVEČANJE (ZMANJŠANJE)  
SREDSTEV NA RAČUNIH  
(I+IV+VII-II-V-VIII) -739.274**

**X. NETO ZADOLŽEVANJE (VII-VIII) 194.325**

**XI. NETO FINANCIRANJE 43.823**

**XII. STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH  
IZ PRETEKLIH LET  
(9009 Splošni sklad za drugo) 39.274**

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in konte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk – podskupin kontov in načrt razvojnih programov sta priložila k temu odloku.

**3. POSTOPKI IZVRŠEVANJA PRORAČUNA**

3. člen

(namenski prihodki in odhodki proračuna)

Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov določenih v prvem odstavku 43. člena ZJF (donacije, prihodki od prodaje, zamenjave stvarnega premoženja, odškodnine iz naslova zavarovanj) tudi naslednji prihodki: prejeta sredstva za sofinanciranje projektov, požarna taksa, okoljska dajatev za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda, okoljska dajatev za onesnaževanje okolja zaradi odlaganja odpadkov, prihodki ožjih delov občine, sredstva pridobljena od kupnin in najemnin za stanovanja ter renta CERZO-a (za KS Marno).

Če se v tekočem letu v proračun vplača namenski prejemek, ki zahteva namenski izdatek, ki v finančnem načrtu proračuna ni izkazan ali ni izkazan v zadostni višini, se za višino dejanskih namenskih prejemkov poveča obseg izdatkov finančnega načrta in proračun.

Če se v tekočem letu v proračun vplača namenski prejemek v nižjem obsegu kot je izkazan v proračunu, se prevzema in plačuje obveznosti samo do višine dejanskih prejemkov oziroma ocenjenih razpoložljivih sredstev.

Pravice porabe na proračunski postavki 4306001 Sredstva za usklajevanje plačnih nesorazmerij, ki niso bile porabljene v tekočem letu, se prenesejo v naslednje leto za isti namen.

4. člen

(prerazporejanje pravic porabe)

Proračun se izvršuje skladno z določbami Zakona o javnih financah, Zakona o izvrševanju proračuna, Zakona o javnih naročilih in drugimi podzakonskimi predpisi in navodili, ki jih izda župan.

Za izvrševanje proračuna je odgovoren župan.

Odredbodajalec proračuna je župan oziroma od njega pooblaščen osebe.

Izvrševanje posebnega dela proračuna poteka preko neposrednih proračunskih uporabnikov (po institucionalni klasifikaciji) v skladu s sprejetimi proračunskimi postavkami.

Neposredni uporabnik lahko v svojem finančnem načrtu samostojno prerazporeja pravice porabe med konti v okviru iste proračunske postavke, če s tem ni spremenjena pravica porabe posrednega proračunskega uporabnika.

Ne glede na določbo prejšnjega odstavka ne sme neposredni uporabnik samostojno izvajati prerazporeditev s plačnih kontov na druge konte v svojem finančnem načrtu.

Na predlog predlagatelja finančnega načrta neposrednega proračunskega uporabnika (vodje oddelkov) o prerazporeditvah pravic porabe med proračunskimi postavkami pri posameznem neposrednem proračunskem uporabniku v posebnem delu proračuna odloča župan dvakrat letno, vendar skupno povečanje oziroma zmanjšanje ne sme presegati 10 % obsega področja programa.

Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun ali rebalans proračuna.

Župan o izvršenih prerazporeditvah poroča Nadzornemu odboru občine in Občinskemu svetu s poročilom o izvrševanju proračuna v mesecu septembru in z zaključnim računom za proračunsko leto.

#### 5. člen

(odgovornost uporabnikov proračuna)

Za zakonito in namensko uporabo sredstev, ki so proračunskemu uporabniku oziroma prejemniku proračunskih sredstev razporejena iz proračuna, je odgovoren predstojnik proračunskega uporabnika, zavoda, društva oziroma poslovodni organ prejemnika sredstev.

Neposredni proračunski uporabniki so dolžni prednostno zagotavljati sredstva za namene, ki so določeni z zakoni oziroma občinskimi predpisi in še omogočajo minimalni obseg delovanja (plače, prispevki, dodatki zaposlenim, materialni stroški, socialni transferi). Vsak izdatek iz proračuna mora imeti za podlago verodostojno knjigovodsko listino, s katero se izkazuje obveznost za plačilo. Pred

izplačilom iz proračuna morajo izplačilo preveriti in pisno potrditi delavci občinske uprave, ki so zadolženi za izvrševanje proračuna na proračunskem področju, na katerega se izdatek nanaša.

Poraba sredstev za opravljanje nalog na posameznih področjih se dogovori s pogodbo v pisni obliki. Sredstva za posamezno nalogo se izplačajo na podlagi obračuna za izvršeno nalogo, izstavljenega računa, zahtevka oziroma sklepa župana.

Posredni proračunski uporabniki so dolžni pristojnim organom občinske uprave predložiti program dela in finančni načrt za leto 2007 ter poročila o realizaciji programov in o porabi sredstev po namenih za preteklo leto v skladu s predpisi oziroma metodologijo ekonomske klasifikacije javnofinančnih odhodkov. Posredni proračunski uporabniki uskladijo svoje finančne načrte s sprejetim proračunom v 30 dneh po uveljavitvi proračuna.

Posredni uporabniki so dolžni dodatno predložiti podatke za analizo poslovanja, ki jih zahteva župan, nadzorni odbor ali za finance pristojen organ občinske uprave.

