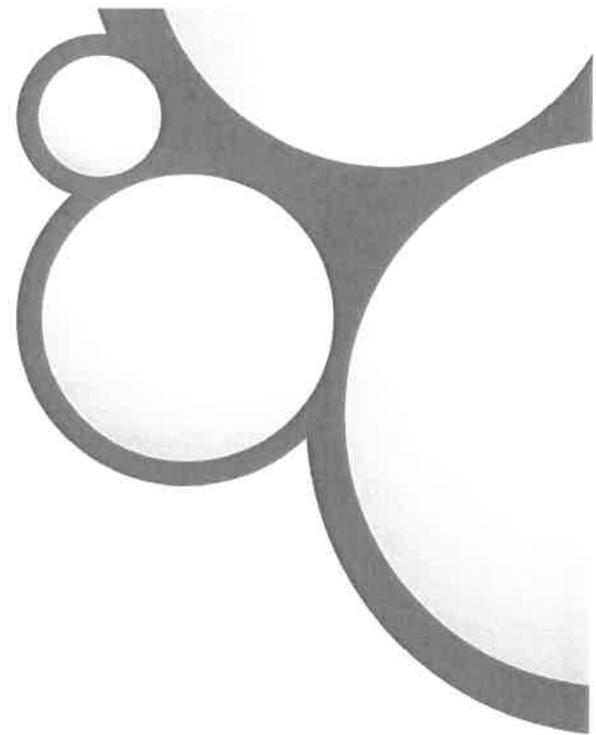




ZASAVSKA
LJUDSKA
UNIVERZA

Zvesti Ljubiteljem Učenja



LETNO POROČILO ZA LETO 2020 in FINANČNI NAČRT ZA LETO 2021

Polona Trebušak, univ. dipl. inž., mag. posl. ved.
direktorica



Trbovlje, 15. februar 2021



KAZALO

1 UVOD	1
2 ZAKONSKE IN DRUGE PRAVNE PODLAGE	1
3 SPLOŠNI PODATKI O ZAVODU	3
3.1 Kratek opis razvoja in dejavnosti zavoda	3
3.2 Članstvo zavoda	5
3.3 Kadrovske pogoje	5
3.4 Prostorski in materialni pogoje	7
4 ORGANI ZAVODA	8
4.1 Svet zavoda	8
4.2 Direktor	8
4.3 Strokovni organi	8
5 VSEBINA RAČUNOVODSKEGA POROČILA – VIZIJA CELJE	10
5.1 Bilanca stanja na dan 31. 12. 2020	10
5.2 Izkaz prihodkov in odhodkov – določenih uporabnikov	12
5.3 Izkaz prihodkov in odhodkov – določenih uporabnikov po načelu denarnega toka	13
6 POJASNILA K RAČUNOVODSKIM IZKAZOM	16
6.1. Pojasnila k bilanci stanja	17
6.1.1 Dolgoročna sredstva in sredstva v upravljanju	17
6.1.2 Kratkoročna sredstva	18
6.1.3 Kratkoročne obveznosti	18
6.1.4 Lastni viri in dolgoročne obveznosti	18
6.2 Pojasnila k izkazu prihodkov in odhodkov	19
6.2.1 Celotni prihodki	19
6.2.2 Stroški blaga, materiala in storitev	19
6.2.3 Stroški dela	19
6.2.4 Amortizacija	19
6.2.5 Finančni odhodki	20
6.2.6 Davek od dohodkov pravnih oseb	20
6.2.7 Presežek prihodkov nad odhodki	20
6.2.8 Izkaz prihodkov in odhodkov po vrstah dejavnosti	21
7 POSLOVNO POROČILO	22
8 POROČILO O DOSEŽENIH CILJIH IN REZULTATIH V LETU 2020	24
8.1 Osnovna šola za odrasle	24
8.2 Programi srednješolskega izobraževanja	24

8.3 Višješolsko strokovno izobraževanje	25
8.4 Usposabljanja in izpopolnjevanja	25
8.5 Jezikovno izobraževanje	26
9 PROJEKTI	26
9.1 Mednarodni program Erasmus+	26
9.1.2 Verižni eksperiment (KA2)	26
9.2 Središče za svetovanje in vrednotenje znanja zaposlenih Zasavje 2016–2022 (SVZAP)	28
9.3 Center za pridobivanje kompetenc Zasavje od 2018–2022 (CPK)	29
9.4 Znanje za odličnost v neformalnem izobraževanju odraslih	30
9.5 Večgeneracijski center Zasavje (VGC Zasavje)	31
9.6 Partnerstvo Las Zasavje	32
9.7 Krepitev socialnega dialoga	32
10 SVETOVALNE IN DRUGE PODPORNE DEJAVNOSTI ZA ODRASLE	33
10.1 Svetovalno središče Zasavje (ISIO)	33
10.2 Središče za samostojno učenje (SSU)	34
10.3 Učna pomoč (UP)	34
10.4 Teden vseživljenjskega učenja (TVU)	34
10.5 Študijski krožki	35
11 EPIDEMIJA COVID-19	36
12 PREGLED DEJAVNOSTI V LETU 2020	37
13 PRESOJANJE IN RAZVIJANJE KAKOVOSTI	41
13.1 Promocijske dejavnosti	42
14 ZAKLJUČEK	43
15 FINANČNI NAČRT ZLU za leto 2021	44
15.1 Pravna podlaga	44
15.2 Obrazložitev finančnega načrta	44
16 KADROVSKI NAČRT ZA LETO 2021	50

1 UVOD

Poročilo o delu je osrednji dokument Zasavske ljudske univerze (v nadaljevanju ZLU), v katerem je opisana realizacija opravljenega dela zavoda za koledarsko leto 2020, v drugem delu pa je pripravljen finančni načrt za leto 2021, s katerim zagotavljamo sistematično uresničevanje z zakonom in s programom dela predvidenega programa formalnih, neformalnih in podpornih dejavnosti za odrasle.

Poročilo o delu za leto 2020 in finančni načrt za leto 2021 je pripravila direktorica ZLU skupaj s strokovnimi sodelavkami in v sodelovanju z računovodstvom. Poročilo o delu sprejema svet zavoda.

2 ZAKONSKE IN DRUGE PRAVNE PODLAGE

Letno poročilo je pripravljeno na podlagi:

- Zakona o računovodstvu s spremembami (Ur. l. RS št. 117/02, 134/03);
- Zakona o javnih financah (Ur. l. RS, št. 11/11, 14/13, 101/13, 55/15, 96/15, 13/18, 195/20);
- Zakona o uravnoteženju javnih financ s spremembami (Ur. l. RS, št. 40/12);
- Navodil o pripravi zaključnega računa državnega in občinskega proračuna ter metodologije za pripravo poročila o doseženih ciljih in rezultatih neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna (Ur. l. RS 12/01, 10/06, 8/07 in 102/10);
- Pravilnika o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov pravnih oseb javnega prava (Ur. l. RS, št. 134/03, 34/04, 13/05, 138/06, 120/07, 112/09, 58/10, 104/10, 104/11, 97/12, 108/2013, 100/2015, 75/2017, 82/18);
- Pravilnika o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Ur. l. RS, št. 112/09, 58/10, 104/10, 104/11, 97/12, 108/2013, 94/14, 100/2015, 84/2016, 75/2017, 82/18, 79/19);
- Pravilnika o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Ur. l. RS 115/02, 21/03, 134/03, 126/04 in 120/07, 124/08, 58/10, 60/10, 104/11 in 86/16 in 80/19);
- Pravilnika o načinu in rokih usklajevanja terjatev in obveznosti po 37. členu zakona o računovodstvu (Ur. l. RS, št. 117/02, 134/03, 108/2013);
- Pravilnika o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev (Ur. l. RS, št. 45/05, 138/06, 120/07, 48/09, 112/09, 58/10, 108/2013 in 100/2015);
- Pravilnika o poslovanju upravnih enot ter uprav, uradov in inšpektoratov, ki so upravni organi v sestavi ministrstev in imajo svoje enote na lokalnih ravneh (Ur. l. RS, št. 26/03 in 116/03);
- Pravilnik o pripravi konsolidirane premoženjske bilance države in občin (Ur. l. RS, št. 26/03, 117/05, 120/07, 32/08 in 106/2013),
- Zakona o sistemu plač v javnem sektorju s spremembami (Ur. l. št. 46/13, 25/14),
- Zakon o davku na dohodek pravnih oseb ZDDPO-2 in novele s spremembami (Ur. l. 117/06, 90/07, 56/08, 76/08, 5/09, 110/09),
- Slovenski računovodski standardi s spremembami.

Sestavljeno je iz računovodskega poročila, ki obsega:

- A. bilanco stanja s pojasnili,
- B. izkaz prihodkov in odhodkov s pojasnili,

ter poslovnega poročila, ki vsebuje poročilo o doseženih ciljih in rezultatih ter sodila o razmejevanju javnega in tržnega deleža.

Odgovorna oseba za sestavljanje računovodskih izkazov in računovodskega poročila za leto 2020 je po pogodbi o vodenju računovodskih poslov Vizija računovodstvo podjetje za vodenje poslovnih knjig, d. o. o., Celje, Mateja Potrpin.

Podlaga delu zavoda ZLU predstavlja zadnji veljavni Odlok o ustanovitvi javnega zavoda ZLU (Ur. l. 1/2016).

Zakonske in druge pravne podlage delovnega področja javnega zavoda za izobraževanje odraslih ZLU:

- Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Ur. l. RS 16/07, 36/08, 58/09, 64/09, 65/09, 20/11, 40/12,, 57/12, 47/15, 46/16, 49/16, 25/17);
- Zakon o izobraževanju odraslih (Ur. l. RS, 6/2018;);
- Zakon o osnovni šoli (Ur. l. RS, št. 81/06, 102/07, 107/10, 87/11, 40/12, 63/13 in 46/16);
- Zakon o poklicnem in strokovnem izobraževanju (Ur. l. RS 79/06, 68/17 in 46/19);
- Zakon o nacionalnih poklicnih kvalifikacijah (Ur. l. RS, 6/2018;);
- Zakon o maturi (Ur. l. RS 1/07, 46/16);
- Pravilnik o standardih in normativih za financiranje in izvajanje javne službe na področju izobraževanja odraslih (Ur. l. RS, št. 180/2020);
- Odredba o smeri izobrazbe učiteljev in drugih strokovnih delavcev v izobraževalnih programih za odrasle (Ur. l. RS, št. 59/99);
- Odredba o strokovni izobrazbi strokovnih delavcev (Ur. l. RS, 82/98);
- Pravilnik o evidencah in dokumentaciji v izobraževanju odraslih (Ur. l. RS, št. 32/2000);
- Pravilnik o poklicni maturi (Ur. l. RS, 6/2018;);
- Pravilnik o zaključnem izpitu (Ur. l. RS, 6/2018;);
- Pravilnik o vodenju razvida izvajalcev javno veljavnih programov vzgoje in izobraževanja (Ur. l. RS 75/96, 97/2000);
- Pravilnik o razpisu za vpis in izvedbi vpisa v izobraževanju odraslih (Ur. l. RS 82/98, 6/18 – ZIO-1 in 11/20),
- Navodilo za prilagajanje izobraževalnih programov poklicnega in strokovnega izobraževanja odraslim udeležencem izobraževanja (Ur. l. RS, št. 80/98);
- Smiselna uporaba zakonodaje z ostalih področij vzgoje in izobraževanja;
- Zakon o zavodih (Ur. l. RS, št. 12/91, 8/96, 36/00, 127/06);
- Zakon o dostopu do informacij javnega značaja (Ur. l. RS, št. 51/06, 117/06, 23/14, 50/14, 19/15, 102/15, 7/18);
- Zakon o javnih naročilih (Ur. l. RS 91/15 in 14/18);
- Zakon o delovnih razmerjih (Ur. l. RS, št. 21/13, 78/13, 47/15, 33/16 , 52/16, 15/17, 22/19, 81/19 in 203/20);

- Zakon o javnih uslužbencih (Ur. l. RS (63/07, 65/08, 69/08, 69/08, 40/12, 158/20, 203/20);
- Zakon o varstvu osebnih podatkov (Ur. l. RS, št. 94/07);
- Zakon o šolski inšpekciji (Ur. l. 114/05);
- Kolektivna pogodba za dejavnost vzgoje in izobraževanja v Republiki Sloveniji (Ur. l. RS, št. 52/94, 49/95, 34/96, 45/96, 51/98, 28/99, 39/99, 39/00, 56/01, 64/01, 78/01, 56/02, 43/06, 60/08, 79/11, 40/12, 46/13, 106/15, 8/16, 45/17, 46/17, 80/18, 160/20).

3 SPLOŠNI PODATKI O ZAVODU

Popolno ime:	Zasavska ljudska univerza
Kratko ime:	ZLU
Organizacijska oblika:	Javni zavod
Glavna dejavnost:	85.590 Drugje nerazvrščeno izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje
Naslov:	Trg svobode 11 a, 1420 Trbovlje
Enota:	Grajska 2, 1410 Zagorje
Telefon:	03 56 55 120, 03 56 31 190
Telefaks:	03 56 55 130
E- naslov:	info@zlu.si, info@vgc-zasavje.si
Spletna stran:	www.zlu.si, www.vgc-zasavje.si
Matična številka:	5090229
Davčna številka:	SI 54936314
Transakcijski račun:	SI56 0132 9603 0718 305 pri UJP
Ustanovitelji:	Občina Hrastnik Občina Trbovlje Občina Zagorje ob Savi
Zakoniti zastopnik:	Polona Trebušak

3.1 Kratek opis razvoja in dejavnosti zavoda

Zasavska ljudska univerza je javni zavod za izobraževanje odraslih v Zasavju občin ustanoviteljic: Hrastnik, Trbovlje in Zagorje ob Savi. Deluje na dveh lokacijah: sedež zavoda je na naslovu Trg svobode 11 a, Trbovlje, enota zavoda pa deluje v PC Graščina, Grajska 2, Zagorje ob Savi.

ZLU je središče vseživljenjskega učenja, izobraževanja in večgeneracijskega sodelovanja za odrasle v regiji. Prebivalcem Zasavja zagotavljamo dostopnost in možnost vključevanja v različne programe in projekte. Zagotavljamo vzpodbudno učno okolje in skrbimo za zadovoljstvo naših udeležencev, predavateljev, zaposlenih in partnerjev. Z različnimi projekti pri odraslih spodbujamo krepitev temeljnih in poklicnih kompetenc, večgeneracijsko sodelovanje in skrbimo za socialno vključevanje različnih ranljivih skupin (starejši, brezposelni, priseljenci, manj izobraženi zaposleni ...), zagotavljamo svetovalno podporo in nove življenjske priložnosti za občane Zasavja.

Vključujemo se v najvidnejšo promocijsko kampanjo na področju izobraževanja in učenja v Sloveniji: Tedne vseživljenjskega učenja in tako opozarjamo na vseprisotnost pa tudi pomembnost učenja – v vseh življenjskih obdobjih in za vse vloge, ki jih posameznik v svojem življenju prevzema kot posameznik, udeleženec na trgu dela ter član različnih skupnosti.

