

TISKOVINA

**URADNI VESTNIK**

**ZASAVJA**

LETO XXXVI  
12. 6. 2026

Št. 12



**OBČINA HRASTNIK**

**16. ODLOK O 1. REBALANSU PRORAČUNA OBČINE HRASTNIK ZA LETO 2026**

OBČINA HRASTNIK  
16.

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 - uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 - ZUJF, 14/15 - ZUUJFO, 11/18 - ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 - ZIUZEOP-A, 80/20 - ZIUOOPE, 62/24 - odl. US, 102/24 - ZLV-K, 83/25-ZOUL in 10/26), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 - uradno prečiščeno besedilo, 14/13 - popr., 101/13, 55/15 - ZFisP, 96/15 - ZIPRS1617, 13/18, 195/20 - odl. US, 18/23 - ZDU-1O, 76/23, 24/25 - ZfisP-1, 39/25, 85/25-ZPJS in 112/25), 18. člena Statuta Občine Hrastnik (Uradni vestnik Zasavja, št. 28/2017 in 12/25) je Občinski svet Občine Hrastnik na 24. redni seji, 11. 6. 2026, sprejel

**ODLOK O 1. REBALANSU PRORAČUNA  
OBČINE HRASTNIK ZA LETO 2026**

1. SPLOŠNADOLOČBA

**1. člen**  
(vsebina odloka)

(1) S tem odlokom se za Občino Hrastnik za leto 2026 določajo proračun, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in poroštev občine in javnega sektorja na ravni občine (v nadaljevanju: proračun).

2. VIŠINA IN STRUKTURA PRORAČUNA

**2. člen**  
(sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)

(1) Proračun sestavljajo splošni del, posebni del in načrt razvojnih programov. V splošnem delu proračuna so prikazani prihodki in prejemki ter odhodki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni podkontov. Sestavljajo ga bilanca prihodkov in odhodkov, račun finančnih terjatev in naložb ter račun financiranja.

(2) Splošni del proračuna se na ravni podskupin kontov določa v naslednjih zneskih:

**A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV**

Skupina/podskupina

Proračun 2026

	<b>I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)</b>	<b>18.246.140,04</b>
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	10.433.258,44
<b>70</b>	<b><u>DAVČNI PRIHODKI (700+703+704+706)</u></b>	<b><u>8.708.119,36</u></b>
700	Davki na dohodek in dobiček	7.357.658,00
703	Davki na premoženje	1.061.107,58
704	Domači davki na blago in storitve	289.353,78
706	Drugi davki in prispevki	0,00
<b>71</b>	<b><u>NEDAVČNI PRIHODKI (710+711+712+713+714)</u></b>	<b><u>1.725.139,08</u></b>
710	Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	1.315.440,93
711	Takse in pristojbine	9.173,50
712	Globe in druge denarne kazni	10.620,00
713	Prihodki od prodaje blaga in storitev	20.000,00
714	Drugi nedavčni prihodki	369.904,65
<b>72</b>	<b><u>KAPITALSKI PRIHODKI (720+721+722)</u></b>	<b><u>1.393.326,84</u></b>
720	Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	939.684,28
721	Prihodki od prodaje zalog	0,00
722	Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih sredstev	453.642,56
<b>73</b>	<b><u>PREJETE DONACIJE (730+731)</u></b>	<b><u>51.000,00</u></b>
730	Prejete donacije iz domačih virov	51.000,00
731	Prejete donacije iz tujine	0,00
732	Donacije za odpravo posledic naravnih nesreč	0,00
<b>74</b>	<b><u>TRANSFERNI PRIHODKI (740+741)</u></b>	<b><u>6.327.553,70</u></b>
740	Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	4.061.596,69
741	Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije	2.265.957,01
<b>78</b>	<b><u>PREJETA SREDSTVA IZ EU IN IZ DRUGIH DRŽAV (782+786+787)</u></b>	<b><u>41.001,06</u></b>
782	Prejeta sredstva iz proračuna EU iz strukturnih skladov	41.001,06
786	Ostala prejeta sredstva iz proračuna Evropske unije	0,00
787	Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij	0,00
	<b>II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)</b>	<b>21.768.875,90</b>
<b>40</b>	<b><u>TEKOČI ODHODKI (400+401+402+403+409)</u></b>	<b><u>3.938.928,18</u></b>
400	Plače in drugi izdatki zaposlenim	904.712,92
401	Prispevki delodajalcev za socialno varnost	139.140,28
402	Izdatki za blago in storitve	2.689.163,89
403	Plačila domačih obresti	75.911,09
409	Rezerve	130.000,00
<b>41</b>	<b><u>TEKOČI TRANSFERI (410+411+412+413+414)</u></b>	<b><u>5.392.385,02</u></b>
410	Subvencije	249.401,51
411	Transferi posameznikom in gospodinjstvom	2.547.596,17
412	Transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	457.103,30
413	Drugi tekoči domači transferi	2.138.284,04
414	Tekoči transferi v tujino	0,00
<b>42</b>	<b><u>INVESTICIJSKI ODHODKI (420)</u></b>	<b><u>12.279.891,98</u></b>
420	Nakup in gradnja osnovnih sredstev	12.279.891,98
<b>43</b>	<b><u>INVESTICIJSKI TRANSFERI (431+432)</u></b>	<b><u>157.670,72</u></b>
431	Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	48.000,00
432	Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	109.670,72
	<b>III. PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) (I. - II.)</b>	<b>-3.522.735,86</b>