#### 6. člen

(največji dovoljeni obseg prevzetih obveznosti v breme proračunov prihodnjih let)

Neposredni uporabnik lahko v tekočem letu prevzema in plačuje obveznosti za realizacijo načrta razvojnih programov v breme pravic porabe na ustreznih postavkah v njegovem finančnem načrtu za tekoče leto, v breme proračunov prihodnjih let pa lahko prevzema obveznosti za investicijo, ki je že pričeta v tekočem letu.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za investicijske odhodke in investicijske transfere ne sme presegati 70 % pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika, od tega:

1. v letu 2008 60 % navedenih pravic uporabe in
2. v ostalih prihodnjih letih 10 % navedenih pravic porabe.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za blago in storitve in za tekoče transfere, ne sme presegati 25 % pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

Omejitev iz prvega in drugega odstavka ne veljajo za prevzemanje obveznosti za projekt izgradnje čistilne

naprave. Neposredni uporabnik lahko v letu 2007 sklene pogodbo za celotno vrednost projekta, vendar skladno z dinamiko iz Načrta razvojnih programov 2007-2010.

Omejitve iz prvega in drugega odstavka tega člena ne veljajo za prevzemanje obveznosti z najemnimi pogodbami in prevzemanje obveznosti za dobavo elektrike, vode, komunalnih storitev, telefona in drugih storitev, potrebnih za operativno delovanje neposrednih uporabnikov.

#### 7. člen (splošna proračunska rezervacija)

Med odhodki proračuna se del predvidenih proračunskih prejemkov vnaprej ne razporedi, ampak se zadrži kot splošna proračunska rezervacija. Sredstva v višini 12.519 eurov se lahko uporabijo za nepredvidene namene, za katere v proračunu niso zagotovljena sredstva ali za namene, za katere se med letom izkaže, da niso zagotovljena sredstva v zadostnem obsegu.

O uporabi sredstev splošne proračunske rezervacije odloča župan. Dodeljena sredstva splošne proračunske rezervacije se razporedijo v finančni načrt proračunskega uporabnika. O uporabi sredstev splošne proračunske rezervacije župan poroča Občinskemu svetu z zaključnim računom.

#### 8. člen (proračunski skladi)

Občina Hrastnik ima na osnovi določil zakona o javnih financah oblikovan proračunski sklad: Proračunska rezerva.

Proračunska rezerva se v letu 2007 oblikuje v višini 56.335 eurov. Sredstva proračunske rezerve se uporabljajo za financiranje izdatkov za odpravo posledic naravnih in drugih nesreč, ki jih povzročajo naravne sile in ekološke nesreče.

Iz sredstev rezerv se v letu 2007 sanira plaz Buden v predračunski vrednosti do 35.470 eurov.

O uporabi sredstev proračunske rezerve občine v posameznem primeru do višine 4.200 eurov na predlog za finance pristojnega organa občinske uprave odloča župan in o tem s pisnimi poročili obvešča občinski svet. V drugih primerih uporabe sredstev proračunske rezerve, ki presegajo navedeni znesek, odloča na predlog župana Občinski svet.

#### 9. člen (plačevanje obveznosti in plačilni roki)

Uporabniki proračuna morajo pri prevzemanju obveznosti dogovarjati roke plačil, ki so najmanj 30 in največ 60 dni od prejema računa.

Za poravnavo za investicijske odhodke in investicijske transfere, ki jih uporabnik prevzema in plačuje po posameznih situacijah, je plačilni rok 60.dan.

Neposredni uporabnik lahko v pogodbi na osnovi soglasja oddelka za proračun in finance dogovori krajše plačilne roke, če na ta način doseže nižjo ceno.

Za poravnavo vseh ostalih obveznosti je plačilni rok 30. dan, razen za izjeme iz 3 točke 24. člena Zakona o izvrševanju proračuna RS .

Sredstva proračuna se uporabljajo za plačevanje že opravljenih nabav blaga, storitev in gradbenih del, dogovarjanje predplačil je možno izjemoma na podlagi predhodnega soglasja oddelka za proračun in finance in ob zakonitem zavarovanju predplačila.

#### 4. POSEBNOSTI UPRAVLJANJA IN PRODAJE STVARNEGA IN FINANČNEGA PREMOŽENJA OBČINE

##### 10. člen

O pridobitvi in odtujitvi premičnega premoženja ter pridobitvi nepremičnega premoženja, ki ni planirana v proračunu, odloča župan do višine 2.500 eurov.

Župan lahko dolžniku do višine 500 eurov odpiše oziroma delno odpiše plačilo dolga, če oceni, da bi bili stroški postopka izterjave v nesorazmerju z višino terjatve in o tem obvesti Občinski svet.

#### 5. OBSEG ZADOLŽEVANJA IN IZDANIH POROŠTEV OBČINE

##### 11. člen

(obseg zadolževanja občine, zavodov, javnih podjetij in izdaja poroštev)

Če se zaradi neenakomernega pritekanja prejemkov izvrševanje proračuna ne more uravnovesiti, se lahko občina likvidnostno zadolži največ do višine 5 % zadnjega sprejetega proračuna.

Zaradi kritja presežkov odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov, presežkov izdatkov nad prejemki v računu finančnih terjatev in naložb ter odplačilo dolgov v računu financiranja se občina za

proračun leta 2007 lahko zadolži do višine 261.488 eurov za izgradnjo projekt izgradnje centralne čistilne naprave in kolektorskega sistema.

Občina za izpolnitev obveznosti javnih zavodov, katerih ustanoviteljica je Občina Hrastnik, v letu 2007 ne bo izdala poroštev.

Pravne osebe javnega sektorja na ravni občine (javni zavodi in javna podjetja, katerih ustanoviteljica je občina) in pravne osebe, v katerih ima občina prevladujoč vpliv na upravljanje, se v letu 2007 ne smejo zadolževati.

## 6. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

### 12. člen (začasno financiranje)

V obdobju začasnega financiranja Občine Hrastnik v letu 2008, če bo začasno financiranje potrebno, se uporablja ta odlok in sklep o določitvi začasnega financiranja.

### 13. člen (objava odloka in proračuna)

Odlok o proračunu občine Hrastnik za leto 2007 se objavi v Uradnem vestniku Zasavja.