Dejavnost ZLU obsega **javnodeljavne izobraževalne programe za odrasle** na različnih ravneh:

- osnovna in srednja šola za odrasle
- višješolski program ekonomist
- nacionalne poklicne kvalifikacije
- izpiti iz znanja slovenščine na osnovni ravni v okviru Centra za slovenščino Filozofske fakultete Ljubljana
- izpiti iz znanja slovenščine na vstopni ravni v okviru Centra za slovenščino Filozofske fakultete Ljubljana (**NOVO**)
- poklicna matura in zaključni izpit
- računalniška pismenost za odrasle

Drugi del naše dejavnosti so **neformalni programi in usposabljanja**:

- tečaji tujih jezikov
- tečaji digitalne pismenosti
- tečaji za voznika viličarja
- programi za osebni razvoj
- različna usposabljanja za delo in prosti čas
- delavnice za ranljive ciljne skupine

Tretji del naše dejavnosti pa predstavljajo podporne dejavnosti in projekti:

- Svetovalna dejavnost: ISIO
- Središče za samostojno učenje (SSU)
- Učna pomoč (UP)
- Večgeneracijski center Zasavje (VGC)
- Tedni vseživljenjskega učenja (TVU)
- Študijski krožki (ŠK)
- Središče za svetovanje in vrednotenje znanja zaposlenih 2016–2022
- Center za pridobivanje kompetenc Zasavje 2018–2022
- Nacionalna točka SVOS
- Projekti Erasmus+

ZLU ima opredeljeno poslanstvo, vizijo in vrednote.

Poslanstvo

Zasavska ljudska univerza uresničuje svoje poslanstvo s širjenjem kulture vseživljenjskega učenja v Zasavju ter z zagotavljanjem dostopa do kakovostnega učenja, izobraževanja in svetovanja v vseh življenjskih obdobjih. S stalnim razvojem, prenosom znanja ter s prilagajanjem in sodelovanjem z različnimi deležniki v regijskem okolju skrbimo za odličnost svoje ponudbe in poslovanja.

Vizija

Zasavska ljudska univerza bo kot zanesljiv in varen partner tudi v prihodnje ohranila vodilno in povezovalno vlogo na področju izobraževanja odraslih v regiji.

Vrednote

Soustvarjamo spodbudno delovno okolje in gradimo spoštljive, zaupanja vredne odnose znotraj zavoda in tudi z vsemi deležniki v regiji. Pomembni so nam:

- spoštovanje,
- odgovornost,
- strokovnost,
- sodelovanje.

Sledimo spremembam na področju izobraževanja in iščemo nove priložnosti za razvoj dejavnosti.

3.2 Članstvo zavoda

Zasavska ljudska univerza je članica Zveze izobraževalnih in svetovalnih središč Slovenije (ZiSSS), v kateri sodelujejo javni zavodi s področja izobraževanja odraslih. Prav tako je članica Partnerstva LAS Zasavje, članica Partnerstva za razvoj kompetenc, ki deluje pod okriljem GZS, OZ Zasavje, in članica Regijske mreže za Zasavje, ki je ustanovljena na pobudo Zvezo svobodnih sindikatov Slovenije.

3.3 Kadrovski pogoji

V letu 2020 so bili na zavodu zaposleni:

Zap. št.	Delovno mesto (DM)	Ime in priimek	Izobrazba, raven	Opombe (NČ- nedoločen, DČ- določen čas)
1.	Direktorica	Polona Trebušak	univ. dipl. inž. tek. teh., mag. poslovnih ved, 7	NČ, imenovanje 1. 9. 2018 za mandat pet let
2.	Strokovna delavka VI	Marija Pikel	posl. sekretarka, 6/1	NČ
3.	Organizatorica izobraževanja odraslih – svetovalka	Valentina Uran	univ. dipl. ped. in soc. kult., 7	NČ
4.	Organizatorica izobraževanja odraslih – mentorica	Jadranka Simončič	profesorica ruščine in sociologije, 7	NČ, odpoved s 31. 10. 2020
5.	Organizatorica izobraževanja odraslih – mentorica	Mateja Pistotnik	mag. poslovnih ved, 7	NČ
6.	Organizatorica izobraževanja odraslih – mentorica	Tina Polajnar Povše	prof. slov., 7	DČ, 1. 4. 2019 do 30. 9. 2021 projekta SVZAP in CPK

7.	Organizatorica izobraževanja odraslih	Anja Biljana Lenart	prof. ped. in soc., 7	DČ, 5. 7. 2018 do 30. 9. 2021 projekt VGC, odpoved s 5. 9. 2020
8.	Organizatorica izobraževanja odraslih	Nataša Pirnat Drobne	mag. prof. šol. knj., 7	DČ, od 1.10. 2019 do 30. 9. 2021 projekt CPK
9.	Strokovni delavec V	Nina Erjavec	dipl. ekotehn., 6/2	DČ, 1. 1. 2020 do 31.12. 2020, iztek pogodbe
10.	Samostojni strokovni delavec	Dušan Malić	dipl. ekon., 6/2	DČ, 1. 10. 2020 do 30. 9. 2021

V programu javnih del so bile naslednje zaposlitve:

Zap. št.	Delovno mesto (DM)	Ime in priimek	Izobrazba, raven	Opombe
1.	Pomoč pri izvajanju programov za občane (V) *sofinancirata Občina Zagorje in ZRSZ	Andrej Brtoncelj	gimnazijski maturant, 5	DČ, 10. 2. 2020 do 31. 12. 2020
2.	Pomoč pri učenju in druga pomoč otrokom, učencem, dijakom in drugim udeležencem izobraževanja *sofinancirata ZLU in ZRSZ	Srečko Kuhar	inž. str., 6/1	DČ, 10. 2. 2020 do 30. 6. 2020 in 1. 9. 2020 do 31. 12. 2020
3.	Usposabljanje na delovnem mestu UDM *financira ZRSZ	Miriam Drnovšek	6/1	13. 1. do 13. 3. in 18. 5. do 31. 5. 2020 *med epidemijo je bil program UDM prekinjen

Prostovoljci

Pri izvajanju projekta Večgeneracijskega centra Zasavje smo sodelovali z 19 prostovoljci, s katerimi so bili sklenjeni dogovori o prostovoljskem delu.

Pogodbeni sodelavci

Izobraževalne programe izvajajo zunanji pogodbeni sodelavci, s katerimi sklepamo avtorske in podjemne pogodbe ter dogovore o sodelovanju. Vsi sodelavci, ki izvajajo izobraževalne programe, so člani našega andragoškega zbora. V letu 2020 je bilo sklenjenih 72 avtorskih pogodb in dogovorov. Seznam sodelavcev in dokumentacija o njihovem delu je shranjena v arhivu Zasavske ljudske univerze.

Zunanje strokovne službe

Za zunanje strokovne in tehnične službe imamo sklenjene pogodbe, in sicer: za računovodska dela je skrbelo Vizija računovodstvo podjetje za vodenje poslovnih knjig, d. o. o., Celje, za čiščenje prostorov skrbi na lokaciji Trbovlje Zavod za kulturo Delavski dom Trbovlje, na lokaciji Zagorje ob Savi, PC Graščina, pa čiščenje izvaja podjetje EE Sistemi Ljubljana. Varnostno službo je v letu 2020 izvajalo podjetje Galekom, d. o. o. Oba izvajalca je izbral upravljalca Ministrstva za javno upravo.

3.4 Prostorski in materialni pogoji

Izobraževalne programe za odrasle izvajamo kot najemniki na več lokacijah. Zasavska ljudska univerza ima sedež v prostorih Delavskega doma Trbovlje, Trg svobode 11 a, Trbovlje. Na sedežu opravljata delo stalno ena organizatorica izobraževanja, druga prihaja na lokacijo občasno, enako mentor, zaposlen prek javnih del. Najeti imamo dve pisarni in učilnico, po potrebi pa uporabljamo tudi druge prostore.

Enota Zasavske ljudske univerze je v Poslovnem centru Graščina, Grajska 2, Zagorje ob Savi. Na enoti opravljajo delo direktorica in preostali strokovni delavci, katerim so na voljo štiri najeti pisarniški prostori, sanitarije, priročna kuhinja. Predavanja in preostale aktivnosti za udeležence potekajo v treh splošnih učilnicah, računalniški učilnici in v prostoru Središča za samostojno učenje. Za potrebe Večgeneracijskega centra je bila ena učilnica preurejena v dnevni center, ki služi kot prostor za izvajanje aktivnosti, informiranje in neformalno druženje.

Vse učilnice so opremljene z računalnikom in s projektorjem. Poleg preostale opreme imamo en strežnik, 15 stacionarnih računalnikov, 39 prenosnih računalnikov (izmed tega 12 za zaposlene, 6 jih je nameščenih po učilnicah kot podpora in pripomoček predavateljem, preostali služijo kot prenosna računalniška učilnica), 5 tabličnih računalnikov, 2 fotokopirna stroja in 6 tiskalnikov. Računalniki so na voljo udeležencem, učiteljem in drugim uporabnikom v Središču za samostojno učenje in Večgeneracijskem centru Zasavje. Skrbimo za ustrezno opremljenost prostorov in za posodabljanje računalniške opreme. Servisne storitve računalniške opreme in strežnika izvaja po potrebi podjetje Planis, d. o. o.

Na obeh lokacijah, v Trbovljah in Zagorju ob Savi, smo priklopljeni na ARNES-ovo vozlišče z optično 1 Gbit/s medmrežno povezavo. Zagotavljamo polno pokritost s signalom brezžičnega interneta.

Po potrebi izvajamo programe v drugih najetih učilnicah na bližnjih osnovnih in srednjih šolah. Za uporabo učilnic plačujemo najemnino.

V letu 2020 smo za potrebe poslovanja in izvedbe programov kupili nov računalnik – strežnik in UPS. Nakup smo financirali iz lastnih sredstev. V mesecu maju smo za potrebe izvajanja programov kupili 2 prenosna računalnika, v decembru pa za potrebe izvajanja javne službe in osnovne šole za odrasle interaktivni LCD zaslon. Oba nakupa sta bila sofinancirana s strani MIZŠ, in sicer v višini 85 %.

Zaradi potreb dela na daljavo smo v letu 2020 začeli uporabljati programsko opremo MS Office 365 in orodje za delo na daljavo Microsoft Teams. Za vse zaposlene smo pridobili tudi licence za orodje Zoom. Programska oprema je financirana s strani MIZŠ.

4 ORGANI ZAVODA

4.1 Svet zavoda

Najvišji organ upravljanja v zavodu je Svet zavoda ZLU, ki opravlja dolžnosti in naloge skladno z zakonodajo. Sestava sveta je določena z ustanovitvenim aktom in je sestavljen iz dveh predstavnikov ustanoviteljev, dveh predstavnikov zaposlenih in enega predstavnika zainteresirane javnosti. Mandat članov se je začel 14. 3. 2018 in traja štiri leta. Sestava sveta zavoda je naslednja:

Zap. št.	Ime in priimek	Predstavnik/-ca
1.	Tina Polajnar Povše predsednica Sveta zavoda ZLU	delavec zavoda
2.	Anja Biljana Lenart do 5. 9. 2020, nadomesti Nataša Pirnat Drobne	delavec zavoda
3.	Amalija Kuder	ustanovitelja, Občina Zagorje
4.	Lidija Hutar namestnica predsednice	ustanovitelja, Občina Trbovlje
5.	Bojan Rus	udeležencev izobraževanja odraslih

V letu 2020 se je svet sestal na dveh rednih sejah in eni korespondenčni:

- 27. 2. 2020: Obravnava in sprejem poročila o delu za leto 2019; Obravnava in sprejem predlaganega programa dela in finančnega načrta za leto 2020,
- 6. 11. 2020: Obravnava in sprejem poročila o realizaciji LDN 2019/2020 in Letni delovni šolsko leto 2020/2021,
- Svet je imel še eno korespondenčno sejo, in sicer v oktobru 2020.

Svet zavoda deluje po Poslovniku o delu sveta zavoda, ki je bil sprejet na seji dne 3. 4. 2018. Dne 6. 11. 2020 je bil poslovnik dopolnjen z možnostjo poteka sej na daljavo.

4.2 Direktor

Direktor ZLU je v skladu z Zakonom o izobraževanju odraslih poslovodni in andragoški vodja zavoda, ki se imenuje za mandatno dobo 5 let ter opravlja naloge skladno z zakonodajo. Na funkcijo direktorice je bila imenovana Polona Trebušak za obdobje od 1. 9. 2018 do 31. 8. 2023.

4.3 Strokovni organi

Strokovne organe predstavljajo andragoški zbor in strokovni aktivni po posameznih področjih.

a) Andragoški zbor

Andragoški zbor sestavljajo vsi redno zaposleni strokovni sodelavci ter zunanji sodelavci – predavatelji, ki v tekočem letu izvajajo izobraževalne programe za odrasle. Andragoški zbor

sklicuje in vodi direktorica, ki je tudi andragoški vodja zavoda. V letu 2020 se je andragoški zbor sestal enkrat.

Andragoški zbor je v skladu s pristojnostmi, določenimi v Zakonu o izobraževanju odraslih, obravnaval strokovno, pedagoško–andragoško problematiko, odločal o posodobitvah izobraževalnega dela, obravnaval letni delovni načrt in oblikoval mnenje k predlogu letnega delovnega načrta ter opravljal druge naloge v skladu z zakonom in potrebami v tekočem šolskem letu.

b) Strokovni aktivni

Strokovne aktivne sestavljajo strokovni delavci zavoda – organizatorji izobraževanja odraslih in učitelji na posameznem izobraževalnem področju. V letu 2020 je delovalo pet strokovnih aktivov: za osnovno šolo, za srednje poklicno, srednje strokovno in poklicno-tehniško izobraževanje, za tuje jezike in slovenščino, strokovni aktiv svetovalk za opravljanje svetovalne dejavnosti v okviru Svetovalnega središča Zasavje, strokovni aktiv za splošno neformalno izobraževanje NIPO projekta CPK 2018–2022, ki je potrjeval vsebine neformalnih programov. Strokovni aktivni obravnavajo tekočo problematiko posameznih programov, usklajujejo merila za preverjanje in ocenjevanje znanja udeležencev, evalvirajo izvedbo izobraževalnih programov, obravnavajo plane kakovosti, dajejo pobude in predloge andragoškemu zboru za izboljšave na posameznem področju dela ter obravnavajo druge strokovne naloge v skladu z letnim delovnim načrtom.