**A. RAČUN FINANČNIH TERAJTEV IN NALOŽB**

Skupina/podskupina  
Proračun 2026

75	IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN ZMANJŠANJE FINANČNIH NALOŽB (750+751+752)	0,00
750	Prejeta vračila danih posojil	0,00
751	Prodaja kapitalskih deležev	0,00
752	Kupnine iz naslova privatizacije	0,00
44	V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE FINANČNIH NALOŽB (440+441)	0,00
440	Dana posojila	0,00
441	Povečanje kapitalskih deležev in finančnih naložb	0,00

**B. RAČUN FINANCIRANJA**

Skupina/podskupina  
Proračun 2026

50	VII. ZADOLŽEVANJE (500)	4.294.996,09
500	Domače zadolževanje	4.294.996,09
55	VIII. ODPLAČILA DOLGA (550)	420.956,82
550	Odplačila domačega dolga	420.956,82
	IX. POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (III.+VI.+X.) = (I.+IV.+VII.) - (II.+V.+VIII.)	351.303,41
	X. NETO ZADOLŽEVANJE (VII.- VIII.)	3.874.039,27
	XI. NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX.)	3.522.735,86
	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH OB KONCU PRETEKLEGA LETA	951.724,47
	- OD TEGA PRESEŽEK FINANČNE IZRAVNAVE IZ PRETEKLEGA LETA	-

(3) Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti institucionalnih uporabnikov, ki so razdeljeni na področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in konte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

(4) Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk – podkontov in načrt razvojnih programov sta prilogi k temu odloku.

(5) Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti.

(6) Proračun Občine Hrastnik za leto 2026 se določi v višini 23.492.860,60 EUR.

**3. POSTOPKI IZVRŠEVANJA PRORAČUNA**

**3. člen**  
(izvrševanje proračuna)

(1) V tekočem letu se izvršuje proračun tekočega leta.

(2) Proračun se izvršuje skladno z določbami zakona, ki ureja javne finance ter podzakonskimi predpisi izdanimi na njegovi podlagi in na podlagi tega odloka.

(3) Proračun se izvršuje na ravni proračunske postavke - konta.

(4) Veljavni načrt razvojnih programov tekočega leta mora biti za tekoče leto usklajen z veljavnim proračunom.

#### 4. člen

(namenski prihodki in odhodki proračuna)

(1) Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov, določenih v prvem odstavku 43. člena in prvem odstavku 80. člena ZJF, tudi:

- donacije, ki se porabijo za investicijska vlaganja v krajevne ceste oziroma druge namene določene s pogodbo,
- prihodki od požarne takse, ki se uporabljajo za namene določene v zakonu,
- okoljska dajatev za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda,
- okoljska dajatev za onesnaževanje okolja zaradi odlaganja odpadkov,
- lastni prihodki krajevnih skupnosti, ki se uporabijo za financiranje izdatkov krajevnih skupnosti, predvidenih v finančnem načrtu krajevnih skupnosti,
- renta CEROZ-a (za KS Marno),
- koncesijska dajatev za gospodarjenje z divjadjo, ki se porabi za zimsko krmo divjadi,
- komunalni prispevek,
- prihodki od oddaje stvarnega premoženja občine v najem in uporabo, ki se porabijo za gradnjo, nakup in vzdrževanje stvarnega premoženja občine,
- pristojbina za gozdne ceste, ki se porablja za vzdrževanje gozdnih cest,
- prejeta sredstva za sofinanciranje projektov.