Odlok o proračunu, splošni in posebni del proračuna z obrazložitvami in načrt razvojnega programa z obrazložitvami se objavijo na spletni strani Občine Hrastnik.

### 14. člen (uveljavitev odloka)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem vestniku Zasavja.

Številka: 403-02-2/06  
Datum: 22.2.2007

Župan  
Občine Hrastnik  
Miran JERIČ

## 4

Na podlagi 3., 4., 6. in 7. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98), 17. člena Statuta Občine Hrastnik (Uradni vestnik Zasavja, št. 28/06) ter 64. člena Poslovnika občinskega sveta Občine Hrastnik (Uradni vestnik Zasavja, št. 28/06) je Občinski svet Občine Hrastnik na 3 seji, dne 22.2.2007 sprejel

## ODLOK

### O GOSPODARSKIH JAVNIH SLUŽBAH V OBČINI HRASTNIK

#### I. SPLOŠNE DOLOČBE

##### 1. člen

Ta odlok določa dejavnosti, ki se v Občini Hrastnik (v nadaljevanju: občina) opravljajo kot gospodarske javne službe (v nadaljevanju: javne službe) in določa način njihovega izvajanja.

Kot javne službe se opravljajo dejavnosti, ki so z zakonom določene kot obvezne lokalne gospodarske javne službe in dejavnosti, ki so kot lokalne javne službe določene s tem odlokom.

##### 2. člen

Javne službe se izvajajo na podlagi predpisanih tehničnih, oskrbovalnih, strokovnih, organizacijskih in drugih standardov in normativov.

Župan je pri predlaganju odločitev na področju javnih služb, ki jih sprejema občinski svet, ter pri sprejemanju odločitev, ki so v njegovi pristojnosti, dolžan zagotavljati, da se javne službe opravljajo v okviru racionalno funkcionalno in prostorsko zaokroženih oskrbovalnih sistemov.

#### II. NAČIN IZVAJANJA JAVNIH SLUŽB

##### 3. člen

Občina z enim ali več odloki podrobneje uredi način izvajanja posamezne ali več javnih služb oziroma podrobneje določi elemente iz 7. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98).

Kadar za posamezno vrsto gospodarske javne službe

tehnični, organizacijski ter drugi standardi in normativi niso določeni za celotno državo, se predpišejo z občinskim odlokom.

### III. JAVNE SLUŽBE

#### 4. člen

Gospodarske javne službe so obvezne in izbirne. Obvezne gospodarske javne službe so določene z zakonom, izbirne pa so predpisane s tem odlokom.

#### 5. člen

Kot obvezne gospodarske javne službe, ki jih zagotavlja Občina Hrastnik, se opravljajo naslednje dejavnosti:

1. oskrba s pitno vodo;
2. odvajanje in čiščenje komunalnih odpadnih in padavinskih voda;
3. zbiranje in prevoz komunalnih odpadkov;
4. odlaganje komunalnih odpadkov;
5. urejanje in čiščenje javnih površin;
6. urejanje in čiščenje javnih poti, površin za pešce, javnih zelenih površin ter javnih otroških igrišč;
7. gasilska služba;
8. vzdrževanje lokalnih cest;
9. gospodarjenje s stavbnimi zemljišči;

#### 6. člen

Kot izbirne gospodarske javne službe, ki jih zagotavlja Občina Hrastnik, se opravljajo naslednje dejavnosti:

1. urejanje in čiščenje javnih parkirišč;
2. upravljanje tržnice;
3. plakatiranje na javnih plakatnih mestih, nameščanje transparentov in izobešanje zastav;
4. oskrba s toplotno energijo iz lokalnega omrežja, ki zajema proizvodnjo in distribucijo toplotne energije;
5. oskrba s plinom iz lokalnega omrežja, ki zajema distribucijo plina iz lokalnega omrežja;
6. upravljanje z javno razsvetljavo v naseljih, ki obsega razsvetljavo prometnih in drugih javnih površin v naseljih;
7. pokopališka in pogrebna dejavnost, upravljanje, urejanje in vzdrževanje pokopališč ter dajanje grobnih prostorov v najem.

Kot izbirne javne službe se lahko izvajajo tudi druge

dejavnosti, če jih kot take določi občinski svet.

Dejavnost je mogoče določiti za javne službe, če gre za dejavnost oziroma za proizvode in storitve, katerih trajnega in nemotenega izvajanja ni mogoče zagotoviti preko trga.

#### 7. člen

Gospodarske javne službe iz 5. in 6. člena tega odloka se izvajajo na celotnem območju občine Hrastnik, če z odlokom iz 3. člena tega odloka za posamezno javno službo ni določeno drugače.

#### 8. člen

Infrastrukturni objekti in naprave s pripadajočimi zemljišči, potrebnimi za izvajanje gospodarskih javnih služb v občini Hrastnik so:

- objekti in naprave za oskrbo naselij z vodo;
- objekti in naprave za odvajanje in čiščenje odpadnih in padavinskih voda;
- objekti in naprave za odlaganje komunalnih odpadkov;
- pokopališki objekti in naprave;
- javna tržnica;
- javni parki, nasadi, drevoredi, javna otroška igrišča;
- omrežje in naprave javne razsvetljave;
- omrežja in naprave za oskrbo naselij s požarno vodo v javni rabi;
- objekti in naprave za oskrbo s toplotno energijo;
- objekti in naprave za oskrbo s plinom;
- javne sanitarije v naseljih;
- hodniki, pešpoti, dovozne poti, ulice, trgi, ceste (ki niso razvrščene med magistralne in lokalne ceste), parkirišča in druge javne površine v naseljih;
- nezazidana stavbna zemljišča
- plakatne table.

#### 9. člen

Z uporabo objektov in naprav, namenjenih za izvajanje gospodarskih javnih služb ali s pogoji za njihovo rabo, se ne sme omejevati osnovni namen objekta ali naprave.