5 VSEBINA RAČUNOVODSKEGA POROČILA – VIZIJA CELJE

Povzetek računovodskega poročila zajema pojasnila in priloge skladno z zakonodajo in obsega:

- Bilanco stanja s pojasnili
- Izkaz prihodkov in odhodkov – določenih uporabnikov

5.1 Bilanca stanja na dan 31. 12. 2020

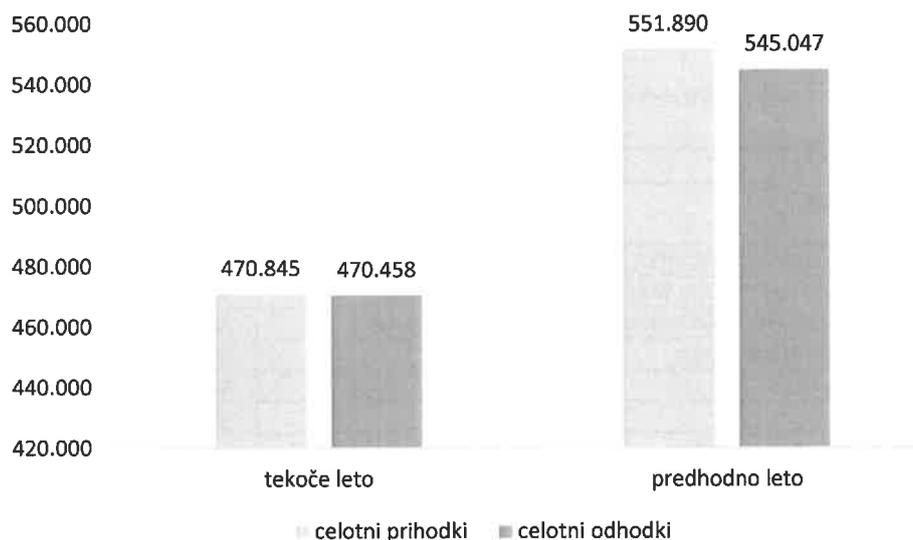
NAZIV SKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	ZNESEK		IND
		Tekoče l.	Predhodno l.	
1	2	3	4	5
SREDSTVA				
A) DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU (002-003+004-005+006-007+008+009+010+011)	001	61.547	862.566	7,14
NEOPREDMETENA SREDSTVA IN DOLGOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	002	5.770	5.770	100,00
POPRAVEK VREDNOSTI NEOPREDMETENIH SREDSTEV	003	5.060	4.775	105,97
NEPREMIČNINE	004	0	0	
POPRAVEK VREDNOSTI NEPREMIČNIN	005	0	0	
OPREMA IN DRUGA OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	006	136.719	153.891	88,84
POPRAVEK VREDNOSTI OPREME IN DRUGIH OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV	007	128.883	144.084	89,45
DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	008	0	0	
DOLGOROČNO DANA POSOJILA IN DEPOZITI	009	0	0	
DOLGOROČNE TERJATVE IZ POSLOVANJA	010	53.001	851.764	6,23
TERJATVE ZA SREDSTVA DANA V UPRAVLJANJE	011	0	0	
B) KRATKOROČNA SREDSTVA; RAZEN ZALOG IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE (013+014+015+016+017+018+019+020+021+022)	012	424.805	338.237	125,60
DENARNA SREDSTVA V BLAGAJNI IN TAKOJ UNOVČLJIVE VREDNOSTNICE	013	0	0	
DOBROIMETJE PRI BANKAH IN DRUGIH FINANČNIH USTANOVAH	014	4.692	5.086	92,25
KRATKOROČNE TERJATVE DO KUPCEV	015	19.273	20.365	94,64
DANI PREDUJMI IN VARŠČINE	016	0	0	
KRATKOROČNE TERJATVE DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	017	40.040	10.544	379,74
KRATKOROČNE FINANČNE NALOŽBE	018	297.005	275.005	108,00
KRATKOROČNE TERJATVE IZ FINANCIRANJA	019	0	0	
DRUGE KRATKOROČNE TERJATVE	020	3.629	1327	273,48
NEPLAČANI ODHODKI	021	0	0	
AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	022	60.166	25.910	232,2
C) ZALOGE (024+025+026+027+028+029+030+031)	023	0	0	
232,22OBRAČUN NABAVE MATERIALA	024	0	0	
ZALOGE MATERIALA	025	0	0	
ZALOGE DROBNEGA INVENTARJA IN EMBALAŽE	026	0	0	
NEDOKONČANA PROIZVODNJA IN STORITVE	027	0	0	
PROIZVODI	028	0	0	
OBRAČUN NABAVE BLAGA	029	0	0	
ZALOGE BLAGA	030	0	0	
DRUGE ZALOGE	031	0	0	
I. AKTIVA SKUPAJ (001+012+023)	032	486.352	1.200.803	40,51
AKTIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	033	0	0	
OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV				

D) KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE (035+036+037+038+039+040+041+042+043)	034	170.400	115.879	147,05
KRATKOROČNE OBVEZNOSTI ZA PREJETE PREDUJME IN VARŠČINE	035	0	0	
KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO ZAPOSLENIH	036	22.687	22.041	102,93
KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO DOBAVITELJEV	037	8.479	12.610	67,24
DRUGE KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ POSLOVANJA	038	7.719	9.307	82,94
KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	039	69.772	66.931	99,77
KRATKOROČNO OBVEZNOSTI DO FINANCERJEV	040	0	0	
KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ FINANCIRANJA	041	0	0	
NEPLAČANI PRIHODKI	042	0	0	
PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	043	61.743	4.990	1237,34
E) LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI (045+046+047+048+049+050+051+052-053+054+055+056+057+058-059)	044	315.952	1.084.924	29,13
SPLOŠNI SKLAD	045	0	0	
REZERVNI SKLAD	046	0	0	
DOLGOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	047	7.440	8.672	85,80
DOLGOROČNE REZERVACIJE	048	0	0	
SKLAD NAMENSKEGA PREMOŽENJA V JAVNIH SKLADIH	049	0	0	
SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	050	0	0	
SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA FINANČNE NALOŽBE	051	0	0	
PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	052	0	0	
PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	053	0	0	
DOLGOROČNE FINANČNE OBVEZNOSTI	054	0	0	
DRUGE DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	055	0	773.316	
OBVEZNOSTI ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	056	3.119	4.144	75,27
OBVEZNOSTI ZA DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	057	0	0	
PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	058	305.393	298.792	102,21
PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	059	0	0	
I. PASIVA SKUPAJ (034+044)	060	486.352	1.200.803	40,51
PASIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	061	0	0	

**5.2 Izkaz prihodkov in odhodkov – določenih uporabnikov
od 1. januarja do 31. decembra 2020**

(v eurih, brez centov)

NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	ZNESEK		
		Tekoče	Predhod.	IND
1	2	3	4	6
A) PRIHODKI OD POSLOVANJA (861+862-863+864)	860	470.845	551.890	85,32
PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	861	470.845	551.890	85,32
POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	862	0	0	
ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	863	0	0	
PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN MATERIALA	864	0	0	
B) FINANČNI PRIHODKI	865	0	0	
C) DRUGI PRIHODKI	866	0	0	
Č) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI (868+869)	867	0	0	
PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	868	0	0	
DRUGI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	869	0	0	
D) CELOTNI PRIHODKI (860+865+866+867)	870	470.845	551.890	85,32
E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV (872+873+874)	871	180.113	245.718	73,30
NABAVNA VREDNOST PRODANEGA MATERIALA IN BLAGA	872	0	0	
STROŠKI MATERIALA	873	9.923	30.392	32,65
STROŠKI STORITEV	874	170.190	215.326	79,04
F) STROŠKI DELA (876+877+878)	875	279.106	288.978	96,58
PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	876	209.764	223.749	93,75
PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST DELODAJALCEV	877	35.767	36.471	98,07
DRUGI STROŠKI DELA	878	33.575	28.758	123,70
G) AMORTIZACIJA	879	11.013	5.867	187,71
H) REZERVACIJE	880	0	0	
J) DRUGI STROŠKI	881	0	343	
K) FINANČNI ODHODKI	882	226	0	
L) DRUGI ODHODKI	883	0	0	
M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI (885+886)	884	0	4.141	
ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	885			
OSTALI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	886	0	4.141	
N) CELOTNI ODHODKI (871+875+879+880+881+882+883+884)	887	470.458	545.047	86,32
O) PRESEŽEK PRIHODKOV (870-887)	888	387	6.843	5,66
P) PRESEŽEK ODHODKOV (887-870)	889			
Davek od dohodka pravnih oseb	890	304	564	46,49
Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (888-890)	891	83	6.279	1,33
Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (889+890) oz. (890-888)	892	0	0	
Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja	893	83	6.279	1,33
Povprečno število zaposlenih na podlagi delovnih ur v obračunskem obdobju (celo število)	894	9,86	10,25	96,20
Število mesecev poslovanja	895	12	12	100,00



5.3 Izkaz prihodkov in odhodkov – določenih uporabnikov po načelu denarnega toka

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka je evidenčni izkaz, v katerega se vpisujejo podatki o prilivih in odlivih, ki jih določeni uporabniki izkazuje v poslovnih knjigah po 3. členu Pravilnika o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov pravnih oseb javnega prava. Prihodki oz. odhodki po načelu denarnega toka se prepoznajo, ko sta izpolnjena dva pogoja:

- poslovni dogodek je nastal,
- prišlo je do prejema oz. izplačila denarja oz. njegovega ekvivalenta.

Podatki, izkazani v tem izkazu, niso primerljivi s podatki, izkazanimi na kontih skupine 46 – odhodki določenih uporabnikov in 76 – prihodki določenih uporabnikov. Prihodki in odhodki po načelu denarnega toka se izkazujejo po dejavnostih. Kot sodilo pri razmejevanju odhodkov se uporablja razmerje med prihodki, doseženimi pri opravljanju posamezne vrste dejavnosti.

v EUR (brez centov)

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	ZNESEK	
		Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	4	5
	I. SKUPAJ PRIHODKI (402+431)	540.515	567.545
	1. PRIHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE (403+420)	481.435	423.994
	A. Prihodki iz sredstev javnih financ (404+407+410+413+418+419)	481.435	423.994
	a. Prejeta sredstva iz državnega proračuna (405+406)	155.347	117.798
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za tekočo porabo	155.347	117.798



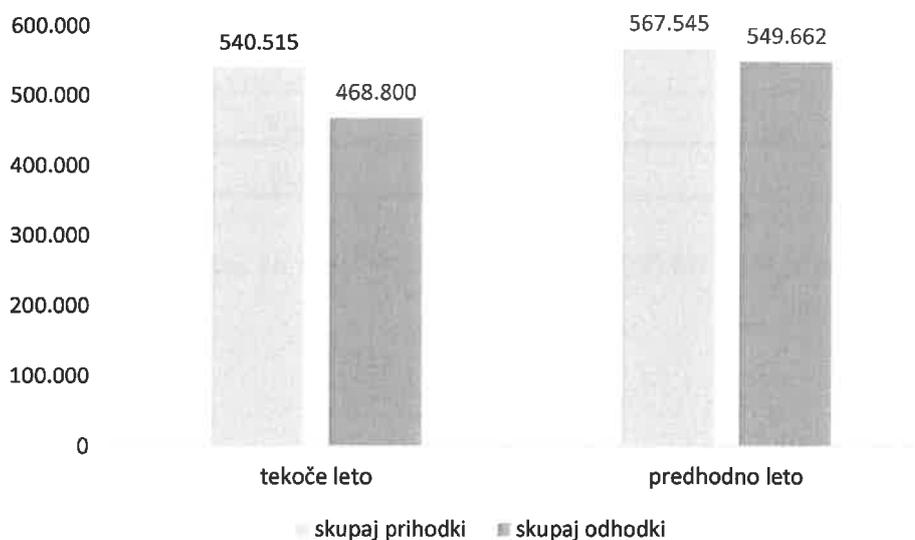
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za investicije	0	0
	b. Prejeta sredstva iz občinskih proračunov (408+409)	37.510	34.410
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za tekočo porabo	37.510	34.410
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za investicije	0	0
	c. Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja (411+412)	0	0
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za tekočo porabo	0	0
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za investicije	0	0
	d. Prejeta sredstva iz javnih skladov in agencij (414+415+416+417)	0	0
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za tekočo porabo	0	0
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za investicije	0	0
del 7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij za tekočo porabo	0	0
del 7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij za investicije	0	0
del 740	e. Prejeta sredstva iz proračunov iz naslova tujih donacij	0	0
741	f. Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije	288.774	271.786
	B) Drugi prihodki za izvajanje dejavnosti javne službe (421+422+423+424+425+426+427+428+429+430)	0	0
del 7130	Prihodki od prodaje blaga in storitev iz naslova izvajanja javne službe	0	0
del 7102	Prejete obresti	0	0
del 7100	Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend ter presežkov prihodkov nad odhodki	0	0
del 7141	Drugi tekoči prihodki iz naslova izvajanja javne službe	0	0
72	Kapitalski prihodki	0	0
730	Prejete donacije iz domačih virov	0	0
731	Prejete donacije iz tujine	0	0
732	Donacije za odpravo posledic naravnih nesreč	0	0
786	Ostala prejeta sredstva iz proračuna Evropske unije	0	0
787	Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij	0	0
	2. PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU (432+433+434+435+436)	59.080	143.551
del 7130	Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu	59.080	143.550
del 7102	Prejete obresti	0	1
del 7103	Prihodki od najemnin, zakupnin in drugi prihodki od premoženja	0	0
del 7100	Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend ter presežkov prihodkov nad odhodki	0	0
del 7141	Drugi tekoči prihodki, ki ne izhajajo iz izvajanja javne službe	0	0
	II. SKUPAJ ODHODKI (438+481)	468.800	549.662
	1. ODHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE (439+447+453+464+465+466+467+468+469+470)	417.428	481.148



	A. Plače in drugi izdatki zaposlenim (440+441+442+443+444+445+446)	228.403	223.407
del 4000	Plače in dodatki	206.872	200.971
del 4001	Regres za letni dopust	9.086	8.088
del 4002	Povračila in nadomestila	12.282	13.915
del 4003	Sredstva za delovno uspešnost	0	0
del 4004	Sredstva za nadurno delo	0	0
del 4005	Plače za delo nerezidentov po pogodbi	0	0
del 4009	Drugi izdatki zaposlenim	163	433
	B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost (448+449+450+451+452)	36.437	35.534
del 4010	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje 8,85	18.308	17.786
del 4011	Prispevek za zdravstveno zavarovanje 6,56+0,53	14.185	13.449
del 4012	Prispevek za zaposlovanje 0,06	1.275	1.206
del 4013	Prispevek za starševsko varstvo 0,1	207	201
del 4015	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU	2462	2892
	C. Izdatki za blago in storitve za izvajanje javne službe (454+455+456+457+458+459+460+461+462+463)	143.635	219.574
del 4020	Pisarniški in splošni material in storitve	31.234	77.149
del 4021	Posebni material in storitve	10.011	16.765
del 4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	3.020	7.549
del 4023	Prevozni stroški in storitve	345	219
del 4024	Izdatki za službena potovanja	640	16.865
del 4025	Tekoče vzdrževanje	3.604	6.580
del 4026	Poslovne najemnine in zakupnine	14.537	20.463
del 4027	Kazni in odškodnine	0	0
del 4028	Davek na izplačane plače	0	0
del 4029	Drugi operativni odhodki	80.244	73.984
403	D. Plačila domačih obresti	197	0
404	E. Plačila tujih obresti	0	0
410	F. Subvencije	0	0
411	G. Transferi posameznikom in gospodinjstvom	0	0
412	H. Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	0	0
413	I. Drugi tekoči domači transferji	0	0
	J. Investicijski odhodki (471+472+473+474+475+476+477+ 478+479+480)	8.756	2.633
4200	Nakup zgradb in prostorov	0	0

4201	Nakup prevoznih sredstev	0	0
4202	Nakup opreme	8.756	2.633
4203	Nakup drugih osnovnih sredstev	0	0
4204	Novogradnja, rekonstrukcija in adaptacije	0	0
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	0	0
4206	Nakup zemljišč in naravnih bogastev	0	0
4207	Nakup nematerialnega premoženja	0	0
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor, investicijski inženiring	0	0
4209	Nakup blagovnih rezerv in intervencijskih zalog	0	0
	2. ODHODKI IZ NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU (482+483+484)	51.568	68.514
del 400	A. Plače in drugi izdatki zaposlenim iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	13.386	27.917
del 401	B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	1.853	3.574
del 402	C. Izdatki za blago in storitve iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	36.329	37.023
	III/1 PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI (401-437)	71.715	17.883
	III/2 PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI (437-401)	0	0

V letu 2020 smo skupaj prejeli 540.515 € prilivov. Iz državnega proračuna je bilo nakazanih sredstev 155.347 € za tekočo porabo, kar pomeni 31,88 % povečanje, 37.510 € je prilivov iz občinskih proračunov, kar pomeni povečanje za 9,01 %, 288.774 € predstavljajo nakazana sredstev iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije, in sicer za projekte, ki so 80 % financirani iz Evropskega socialnega sklada in pomenijo 6,25 % povečanje.



6 POJASNILA K RAČUNOVODSKIM IZKAZOM

Računovodsko poročilo je pripravljeno skladno s Pravilnikom o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava. Pri vodenju poslovnih knjig,

vrednotenju računovodskih postavk in kontroliranju se uporabljajo Zakon o računovodstvu, Pravilnik o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov pravnih oseb javnega prava, Pravilnik o načinu in rokih usklajevanja terjatev in obveznosti po 37. členu Zakona o računovodstvu, Navodilo o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev ter Pravilnik o enotnem kontnem načrtu za osebe javnega prava.