(2) Če se v tekočem letu v proračun vplača namenski prejemek, ki zahteva namenski izdatek, ki v finančnem načrtu uporabnika proračuna ni izkazan ali ni izkazan v zadostni višini, se za višino dejanskih namenskih prejemkov poveča obseg izdatkov finančnega načrta in proračun.

(3) Če se v tekočem letu v proračun vplača namenski prejemek v nižjem obsegu kot je izkazan v proračunu, se prevzema in plačuje obveznosti samo do višine dejanskih prejemkov oziroma do višine ocenjenih razpoložljivih sredstev.

#### 5. člen

(prerazporejanje pravic porabe)

(1) Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun, spremembe proračuna ali rebalans proračuna za leto izvrševanja.

(2) O prerazporeditvah pravic porabe v posebnem delu proračuna (finančnem načrtu institucionalnega uporabnika) med proračunskimi postavkami v okviru in med področji proračunske porabe odloča na predlog institucionalnega uporabnika župan. Povečanje oziroma zmanjšanje ne sme presegati 20 % obsega posameznega področja proračunske porabe.

(3) Med izvrševanjem proračuna Občine Hrastnik se lahko odpre nov konto oziroma poveča obseg sredstev na kontu za izdatke, če pri planiranju proračuna ni bilo mogoče predvideti prejemnika proračunskih sredstev ali načina izvedbe projektov. Nov konto se odpre v okviru že odprte proračunske postavke in v okviru sredstev proračunske postavke na predlog skrbnika postavke.

(4) Neposredni uporabnik lahko v svojem finančnem načrtu samostojno prerazporeja pravice porabe med konti in podkonti v okviru iste proračunske postavke, če s tem ni spremenjena pravica porabe neposrednega proračunskega uporabnika.

(5) V obseg prerazporeditev se ne štejejo prerazporeditve, ki so potrebne zaradi pravilne opredelitve odhodka po programski klasifikaciji in prerazporeditve iz splošne proračunske rezervacije.

(6) Župan s polletnim poročilom o izvrševanju proračuna in konec leta z zaključnim računom poroča občinskemu svetu o prerazporejenih sredstvih.

#### 6. člen

(odpiranje novih proračunskih postavk)

(1) Na podlagi 32. člena Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna RS se med izvrševanjem proračuna lahko odpre nova postavka, če pri načrtovanju proračuna teh izdatkov ni bilo

mogoče predvideti, a je odprtje nove postavke potrebno zaradi realizacije projektov, financiranih s strani sredstev EU, zaradi izvršitve sodb sodišča ali zaradi drugih utemeljenih razlogov. Novo postavko se lahko odpre le v primeru, če se sredstva na tej postavki lahko zagotovijo s prerazporeditvijo sredstev iz drugih postavk.

(2) Župan s polletnim poročilom o izvrševanju proračuna in konec leta z zaključnim računom poroča občinskemu svetu o novo odprtih proračunskih postavkah.

### 7. člen

(največji dovoljeni obseg prevzetih obveznosti v breme proračunov prihodnjih let)

(1) Neposredni uporabnik lahko v tekočem letu razpiše javno naročilo za celotno vrednost projekta, ki je vključen v načrt razvojnih programov, če so zanj načrtovane pravice porabe na proračunskih postavkah v sprejetem proračunu in s tem lahko prevzema obveznosti, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih.

(2) Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za investicijske odhodke in investicijske transfere, ne sme presegati 70 % pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu institucionalnega uporabnika, od tega:

1. v letu 2027 60 % navedenih pravic uporabe in

2. v ostalih prihodnjih letih 10 % navedenih pravic porabe.