#### 10. člen

Z objekti in napravami, namenjenimi za izvajanje gospodarskih javnih služb, upravljajo izvajalci javnih služb.

## 11. člen

Za posamezno gospodarsko javno službo po tem odloku se z odloki lahko podrobneje opredelijo objekti in naprave, namenjeni za izvajanje gospodarskih javnih služb, določijo objekti in naprave, ki so javno dobro, uredijo pogoji in načini rabe objektov in naprave ter uredijo druga vprašanja, povezana z infrastrukturnimi objekti in napravami, določi organizacijska in prostorska zasnova opravljanja gospodarskih javnih služb po vrstah in številu izvajalcev, vrsta in obseg javnih dobrin ter njihova prostorska razporeditev, pogoji za zagotavljanje in uporabo javnih dobrin, pravice in obveznosti uporabnikov ter druga dejstva, pomembna za opravljanje in razvoj posamezne gospodarske javne službe.

## IV. IZVAJANJE GOSPODARSKIH JAVNIH SLUŽB

## 12. člen

Gospodarske javne službe se izvajajo na podlagi predpisanih tehničnih, oskrbovalnih, stroškovnih, organizacijskih in drugih standardov ter normativov, ki jih predpišejo pristojna ministrstva, na podlagi zakonov, podzakonskih predpisov, tega odloka in odlokov, ki jih občinski svet sprejema za izvajanje ene ali več javnih služb.

Župan in občinska uprava sta pri predlaganju odločitev na področju gospodarskih javnih služb, ki jih sprejema občinski svet ter pri sprejemanju odločitev, ki so v njuni pristojnosti, dolžna zagotoviti, da se gospodarske javne službe opravljajo v okviru funkcionalno in prostorsko zaokroženih oskrbovalnih sistemov.

## 13. člen

Občina Hrastnik zagotavlja izvajanja obveznih in izbirnih gospodarskih javnih služb v naslednjih pravno organizacijskih oblikah:

- neposredno v okviru občinske uprave (režijski obrat);
- z ustanavljanjem javnih gospodarskih zavodov;
- z ustanavljanjem javnih podjetij;
- s koncesijo ali pravno urejenim pogodbenim razmerjem;
- z vlaganjem javnega kapitala v dejavnosti oseb zasebnega prava.

## 14. člen

V javnem podjetju zagotavlja Občina Hrastnik dejavnost odlaganja komunalnih odpadkov.

## 15. člen

V režijskem obratu zagotavlja Občina Hrastnik dejavnost gospodarjenja s stavbnimi zemljišči.

## 16. člen

S koncesijo ali pravno urejenim pogodbenim razmerjem zagotavlja Občina Hrastnik naslednje gospodarske javne službe:

- oskrba s pitno vodo;
- odvajanje in čiščenje komunalnih odpadnih in padavinskih voda;
- zbiranje in prevoz komunalnih odpadkov;
- urejanje in čiščenje javnih površin ;
- urejanje in čiščenje javnih poti, površin za pešce, javnih zelenih površin ter javnih otroških igrišč;
- vzdrževanje lokalnih cest;
- urejanje in čiščenje javnih parkirišč;
- upravljanje tržnice;
- plakatiranje na javnih plakatnih mestih, nameščanje transparentov in izobešanje zastav;
- oskrba s plinom iz lokalnega omrežja, ki zajema distribucijo plina iz lokalnega omrežja;
- upravljanje z javno razsvetljavo v naseljih, ki obsega razsvetljavo prometnih in drugih javnih površin v naseljih;
- pokopališka in pogrebna dejavnost, upravljanje, urejanje in vzdrževanje pokopališč ter dajanje grobnih prostorov v najem.
- oskrba s toplotno energijo iz lokalnega omrežja, ki zajema proizvodnjo in distribucijo toplotne energije.

Izvajanje gospodarskih javnih služb lahko občina zagotavlja z dajanjem koncesij pravni ali fizični osebi, ki je registrirana in izpolnjuje pogoje za opravljanje dejavnosti, ki so predmet koncesije.

Koncesijski akt je odlok o pogojih opravljanja gospodarske javne službe, s katerim se podrobneje določijo pogoji in način izvajanja koncesijske dejavnosti.

## V. STROKOVNO - TEHNIČNE, ORGANIZACIJSKE IN RAZVOJNE NALOGE

## 17. člen

Strokovno - tehnične, organizacijske in razvojne naloge na področju gospodarskih javnih služb v občini Hrastnik ter nadzorne naloge opravlja pristojni oddelek občinske uprave.



## 18. člen

Naloge iz prejšnjega člena tega odloka se nanašajo zlasti na:

- razvoj, načrtovanje in pospeševanje gospodarskih javnih služb;
- investicijsko načrtovanje in gospodarjenje z objekti in napravami, potrebnimi za izvajanje gospodarskih javnih služb,
- postopke ustanavljanja in organiziranja javnih podjetij, javnih gospodarskih zavodov in režijskih obratov;
- postopke podeljevanja koncesij in izbire koncesionarjev;
- strokovni nadzor nad izvajalci gospodarskih javnih služb;
- financiranje gospodarskih javnih služb;
- določanje pogojev in dajanje soglasij k dovoljenjem za posege v prostor in okolje, če ti zadevajo infrastrukturne objekte in naprave gospodarskih javnih služb, če ni to kot javno pooblastilo preneseno na izvajalca gospodarskih javnih služb;
- dajanje predpisanih dovoljenj za priključitev na infrastrukturne objekte in naprave gospodarskih javnih služb, če ni to kot javno pooblastilo preneseno na izvajalce gospodarskih javnih služb;
- strokovne, tehnične in organizacijske naloge v zvezi z razpisi za vlaganje kapitala ter pripravo pogodb;
- strokovne, tehnične in organizacijske naloge v zvezi z gospodarjenjem s premoženjem občine;
- strokovne, tehnične, administrativne in organizacijske naloge za potrebe skladov občine;
- administrativna opravila za svet uporabnikov;
- druge naloge, določene z zakonom, predpisom občine in programom dela pristojnega oddelka občinske uprave.