6.1. Pojasnila k bilanci stanja

6.1.1 Dolgoročna sredstva in sredstva v upravljanju

Dolgoročna sredstva in sredstva v upravljanju se po neodpisani vrednosti izkazujejo v višini 61.547 €. Opredmetena in neopredmetena osnovna sredstva se izkazujejo v višini 8.546 €. Po popisu osnovnih sredstev je bilo ugotovljeno, da se osnovna sredstva v višini 25.928 € odpišejo.

Osnovna sredstva:

Element	Neopredmetena dolgoročna sredstva	Oprema	Skupaj
NABAVNA VREDNOST			
Stanje 1. 1.	5.770	153.891	159.661
Nove nabave		8.756	8.756
Odtujitve/odpisi		-25.928	-25.928
Stanje 31. 12.	5.770	136.719	142.489
POPRAVEK VREDNOSTI			
Stanje 1. 1.	4.775	144.084	148.859
Amortizacija	285	10.727	11.012
Odtujitve/odpisi		-25.928	-25.928
Stanje 31. 12.	5.060	128.883	133.943
SEDANJA VREDNOST			
Stanje 1. 1.	995	9.807	10.802
Stanje 31. 12.	710	7.836	8.546

Dolgoročna sredstva v višini 53.001 € predstavljajo terjatve na podlagi pogodb, sklenjenih z državnimi institucijami.

6.1.2 *Kratkoročna sredstva*

Kratkoročna sredstva se izkazujejo v višini 424.805 €. V primerjavi s preteklim letom so se povečala za 25,60 %.

Element	Tekoče leto	Preteklo leto	Ind T/P
Denarna sredstva v blagajni	0	0	0,0
Dobroimetje pri bankah in drugih finančnih ustanovah	4.692	5.086	92,25
Kratkoročne terjatve do kupcev	19.273	20.365	94,64
Dani predujmi in varščine	0	0	0,0
Terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta	40.040	10.544	379,74
Kratkoročne finančne naložbe	297.005	275.005	108,00
Kratkoročne terjatve iz financiranja	0	0	0,0
Druge kratkoročne terjatve	3.629	1.327	273,48
Aktivne časovne razmejitve	60.166	25.910	232,20
Skupaj:	424.805	338.237	125,60

6.1.3 *Kratkoročne obveznosti*

Kratkoročne obveznosti se izkazujejo v višini 170.974 €. V primerjavi s preteklim letom so se povečale za 47,55 %.

Element	Tekoče leto	Preteklo leto	Ind T/P
Kratkoročne obveznosti do zaposlenih	22.687	22.041	102,93
Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev	8.479	12.610	67,24
Druge kratkoročne obveznosti	7.719	9.307	82,94
Kratk. obveznosti do uporabnikov EKN	69.772	66.931	99,77
Neplačani prihodki iz sredstev razpisov			0,0
Pasivne časovne razmejitve	61.743	4.990	1237,34
Skupaj:	170.400	115.879	147,05

6.1.4 *Lastni viri in dolgoročne obveznosti*

Element	Tekoče leto	Preteklo leto	Ind T/P
Dolgoročne pasivne časovne razmejitve	7.440	8.672	85,80
Obveznosti za NDS in OOS	3.119	4.144	75,27
Presežek prihodkov nad odhodki	305.393	298.792	102,21
Skupaj:	315.952	309.808	101,99

Povečanje dolgoročne pasivne časovne razmejitve predstavljajo prejete državne donacije za investicije. Zmanjšanje obveznosti za NDS in OOS za 24,73 % oziroma nominalno 1.025 € predstavlja razliko med vrednostjo amortizacije (to je 9.871 €) in vrednostjo novih naložb (to je 8.756 €).

Povečanje presežka prihodkov nad odhodki za 2,02 % oziroma nominalno 6.027 € predstavlja v letu 2020 dosežen presežek prihodkov nad odhodki v višini 387 € in razliko v letu 2020 obveznosti za NDS in OOS v višini 5.640 €.

6.2 Pojasnila k izkazu prihodkov in odhodkov

6.2.1 Celotni prihodki

Celoti prihodki znašajo 470.845 €, kar pomeni 14,68-odstotno zmanjšanje v primerjavi s preteklim letom in so bili višji od načrtovanih prihodkov (382.043 €).

Element	Tekoče leto	Preteklo leto	Ind T/P
Prihodki iz poslovanja	470.845	551.890	85,32
Finančni prihodki			
Drugi prihodki			
Drugi prevrednotovalni poslovni prihodki			
Skupaj:	470.845	551.890	85,32

6.2.2 Stroški blaga, materiala in storitev

Stroški blaga, materiala in storitev znašajo 180.113 € in so v primerjavi s preteklim letom nižji za 26,7 %. Zmanjšanje stroškov materiala za 67,35 % predstavlja zmanjšanje stroškov za podporni material za informiranje in komuniciranje.

Element	Tekoče leto	Preteklo leto	Ind T/P
Stroški materiala	9.923	30.392	32,65
Stroški storitev	170.190	215.326	79,04
Skupaj:	180.113	245.718	73,30

6.2.3 Stroški dela

Stroški dela znašajo 279.106 € in zajemajo plače za zaposlene osebe in prejemke oseb, ki so vključeni v program javnih del, prispevke za socialno varnost delodajalcev, premije za vzajemni pokojninski sklad za javne uslužbenke, povračila materialnih stroškov in regres za letni dopust. Plače so se izplačevale skladno z Zakonom o sistemu plač v javnem sektorju, Kolektivno pogodbo za vzgojo in izobraževanje ter skladno z Uredbo o delovni uspešnosti iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu ter Zakonom za uravnoteženje javnih financ.

Element	Tekoče leto	Preteklo leto	Ind T/P
Plače in nadomestila plač	209.764	223.749	93,75
Prispevki za socialno varnost delodajalcev	35.767	36.471	98,07
Drugi stroški dela	35.575	28.758	123,70
Skupaj:	279.106	288.978	96,58

6.2.4 Amortizacija

Amortizacija je obračunana po enakomerni časovni metodi. Uporabljene so amortizacijske stopnje skladno s predpisi, in sicer v letu 2020 od 12 % do 50 %.

Element	Tekoče leto	Preteklo leto	Ind T/P
Amortizacija	11.013	5.867	187,71
Skupaj:	11.013	5.867	187,71

6.2.5 Finančni odhodki

Finančni prihodki so nastali iz naslova zamudnih obresti zaradi poročuna dodeljenih sredstev na dveh projektih.

Element	Tekoče leto	Preteklo leto	Ind T/P
Finančni odhodki	226	0	0,0
Skupaj:	226	0	0,0

6.2.6 Davek od dohodkov pravnih oseb

V letu 2020 se ne izkazuje osnove za davek, ugotovljene skladno s predpisi Zakona o davku od dohodkov pravnih oseb.

Pri določanju davčne osnove so izvzeti prihodki iz opravljanja dejavnosti, ki se ne štejejo za pridobitno po Pravilniku o opredelitvi pridobitne in nepridobitne dejavnosti.

Element	Tekoče leto	Preteklo leto	Ind T/P
Prihodki, ugotovljeni po računovodskih predpisih	470.845	551.890	85,31
Izvem prihodkov od nepridobitne dejavnosti	417.465	468.188	89,16
Davčno priznani prihodki	53.380	83.702	63,77
Odhodki, ugotovljeni po računovodskih predpisih	470.457	545.047	86,31
Izvem odhodkov od nepridobitne dejavnosti	419.581	469.368	89,39
Nepriznani odhodki za davke	0	0	
Drugi nepriznani odhodki	0	0	
Davčno priznani odhodki	50.876	75.679	67,22
Zmanjšanje davčne osnove za olajšave	764	5.054	15,11
Davčna osnova	1.740	2.968	58,62
Davek	331	564	58,68

6.2.7 Presežek prihodkov nad odhodki

Presežek prihodkov nad odhodki se izkazuje v višini 387 € in bo porabljen za razvoj dejavnosti, in vlaganje v novo znanje in kompetence zaposlenih. Od tega zneska se obračuna davek od dohodka pravnih oseb, ki znaša 331 €. Čisti presežek prihodkov nad odhodki znaša 56 € in bo porabljen za razvoj dejavnosti, vlaganje v novo znanje in kompetence zaposlenih.

Element	Tekoče leto	Preteklo leto	Ind T/P
Presežek prihodkov na odhodki	56	6.843	0,82
Presežek odhodkov nad prihodki	0	0	

6.2.8 Izkaz prihodkov in odhodkov po vrstah dejavnosti

Sodila za razmejevanje javnega in tržnega deleža

Skladno s Pravilnikom o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava je obvezni sestavni del letnega poročila tudi izkaz prihodkov in odhodkov po vrstah dejavnosti.

Med prihodke za izvajanje javne službe uvrščamo dejavnost osnovnošolskega izobraževanja za odrasle, del splošnega izobraževanja in infrastrukturne dejavnosti: Središče za samostojno učenje, informiranje in svetovanje za odrasle po modelu informativno svetovalne dejavnosti v izobraževanju odraslih, podporne dejavnosti v izobraževanju odraslih za 2020, ki jih sofinancira Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport. Sem štejemo še prihodke iz naslova izobraževanja brezposelnih oseb, ki jih financira Zavod RS za zaposlovanje, in prihodke od programa Večgeneracijski center Zasavje, ki ga financirajo Ministrstvo za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti, Evropski socialni sklad ter lokalne skupnosti. Prav tako sem sodijo tudi prihodki iz naslova treh projektov, ki ju v višini 80 % financira EU, preostalo pa Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport (Središče za svetovanje in vrednotenje znanja zaposlenih Zasavja 2016–2022, Center za pridobivanje kompetenc Zasavje 2016–2019, Center za pridobivanje kompetenc Zasavje 2018–2022). Sestavni del prihodkov za izvajanje javne službe in izvajanje dejavnosti so tudi sredstva občin ustanoviteljic.

Prihodke od prodaje blaga in storitev na trgu predstavljajo vsi tisti prihodki, ki so povezani z izobraževanjem občanov samoplačnikov in z izobraževanjem zaposlenih, za katere plačujejo podjetja in druge organizacije.

Kot sodilo pri razmejevanju odhodkov se uporablja razmerje med prihodki, doseženimi pri opravljanju posamezne vrste dejavnosti. Pri tem je pomembno poudariti, da se enaka sodila ne upoštevajo za potrebe obdavčitve dohodka po Zakonu o davku od dohodkov pravnih oseb.

Element	Tekoče leto	Delež	Preteklo leto	Delež	IND T/P
<i>Celotni prihodki</i>	<i>470.845</i>	<i>100</i>	<i>551.890</i>	<i>100</i>	<i>85,32</i>
Prihodki iz opravljanja javne službe	417.465	89	468.188	85	57,83
Prihodki iz tržne dejavnosti	53.380	11	83.702	15	239,06
<i>Celotni odhodki</i>	<i>470.457</i>	<i>100</i>	<i>545.047</i>	<i>100</i>	<i>86,31</i>
Odhodki iz opravljanja javne službe	419.581	89	469.368	86	59,28
Odhodki iz tržne dejavnosti	50.876	11	75.679	14	254,01
<i>Presežek odhodkov</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	
Presežek iz opravljanja javne službe					
Presežek iz opravljanja tržne dejavnosti					
<i>Presežek prihodkov</i>	<i>387</i>	<i>100</i>	<i>6.843</i>	<i>100</i>	<i>5,66</i>
Presežek iz opravljanja javne službe	-2.116		-1.179		366,08
Presežek iz opravljanja tržne dejavnosti	2.504		8.022		58,63

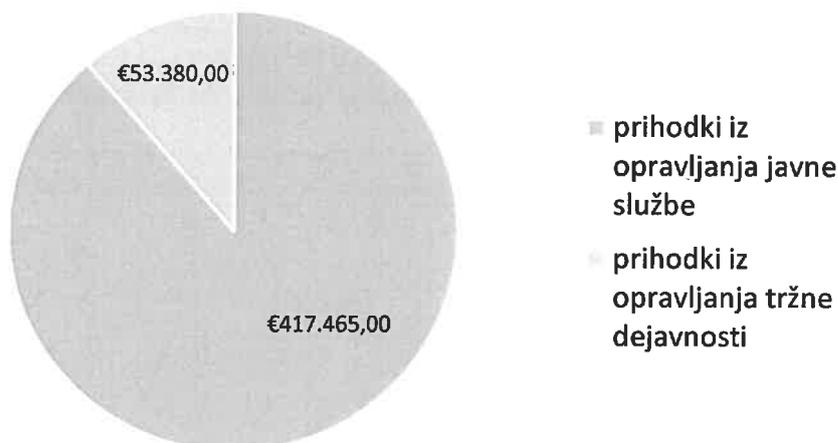
7 POSLOVNO POROČILO

Število udeležencev v programih izobraževanja in usposabljanja se je v letu 2020 zmanjšalo. Razlika je nastala zaradi upada števila v formalnih programih, v plačljivih neformalnih tečajih in manjšem obsegu izvedbe programov ZRSZ. V projektu CPK je bilo izvedenih manj programov za zaposlene in brezposelne, manjše število udeležencev in s tem tudi manj realiziranih opravljenih ur v primerjavi s preteklim letom. Delno zaradi manjšega števila izvedb po elaboratu, delno zaradi epidemije covid-19 od marca do maja in od oktobra do decembra.

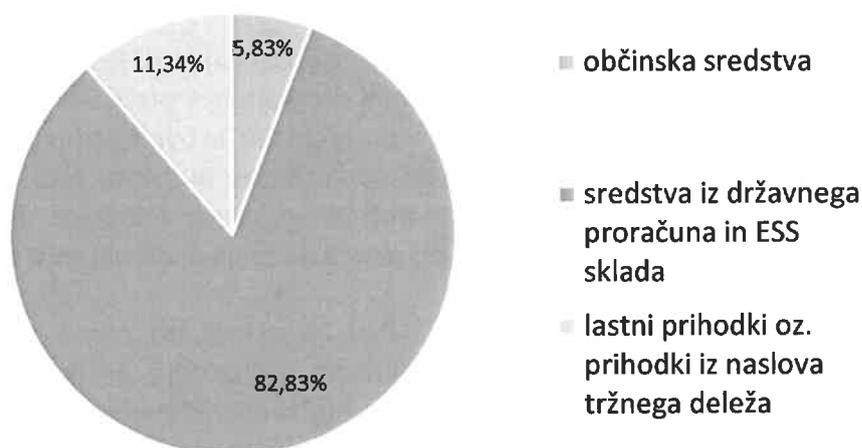
Udeležba in kazalniki v projektih (SVZAP, VGC, TVU ...), so tudi nižji zaradi epidemije covid-19 in s tem zaprtja zavoda. Projekti, ki udeležencem omogočajo brezplačno udeležbo, so financirani iz ESS in MIZŠ, MDDSZ. Sorazmerno z nižjim številom udeležencev se je nekoliko zmanjšalo tudi število udeležencev v podpornih dejavnostih.

V letu 2020 smo nadaljevali s tremi projekti, ki smo jih izvajali s sofinanciranjem MIZŠ in MDDSZ ter Evropskega socialnega sklada. Dva projekta smo v tem letu pridobili na novo. Iz državnega proračuna smo v letu 2020 pridobili sredstva za izvajanje dejavnosti Središča za samostojno učenje, v manjšem obsegu dejavnosti Svetovalnega središča ISIO, izvajanje promocijskih aktivnosti in študijskih krožkov. Poslovni prihodki so se v primerjavi s prejšnjim letom zmanjšali za 14,68 % in so za 18,86 % večji od planiranih prihodkov.

