

TISKOVINA

# URADNI VESTNIK

# ZASAVJA

LETO XXXII

7. 3. 2022

Št. 10



## OBČINA HRASTNIK

11. JAVNI RAZPIS ZA DODELITEV SREDSTEV ZA PRIREDITVE IN DRUGE AKTIVNOSTI, KI POSPEŠUJEJO KULTURNI, ŠPORTNI IN TURISTIČNI RAZVOJ TER PROMOCIJO OBČINE HRASTNIK
12. JAVNI RAZPIS ZA SOFINANCIRANJE PROGRAMOV V LJUBITELJSKI KULTURI V OBČINI HRASTNIK ZA LETO 2022

**OBČINA HRASTNIK**

11.

Na podlagi določil Pravilnika o dodeljevanju sredstev za prireditve in druge aktivnosti, ki pospešujejo kulturni, športni in turistični razvoj ter promocijo Občine Hrastnik (UVZ, št. 31/19) objavlja naročnik Občina Hrastnik

**JAVNI RAZPIS****za dodelitev sredstev za prireditve in druge aktivnosti, ki pospešujejo kulturni, športni in turistični razvoj ter promocijo Občine Hrastnik****1. Naročnik in predmet javnega razpisa**

Naročnik je Občina Hrastnik.

Predmet javnega razpisa je sofinanciranje prireditev in drugih aktivnosti, ki pospešujejo kulturni, športni in turistični razvoj ter promocijo Občine Hrastnik in se bodo izvajale v letu 2022. Mednje spada organizacija in izvedba javnih prireditev, zlasti:

- kulturnih aktivnosti (koncerti, predstave, razstave, proslave, okrogle mize, delavnice in druge prireditve, ki prispevajo k obogatitvi kulturnih dejavnosti na lokalni in širši ravni),
- športno-rekreativnih aktivnosti,
- aktivnosti, ki pospešujejo turistični razvoj in promocijo občine na lokalni in širši ravni (festivali, sejmi, delavnice, pohodi, tekmovanja).

Namen sofinanciranja aktivnosti je krepitev druženja in socialnih stikov, izmenjave dobrih praks, medgeneracijskega sodelovanja, vseživljenjskega učenja, športnega udejstvovanja, promocije ter ohranjanje kulturne identitete na območju občine ali izven nje.

Kot javna prireditev se šteje vsako organizirano zbiranje oseb zaradi izvajanja kulturne, športne, turistične, zabavne in podobne aktivnosti, tako, da je udeležba omogočena vsakomur ter pri kateri organizator razglašja, javno oglašuje, poziva k udeležbi z javno objavo oziroma vabili.

Predmet javnega razpisa so prireditve ki:

- so odprtega značaja in so dostopne širšemu krogu obiskovalcev;
- bodo izvedene v tekočem koledarskem letu, kot je sprejet veljavni občinski proračun

- so pretežno brezplačne za obiskovalce;
- imajo pregledno in jasno konstrukcijo prihodkov in odhodkov ter zagotovljene tudi druge vire financiranja;
- se v tekočem letu ne sofinancirajo iz drugih finančnih virov Občine Hrastnik;
- imajo prijavitelji izkušnje na področju izvajanja prireditev;
- prijavitelji imajo zagotovljene kadrovske, materialne in prostorske pogoje za izvedbo prireditev;
- prireditev ima prepoznaven značaj in vsebino;
- dopolnjujejo kulturno, turistično, športno, družbeno ponudbo občine;
- prireditev je tradicionalna ali gre za prireditev ob počastitvi državnega, občinskega praznika ali počastitvi visokega jubileja delovanja društva oz. združenja ali gre za drugo prireditev, ki ima javni značaj ob posebnem dogodku;
- vsebina prireditve je vezana na področja, ki so predmet razpisa;
- je v lokalnem javnem interesu.

**2. Upravičenci**

Upravičenci, ki lahko pridobijo sredstva za sofinanciranje aktivnosti po tem pravilniku, so:

- pravne osebe (društva, zavodi in njim sorodne neprofitne institucije, gospodarske družbe, fizične osebe z registrirano dejavnostjo) s sedežem v Občini Hrastnik
- pravne osebe in fizične osebe z registrirano dejavnostjo v drugi občini, če aktivnosti potekajo na območju občine Hrastnik ali je aktivnost organizirana izven občine, pomembna za Občino Hrastnik

Upravičenci iz prejšnjega odstavka morajo izkazati najmanj enoletno delovanje.