Kadar to narekujejo razlogi racionalnosti, ali če so potrebna posebna strokovna znanja ali oprema, lahko župan na predlog pristojnega oddelka občinske uprave s pogodbo poveri izvajanje posameznih nalog iz prejšnjega odstavka tega člena za opravljanje fiksnih nalog registrirani pravni ali fizični osebi.

## VI. VARSTVO UPORABNIKOV

## 19. člen

Varstvo uporabnikov javnih dobrin izvršuje svet za varstvo uporabnikov javnih dobrin, ki je ustanovljen s sklepom Občinskega sveta občine Hrastnik.

Sestavo, delovno področje ter pristojnosti in pravice sveta določi akt o njegovi ustanovitvi, s katerim se določi tudi organ, ki opravlja zanj strokovno-tehnična opravila.

## VII. FINANCIRANJE JAVNIH SLUŽB

## 20. člen

Gospodarske javne službe se financirajo:

- s ceno javnih dobrin,
- iz proračunskih sredstev,
- iz drugih virov, ki so določeni z zakonom ali odlokom lokalne skupnosti.

## 21. člen

Storitve javnih služb, ki so individualno določljive in izmerljive, se financirajo iz cene, ki jo plačajo njihovi uporabniki glede na količino porabe. Cena je lahko tudi v obliki tarife, takse, nadomestila ali povračila.

Predlog cene za posamezne storitve izdela izvajalec, ki ga s potrebno dokumentacijo predloži pristojnemu organu.

cen mora temeljiti na realnih stroških in mora omogočiti pokrivanje stroškov enostavne reprodukcije, to je obratovanje sistema in opravljanje storitev na zahtevani kakovostni in količinski ravni ter zamenjavo dotrajanih osnovnih sredstev.

Izhodišča za določanje cen so predpisani normativi in standardi, kolektivne pogodbe ter drugi izvršilni predpisi.

Cene se lahko določajo diferencirano po kategoriji uporabnikov in količini porabljenih ali nujenih javnih dobrin ter rednost njihove uporabe.

Cene se lahko subvencionirajo. Z aktom, s katerim se odloči o subvencioniranju cene se določita tudi višina in vir subvencij. Tudi subvencije so lahko diferencirane po kategorijah uporabnikov in količini porabljenih ali nujenih javnih dobrin.

## 22. člen

Iz proračunskih sredstev se financirajo gospodarske javne službe, s katerimi se zagotovijo javne dobrine, katerih uporabniki niso določljivi, katerih uporaba ni izmerljiva ali je to povezano z nesorazmerno velikimi stroški. V proračunu se zagotovijo tudi sredstva za subvencije iz prejšnjega člena tega odloka.

## 23. člen

Občina lahko za financiranje in razvoj lokalnih gospodarskih javnih služb predpiše davek v skladu s predpisi, ki urejajo financiranje javne porabe.

Infrastrukturni objekti gospodarskih javnih služb se lahko financirajo tudi iz sredstev, dobljenih s kratkoročnimi in dolgoročnimi krediti.

24. člen

Občina lahko podeli izključno pravico izvajalcu javne službe za izvedbo posamezne investicije v infrastrukturo, s katero upravlja izvajalec javne službe (pogodba) in slednji nastopa kot pooblaščen investitor.

VIII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

25. člen

Z dnem pričetka veljavnosti tega odloka preneha veljati Odlok o gospodarskih javnih službah v občini Hrastnik (Uradni vestnik Zasavja, št. 17/94).

26. člen

Odloke o izvajanju posameznih gospodarskih javnih služb je potrebno uskladiti s tem odlokom v roku 15 mesecev od njegove uveljavitve.

27. člen

Do pričetka izvajanja gospodarskih javnih služb po tem odloku, izvaja dejavnosti iz 1., 2., 3., 4., 5., 7., 8., 9. in 12. alineje 16. člena tega odloka KSP HRASTNIK, Komunalno – stanovanjsko podjetje, d.d., dejavnosti iz 13. alineje Toplarna Hrastnik d.o.o., dejavnosti iz 6. in 11. alineje 16. člena pa izvajalci, izbrani na podlagi javnih razpisov.

28. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem vestniku Zasavja.

Župan  
Občine Hrastnik  
Miran JERIČ

## 5

Na podlagi 23. člena Zakona o urejanju prostora (Ur. list RS, št. 110/02, 8/03) in 17. člena Statuta Občine Hrastnik (UVZ št. 28/2006 - upb) je Občinski svet Občine Hrastnik na 3. seji, dne 22. 02. 2007, sprejel

**Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka  
o prostorskih ureditvenih pogojih za območje  
občine Hrastnik**

1. člen

V poglavju IV. Skupna merila in pogoji se v podpoglavju 1.1 b) Na območjih, ki se začasno urejajo s PUP iz 6. člena tega odloka (oznaka B) prvi odstavek 11. člena spremeni tako, da glasi:

»Na celotnem območju pridobivalnega prostora rudnika rjavega premoga Hrastnik (oznake ureditvenih območij B1 do B7) so dovoljeni posegi, če ne spreminjajo obstoječe rabe prostora in niso v neskladju s predpisano namensko rabo površin določeno v 6. členu in dovoljenimi posegi za posamezne namenske rabe določenimi v 10. členu tega odloka. Za gradnjo infrastrukturnih objektov in naprav so dopustna obnovitvena dela, razširitve (dograditve), rekonstrukcije in odstranitve. Za gradnjo v mejah pridobivalnega prostora je pred izdajo gradbenega dovoljenja potrebno pridobiti soglasje nosilca rudarske pravice (96. člen Zakona o rudarstvu (ZRud-UPB1) - Ur. list RS št. 98/04). Za ureditveno območje B5 je upoštevati tudi določila V. poglavja tega odloka.«

2. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem vestniku Zasavja.