Ustvarili smo 417.465 € prihodkov iz opravljanja javne službe (89 %) in 53.380 € (11 %) prihodkov iz opravljanja tržne dejavnosti, kar je nekoliko manj kot preteklo leto. Od tega znašajo občinska sredstva 27.410 € in so se v primerjavi s prejšnjim letom 2019 zmanjšala.



V celotnih prihodkih znašajo prihodki iz naslova občinskih sredstev 5,83 %, sredstva iz državnega proračuna in ESS sklada (razpisi in sklep o razmestitvi programov) znašajo 82,83 %, lastni prihodki oziroma prihodki iz naslova tržnega deleža pa predstavljajo 11,34 % prihodkov (šolnine, tečajnine in drugi prispevki, ki jih zaračunavamo fizičnim osebam, podjetjem).



Delo v formalnih in neformalnih programih ter projektih je bilo opravljeno z delom redno zaposlenih za nedoločen in določen čas ter s pogodbeno angažiranimi zunanjimi sodelavci. Stroški storitev so se v primerjavi s preteklim letom zmanjšali za 26,70 %. Zmanjšanje stroškov je pogojeno z nekaj manjšim obsegom izvedenih programov kot v preteklih letih ter vlaganji v promocijo. Sicer smo gospodarno ravnali na vseh področjih dela in s tem skrbeli za obvladovanje stroškov. Sredstva občinskih proračunov so se nakazovala v obliki dotacij oz. za določene namene.

Občinska sredstva so bila skladno z 24. členom Zakona o izobraževanju odraslih namenjena za:

Namen	Znesek
• neprogramske materialne stroške za programe splošnega izobraževanja	13.561,87 €
• Večgeneracijski center Zasavje	8.001,58 €
• Center za pridobivanje kompetenc Zasavje 2018–2022	4.037,49 €
Središče za svetovanje in vrednotenje znanja zaposlenih Zasavje 2016–2022	1.809,06 €
Skupaj	27.410,00 €



8 POROČILO O DOSEŽENIH CILJIH IN REZULTATIH V LETU 2020

V poročilu o realizaciji letnega delovnega načrta so zapisane izvedene aktivnosti na področju formalnega in neformalnega izobraževanja ter projektov in podpornih dejavnosti. Krovni zakon za delovanje ZLU je Zakon o izobraževanju odraslih, ki določa obseg, načela, na katerih temelji izobraževanje za odrasle, opredeljuje udeležence, njihove pravice, programe, pogoje za opravljanje dejavnosti.

8.1 Osnovna šola za odrasle

Osnovna šole za odrasle je namenjena tistim, ki so izpolnili osnovnošolsko obveznost, niso pa uspešno končali osnovnošolskega izobraževanja. Program Osnovne šole za odrasle, ki predstavlja javno službo ljudskih univerz, je za udeležence v celoti brezplačen, saj ga financira Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport.

Program in razred	Načrtovano število udeležencev	Realizirano št. udeležencev
Kombinirani oddelek 8. in 9. razreda	16	17

V letu 2020 smo izvajali program osnovne šole za odrasle v 1. in 2. polletju v kombiniranem oddelku. V kombiniran oddelek 8. in 9. razreda je bilo skupaj vpisanih 17 udeležencev. 3 udeleženci so program zaključili. Realiziranih je bilo 352 ur organiziranega izobraževalnega dela. Leto je zaznamovala izjemna heterogenost udeležencev, kar je zahtevalo veliko angažmaja tako s strani vodje programa kot tudi predavateljev v programu. Program je z vidika vključevanja udeležencev zelo zahteven, saj je skupino mlajših odraslih brez dokončane osnovne šole izredno težko motivirati za vključitev. Udeleženci so potrebovali zelo veliko svetovalne podpore in podpore pri učnih težavah. V času epidemije covid-19 smo udeležencem omogočili pouk na daljavo, v prvem valu smo bili z udeleženci v stikih prek telefona in e-pošte, v drugem valu epidemije pa je pouk potekal prek Zoom-a in MS Teamsov.

Program smo izvedli po predvidenem izvedbenem predmetniku kot celoletno izobraževanje s kombinacijo različnih organizacijskih oblik (po predmetih, s tečajno razvrstitvijo, z inštruktažno obliko, s kombinacijo naštetih oblik) po predvidenem izvedbenem predmetniku za drugačne oblike izobraževanja, ki so bolj opre na vodeno samoizobraževanje in konzultacije ter zahtevajo manj neposrednega pouka.

8.2 Programi srednješolskega izobraževanja

V letu 2020 smo razpisali oz. izvajali naslednje programe srednjega izobraževanja (število vpisanih po posameznih programih je v preglednici):

Program	letu 2019 št. oddelkov	letu 2020 št. oddelkov	Število vpisanih 2019	Število vpisanih 2020
Ekonomski tehnik, PTI in SSI	3	3	22	23
Logistični tehnik	2	1	22	27

Predšolska vzgoja	1	0	7	0
SKUPAJ	6	4	61	50

Izobraževanje je potekalo v kombiniranih oddelkih po individualnem organizacijskem modelu, kjer delo poteka v kombinaciji organiziranih predavanj, individualnih ali skupinskih konzultacij in več samostojnega dela udeležencev. V času epidemije covid-19 smo udeležencem omogočili delo na daljavo, stike s predavatelji prek Zoom-a, MS Teamsov, e-pošte in telefona. Pripravljali smo jim gradiva, manjkajoče izpite so opravili v živo, po preklicu epidemije. Odrasli, ki so se vključili v javnoveljavne izobraževalne programe za odrasle, so bili samoplačniki s statusom udeleženca izobraževanja odraslih. Tudi v letu 2020 se je trend zmanjševanja vpisanih nadaljeval.

Skupaj smo v programih osnovne in srednje šole realizirali 732 izobraževalnih ur. Zaključnega izpita nismo izvajali. Poklicno maturo je opravljajo 22 udeležencev izobraževanja odraslih.

8.3 Višješolsko strokovno izobraževanje

V sodelovanju z Višjo strokovno šolo Abitura, d. o. o, iz Celja se je v študijskih letih 2019/2020 in 2020/2021 izvajal program ekonomist (6/1). Predavanja za prvi in drugi letnik potekajo skupaj. V letu 2020 je bilo skupaj vpisanih 13 udeležencev, izvedenih je bilo 144 ur programa.

8.4 Usposabljanja in izpopolnjevanja

V letu 2020 smo izvedli eno skupino priprav na preverjanje in potrjevanje za pridobitev NPK Socialni oskrbovalec na domu, v kateri so bili brezposelni napoteni prek ZRSZ in samoplačniki, predvsem zaposleni iz DSO-jev. V skupini je bilo 10 udeležencev. Teoretični del program je potekal na daljavo, praktičnega dela pa zaradi epidemije covid-19 še ni bilo mogoče izvesti.

Izvedli smo en postopek preverjanja in potrjevanja za pridobitev NPK certifikata Računovodja/Računovodkinja. Skupino je samo na preverjanje napotil ZRSZ, program usposabljanja je zanje izvedel drug izvajalec. Komisijo je imenoval Državni izpitni center.

Preverjanje in potrjevanje poklicne kvalifikacije (certificiranje)	Število vključenih	Število uspešnih
NPK Računovodja/Računovodkinja	14	4
SKUPAJ	14	4

Izvedli smo tudi naslednje seminarje:

- Priprava letnega poročila za leto 2019 za javne zavode (5 ur) – 7 udeležencev,
- Tečaj za voznika viličarja (52 ur) – 7 udeležencev
- Učinkovita komunikacija in reševanje konfliktov v zdravstvu – 14 udeležencev
- Razvoj vodij in ključnih kadrov (30 ur) – 16 udeležencev
- Podjetniška delavnica (12 ur) – 7 udeležencev

V različne seminarje in usposabljanja je bilo vključenih 51 udeležencev.

8.5 Jezikovno izobraževanje

Na področju jezikovnega izobraževanja smo izvedli en začetni tečaj slovenščine (60 ur) za skupino 10 udeležencev. Tečajev tujih jezikov nismo izvajali.

Izpiti iz znanja slovenščine za tujce

Smo pooblaščenca izpitna organizacija Centra za slovenščino kot drugi tuji jezik pri Filozofski fakulteti v Ljubljani. V letu 2020 so bili izvedeni trije izpitni roki (marec, junij, september) za opravljanje izpita iz slovenščine na osnovni ravni. Izpita se je v treh rokih udeležilo 35 kandidatov, uspešnih jih je bilo 26 ali 74 %.

9 PROJEKTI

9.1 Mednarodni program Erasmus+

V letu 2020 smo bili zelo dejavni na področju mednarodnega sodelovanja s ciljem opolnomočenja zaposlenih za delo z ranljivimi ciljnimi skupinami ter novimi pristopi za delo z njimi. Vključeni smo bili v pet obstoječih programov Erasmus+, tri smo pridobili na novo:

1. Inovativni pristopi dela z ranljivimi ciljnimi skupinami (KA1)
2. Verižni eksperiment v vrtcu (KA2)
3. Izkoristi priložnost – neformalno izobraževanje za posameznike, ki so opustili izobraževanje: motivacija – izobraževanje – spremljanje (zadnja mobilnost načrtovana za marec 2020 je odpadla zaradi epidemije covid-19)
4. Mobilnost strokovnega osebja v sodelovanju z združenjem ZISSS
5. Mladinsko prostovoljsko delo, v sodelovanju z MC Trbovlje
6. Učenje na daljavo za ranljive ciljne skupine, KA2 (novo)
7. Most do večkulturnega učenja in ustvarjanja, KA2 (novo)
8. Kakovost v izobraževanju odraslih, KA1 (novo)

9.1.1 Inovativni pristopi dela z ranljivimi ciljnimi skupinami (KA1)

Namen projekta Erasmus+ mobilnosti osebja za izobraževanje odraslih je bil spoznati primere dobrih praks dela organizacij sorodnih področij iz različnih evropskih držav in opolnomočiti zaposlene z novimi, drugačnimi pristopi dela in hkrati poskrbeti za njihov profesionalni in osebni razvoj. V februarju 2020 je bila izvedena še zadnja mobilnost v Španijo. Projekt se je zaključil 30. 5. 2020. Oddana so bila vsa potrebna poročila in porabljena predvidena finančna sredstva.

9.1.2 Verižni eksperiment (KA2)

Projekt Verižni eksperiment je potekal pod koordinatorskim LU Jesenice in v sodelovanju z Vrtcem Zagorje ob Savi ter partnerji iz Italije, Poljske in Hrvaške. Projekt naj bi se zaključil 30.

9. 2020. Zaradi omejitev covid-19 vseh načrtovanih aktivnosti projekta za leto 2020 ni bilo mogoče izvesti. Zato je bil projekt podaljšan za eno leto.

V januarju 2020 je bil izveden projektni trening v Koprivnici na Hrvaškem, ki sta se ga udeležili dve strokovni delavki ZLU in dva prostovoljca Večgeneracijskega centra Zasavje.

V letu 2020 smo v Vrtcu Zagorje ob Savi, enoti Maja izdelovali en verižni člen. Izvedenih je bilo 8 srečanj. Pri izdelavi je sodelovalo 22 vrtčevskih otrok v starostni skupini 4–5 let, po dve strokovni delavki ZLU in vrtca ter štirje prostovoljci.

V času poletnih počitnic v juliju in avgustu 2020 smo v sodelovanju z DPM Trbovlje organizirali izdelavo verižnega člena. Organiziranih je bilo 8 delavnic, ki se jih je udeležilo 51 otrok. Zaradi omejitev covid-19 so bile skupine otrok manjše. V povprečju je bilo na delavnici po 10 otrok.

V novembru 2020 je bilo predvideno zadnje delovno oz. zaključno srečanje partnerjev na LU Jesenice, vendar je zaradi epidemije covid-19 odpadlo in je predvideno v letu 2021, če bodo razmere to dopuščale.

Projekt je pomembna dodana vrednost pri razvoju novih vsebin in vsebinska dopolnitev programa Večgeneracijskega centra Zasavje.

9.1.3 Izkoristi priložnost – neformalno izobraževanje za posameznike, ki so opustili izobraževanje (KA1)

ZLU sodeluje kot partner v projektu Izkoristi priložnost – neformalno izobraževanje za posameznike, ki so opustili izobraževanje: motivacija – izobraževanje – spremljanje, ki ga koordinira CDI Univerzum v okviru Erasmus+, Mobilnost osebja za izobraževanje odraslih. Predviden zaključek projekta je bil 30. 5. 2020. Ker zadnja mobilnost za dve zaposleni zaradi covid-19 ni bila realizirana, je koordinator zaprosil za podaljšanje projekta za eno leto.

9.1.4 Mobilnost strokovnega osebja prek ZiSSS

ZLU je članica združenja ZiSSS, ki vsako leto pridobi sredstva na razpisu MIZŠ in Cmepiusa za izvedbo dveh mobilnosti letno za direktorje članic. Načrtovana mobilnost v marcu 2020 (Amsterdam) je odpadla zaradi epidemije covid-19, realiziran je bil študijski obisk v Rim v oktobru 2020.

9.1.5 Mladinsko prostovoljsko delo (KA1)

V sodelovanju z Mladinskim centrom Trbovlje smo vključeni v mladinsko prostovoljstvo. V letu 2020 smo od januarja do marca oz. do začetka epidemije covid-19 gostili prostovoljko iz Bosne in Hercegovine, ki je pomagala pri izvedbi angleških urice za upokojenca in pomagala pri izvedbah v projektu VGC. V juniju se ni vrnila na prostovoljsko delo.

9.1.6 Učenje na daljavo za ranljive ciljne skupine, KA2 (novo)

Leto 2020 je bilo uspešno tudi pri vključevanju v nove Erasmus+ projekte. Uspeli smo pri samostojni prijavi KA2 in pridobili 15-mesečni projekt, ki bo prispeval k izboljšanju izobraževanja na daljavo. Projekt je nastal v tesnem sodelovanju z LU Jesenice.

Cilj projekta je razviti, prilagoditi in deliti strategije dobre prakse in metode za učenje na daljavo za ranljive odrasle, in sicer za starejše, priseljence, odrasle s posebnimi potrebami, brezposelne, osipnike in za podeželsko prebivalstvo. Vsak izmed partnerjev bo zbral in popisal strategije in metode za eno izmed ciljnih skupin. Končni izdelek bo e-priročnik za izobraževalce odraslih, kjer bodo opisane najbolj učinkovite metode učenja na daljavo. Projekt je kot naročen in razvojni odziv na situacijo covid-19. Načrtovane jesenske mobilnosti so bile odpovedane.

9.1.7 Most do večkulturnega učenja in ustvarjanja, KA2 (novo)

ZLU je pristopila k partnerstvu v projektu Most do večkulturnega učenja in ustvarjanja, KA2. Obdobje izvajanja projekta je od 1. 10. 2020 do 30. 9. 2022. Partnerji v projektu so ZLU, Vrtec Trbovlje ter partnerji iz Hrvaške, s Cipra, iz Estonije, vodilni partner pa je LU Jesenice.

Izziv, s katerim se sooča projekt, je hitro staranje in solidarnost med generacijami. V projektu bomo spodbujali prenos znanja in spretnosti starejših na mlajše generacije in njihove spretnosti, na primer s prostovoljnim delom. Večgeneracijsko učenje kot odgovor na zgoraj navedene izzive je eno najpomembnejših sredstev za premagovanje razlik med generacijami.

Splošni cilj projekta je razviti in preizkusiti štiri večgeneracijske programe, ki bodo postali del rednih dejavnosti vseh partnerskih organizacij. Glavna ciljna skupina projekta so starejši mentorji. Cilj projekta je upokojencem zagotoviti možnosti za aktivno staranje z usposabljanjem za mentorstvo v večgeneracijskih programih.