**3. Upravičeni stroški**

Med upravičene stroške aktivnosti sodijo:

- stroški materiala in storitev, nastali z izvedbo aktivnosti
- stroški zunanjih izvajalcev, nastali z izvedbo aktivnosti
- stroški informiranja in promocije aktivnosti
- ovrednoteno prostovoljno delo.

Sredstva na podlagi tega pravilnika niso namenjena za sofinanciranje:

- redne dejavnosti
- investicij.

#### **4. Višina sredstev in rok za porabo sredstev**

Okvirna višina sredstev za izvedbo javnega razpisa v letu 2022 je odvisna od sprejetega proračuna Občine Hrastnik za leto 2022 (sredstva na proračunski postavki 4004005).

Rok za izvedbo prireditev iz razpisanega področja je vezan na tekoče koledarsko leto.

#### **5. Pogoji in merila, ki jih morajo izpolnjevati prijavitelji**

Na javni razpis se lahko prijavijo prijavitelji, ki izpolnjujejo zahteve iz 2. točke tega javnega razpisa.

Merila: .

|   |                                                                                               |              |
|---|-----------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| 1 | Aktivnost je tradicionalna in traja zaporedoma neprekinjeno:                                  | Število točk |
|   | do 3 let                                                                                      | 0            |
|   | do 5 let                                                                                      | 5            |
|   | do 15 let                                                                                     | 10           |
|   | več kot 15 let                                                                                | 15           |
| 2 | Trajanje posamezne aktivnosti                                                                 |              |
|   | poldnevna ali manj                                                                            | 5            |
|   | celodnevna                                                                                    | 10           |
|   | večdnevna                                                                                     | 15           |
| 3 | Raven aktivnosti                                                                              |              |
|   | krajevna                                                                                      | 5            |
|   | Občinska                                                                                      | 10           |
|   | medobčinska, državna, meddržavna                                                              | 15           |
| 4 | Obseg aktivnosti                                                                              |              |
|   | ena ciljna skupina                                                                            | 5            |
|   | Širša ciljna skupina z eno glavno vsebino                                                     | 10           |
|   | Širša ciljna skupina v več vsebinami, dodatnimi programi, s promocijo občine                  | 15           |
| 5 | Predvideno število obiskovalcev aktivnosti                                                    |              |
|   | do 200                                                                                        | 5            |
|   | do 1000                                                                                       | 10           |
|   | nad 1000                                                                                      | 15           |
| 6 | Partnerstvo pri organizaciji prireditve                                                       |              |
|   | brez partnerjev                                                                               | 0            |
|   | s partnerji                                                                                   | 5            |
| 7 | Organizator pri izvedbi prireditve sledi smernicam zerowaste ( brez pvc embalaže)             |              |
|   | ne                                                                                            | 0            |
|   | da                                                                                            | 10           |
| 8 | Prireditve vzpodbuja ohranjanje lokalne kulturne dediščine                                    |              |
|   | ne                                                                                            | 0            |
|   | da                                                                                            | 10           |
| 9 | Delež zagotovljenih lastnih sredstev prijavitelja glede na celotne stroške izvedbe aktivnosti |              |
|   | do 20%                                                                                        | 5            |
|   | do 40%                                                                                        | 10           |
|   | do 60%                                                                                        | 15           |
|   | nad 60%                                                                                       | 20           |

Kriterij:

Za upravičenost do sofinanciranja je potrebno doseči najmanj 30 točk.

| Število točk       | Delež sofinanciranja                                       |
|--------------------|------------------------------------------------------------|
| Do vključno 40     | Sofinanciranje v višini 70% stroškov oz. največ 1.000 eur  |
| Do vključno 60     | Sofinanciranje v višini 70% stroškov oz. največ 2.000 eur  |
| Nad 60 /61 in več/ | Sofinanciranje v višini 70% stroškov oz. največ 10.000 eur |

**6. Dokumentacija**

Prijava na javni razpis mora biti izdelana izključno na obrazcu, ki je sestavni del razpisne dokumentacije. V kolikor prijavitelj prijavlja več prireditev, mora za vsako posamično prireditev izpolniti ločen obrazec.