Številka: 350-03-2/98

Datum: 23. 02. 2007

Župan  
Občine Hrastnik  
Miran JERIČ

**6**

Na podlagi 17. in 26. člena Statuta Občine Hrastnik (UVZ, št. 28/06), Odloka o plačah funkcionarjev (UL RS, št. 14/06), Zakona o sistemu plač v javnem sektorju (UL RS, št. 110/06) ter 100.b člena Zakona o lokalni samoupravi (UL RS, št. 72/93-21/06) in Odločbe Ustavnega sodišča RS, št. U-I-60/06-200, U-I-214/06-22, U-I-228/06-16, z dne 7.12.2006 (UL RS, št. 1/07) je Občinski svet Občine Hrastnik na svoji seji, dne 22.2. 2007 sprejel naslednji

**PRAVILNIK O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH  
PRAVILNIKA O PLAČAH OBČINSKIH  
FUNKCIONARJEV, NAGRADAH ČLANOV  
OBČINSKEGA SVETA, ČLANOV DELOVNIH  
TELES OBČINSKEGA SVETA TER ČLANOV  
DRUGIH OBČINSKIH ORGANOV TER  
POVRAČILIH STROŠKOV**

**1. člen**

Spremeni in dopolni se 4. člen Pravilnika o plačah in drugih prejemkih občinskih funkcionarjev, članov delovnih teles občinskega sveta ter članov drugih občinskih organov ter o povračilih stroškov (UVZ, št. 1/99, 27/02, 20/04), ki na novo glasi:

»Župan in podžupan Občine Hrastnik sta v skladu z Odlokom o plačah funkcionarjev uvrščena v plačno podskupino A5.

Plačni razred funkcije župana je 51.

Plačni razred podžupana je določen v razponu od 36. do 43. plačnega razreda. Plačni razred podžupana določi župan ob upoštevanju obsega podžupanovih pooblastil.

Plačni razred se usklajuje praviloma enkrat letno. Višina uskladitve se dogovori s kolektivno pogodbo za javni sektor. Vsakokratna vrednost plačnih razredov se določi z zakonom.

Pri določitvi plače se upoštevajo določila o odpravi plačnih nesorazmerij, kot to določa Zakon o sistemu plač v javnem sektorju.«

**2. člen**

Spremeni in dopolni se 4. člen Pravilnika o plačah

in drugih prejemkih občinskih funkcionarjev, članov delovnih teles občinskega sveta ter članov drugih občinskih organov ter o povračilih stroškov (UVZ, št. 1/99, 27/02, 20/04), ki na novo glasi:

»V primeru, da župan ali podžupan svojo funkcijo opravlja nepoklicno, mu pripada plača v višini 50% plače, ki bi jo dobil, če bi funkcijo opravljal poklicno.«

»Ne glede na prejšnji odstavek tega člena znaša plača nepoklicnega podžupana v mandatnem obdobju 2006-2010 v višini 25% plače, ki bi jo dobil, če bi funkcijo opravljal poklicno, glede na obseg pooblastil.«

**3. člen**

Vsa ostala določila pravilnika ostanejo v veljavi nespremenjena.

**4. člen**

Te spremembe in dopolnitve pravilnika začnejo veljati naslednji dan po objavi v Uradnem Vestniku Zasavja, uporabljajo pa se od 1.1.2007 dalje.

Št.:110-01-3/04

Datum: 22.2.2007

Župan  
Občine Hrastnik  
Miran JERIČ

## 7

Na podlagi 17. člena Statuta Občine Hrastnik (Uradni vestnik Zasavja št. 3/99, 20/03, 28/06) je Občinski svet Občine Hrastnik na svoji 18.seji, dne 22.2.2007 sprejel

### **SPREMEMBE IN DOPOLNITVE PRAVILNIKA O DODELJEVANJU SREDSTEV ZA OHRANJANJE IN POSPEŠEVANJE RAZVOJA PODJETNIŠTVA IN OBRTI V OBČINI HRASTNIK TER O PODELJEVANJU NAGRAD ZA INOVACIJE**

#### 1. člen

V četrtem odstavku 5. člena navedenega pravilnika se besedilo »vse gospodarske družbe« nadomesti z besedilom: »male in srednje gospodarske družbe«.

#### 2. člen

V tretji alineji petega odstavka 5. člena navedenega pravilnika se za besedilom »50/02« doda besedilo »- Sklep US«

V zadnjem odstavku 5. člena navedenega pravilnika se črtata drugi in tretji stavek.

#### 3. člen

Besedilo 11. člena navedenega pravilnika se spremeni, tako da glasi:

»11. člen

Komisija pri svojem delu upošteva razpisno dokumentacijo, javni razpis, katerega objavi župan v sredstvih javnega obveščanja, obravnava pravočasne prispele popolne prijave, opravlja ogleda na terenu in pripravi predlog za razdelitev proračunskih sredstev za namene iz tega pravilnika, ki ga potrdi župan Občine. Oddelek, pristojen za podjetništvo in obrt Občine Hrastnik na osnovi tega izda odločbo, v kateri se opredeli:

- namen in višina sredstev,
- pogoji plačila,
- možnost preverjanja namenske porabe sredstev.

Zoper odločitev iz prejšnjega odstavka lahko upravičenec vložiti pritožbo županu v roku 15 dni od prejema odločbe.

Po pravnomočnosti odločbe se sklene pogodba, v kateri se opredelijo medsebojne obveznosti.«

#### 4. člen

V sedmi alineji prvega odstavka 15. člena navedenega pravilnika se črta besedilo »(tudi velika podjetja)«.