Aktivnosti projekta, katerih realizacija je bila načrtovana v letu 2020, so se zaradi razmer povezanih s covid-19 prenesle v leto 2021. V novembru 2020 je bil izveden sestanek partnerjev, na katerem smo se na kratko seznanili s predvidenim potekom in vsebino projekta.

Projekt je pomembna dodana vrednost pri razvoju novih vsebin in vsebinska dopolnitev programa Večgeneracijskega centra Zasavje.

9.1.8 Kakovost v izobraževanju odraslih, KA1 (novo)

Kakovost v izobraževanju odraslih, KA1, mobilnost učnega osebja, udeležba treh zaposlenih na strukturiranih tečajih, obdobje 1. 10. 2020 do 30. 4. 2021, partnerji ZLU, UPI Žalec, vodilni partner LU Jesenice. Za jesenski čas je bila načrtovana ena mobilnost v Italijo na strukturiran tečaj, vendar je bila zaradi epidemije covid-19 prestavljena na poznejši čas, ko bodo potovanja mogoča.

9.2 Središče za svetovanje in vrednotenje znanja zaposlenih Zasavje 2016–2022 (SVZAP)

Projekt je namenjen zaposlenim, ki zaradi potreb na trgu dela in delovnem mestu potrebujejo dodatna usposabljanja, kvalifikacije ali prekvalifikacije ter potrebujejo spodbudo in motivacijo za vključitev. Svetovanje je potekalo v prostorih ZLU ter na daljavo (izredne razmere v državi – covid-19), pred, med in po zaključku svetovanja, po dogovoru pa tudi kot mobilno svetovanje na sedežu podjetij. Cilj informativno svetovalne dejavnosti, ki vključuje tudi ugotavljanje in

vrednotenje neformalno pridobljenega znanja zaposlenih, je prispevati k večji vključenosti v vseživljenjsko učenje in izboljšanju kompetenc zaposlenih s posebnim poudarkom na nižje izobraženih in manj usposobljenih.

V letu 2020 se je v brezplačne programe svetovanja in vrednotenja neformalno pridobljenega znanja na novo vključilo 93 zaposlenih iz Zasavja, skupaj smo opravili 118 svetovalnih obravnav. Načrtovani kazalnik 129 vključitev v letu 2020 nismo dosegli zaradi epidemije covid-19, vendar na nivoju projekta kazalnike še vedno dosegamo.

Program sofinancirata Republika Slovenija in Evropska unija iz Evropskega socialnega sklada, zato so storitve za udeležence brezplačne.

9.3 Center za pridobivanje kompetenc Zasavje od 2018–2022 (CPK)

V letu 2020 smo nadaljevali z izvajanjem programov v okviru projekta Center za pridobivanje kompetenc Zasavje 2018–2022. Namen projekta je povečati vključenost odraslih v vseživljenjsko učenje in izboljšati kompetence, ki jih potrebujejo zaradi potreb na trgu dela, večje zaposljivosti in mobilnosti ter osebnega razvoja in delovanja v sodobni družbi. Za potrebe izvajanja projekta je bil oblikovan konzorcij, katerega partnerja sta poleg ZLU še Srednja tehniška in poklicna šola Trbovlje ter Micro Team, d. o. o., iz Ljubljane. Cilj projekta je izboljšati temeljne in poklicne kompetence odraslih (zaposlenih in brezposelnih), ki so nižje izobraženi (manj kot štiritletna srednja šola oziroma vključno z ISCED 3 – nižje poklicno in srednje poklicno izobraževanje) in manj usposobljeni, s poudarkom na starejših od 45 let, razen oseb, ki imajo status upokojenca, dijaka ali študenta.

Zaradi izrednih razmer v državi (covid-19) smo se pri izvajanju izobraževanj soočili s težavami pri vključevanju odraslih v izvedbe na daljavo. Določenih programov ni bilo mogoče preusmeriti na daljavo, zato so bili prekinjeni. Posledično ni bilo mogoče doseči zastavljenih kazalnikov v celoti. Na drugi strani pa je bilo precej udeležencev takšnih, ki so bili z izvedbami na daljavo bolj zadovoljni zaradi prihranka časa in potnih stroškov in se ne bi vključili v tečaje v živo. S številom izvedenih programov in novimi pristopi pri delu na daljavo smo zadovoljni.

Izobraževalni program	Št. ur	Št. izvedb	Št. udeležencev	Št. uspešnih
RPO – 1 Računalniška pismenost za odrasle	60	1	15	13
UŽU – 1 Most do izobrazbe	120	1	13	12
NIPO – neformalni izobraževalni programi (tečaji angleščine, nemščine, slovenščine in <ul style="list-style-type: none"> • 1 Tečaja angleščine (raven A1) • 2 Tečaj nemščine (raven A1) • 1 A, B, C Slovenščine • 1 Slovenščina za albansko govoreče 	200	5	63	61

PPZRP: programi za pridobivanje in zviševanje ravni pismenosti, temeljnih zmožnosti in izboljšanje splošne izobraženosti: <ul style="list-style-type: none"> ● 1 Etika, kakovost in komunikacija pri negi in oskrbi na domu ● 1 Kako se znebiti finančnega stresa ● 1 Ohranimo zdravje in vitalnost 	125	3	38	38
RDO: pridobivanje digitalnih kompetenc <ul style="list-style-type: none"> ● 1 Excel – nadaljevalni ● 1 Uporaba IKT pri delu v službi in doma – rešitev za hitrejšo in učinkovitejše delo 	80	2	28	28
Programi priprav na izpite: 1 Priprave na izpit iz slovenskega jezika 1 Priprave na izpit iz nemščine	65	3	20	16
*Izpiti 1 Slovenščina na osnovni ravni		1	12	11
Skupaj:	645	15	177	168

V letu 2020 je bilo načrtovanih 18 izvedb programov in 208 prvih vključitev. Zaradi situacije v državi (covid-19) smo izvedli 15 programov in dosegli 177 vseh vključitev. Od tega je bilo uspešnih 168 udeležencev ali 95 %. Starejših od 45 let je bilo 89 udeležencev ali 50,3 %. 85 udeležencev ali 96 % uspešno zaključilo program in pridobilo potrdilo.

Na nivoju konzorcija je bilo v programe vključenih 242 udeležencev uspešnih je bilo 233 ali 96 %. V programe je bilo vključenih 143 ali 59 % udeležencev, ki so bili starejši od 45 let, uspešnih je bilo 139 ali 97 %. Vsi trije partnerji (ZLU, Micro Team, d. o. o., STPŠ) smo izvedli 865 ur programa, vsi udeleženci pa so skupaj opravili 10.644 ur programa

Programe sofinancirata Republika Slovenija in Evropska unija iz Evropskega socialnega sklada, zato so storitve za udeležence brezplačne.

V juliju 2020 smo imeli preverjanje na kraju samem oz. kontrolo doseganja kazalnikov projekta s strani MIZŠ in SVRK-a.

9.4 Znanje za odličnost v neformalnem izobraževanju odraslih

Vključili smo se v partnerstvo za sodelovanje v projektu Znanje za odličnost, ki ga je za vzhodno regijo prijavila UPI Ljudska univerza Žalec. Namen projekta je omogočiti izobraževalcem odraslih in učiteljem, ki poučujejo v neformalnih programih za odrasle, dostop do brezplačnih usposabljanj za dvig kompetenc in s tem povečanja njihove zaposljivosti in mobilnosti. V okviru projekta je bilo v letu 2020 načrtovanih 5 izvedb za 70 udeležencev, realizirana pa je bila 1 izvedba v obsegu 30 ur za 11 udeležencev. Zaradi poznega začetka izvajanja projekta in zaradi epidemije covid-19 od 19. 10. 2020 ni bilo mogoče izpeljati že dogovorjenih izvedb za obdobje november in december 2020. Programe bomo lažje izvedli po sproščanju ukrepov.

Projekt je potekal v okviru JR za izpopolnjevanje strokovnih delavcev v višjem strokovnem izobraževanju in izobraževalcev v neformalnih programih za odrasle 2018–2022 (NIPO). Partnerji v konzorciju so poleg ZLU in prijavitelja še LU Krško, RIC Novo mesto, ŠC Velenje in MOCIS Slovenj Gradec. Trajanje projekta je od 19. 6. 2020 do 31. 10. 2022.

9.5 Večgeneracijski center Zasavje (VGC Zasavje)

Večgeneracijski center Zasavje je projekt, ki je prepoznan in v lokalnem okolju zelo dobro sprejet. Tudi v letu 2020 so bile potrebe po brezplačnih vsebinah za vse generacije velike. Namen projekta VGC Zasavje je izvajanje različnih preventivnih programov, s katerimi spodbujamo in vključujemo pripadnike različnih ranljivih ciljnih skupin in preprečujemo njihovo socialno izključenost in pomagamo k višji kakovosti življenja s pomočjo različnih vsebin.

Zagotavljamo različna predavanja, programe računalništva in digitalne pismenosti, tečaje tujih jezikov, tečaje slovenščine za tujce, ustvarjalne delavnice, delavnice za osebni razvoj in prosti čas, izobraževanja za starše, bralne skupine, medgeneracijske skupine, učno pomoč, počitniške aktivnosti za otroke in spoznavanje poklicev. Vsak mesec pripravljamo nov koledar brezplačnih aktivnosti. V okviru projekta deluje tudi dnevni center, ki je na voljo uporabnikom od ponedeljka do petka med 7. in 17. uro na lokaciji ZLU, Grajska 2, Zagorje. Je prostor, namenjen druženju, učenju, povezovanju, podpori in izmenjavi izkušenj.

V projektu sodelujejo Zasavska ljudska univerza kot nosilec konzorcija, partnerja sta še Mladinski center Zagorje ob Savi in JZ KRC Hrastnik, ki je prevzel Mladinski center Hrastnik.

Leto 2020 so projekt zaznamovale tudi kadrovske spremembe. Na ZLU je v septembru zaradi odpovedi delovnega razmerja prišlo do menjave vodje projekta, na novo smo zaposlili strokovnega delavca. Kadrovska sprememba je nastala tudi pri partnerju Mladinski center Zagorje ob Savi zaradi odhoda delavke na porodniški dopust. Obe menjavi je potrdilo tudi pristojno ministrstvo.

V letu 2020 so delo na projektu močno zaznamovale izredne razmere zaradi covid-19, ki so bile razglašene v spomladanskem in jesenskem času. V tem času smo vse aktivnosti pri vseh treh partnerjih prenehali izvajati v klasični obliki na lokacijah ter smo jih preusmerili v izvajanje na daljavo. Predvsem v spomladanskem času smo se pri tem soočili s številnimi izzivi, saj številni uporabniki niso imeli ustreznih pogojev za vključevanje na aktivnosti na daljavo in nizke IKT kompetence. Zaposleni strokovni delavci na projektu smo večinoma delali od doma v skladu s pogodbenimi obveznostmi.

Pri delu na daljavo je bilo v ospredju predvsem neformalno druženje in informiranje, saj so se ljudje v stiskah precej obračali na nas. Izrazito so se pokazale potrebe po druženju in razbremenilnih pogovorih. Strokovni delavci smo bili udeležencem na voljo prek telefona in elektronske pošte po vnaprej določenem urniku, ki je bil objavljen na spletni strani VGC Zasavje. Kljub prilagojenim načinom dela v večjem delu leta 2020 smo načrtovane kazalnike na projektu dosegli oz. v manjšem deležu presegli.

Kazalnik	ZLU	konzorcij
Načrtovano število vključenih	525	1050

Realizirano število vključenih	958	1.656
Načrtovane ure aktivnosti	951	1930
Realizirane ure aktivnosti	1.047,50	2.076,50
Realizirano število obiskov	4.651	8.379
Načrtovano število prostovoljcev	15	30
Realizirano število prostovoljcev	19	31

V letu 2020 je bilo na ZLU v projekt vključenih 958 različnih udeležencev, udeleženci so opravili 4.651 obiskov, realiziranih je bilo 1.047,50 ur programa. Po obsegu in tudi vsebini smo presegli načrtovane kazalnike, kar je odraz potreb v lokalnem okolju po brezplačnih aktivnostih za vse generacije. V delo smo vključili 19 prostovoljcev, ki so opravili 393 ur. Na ravni celotnega konzorcija je bilo v programe vključenih 1.656 posamičnih udeležencev in opravljenih 2.076,50 ur. Skupno smo na nivoju projekta zabeležili 8.379 obiskov.

Finančna sredstva za delovanje VGC-ja omogočajo Ministrstvo za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti, EU iz Evropskega socialnega sklada in lokalne skupnosti.

9.6 Partnerstvo Las Zasavje

V okviru zagotavljanja trajnosti projekta LAS Trajnostno naravnana ureditev zunanosti šole z urbaniimi vrtički in fotoaktivnim tlakovanjem Občine Trbovlje smo organizirali tri delavnice oz. predavanja s področja trajnosti:

- Zagorje – Vodeni ogled biodinamične kmetije
- Hrastnik – Izdelava eko pralnega praška in mehčalca
- Trbovlje – Z naravnimi pripravki do zdravega vrta

9.7 Krepitev socialnega dialoga

Zveza svobodnih sindikatov Slovenije (ZSSS) in ZLU prek projekta Središče za svetovanje in vrednotenje znanja zaposlenih Zasavje sodelujeta v Regijski mreži Zasavje. Regijske mreže po vsej Sloveniji so ena od aktivnosti projekta Za krepitev socialnega dialoga, katerega nosilec je ZSSS. Cilj projekta je krepiti usposobljenost članov sindikata za učinkovitejše sodelovanje v procesih socialnega dialoga, s poudarkom na področju poznavanja ter uveljavljanja pravic zaposlenih na trgu dela, pridobivanja temeljnih in poklicnih kompetenc ter varovanja in ohranjanja zdravja.

Glavna naloga regijskih mrež je sodelovanje pri zagotavljanju optimalnih pogojev (dogovarjanje, skupne promocijske akcije ...) za učinkovit socialni dialog ter razvoj temeljnih, zdravstvenih in poklicnih kompetenc članstva.

V letu 2020 je bil projekt Središče za svetovanje in vrednotenje znanja zaposlenih koordinator dejavnosti Regijske mreže Zasavje. Svetovalka v projektu se je udeležila dveh srečanj regijskih mrež, kjer so svetovalci ISIO in predstavniki sindikatov izmenjali dobre prakse in aktualne izzive, in enega srečanja z Andragoškim centrom Slovenije. Delovanje mreže je bilo v letu 2020 zaradi pandemije covid-19 omejeno. Skupna promocijska aktivnost ZLU in ZSSS je potekala v

svetovalnem kotičku na Paradi učenja v Trbovljah. V času Dnevov svetovalnih središč je v okviru regijskih mrež potekal Dan za znanje (24. 9. 2020). ISIO središče na ZLU se je v ta namen povežalo s podjetjem Eti in pred podjetjem postavilo dve stojnici znanja, na katerih je potekala promocija izobraževalnih možnosti za zaposlene.

10 SVETOVALNE IN DRUGE PODPORNE DEJAVNOSTI ZA ODRASLE

Poleg projekta Svetovanja za zaposlene smo na ZLU na področju svetovanja in drugih podpornih dejavnosti v letu 2020 uspešno izvajali dejavnost Svetovalnega središča Zasavje (ISIO), Središče za samostojno učenje in učno pomoč. Vse oblike dejavnosti so občanom na voljo brezplačno. Dejavnosti samostojnega učenja je sofinanciral MIZŠ, dejavnost učne pomoči pa ZRSZ. Podporno dejavnost informiranja in svetovanja (ISIO) za vse občane je sofinanciralo MIZŠ in občine ustanoviteljice.