**7. Rok in način vložitve vloge ter naslov na katerega se vloge vložijo**

Prijavitelji morajo prijave praviloma oddati po pošti na naslov Občina Hrastnik, Pot Vitka Pavliča 5, Hrastnik ali neposredno na vložišču Občine Hrastnik. Razpisni rok je odprt od 7.3.2022 do 30.11.2022 oz. do porabe sredstev. Prijave morajo biti oddane v zaprti ovojnici z oznako: »Ne odpiraj – javni razpis za dodelitev sredstev za prireditve in druge aktivnosti, ki pospešujejo kulturni, športni in turistični razvoj ter promocijo Občine Hrastnik«. Na hrbtni strani mora biti naveden naslov pošiljatelja. Oddaja prijav pomeni, da prijavitelj sprejema vse pogoje in merila javnega razpisa.

**8. Predviden rok, v katerem bodo znani rezultati javnega razpisa**

Vloge bo sproti odpirala in obravnavala (1x mesečno) pristojna komisija, ki jo s sklepom imenuje župan. Odpiranje prejetih vlog ne bo javno. Vse prispele in popolne vloge bo komisija ocenjevala na podlagi meril, ki so sestavni del tega javnega razpisa. Odpiranje in ocenjevanje pravočasnih vlog bo komisija opravljala sproti (mesečno) in največ do porabe sredstev.

Na podlagi predloga komisije občinska uprava sprejme odločitev o dodelitvi sredstev in izda sklepe o izboru prejemnikov sredstev. Nato župan z izbranimi upravičenci sklene pogodbo o dodelitvi sredstev. Upravičencem bodo sredstva nakazana v skladu z določili pogodbe..

Prijavitelji bodo o rezultatih prijave na razpis obveščeni najkasneje v roku 30 dni od odpiranja in pregleda vloge.

Zoper sklep iz prejšnjega odstavka lahko vlagatelj vložijo pritožbo v roku 8 dni od dneva prejema sklepa, na župana Občine Hrastnik. Prepozno vložene pritožbe se zavržejo. Pritožba se pošlje priporočeno po pošti na naslov Občine Hrastnik. Vložena pritožba ne zadrži podpisa pogodb z ostalimi izbranimi upravičenci. O pritožbi odloči župan, njegova odločitev je dokončna.

**9. Informacije in kontaktna oseba naročnika:**

Razpisna dokumentacija je od dneva te objave do izteka prijavnih rokov dosegljiva na spletni strani Občine Hrastnik [www.hrastnik.si/obcina/](http://www.hrastnik.si/obcina/), ali v času uradnih ur v vložišču Občine Hrastnik, Pot Vitka Pavliča 5, Hrastnik.

Dodatne informacije v zvezi z javnim razpisom so na voljo na tel.: 03 56- 54- 353 (Danijela Milošević) ali e- naslov; [obcina.hrastnik@hrastnik.si](mailto:obcina.hrastnik@hrastnik.si), v času uradnih ur.

**10. Drugo**

Župan Občine Hrastnik lahko javni razpis v vsakem trenutku razveljavi.

Št.: 413-0003/2022

Datum: 4.3.2022

Občina Hrastnik  
Župan  
Marko Funkl

## OBČINA HRASTNIK 12.

Na podlagi določil Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 77/07 – UPB, 56/08, 4/10, 20/11, 111/13, 68/16, 61/17 in 21/18 – ZNOrg in 3/22 – ZDeb) in 11. člena Pravilnika o sofinanciranju ljubiteljskih kulturnih dejavnosti v občini Hrastnik (Uradni vestnik Zasavja št. 7/22) Občina Hrastnik objavlja

### **JAVNI RAZPIS ZA SOFINANCIRANJE PROGRAMOV V LJUBITELJSKI KULTURI V OBČINI HRASTNIK ZA LETO 2022**

#### **1. Naročnik javnega razpisa**

Občina Hrastnik, Pot Vitka Pavliča 5, 1430 Hrastnik.

#### **2. Predmet javnega razpisa**

Predmet razpisa je sofinanciranje programov kulturnih društev in Zveze kulturnih društev, s sedežem na območju občine Hrastnik, v letu 2022.

#### **3. Okvirna višina sredstev javnega razpisa**

Okvirna višina sredstev za sofinanciranje programov v ljubiteljski kulturi znaša 35.000,00 eur, ki so zagotovljena na proračunski postavki 4118300, konto 412000.