(3) Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za blago in storitve in za tekoče transfere, ne sme presegati 25 % pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

(4) Omejitve iz prvega in drugega odstavka ne veljajo za prevzemanje obveznosti z najemnimi pogodbami, razen če na podlagi teh pogodb lastninska pravica preide iz najemodajalca na najemnika, in prevzemanje obveznosti za dobavo elektrike, telefona, vode, komunalne

storitve in drugih storitev, potrebnih za delovanje neposrednih uporabnikov ter prevzemanje obveznosti za pogodbe, ki se financirajo s sredstev donatorjev in namenskih sredstev EU, namenskih sredstev finančnih mehanizmov in sredstev drugih donatorjev ter pripadajočih postavk slovenske udeležbe.

(5) Prevzete obveznosti iz drugega in tretjega odstavka tega člena se načrtujejo v finančnem načrtu neposrednega uporabnika in načrtu razvojnih programov.

### 8. člen

(spremljanje in spreminjanje načrta razvojnih programov)

(1) Neposredni uporabnik vodi evidenco projektov iz veljavnega načrta razvojnih programov.

(2) Spremembe veljavnega načrta razvojnih programov so uvrstitev projektov v načrt razvojnih programov in druge spremembe projektov.

(3) Neposredni uporabnik mora do 31. januarja tekočega leta oziroma v 30 dneh po uveljavitvi rebalansa proračuna uskladiti načrt razvojnih programov z veljavnim proračunom. Neusklajenost med veljavnim proračunom in veljavnim načrtom razvojnih programov je dopustna le v delih, kjer se projekti financirajo z namenskimi prejemki.

(4) Po preteku roka iz prejšnjega odstavka o spremembi vrednosti veljavnih projektov do 20 % izhodiščne vrednosti odloča župan, če s tem ne poseže v spremembo proračuna tekočega leta, oziroma v skladu s pooblastili iz 5. člena tega odloka. Občinski svet odloča o uvrstitvi projektov v veljavni načrt razvojnih programov in o spremembi vrednosti projektov nad 20 % izhodiščne vrednosti projektov.

(5) Župan lahko na predlog proračunskega uporabnika pri projektih, ki ne presegajo 300.000,00 EUR:

- spreminja vrednost, vire in dinamiko financiranja,
- doda nov projekt v NRP,
- novi projekti v okviru krajevnih skupnosti se na predlog sveta krajevnih skupnosti uvrstijo v NRP s sklepom župana,

- ukine posamezen projekt, v kolikor bi se izkazalo, da projekt ni uresničljiv in/ali ga ni mogoče izvesti.

(6) Župan lahko na predlog neposrednega uporabnika spremeni načrt razvojnih programov za projekte, ki so sofinancirani iz državnega proračuna oz. z evropskimi sredstvi ne glede na določilo prejšnjega odstavka tega člena. Sprememba po tem odstavku se izvede v primeru potrebne uskladitve načrta razvojnih programov zaradi črpanja državnih oz. evropskih sredstev, ne glede na znesek.

(7) O projektih, ki jih župan ukine ali doda v NRP mora poročati Občinskemu svetu najkasneje v roku 90 dni od spremembe.

### **9. člen**

(splošna proračunska rezervacija)

(1) Na podlagi 42. člena ZJF se v proračunu del predvidenih proračunskih prejemkov vnaprej ne razporedi, ampak zadrži kot splošna proračunska rezervacija, ki se v proračunu posebej izkazuje.

(2) Sredstva splošne proračunske rezervacije se uporabljajo za nepredvidene namene, za katere v proračunu niso zagotovljena sredstva, ali za namene, za katere se med letom izkaže, da niso zagotovljena sredstva v zadostnem obsegu, ker jih pri pripravi proračuna ni bilo mogoče načrtovati. Sredstva proračunske rezervacije ne smejo presežati 2 % prihodkov iz bilance prihodkov in odhodkov.

(3) O uporabi sredstev splošne proračunske rezervacije na predlog oddelka za proračun, finance in administrativne zadeve odloča župan. Dodeljena sredstva splošne proračunske rezervacije se razporedijo v finančni načrt proračunskega uporabnika. O uporabi sredstev splošne proračunske rezervacije župan poroča občinskemu svetu z zaključnim računom in polletnim poročilom.