#### 5. člen

V prvi točki 15. člena navedenega pravilnika se besedilo »vloge lahko vlagajo vse gospodarske družbe (mala, srednja in velika podjetja) in samostojni podjetniki posamezniki, s sedežem dejavnosti na območju občine Hrastnik« nadomesti z besedilom »vloge lahko vlagajo gospodarske družbe (mala, srednja podjetja) in samostojni podjetniki posamezniki, s sedežem dejavnosti na območju občine Hrastnik«.

V prvi točki 15. člena navedenega pravilnika se besedilo »Višina nagrade: do 100.000,00 SIT« nadomesti z besedilom »Višina nagrade do 417,00 EUR«.

#### 6. člen

V tretji točki 15. člena navedenega pravilnika se črta besedilo »BON-2« in besedilo »30.000,00 SIT« nadomesti z besedilom: »125,00 EUR«.

#### 7. člen

V celotnem besedilu tretje točke in v podtočkah 3.2. in 3.3 tretje točke 15. člena navedenega pravilnika se besedilo »15 %« nadomesti z besedilom »25 %«.

V podtočki 3.4. tretje točke 15. člena navedenega pravilnika se besedilo »1.500.000,00 SIT« nadomesti z besedilom »6260,00 EUR«.

#### 8. člen

Četrta točka 15. člena navedenega pravilnika se spremeni, tako da se glasi:

» 4. Sofinanciranje stroškov odpiranja novih delovnih mest za nedoločen čas

Namen ukrepa: odpiranje novih delovnih mest za registrirane brezposelne osebe na območju občine Hrastnik in za osebe, ki so končale šolanje in imajo stalno bivališče v Hrastniku (za pridobitev stopnje izobrazbe v uradno priznanih institucijah) in še niso bile zaposlene (pred to zaposlitvijo niso imele delovne knjižice) in niso bile nikoli registrirane kot brezposelne

osebe ter za pospeševanje samozaposlovanja.

Vrsta sofinanciranja: neposredna - subvencija

Pogoji za dodelitev sredstev:

Prosilec odda vlogo na podlagi javnega razpisa v razpisnem roku s priloženo dokumentacijo:

- originalno potrdilo zavoda za zaposlovanje, da je bila oseba brezposelna (navedeno tudi obdobje statusa brezposelnosti)
- kopija delovne knjižice (za osebe, ki so se prvič zaposlile),
- kopijo M-1 obrazca ZZZS, iz katere je razvidna prijava za nedoločen čas,
- poimenski seznam ZZZS o povprečnem številu vseh zaposlenih - original ali druga ustrezna dokumentacija,
- v primeru samozaposlitve mora oseba priložiti potrdilo o vpisu v register samostojnih podjetnikov oz. vpis v sodni register, če je oseba zaposlena v gospodarski družbi.

Višina sofinanciranja:

- subvencija znaša največ 1250,00 EUR v enkratnem znesku za vsako novozaposleno osebo, ki je namenjena pokritju stroškov bruto plače.

4.1. Zaposlitev brezposelne osebe za nedoločen čas:

- oseba mora biti registrirana na zavodu za zaposlovanje v Hrastniku najmanj 1 mesec pred to zaposlitvijo,
- oseba mora biti zaposlena v podjetju oz. pri samostojnemu podjetniku, ki je prejelo subvencijo, najmanj 2 leti po prejetju subvencije,

4.2. Samozaposlitev

- oseba lahko pridobi subvencijo šele 2 meseca po registraciji svoje dejavnosti (vpis v register podjetnikov ali v sodni register gospodarskih družb),
- oseba mora biti registrirana in delovati najmanj 2 leti po prejetju subvencije,

4.3. Prva redna zaposlitev

- delodajalec lahko pridobi subvencijo šele 2 meseca po zaposlitvi osebe, ki se je po končanem šolanju prvič zaposlila,
- oseba mora biti zaposlena v podjetju oz. pri samostojnemu podjetniku, ki je prejelo subvencijo, najmanj 2 leti po prejetju subvencije.

9. člen

V sedmi točki 15. člena navedenega pravilnika se

besedilo »250.000,00 SIT« nadomesti z besedilom »1043,00 EUR«.

10. člen

V osmi točki 15. člena navedenega pravilnika se besedilo »10 % » in besedilo »25 % » ter besedilo »20 %« nadomesti z besedilom »50 %«.

11. člen

Spremembe in dopolnitve navedenega pravilnika se objavijo v Uradnem vestniku Zasavja in začnejo veljati naslednji dan po objavi.

Št.: 015-01-5/04

Datum: 23.2.2007

Župan  
Občine Hrastnik  
Miran JERIČ

## 8

Občinski svet Občine Hrastnik je, na podlagi 99. in 101. člena Zakona o socialnem varstvu (Ur. list RS, št. 3/2007 UPB 2), 38. člena Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev (Ur. list RS, št. 87/06) ter 17. člena statuta Občine Hrastnik (Uradni vestnik Zasavja št. 3/99, 20/03), na 3. seji, dne 22. 2. 2007 izdal

### SKLEP

#### o s o g l a s j u

#### **k ceni socialno varstvene storitve »pomoč družini na domu« in ceni dodatnih nalog Centra za socialno delo**

1.

Občinski svet Občine Hrastnik soglaša, da znaša:

- cena programa neposredne socialne oskrbe znaša 13,37eur, za občana pa 2,93 eur na uro. Razlika v ceni predstavlja subvencijo iz državnega in občinskega proračuna skladno z veljavno zakonodajo za oblikovanje cen storitve pomoči na domu.
- cena programa vodenja pomoči na domu 1.108,77 eur mesečno.
- cena prinašanja kosila uporabnikom 2,55 eur za I. cono (KS Rudnik, Steklarna, Prapretno, Dol – Marno, del KS Čeče (naselje Boben do Zadružnega doma Čeče)
- cena prinašanja kosila uporabnikom 3,35 eur za II. cono (vse ostale oddaljene krajevne skupnosti).