#### **4. Pogoji za prijavo**

Na javni razpis se lahko prijavijo kulturna društva in Zveza kulturnih društev Hrastnik, s sedežem na območju občine Hrastnik, ki izpolnjujejo pogoje iz 5. člena Pravilnika o sofinanciranju ljubiteljskih kulturnih dejavnosti v občini Hrastnik (Uradni vestnik Zasavja št. 7/22).

Kulturni izvajalci morajo izpolnjevati naslednje pogoje:

- imajo sedež v občini Hrastnik in aktivno delujejo na območju občine,
- so v skladu z veljavno zakonodajo ustanovljeni ali registrirani za izvajanje kulturnih dejavnosti,
- prijavljeno dejavnost opravljajo na neprofitni osnovi,
- prijavljeni program je namenjen širšemu krogu uporabniku,

- imajo zagotovljene materialne, prostorske, kadrovske in organizacijske pogoje za uresničitev načrtovanih dejavnosti,
- imajo urejeno evidenco o članstvu,
- se prijavijo na javni razpis na predpisanih obrazcih in v določenih rokih,
- v kolikor želi kulturni izvajalec prijaviti posamezne sekcije, morajo le-te delovati na različnih področjih ljubiteljske kulture; aktivni člani društva se evidentirajo samo enkrat, ne glede na sodelovanje v različnih sekcijah,
- delujejo na področju ljubiteljske kulture najmanj eno leto,
- so izpolnili vse obveznosti iz pogodbe o sofinanciranju kulturnih dejavnosti za preteklo leto ter imajo poravnane vse pogodbene in finančne obveznosti do občine in države.

#### **5. Rok porabe sredstev**

Dodeljena sredstva morajo biti porabljena do 31. 12. 2022, v skladu s predpisi, ki določajo izvrševanje proračuna Občine Hrastnik za leto 2022. Pogodbene zneske se bodo praviloma nakazali v dveh delih.

#### **6. Razpisni rok in način prijave**

Prijava na razpis mora biti oddana na razpisnih obrazcih naročnika in z vsemi zahtevanimi prilogami. Razpisni obrazci so na voljo na sedežu Zveze kulturnih društev Hrastnik, Log 3, Hrastnik, v času uradnih ur (kontaktna oseba je ga. Lilijana Oplotnik), na spletni strani Občine Hrastnik [www.hrastnik.si](http://www.hrastnik.si) (rubrika Javni razpisi in naročila) ter na vložišču Občine Hrastnik, Pot Vitka Pavliča 5, 1430 Hrastnik.

Prijave na razpis morajo biti oddane osebno ali po pošti najkasneje do petka, 8. 4. 2022. Za pravočasne se bodo štele vse vloge, ki bodo do roka prispele na sedež naročnika (Občina Hrastnik, Pot Vitka Pavliča 5, 1430 Hrastnik) ali bodo oddane na pošto s priporočeno pošto zadnji dan roka, to je 8. 4. 2022.

Prijave morajo biti oddane v zaprtih ovojnicah z oznako na prednji strani »Javni razpis – ljubiteljska kultura 2022 – NE ODPIRAJ«, na hrbtni strani morata biti navedena ime in naslov prijavitelja na razpis.

## 7. Odpiranje vlog

Odpiranje pravočasno prispelih vlog bo v sredo, 13. 4. 2022, ob 10. uri v sejni sobi Občine Hrastnik. Odpiranje vlog je javno.

Prijavitelj lahko vlogo dopolnjuje oziroma spreminja do zaključka razpisnega roka. Vloga, ki prispe po preteku razpisnega roka, se s sklepom zavrže. Če vlagatelj pošlje več vlog, se obravnava prva vloga, ostale pa se zavržejo, razen če jih je mogoče obravnavati kot dopolnitve ali spremembe prve vloge.

Če je posamezna vloga formalno nepopolna ali nejasna, komisija za odpiranje vlog v osmih (8) dneh po odpiranju vlog pisno pozove prijavitelja, da jo dopolni v petih (5) dneh. Če vlagatelj vloge ne dopolni v zahtevanem roku ali če dopolnitev ni ustrezna in vloga tudi po dopolnitvi ni popolna, pooblaščen oseba za odločanje izda sklep, s katerim jo zavrže.