### **10. člen**

(proračunska rezerva)

(1) Na podlagi 49. člena ZJF se v proračunu občine zagotavljajo sredstva za proračunsko

rezervo, ki deluje kot proračunski sklad.

(2) Sredstva proračunske rezerve se uporabljajo za financiranje izdatkov za odpravo posledic naravnih nesreč in drugih nesreč, kot so potres, poplava, zemeljski plaz, snežni plaz, visok sneg, močan veter, toča, žled, pozeba, suša, množični pojav nalezljive človeške, živalske ali rastlinske bolezni, druge nesreče, ki jih povzročijo naravne sile in ekološke nesreče.

(3) V sredstva proračunske rezerve se izloča del skupno doseženih letnih prejemkov proračuna v višini, ki je določena s proračunom, vendar največ do višine 1,5 % prejemkov proračuna.

(4) O uporabi sredstev proračunske rezerve v posameznem primeru do višine 50.000,00 EUR odloča župan in o uporabi sredstev proračunske rezerve s pisnimi poročili obvešča občinski svet. V primerih uporabe sredstev proračunske rezerve, ki presega navedeni znesek odloča občinski svet.

(5) Občina bo v letu 2026 izločila v proračunsko rezervo sredstva v višini 90.000,00 EUR.

### **11. člen**

(prevzemanje obveznosti v breme proračuna)

(1) Neposredni in posredni uporabniki (v nadaljevanju: uporabniki proračuna) proračunskih sredstev morajo organizirati izvrševanje del in nalog iz svojega področja v mejah sredstev, odobrenih s proračunom. Sredstva se smejo uporabljati za namene, ki so določeni s proračunom. Sredstva za plače in prispevke, za preostale prejemke, za plačilo blaga in storitev se proračunskim uporabnikom med letom dodeljujejo praviloma kot mesečne akontacije. Pri tem se upoštevata zapadlost uporabnikovih obveznosti in likvidnostno stanje proračuna.

(2) Sredstva za opravljanje nalog na posameznih področjih družbenih dejavnosti se zagotavljajo v skladu s predpisi, ki urejajo posamezno področje, ter programi dela izvajalcev javnih služb in tem proračunom.

(3) Sredstva za plačila, subvencije in transferje v gospodarstvu, komunalni in cestni dejavnosti se oddajo s pogodbo.

(4) Drugi prejemniki proračunskih sredstev so fizične ali pravne osebe, ki na podlagi pogodbe, odločbe ali sklepa prejmejo proračunska sredstva. Poraba sredstev in sofinanciranje prejemnikov proračunskih sredstev za posamezno nalogo, ki ni izrecno opredeljena z drugimi predpisi, se opredelita s pogodbo oziroma kriteriji, ki jih določi župan, ali z javnim razpisom.

### **12. člen**

(plačilni roki v breme občinskega proračuna)

(1) Splošni plačilni rok za plačilo dobaviteljem je največ 30 dni.

(2) Plačilni rok začne teči naslednji dan po prejemu listine, ki je podlaga za izplačilo. Če zadnji dan roka sovpada z dnem, ko je po zakonu dela prost dan, oziroma v plačilnem sistemu TARGET ni opredeljen kot plačilni dan, se za zadnji dan roka šteje naslednji delavnik oziroma naslednji plačilni dan v sistemu.

(3) Ne glede na prvi odstavek tega člena so lahko plačilni roki krajši ali daljši za plačila, določena z zakonom, ter drugače določeni roki plačila v pogodbah ali naročilnicah.

## **4. POSEBNOSTI UPRAVLJANJA IN PRODAJE STVARNEGA IN FINANČNEGA PREMOŽENJA OBČINE**

### **13. člen**

(upravljanje s premoženjem)

(1) O pridobitvi in odtujitvi finančnega premoženja Občine Hrastnik, kadar to ni opredeljeno s proračunom, odloča župan, do višine 20.000,00 EUR, o čemer polletno pisno poroča občinskemu svetu.

### **14. člen**

(odpis dolgov)

(1) Če so izpolnjeni pogoji iz tretjega odstavka 77. člena ZJF, lahko župan v letu 2026 odpiše dolgove, ki jih imajo dolžniki do občine, in sicer največ do vrednosti 250,00 EUR posamezne terjatve in do skupne višine 10.000,00 EUR. Nad to vrednostjo o tem odloča Občinski svet.