10.1 Svetovalno središče Zasavje (ISIO)

Namen dejavnosti je omogočiti občanom Zasavja dostop do informiranja in svetovanja ter vrednotenje neformalno pridobljenega znanja po nacionalnem modelu ISIO. V okviru dejavnosti smo, poleg osebnega individualnega svetovanja, izvajali tudi motivacijske delavnice za različne ciljne skupine, na katerih smo odrasle seznanjali o možnostih vseživljenjskega učenja, pridobivanja nacionalnih poklicnih kvalifikacij, kariernega svetovanja, vrednotenja neformalno pridobljenega znanja ter s strategijami in tehnikami učinkovitega učenja. Eden izmed pomembnih ciljev je tudi poglobljanje sodelovanja s partnerskimi organizacijami. Storitve svetovalnega središča koristijo predvsem odrasli (vsi razen zaposlenih), ki pred vključitvijo v izobraževanje, med izobraževanjem ali po njem naletijo na težave ali ovire, ki jih ne morejo rešiti sami.

V svetovalni dejavnosti ISIO je bilo za leto 2020 načrtovanih 1.300 ur svetovalnega dela in svetovalne storitve za 380 strank. Dejavnost informiranja in svetovanja v izobraževanju odraslih je potekala na sedežu v Trbovljah in na dislokaciji v Zagorju. Svetovanje sta izvajali 2 svetovalki. V času epidemije covid-19 je delo potekalo na daljavo.

Opravljenih je bilo 1.457 ur svetovalnega dela, pri čemer smo obravnavali 342 strank, za katere smo opravili 455 storitev (25 % strank se je na svetovalno središče v povezavi z istim problemom obrnilo večkrat). Izvedli smo tudi 18 skupinskih storitev, v katere je bilo vključenih 181 udeležencev.

Svetovalno središče Zasavje je vključeno v mrežo svetovalnih središč v Sloveniji, katerih delo strokovno koordinira Andragoški center Slovenije. Na regionalni ravni svetovalno središče oblikuje regionalno svetovalno omrežje, ki vključuje strateške in strokovne partnerje.

Svetovalno središče izvaja tudi različne promocijske aktivnosti, s katerimi seznanjamo odrasle v regiji o možnostih brezplačnega svetovanja in hkrati spodbujamo odrasle za vseživljenjsko učenje. Za promocijo svetovalne dejavnosti v regiji smo izkoristili predvsem oba večja

dogodka, Dneve svetovalnih središč in Tedne vseživljenjskega učenja oz. Parado učenja (september 2020).

10.2 Središče za samostojno učenje (SSU)

Središče za samostojno učenje je brezplačna podporna dejavnost, ki odraslim ponuja možnost brezplačnega organiziranega samostojnega učenja oz. vključevanja v vseživljenjsko učenje in različne delavnice. Nudi možnost brezplačne uporabe ustrezno opremljenega učnega prostora, kjer so na voljo tri učna mesta za samostojno učenje različnih vsebin (tuji jeziki, slovenščina, računalništvo, pisanje seminarskih nalog ...). SSU je sofinanciralo MIZŠ.

Rezultati kažejo, da je storitve Središča za samostojno učenje koristilo 284 udeležencev, ki so skupaj opravili 3.554,5 ur samostojnega učenja, kar je manj kot preteklem letu, ko je 242 udeležencev opravilo 4.209 ur samostojnega učenja. Upad je posledica epidemije covid-19 in zaprtja ZLU za obiskovalce.

Največ udeležencev je krepilo znanje angleščine in digitalne pismenosti. Obdržali smo dobro prakso vključevanja mednarodnega prostovoljca v delo z udeleženci. Vsebine, ki so se izvajale v obliki delavnic: Angleške urice, Govorimo beremo in pišemo slovensko, Računalniške urice, Začetni tečaj računalništva, Retorika.

10.3 Učna pomoč (UP)

Program učne pomoči sta skozi celotno leto izvajala dva zaposlena prek javnih del. Gre predvsem za individualno učno pomoč. V letu 2020 smo opravili 495 ur učne pomoči za 58 udeležencev, le-ta pomembno prispeva k večji šolski uspešnosti odraslih oseb, ki obiskujejo programe za pridobitev izobrazbe, in opolnomočenju priseljencev za komunikacijo v slovenščini in integracijo v okolje.

Učna pomoč, PAUP-Atena

V sodelovanju s Šolskim centrom Velenje sodelujemo v projektu Atena, katerega namen je povečati vključenost v vseživljenjsko učenje ter izboljšati kompetence odraslih, ki jih potrebujejo zaradi potreb na trgu dela in večje zaposljivosti. Udeležencem srednješolskih programov omogočamo brezplačno učno pomoč. V letu 2020 so bili vključeni 4 udeleženci, ki so koristili 8 ur pomoči.

10.4 Teden vseživljenjskega učenja (TVU)

Koordinacija TVU

ZLU je bila uspešna na javnem razpisu za koordinacijo Tednov vseživljenjskega učenja, ki so bili zaradi epidemije covid-19 iz meseca maja prestavljeni na jesenski čas. Potekali so od 4. septembra do 9. oktobra 2020. Namen dogodka sta promocija in spodbujanje vseh generacij k učenju. TVU je najvidnejša promocijska kampanja na področju izobraževanja in učenja v Sloveniji. Glede na epidemiološke razmere smo z izvedbo festivala zelo zadovoljni. K sodelovanju smo pritegnili 26 različnih ustanov, zavodov in društev, ki so skupaj pripravili 59 zanimivih brezplačnih aktivnosti. Le-teh se je udeležilo 2.903 občanov Zasavja, kar je bistveno

manj kot v prejšnjih letih. Od tega je ZLU izvedla 30 dogodkov, ki se jih je udeležilo 773 udeležencev. Na razpisu MIZŠ smo pridobili finančna sredstva za koordinacijo TVU-ja in Parade učenja.

Parada učenja

Parado učenja smo kljub zahtevnim epidemiološkim razmeram uspeli speljati v sredo, 9. 9. 2020, v manjšem obsegu in z bistveno manj sodelujočimi kot običajno. Celotno dogajanje je potekalo v skladu s priporočili NIJZ, ki je izdal pozitivno mnenje za izvedbo dogodka. Zaradi preprečevanja širjenja virusa je bilo na paradi manj stojnic in tudi manj nastopajočih. To smo nadomestili s spremljevalnimi dejavnostmi na različnih lokacijah v Zagorju in Trbovljah. Na paradi je sodelovalo 34 ljudi, dogodka se je udeležilo cca 70 obiskovalcev.

Glavno dogajanje je bilo na parkirišču za Delavskim domom Trbovlje, kulturni program na odru ter dogajanje na stojnicah. V sklopu Parade učenja so potekale spremljevalne dejavnosti. Udeleženci so si lahko ogledali virtualni muzej rudarstva 4. dritl in razstavo v Zasavskem muzeju Trbovlje, se sproščali v zvočni kopeli, sončili na plaži, v svetovalnem kotičku ISIO in se udeležili strokovnega predavanja Trbovlje – od rudarskega mesta do novomedijskega mesta. Društvo U3 je na ta dan imelo dan odprtih vrat. V popoldanskem delu parade je pred trboveljsko knjižnico potekal ulični festival Glasba v knjigah, glasba v učenju v izvedbi Knjižnice Toneta Seliškarja Trbovlje in Glasbene šole Trbovlje.

Na ločeni lokaciji – v Evroparku v Zagorju ob Savi so udeleženci bivanjske skupine zasavskega VDC spoznavali moč zdravilnih rastlin na vrtu tete Johance. Na ZLU so potekale tudi angleške urice, celotnemu dogajanju pa je piko na i dodala Dušica Kunaver, ki je pred zagorsko Graščino predstavila pomen gozda v slovenski ljudski dediščini.

Teden trajnostnega razvoja

Od 20. 9. do 26. 9. 2020 smo skupaj s ostalimi članicami Združenja izobraževalnih in svetovalnih središč Slovenije (ZISSS) že peto leto pripravili Teden izobraževanja za trajnostni razvoj. K tej odločitvi nas je spodbudila usmerjenost k zadovoljstvu naših uporabnikov, ki v zadnjem času čedalje pogosteje izražajo potrebo po izobraževalnih vsebinah s področja trajnosti in trajnostnega razvoja, ne nazadnje pa tudi naša naravnost, da kot organizacija sledimo trendom in potrebam ljudi. ZLU je izpeljala tri delavnice s področja lokalne samooskrbe in trajnosti za ranljive ciljne skupine, in sicer po eno v vsaki zasavski občini:

- Predelava odpadnih surovin na domači način (Trbovlje),
- Z naravnimi pripravki do zdravega vrta (Zagorje),
- Izdelava domačega mila in pralnega praška (Hrastnik).

10.5 Študijski krožki

Študijski krožki so posebna oblika neformalnega izobraževanja sodelovalnega učenja z značilno sestavo skupine, v kateri se vzpostavi pozitivna soodvisnost odgovornih posameznikov in se razvijajo sodelovalne spretnosti (komunikacija, spoštovanje različnosti in dogovorov). Izpeljali smo en 25-urni študijski krožek Naravno, zabavno do zdravja za uporabnike VDC Zasavje.

Študijski krožek	Št. ur	Št. udeležencev	Št. uspešnih
Naravno, zabavno do zdravja	25	11	11
Skupaj:	25	11	11

11 EPIDEMIJA COVID-19

Leto 2020 je močno zaznamovala epidemija covid-19 in močno spremenila naše delovanje. Razglašena je bila 12. marca 2020. Nacionalni inštitut za javno zdravje in Ministrstvo za delo sta svetovala sprejetje ukrepov za preprečitev širjenja virusa, ki se jih je zaradi izjemnih okoliščin poslužila tudi ZLU. Zaradi pojava širjenja nalezljive bolezni SARS-CoV-2, ki ogroža življenje in zdravje ljudi, in zaradi preprečevanja njenega nadaljnjega širjenja smo morali zavod zapreti. Zaposlenim je bilo 16. marca odrejeno delo na domu. Za delo so uporabljali službene prenosnike, kupili smo dodatne telefonske kartice. Odredbe so bile preklicane 18. maja. Zaposleni so bili na lokaciji samo v nujnih primerih, ko je bilo to potrebno zaradi nemotenega procesa dela. Samo dvema zaposlenima je bilo odrejeno čakanje na domu (od tega enemu javnemu delavcu, ker zanje delo na domu ni bilo dovoljeno).

V zelo kratkem času smo večino izobraževanj prenesli na daljavo z uporabo različnih orodij (Zoom, Jitsi, Arnes Vox ...). Delo posameznih skupin je potekalo tudi prek komunikacije po e-pošti in telefonu. V skupinah, kjer tako delo ni bilo mogoče, se je pouk prekinil. Program je bil dokončan v juniju in juliju. Svetovalna dejavnost je potekala večinoma po telefonu. Odpadla je večina promocijskih dogodkov in festivalov.

Poskrbeli smo za nakup zaščitnih mask in razkužil, ki smo jih namestili pred vsako učilnico in pisarno. Kupili smo tudi pleksi pregrade za pisarne.

V drugi val epidemije smo vstopili 19. oktobra zopet s prepovedjo opravljanja izobraževanj, vendar bogatejši za izkušnje in dobre prakse dela z udeleženci na daljavo. Vedeli smo tudi, katera orodja za delo na daljavo delujejo dobro in pri katerih je bilo največ težav. Tokrat smo se nekoliko drugače organizirali: tajništvo je delovalo ves čas, preostalim zaposlenim pa je bilo 1. novembra odrejeno delo na domu. Na lokacijo so prihajali po potrebi, ker vsega ni bilo mogoče opraviti na daljavo. Še posebej je bilo to potrebno januarja, ko so se oddajala poročila za večino projektov. Ob sproščanju ukrepov so se januarja in februarja 2021 zaposleni postopoma vračali v delovno okolje.

V začetku oktobra smo ob podpori MIZŠ in Arnesa prešli na operacijski sistem Office 365 in uporabo orodja MS Teamsi, ki omogoča lažje in učinkovitejšo organizacijo dela ter boljše pogoje za delo na daljavo. Za zaposlene je bilo organizirano 30-urno usposabljanje za delo z novim orodjem. Prav tako smo za vse zaposlene pridobili licenčni Zoom program. Delo je bilo za vse zaposlene v novih razmerah izjemno zahtevno. Vse udeležence smo naučili uporabe sodobnih orodij, veliko je bilo opravljenih individualnih pomoči in svetovanj za učenje na daljavo.

12 PREGLED DEJAVNOSTI V LETU 2020

PROGRAM	izobraževalne ure 2019	izobraževalne ure 2020	število skupin/ oddelkov 2019	število skupin/ oddelkov 2020	število udeležence v 2019	število udeležencev 2020
OŠ za odrasle	304	352	2	2	18	17
Bolničar negovalec	184	-	1	-	10	-
Ekonomski tehnik	282	190	3	3	22	23
Logistični tehnik	280	190	2	2	22	27
Predšolska vzgoja	158	-	1	-	7	0
SKUPAJ - OŠ, SŠ programi	1.208	732	9	7	79	67
Število poklicnih matur					28	22
Število zaključnih izpitov				-	10	-
SKUPAJ ZI in PM					38	22
Ekonomist 1.,2. letnik	150	144	2	2	23	13
SKUPAJ - VŠ programi	150	144	2	2	23	13
Tečaji, usposabljanja						
Jezikovni tečaji Angleščina (SH)	48	-	1	-	7	-
Tečaj slovenščine (Odelo)	-	-	-	1	-	10
SLO za tujce, ZRSZ	44	-	1	-	11	-
Podpora ranljivim skupinam na trgu dela, ZRSZ	90	-	1	-	10	-
Tečaj za voznika viličarja (ZRSZ)	52	52	1	1	7	7
Tečaj za voznika viličarja (SH)	15	-	1	-	15	-
NPK SOND	150	35	2	1	10	10
Učinkovita komunikacija v zdravstvu	12		1		14	
Priprava letnega poročila za javne zavode	5	4	1	1	13	7
Razvoj vodij in ključnih kadrov	-	30	-	1	-	16
Podjetniška delavnica (ZRSZ)	-	12	-	1	-	8
SKUPAJ	416	133	9	6	87	58
Izpiti, preverjanja						
Izpit iz slovenščine	21	15	3	3	35	35
NPK SOND - preverjanje in potrjevanje	11	0	2	0	17	0
NPK računovodja - preverjanje in potrjevanje	5	6	1	1	16	14
SKUPAJ	37	21	6	4	68	49

PROGRAM	izobraževalne ure 2019	izobraževalne ure 2020	število skupin/ oddelkov 2019	število skupin/ oddelkov 2020	število udeležence v 2019	število udeležencev 2020
PROJEKT Znanje za odličnost	0	30	0	1	0	11
SKUPAJ	-	30	0	1	0	11
PROJEKT CPK 2						
CPK -ZLU	1.259	645	27	15	304	189
ZIP	180	-	1	-	15	-
RDO	200	80	5	2	53	28
RPO	120	60	2	1	27	15
NIPO	480	325	12	8	137	101
UŽU-MI	-	120	-	1	-	13
priprave	260	60	3	2	47	20
izpiti	19	-	4	1	25	12*(2 udel.)
skupno število na nivoju konzorcija*	1.869	870	40	20	423	250
ŠTUDIJSKI KROŽKI	143	25	5	1	55	11
ŠK – Naravno zabavno do zdravja	-	25	-	1	-	11
ŠK - Naravna kozmetika in čistila	25	-	1	-	14	-
ŠK Jezik in kultura	30	-	1	-	9	-
ŠK Spoznajmo življenje rudarskih	33	-	1	-	10	-
ŠK čili, zdravi	30	-	1	-	13	-
ŠK babičin nasvet	25	-	1	-	9	-
SKUPAJ	143	25	5	1	55	11
PROJEKT VGC						
VGC -ZLU	1.479,5	1.047,50	156	121	1.940	958
VGC konzorcij	2.915	2.076,50	255	221	2.749	1.656
SKUPAJ	1.479,5	1.047,50	156	121	1.940	958
Projekt podporne dejavnosti v IO 2019		-		-		-
Okrogla miza	4	-	1	-	54	-
ŠK združuje in povezuje	4	-	1	-	26	
Motivacijske delavnice Vem, kam grem	18	-	4	-	61	-
SKUPAJ	26	-	6	-	141	-
TVU	60	59	142	59	3.064	2.903
SSU Središče za sam. učenje	4.209	3.554,50	6	3	242	284
Učna pomoč	593	495			99	58
PAUP	1.069	8		1	52	4
skupaj	5.931	4.116,50	148	63	3.457,00	3.249
SKUPAJ	10.649,50	6.894,00	368	220	6.154,00	4.605,00