2.

Občinski svet soglaša, da se za uporabnike storitve, ki imajo stalno prebivališče na območju občine Hrastnik, za katere bo Center za socialno delo Hrastnik v upravnem postopku oprostitve plačila storitve pomoči na domu ugotovil možnost vknjižbe Občine Hrastnik na premoženje upravičenca, postopek vknjižbe na premoženje po 100 c členu Zakona o socialnem varstvu ne izvede, izvede pa se, če je iz pripisa na vlogi razvidno, da posamezni upravičenec to izrecno želi.

3.

Center za socialno delo bo, v soglasju z Oddelkom za

družbene dejavnosti in gospodarstvo Občine Hrastnik, dodatno oprostil tiste upravičence oz. prosilce do socialno varstvene pomoči, ki niso na podlagi svojih dohodkov in dohodkov njihovih zavezancev sposobni plačati ceno neposredne socialne oskrbe, glede na njihove zdravstvene, psihofizične in druge socialne okoliščine. Dodatna oprostitvev znaša do 50% višine storitev, ki jo mora plačati zavezanec.

4.

Stroški prevoza delavk do oskrbovancev, ki niso upoštevani kot kalkulativni element cene za uporabnika se bodo Domu starejših Hrastnik poravnavali mesečno na osnovi dejansko prevoženih kilometrov.

5.

Cena programa izvajanja dodatnih nalog osebne pomoči, ki jih izvaja Center za socialno delo Hrastnik znaša 595,05 eur mesečno.

6.

Soglasje k cenam velja od 1. 3. 2007 dalje, cene iz pete točke pa se uporabljajo od 1. 1. 2007 dalje in se objavi v Uradnem vestniku Zasavja.

7.

Z dnem začetka uporabe tega sklepa preneha veljati Soglasje k določitvi cen socialno varstvenih programov (Uradni vestnik Zasavja št. 3 /06).

Številka: 122-7/2007

Datum: 22. 2. 2007

Župan  
Občine Hrastnik  
Miran JERIČ

## 9

Na podlagi 7. člena Zakona o športu (Uradni list RS št. 22/98) in 17. člena Statuta občine Hrastnik (Uradni vestnik Zasavja št. 28/06 UPB) je Občinski svet Občine Hrastnik na seji dne, 22.2.2007, sprejel

**LETNI PROGRAM ŠPORTA V OBČINI HRASTNIK ZA  
LETO 2007**

## 1.

Občinski svet občine Hrastnik je s proračunom občine Hrastnik za leto 2007, ki ga je sprejel na seji dne 22.2.2007 določil obseg proračunskih sredstev za programe športa v skupni vrednosti 227.258 EUR od tega za:

- upravljanja športnih objektov, ki se izvaja v javnem zavodu Kulturno rekreacijski center Hrastnik v višini 132.729 EUR,
- za investicije v športne objekte v višini 22.951 EUR,
- sofinanciranje športnih programov v višini 71.578 EUR.

## 2.

V letu 2006 je na področju športa v občini Hrastnik delovalo 17 športnih društev, Zveza športnih društev in trije drugi izvajalci športnih programov (društvo invalidov in dva društva upokojencev). Takšen je tudi pričakovan obseg športnih programov za leto 2007. Društva bodo v letu 2007 izvajala športne programe v okviru Nacionalnega programa športa v 14 športnih panogah. Od tega so štiri društva vključena v kolektivne športne panoge, preostala društva pa v individualne športne panoge in izvajanje športne rekreacije. Poleg tega delujejo v občini Hrastnik še dve planinski društvi s svojimi programi.

## 3.

Športna društva bodo izvajala naslednje programe:

- Rekreativni programi: planinstvo, pohodništvo, alpsko smučanje, tenis, odbojka, mali nogomet, balinanje, pikado, ženska aerobika, ribolov, kegljanje, športno plezanje in nordijska hoja s palicami. Večina teh programov je namenjena tudi starejši populaciji in invalidom.
- Športne programe v individualnih športnih panogah:

karate, kegljanje, namizni tenis, kajak – kanu na divjih vodah, strelstvo in kolesarjenje.

- Športne panoge v kolektivnih športnih panogah: košarka, rokomet, nogomet.

Programi bodo ovrednoteni na osnovi pravilnika za vrednotenje športnih programov v občini Hrastnik (UVZ št. 21/02 in 23/03) in javnega razpisa za sofinanciranje športnih programov v občini Hrastnik za leto 2007.

Višina sredstev za sofinanciranje posameznih programov športa, ki so predmet javnega razpisa je naslednja:

- za sofinanciranje športa mladih (20% sredstev) 14.315 EUR
- za sofinanciranje športne rekreacije (10% sredstev) 7.158 EUR
- za sofinanciranje kakovostnega športa (20% sredstev) 14.315 EUR
- za sofinanciranje vrhunškega športa (10% sredstev) 7.158 EUR
- za sofinanciranje športa invalidov (5% sredstev) 3.580 EUR
- za sofinanciranje razvojnih strokovnih in nalog skupnega pomena (20% sredstev) 14.315 EUR
- za vzdrževanje objektov v lasti klubov (15% sredstev) 10.737 EUR

V kolikor na posamezne programe ne bo ustreznih prijav, se bodo v skladu z 20.a členom Pravilnika za vrednotenje športnih programov v občini Hrastnik (Uradni vestnik Zasavja št.21/02 in 23/03) prosta sredstva na predlog komisije prerazporedila za sofinanciranje programov, kjer so potrebe glede na prijave večje.

## 4.

Letni program športa v občini Hrastnik se objavi v Uradnem vestniku Zasavja in začne veljati naslednji dan po objavi.

Številka: 671-1/07

Datum: 22.2.2007

Župan  
Občine Hrastnik  
Miran JERIČ