## 8. Postopek obravnave prijav

V roku prispele prijave bo strokovna komisija ovrednotila v skladu s kriteriji in merili, ki so priloga tega javnega razpisa.

Prijavitelji bodo o izidu javnega razpisa obveščeni najpozneje v 60 dneh od odpiranja vlog.

## 9. Dodatne informacije in pojasnila:

Podrobnejše informacije lahko dobite pri Lilijani Oplotnik na telefonski številki 03 56 42 378 in na e-naslovu [krchrastnik@siol.net](mailto:krchrastnik@siol.net) ali pri Mateji Jecl na telefonski številki 03 56 54 352 in na e-naslovu [mateja.jecl@hrastnik.si](mailto:mateja.jecl@hrastnik.si).

Številka: 610-0001/2022

Hrastnik, 7. 3. 2022

Župan občine Hrastnik  
Marko Funkl

Priloge:

- Kriteriji in merila

## PRILOGA: MERILA IN KRITERIJI

Merila in kriteriji

1. Od sredstev, ki so z javnim razpisom zagotovljena za sofinanciranje ljubiteljske kulturne dejavnosti, se prijaviteljem najprej dodeli sredstva za tekoče vzdrževanje prostorov, in sicer na podlagi prijavljenih stroškov (tabela je del razpisnih obrazcev) in priloženih plačanih računov za preteklo leto.

2. Zvezi kulturnih društev Hrastnik se dodeli sredstva za izvajanje skupnih nalog v višini 10% z javnim razpisom zagotovljenih sredstev, od katerih so že odšteta sredstva za tekoče vzdrževanje prostorov (glej prejšnjo točko). V primeru, da v preteklem letu prijavljeni program ni bil v celoti realiziran in za to ni podanih objektivnih razlogov, se vrednost prejetih sredstev zmanjša za 10% dodeljenih sredstev.

3. Za vse prijavitelje razen za Zvezo kulturnih društev Hrastnik so merila za vrednotenje kulturnih programov določena v točkah.

Vrednost točke se izračuna na podlagi zagotovljenih sredstev za sofinanciranje kulturnih programov, od katerih so že odšteta sredstva za tekoče vzdrževanje prostorov in za skupne naloge Zveze kulturnih društev Hrastnik. Vse vloge prijaviteljev se ovrednotijo z ustreznim številom točk, ki se dodelijo na podlagi spodnjih meril in kriterijev. Po zaključenem točkovanju se vse dodeljene točke seštejejo, seštevek pa se deli z razpoložljivi sredstvi. Na ta način se določi vrednost točke, ki se nato za vsakega prijavitelja pomnoži s številom točk, ki jih je prijavitelju dodelila strokovna komisija.

4. Če želi kulturni izvajalec prijaviti posamezne sekcije, morajo le-te delovati na različnih področjih ljubiteljske kulture. Razpisne obrazce se v tem primeru izpolni za vsako sekcijo posebej, prijava pa se odda enotno (v eni kuverti). Vsak član je lahko naveden le enkrat, tudi če deluje v več sekcijah prijavitelja. Vloge se ocenijo za vsako sekcijo posebej, pogodba pa se sklene s prijaviteljem.

Merila in kriteriji: Obrazec 1  
(vsi prijavitelji razen Zveze kulturnih društev  
Hrastnik)

### 1. Število aktivnih članov

Prijavitelj mora priložiti poimenski seznam AKTIVNIH članov, na katerem morajo biti jasno označeni člani, ki so mlajši od 30 let. Upošteva se stanje članstva na dan 31. 12. 2021. Vsak član je lahko naveden le enkrat, tudi če deluje v več sekcijah prijavitelja. Prijavitelj prejme točke glede na število aktivnih članov.

|                    |   |
|--------------------|---|
| do 10 članov       | 1 |
| od 11 do 20 članov | 2 |
| od 21 do 30 članov | 3 |
| nad 30 članov      | 4 |

### 2. Število aktivnih mladih članov do 30. leta

Prijavitelj mora imeti urejeno evidenco članstva in prijavi priložiti poimenski seznam AKTIVNIH članov, na katerem morajo biti jasno označeni člani, ki so mlajši od 30 let. Upošteva se stanje članstva na dan 31. 12. 2021. Vsak član je lahko naveden le enkrat, tudi če deluje v več sekcijah prijavitelja. Točke prejme prijavitelj, ki ima več kot 10% aktivnih članov mlajših od 30 let.