(2) Obseg sredstev se v primerih, ko dolg do posameznega dolžnika neposrednega uporabnika ne presega stroška 2,00 EUR, v poslovnih knjigah razknjiži in se v kvoto iz prvega odstavka tega člena ne všteva.

(3) Odpisi dolgov na podlagi stečajev pravnih oseb in osebnih stečajev se ne štejejo v obseg odpisov dolgov po tem členu.

(4) Kot dolgovi po četrtem odstavku 77. člena ZJF se ne štejejo dolgovi do občine iz naslova obveznih dajatev.

## **5. OBSEG ZADOLŽEVANJA IN POROŠTEV OBČINE IN JAVNEGA SEKTORJA**

### **15. člen**

(likvidnostno zadolževanje)

(1) Župan je pooblaščen, da lahko v primeru neenakomernega pritekanja prejemkov odloči o kratkoročni zadolžitvi proračuna največ do 5 % zadnjega sprejetega proračuna. Občina se lahko kratkoročno zadolži v skladu z določili ZJF

### **16. člen**

(obseg zadolževanja občine in izdanih poroštev občine)

(1) Za financiranje investicij v proračunu, se občina v letu 2026 lahko zadolži do višine 4.294.996,09 EUR in sicer:

- 2.834.325,18 EUR za projekt Izgradnja stanovanj v naselju Resnica,
- 1.460.670,91 EUR za projekt Rekonstrukcija in sofinanciranje cest.

(2) Za projekt Izgradnja stanovanj v naselju Resnica se v letu 2026 lahko sklene ena ali več kreditnih pogodb v skupni višini 2.834.325,18 EUR.

(3) Za projekt Rekonstrukcija in sofinanciranje cest se v letu 2026 lahko sklene ena ali več kreditnih pogodb v skupni višini 3.850.000,00 EUR, pri čemer se v letu 2026 predvidi črpanje v višini 1.460.670,91 EUR, preostali del v višini 2.389.329,09 EUR pa v letu 2027.

(4) Občina v letu 2026 ne bo izdajala poroštev.

**17. člen**

(obseg zadolževanja in izdanih poroštev posrednih uporabnikov občinskega proračuna, in javnih podjetij, katerih ustanoviteljica je občina ter pravnih oseb, v katerih ima Občina Hrastnik neposredno ali posredno prevladujoč vpliv na upravljanje)

(1) Posredni uporabniki občinskega proračuna, javna podjetja, katerih ustanoviteljica je občina ter druge pravne osebe, v katerih ima občina neposredno ali posredno prevladujoč vpliv se lahko v letu 2026 zadolžijo do skupne višine glavnice 450.000,00 EUR in sicer:

- Komunala Hrastnik d.o.o. se lahko zadolži do skupne višine glavnice 250.000,00 EUR,
- Regionalna razvojna agencija Zasavje se lahko zadolži do skupne višine glavnice 200.000,00 EUR,

če imajo zagotovljena sredstva za servisiranje dolga iz neproračunskih virov.

(2) Posredni uporabniki občinskega proračuna, javna podjetja, katerih ustanoviteljica je občina ter druge pravne osebe, v katerih ima občina neposredno ali posredno prevladujoč vpliv, v letu 2026 ne smejo izdajati poroštev.

**6. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE****18. člen**

(začasno financiranje)

(1) Če proračun občine za leto 2027 ni sprejet pred začetkom leta se, na podlagi sklepa o začasnem financiranju občine, financiranje njenih nalog in drugih s predpisi določenih namenov, začasno nadaljuje na podlagi proračuna za leto 2026.

**19. člen**

(način objave odloka in gradiva)

(1) Sprejeti odlok o proračunu, občina objavi v Uradnem vestniku Zasavja. Celotno gradivo proračuna, z bilancami na nivoju podkontov (K6) občina objavi na svoji spletni strani.

**20. člen**

(uveljavitev odloka)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem vestniku Zasavja.

Številka: 410-0005/2025  
Hrastnik, 11. 6. 2026

Župan  
OBČINE HRASTNIK  
Marko Funkl