Svetovalne in podporne dejavnosti

PROGRAM	ure 2020	ure 2019	ure 2018	ure 2017	Št. udeležencev v 2020	Št. udeležencev v 2019	št. udeležence v 2018	št. udeležencev 2017
ISIO Zasavje*	1457	1564	1250	1481	342	389	476	608
ISIO Zasavje (skupine)	-	-	-	-	181 (18 sk)	153 (15 sk)	223 (19.sk.)	97 (10 sk.)
SVZAP, SOD**	-	-	-	235	93	146	135	174
SKUPAJ	1.457	1.564	1250	1716		688	834	879

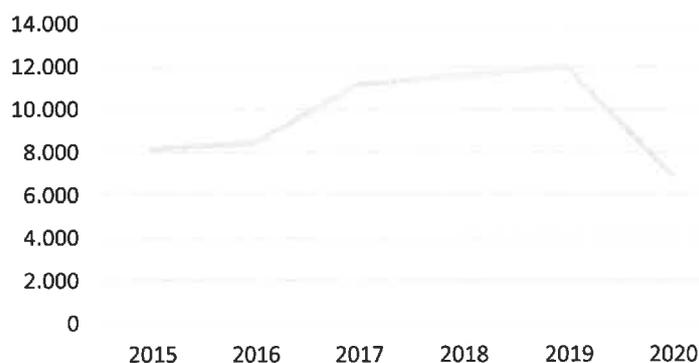
* ure za ISIO so skupne, ni mogoče ločevati na posameznike in skupine

** SOD ne izvajamo več, ur za SVZAP ne beležimo v aplikacijo

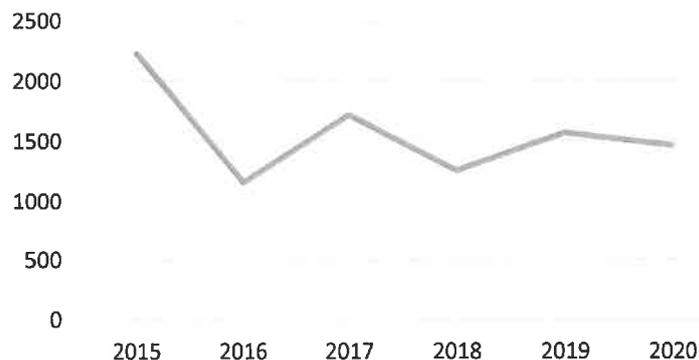
Povzetek celotne dejavnosti ZLU

PROGRAM	ure 2020	ure 2019	ure 2018	ure 2017	ure 2016	ure 2015
Število izobraževalnih ur	6.894	11.969,5	11.585,75	11.162,5	8.443,5	8.169
Število svetovalnih ur	1.457	1564	1250	1716	1148	2226
SKUPAJ	8.351	13.533,5	12.835,75	12.878,5	9.591,5	10.395

ŠTEVILO IZOBRAŽEVALNIH UR

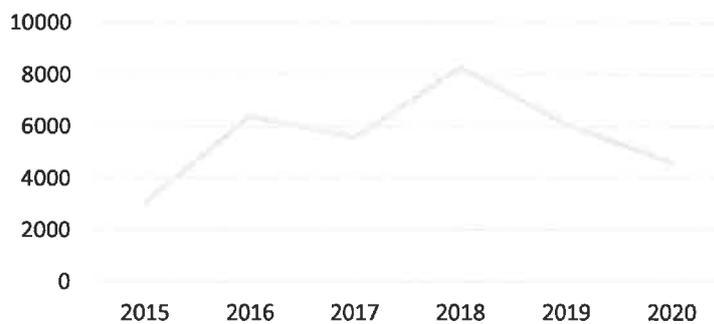


ŠTEVILO SVETOVALNIH UR

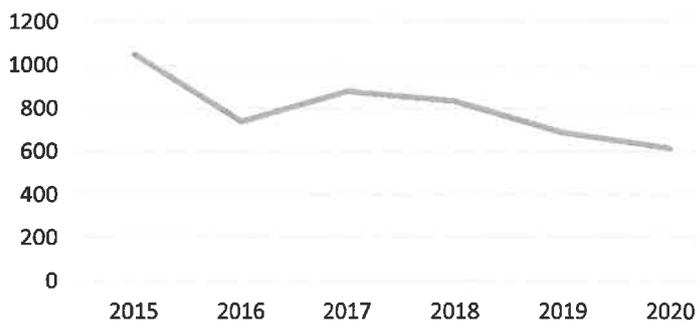


Število udeležencev	2020	2019	2018	2017	2016	2015
izobraževanje	4.605	6084	8.292	5.563	6.410	3092
podporne, svetovalne dejavnosti	616	688	834	879	739	1051
SKUPAJ	5.221	6.772	9.126	6.442	7149	4143

ŠTEVILO UDELEŽENCEV
(izobraževanje)



ŠTEVILO UDELEŽENCEV
(podporne, svetovalne dejavnosti)



13 PRESOJANJE IN RAZVIJANJE KAKOVOSTI

Namen razvijanja področja kakovosti

Na področju presojanja in razvijanja kakovosti izobraževalnih in svetovalnih storitev smo uporabljali že vpeljan celovit sistem presojanja in zagotavljanja kakovosti po modelu POKI – Ponudimo odraslim kakovostno izobraževanje. Namen celovitega sistema zagotavljanja kakovosti je dvig učinkovitosti procesov dela ter kakovosti izobraževalnih in svetovalnih storitev. K temu nas zavezujejo vizija, poslanstvo in vrednote ter listina in izjava o kakovosti. ZLU je z vsemi aktivnostmi na področju spremljanja in razvijanja kakovosti pridobila tudi renome zanesljivega in varnega partnerja za izobraževanje v lokalnem okolju.

Izpeljevali smo aktivnosti na naslednjih področjih:

1. Samoevalvacija
2. Redno spremljanje kakovosti
3. Zeleni znak kakovosti
4. Usposabljanje za kakovost

Za uresničevanje zastavljenih ciljev smo delovali vsi zaposleni in naši zunanji sodelavci, ob podpori komisije za kakovost in svetovalke za kakovost.

Samoevalvacija

S poglobljeno samoevalvacijo smo začeli na področju preverjanja delovnih procesov, protokolov vodenja strokovnih področij že v lanskem letu in proces še ni zaključen. V letu 2020 smo pristopili k triletnemu ciklu samoevalvacije izobraževanja na daljavo. Po drugem valu epidemije covid-19 smo naredili spremljanje poteka in zadovoljstva udeležencem z izvajanjem programov na daljavo.

Redno spremljanje kakovosti

Poleg samoevalvacije smo spremljali nekatere vidike naše kakovosti in jih vrednotili. Komisija za kakovost se je v letu 2019/2020 redno sestajala. Opredeljena so bili področja in kazalniki kakovosti, ki jih je spremljala v tekočem šolskem letu:

1. področje: Udeleženci v izrednem izobraževanju
2. področje: Vodenje in upravljanje
3. področje: Promocija izobraževanja odraslih in animacija odraslih za izobraževanje
4. področje: Vrsta in število osebja

Naloga na opredeljenih področjih smo izpeljali skladno s postavljenim akcijskim načrtom razvoja kakovosti. Izvedli smo merjenje zadovoljstva udeležencev v formalnih in neformalnih programih ter projektih. Poleg samoevalvacije smo spremljali nekatere vidike naše kakovosti in jih vrednotili. Komisija za kakovost se je v letu 2019/2020 redno sestajala. V anketah ugotavljamo visoko stopnjo zadovoljstva udeležencev z izobraževanjem in s storitvami ZLU, na splošno, in tudi z učitelji, zaposlenimi in izvedbami.

Podrobnosti o postavljenih kazalnikih kakovosti, opredeljenih standardih kakovosti ter opravljenih nalogah in izpeljanih aktivnostih so zbrane v poročilu o kakovosti za 2019/20.

Zgledovalni obiski in prenos znanja

Pridobljeno znanje in izkušnje na področju zagotavljanja kakovosti v organizaciji za izobraževanje odraslih smo prenašali tudi stanovskim kolegom v drugih organizacijah, predvsem pri sodelovanju na mednarodnih mobilnostih. Letos zaradi situacije covid-19 nismo realizirali zgledovalnega obiska.

Omrežje svetovalcev za kakovost

Sodelovali smo v omrežju svetovalcev, ki ga koordinira ACS in skupni aktivnosti Razvijanje kakovosti s pomočjo zgodb. Prispevali smo dve zgodbi naših predavateljev. Udeležili smo se srečanja svetovalcev 5. marca. V okviru Tednov vseživljenjskega učenja smo organizirali dan za kakovost.

Zeleni znak kakovosti

V marcu 2020 smo pripravili e-vlogo za podaljšanje znaka kakovosti. Vlogo je pregledala komisija ACS in izdala sklep, da je ZLU pravica do uporabe znaka kakovosti podaljšana do 31. 3. 2023. Z njim dokazujemo, da sistematično izpeljujemo dejavnosti, ki zvišujejo raven kakovosti izobraževanja odraslih v štirih predpisanih kazalnikih: v svojih letnih poročilih in načrtih obravnavamo vprašanja kakovosti v izobraževanju odraslih; imamo komisijo za kakovost, ki si sistematično prizadeva za razvoj kakovosti na ZLU; imamo letne načrte za razvoj kakovosti; sistematično izpeljujemo dejavnosti, ki zvišujejo raven kakovosti izobraževanja odraslih.

Usposabljanje za kakovost

V oktobru 2020 so strokovni delavci udeležili 8-urne delavnice Notranji sistem kakovosti v organizaciji, ki izobražuje odrasle v izvedbi Andragoškega centra Slovenije. Ena zaposlena pa se je vključila v izobraževanje za izvajanje samoevalvacije. Rezultat obeh izobraževanj je bil, da smo se odločili redefinirati osnovo za naše delo: vrednote, poslanstvo in vizijo. Proces še ni zaključen. Imamo usposobljeno in imenovano svetovalko za kakovost, ki svetuje, spodbuja in opozarja na kakovost. Je ena izmed šestnajstih delujočih svetovalcev za kakovost v Sloveniji. Redno se usposablja v nacionalnem omrežju delujočih svetovalcev za kakovost.

13.1 Promocijske dejavnosti

Kakovostna promocija in animacija sta pomembna gradnika kakovosti in komunikacije z javnostjo, zato smo bili na tem področju izjemno aktivni. Pretežni del promocije in obveščanja je potekal prek spletne strani www.zlu.si in www.vgc-zasavje.si ter prek družbenih omrežij Facebook ZLU in VGC, Instagram. Mesečno pošiljamo obvestila prek orodja Mailchimp. Sodelovali smo z lokalnimi mediji (Radio Aktual Kum, lokalna televizija ETV, Savus, Zon) prek letnih pogodb. Redno smo pripravljali članke za časopis Srčno in Novičke Andragoškega centra Slovenije in občasno tudi za strokovni portal Epale. Prvič smo objavljali tudi na portalu Epale. Izdali smo spletni katalog programov in tiskano zloženko. Skrbeli smo za urejenost oglasnih tabel. Distribucija zloženk ja bila onemogočena zaradi epidemije covid-19.

Uporabljali smo celostno grafično podobo zavoda in projektov. Za namene pospeševanja prodaje smo pripravljali nagradne igre na radiu, promocijska darila za udeležence, predavatelje in partnerje. Udeležba na lokalnih festivalih je bila odpovedana zaradi epidemije covid-19. Kljub nepredvidljivim razmeram zaradi covid-19 smo septembra izpeljali Parado

učenja na treh ločenih lokacijah, dneve svetovalnih središč in dan za znanje. V knjižnici Trbovlje smo pripravili sedaj že tradicionalno izložbeno okno.

14 ZAKLJUČEK

Leto 2020 je bilo zelo posebno in zahtevno leto. V prvi vrsti zaradi štirimesečnega zaprtja zavoda in prepovedi izvajanja dejavnosti v »živo«. V času razglašene epidemije so zaposleni večinoma delali od doma, programi pa so potekali na daljavo. Leto so zaznamovale tudi kadrovske menjave zaradi odpovedi dveh sodelavk. Tovrstni dogodki in uvajanje novih kadrov pomenijo drugačno dinamiko delovnih procesov. Kljub vsemu smo ponosni, da smo uspeli in pridobili tri nove mednarodne projekte in enega nacionalnega. Na novo bomo prek projekta Znanje za odličnost omogočali brezplačna usposabljanja za učitelje in izobraževalce odraslih, ki poučujejo (ali še bodo) v neformalnih programih.

V treh novih Erasmus projektih bomo pridobivali novo znanje in izkušnje ter razvijali nove pristope za delo z različnimi ciljnim skupinami v razredu in na daljavo. Gre za pomembne razvojne projekte, ki bodo prispevali k dvigu kakovosti in pestrosti programov.

V letu 2020 smo izvedli načrtovane redne formalne izobraževalne programe in tudi večino načrtovanih programov splošnega neformalnega izobraževanja. Obseg dejavnosti je bil manjši zaradi dveh epidemij covid-19 in s tem prepovedi izvajanja izobraževanj v »živo«.

V programe srednješolskega izobraževanja je bilo vpisanih 50 udeležencev, kar je spet precej manj kot v preteklem letu, čeprav imajo odrasli možnost povračila šolnine prek javnega sklada. Trend upadanja vpisa v formalne programe se nadaljuje. V programe za zaposlene in brezposelne je bilo prek projekta Centra za pridobivanje kompetenc vključenih 177 udeležencev, skupno s partnerji pa smo brezplačna usposabljanja omogočili 242 udeležencem, kar je bistveno manj kot lansko leto. V programe svetovanja je bilo vključenih 93 zaposlenih. Izpeljali smo eno izvedbo študijskega krožka za uporabnike Zasavskega VDC-ja.

Kljub novim razmeram smo ohranili trend velike zainteresiranosti občanov za vključevanje v različne brezplačne programe. Večino brezplačnih neformalnih programov smo izvedli v sklopu Večgeneracijskega centra Zasavje in zabeležili 958 različnih udeležencev, ki so opravili 4.651 obiskov in bili vključeni v 1.475,50 ur programa. Doseženi kazalniki so nižji kot lansko leto, vendar so po obsegu in vsebini še vedno preseženi. To je odraz potreb v lokalnem okolju po brezplačnih aktivnostih za vse generacije. V delo smo vključili 19 prostovoljcev, ki so opravili 393 ur. Na ravni celotnega konzorcija je bilo v programe vključenih 1.656 posamičnih udeležencev in opravljenih 2.076,50 ur. Skupno smo na nivoju projekta zabeležili 8.379 obiskov.

Skrb za kakovost in promocijo je bila tudi v letu 2020 sestavni del našega dela. Uspešno smo izpeljali Parado učenja in Tedne vseživljenjskega učenja, Dneve svetovalnih središč, Dan za znanje pred podjetjem Eti Izlake.