|             |   |
|-------------|---|
| več kot 10% | 2 |
|-------------|---|

### 3. Čas delovanja društva

Prijavitelj prejme točke glede na leta delovanja društva.

|                 |    |
|-----------------|----|
| do 10 let       | 1  |
| od 11 do 20 let | 3  |
| od 21 do 30 let | 5  |
| od 31 do 50 let | 7  |
| nad 50 let      | 10 |

### 4. Status društva

Prijavitelj prejme točke glede na status društva. Podatke v ustreznih evidencah preveri občinski organ.

|                                                                                                            |   |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|
| Društvo deluje v javnem interesu.                                                                          | 2 |
| Društvo je član Zveze kulturnih društev Hrastnik.                                                          | 2 |
| društvo je vpisano v Vpisnik prostovoljskih organizacij in organizacij s prostovoljskim programom (Ajpes). | 2 |

### 5. Mentorstvo

Prijavitelj prejme točke glede na mentorstvo članov.

|                               |   |
|-------------------------------|---|
| za skupine do 10 članov       | 2 |
| za skupine od 11 do 20 članov | 4 |
| za skupine od 21 do 30 članov | 6 |
| za skupine nad 30 članov      | 8 |

### 6. Izobraževanje

Prijavitelj prejme točke v primeru, da se je umetniški vodja oziroma član udeležil vsaj enega strokovnega izobraževanja (izobraževanje, seminar, delavnica ...), ki je vezano na področje dejavnosti prijavitelja. Prijavitelj mora priložiti dokazilo o udeležbi.

**a) Udeležba umetniške vodje na strokovnih izobraževanjih:**

|                                       |   |
|---------------------------------------|---|
| udeležba na strokovnih izobraževanjih | 2 |
|---------------------------------------|---|

**b) Udeležba članov na strokovnih izobraževanjih:**

|                                       |   |
|---------------------------------------|---|
| udeležba na strokovnih izobraževanjih | 2 |
|---------------------------------------|---|

**b) Udeležba na dogodkih tekmovalnega/ocenjevalnega značaja**

Občinski, regijski nivo

|                   |         |
|-------------------|---------|
| do 3 sodelovanja  | 10 točk |
| nad 3 sodelovanja | 15 točk |

Državni, mednarodni nivo

|                   |         |
|-------------------|---------|
| do 3 sodelovanja  | 15 točk |
| nad 3 sodelovanja | 20 točk |

**7. Dejavnosti prijavitelja v tekočem letu**

Prijavitelj prejme točke glede na število sodelovanj oziroma izvedb dogodkov.

**a) Udeležba na javnih dogodkih**

Občinski nivo

|                        |         |
|------------------------|---------|
| do 5 sodelovanj        | 5 točk  |
| od 6 do 10 sodelovanj  | 10 točk |
| od 11 do 15 sodelovanj | 15 točk |
| od 16 do 20 sodelovanj | 20 točk |
| nad 21 sodelovanj      | 25 točk |

Regijski, državni, mednarodni nivo

|                       |         |
|-----------------------|---------|
| do 5 sodelovanj       | 10 točk |
| od 6 do 15 sodelovanj | 20 točk |
| nad 15 sodelovanj     | 25 točk |

**c) Organizacija samostojne javne prireditve**

|                     |         |
|---------------------|---------|
| do 2 dogodka        | 10 točk |
| od 3 do 5 dogodkov  | 15 točk |
| od 6 do 10 dogodkov | 20 točk |
| nad 10 dogodkov     | 25 točk |

**8. Izvedba prijavljenega programa v preteklem letu**

Prijavitelj mora navesti vse dogodke, ki jih je prijavil pri zadnji prijavi na javni razpis, in za njih podati podatke o realizaciji (termin, lokacija, ocena stroškov) oziroma navesti razloge za nerealizacijo v primeru, da dogodek oz. udeležba na dogodku ni bila realizirana.

Če prijavitelj v preteklem letu prijavljeni program ni v celoti realiziral in za to ni podal objektivnih razlogov, se mu končna vrednost prejetih sredstev na tem razpisu zmanjša za 5%.





