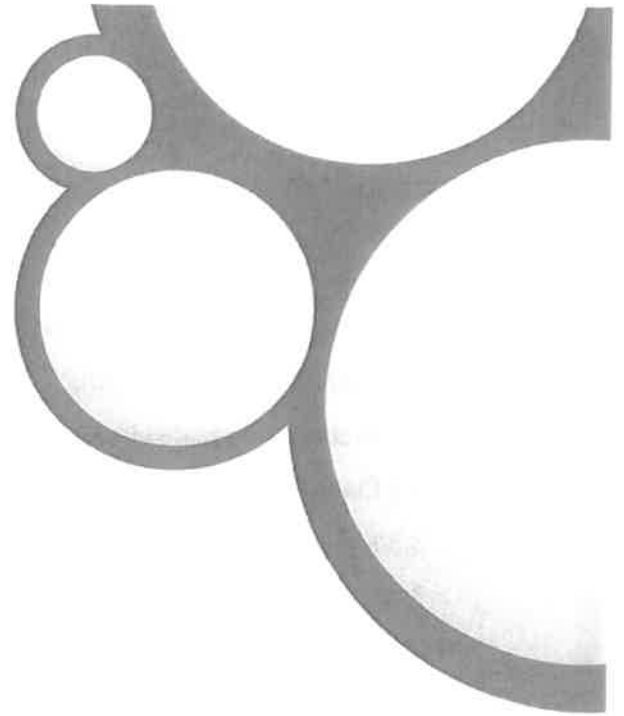




ZASAVSKA
LJUDSKA
UNIVERZA

Zvesti Ljubiteljem Učenja



LETNO POROČILO ZA LETO 2021 in FINANČNI NAČRT ZA LETO 2022

Polona Trebušak, univ. dipl. inž., mag. posl. ved.
direktorica



Trbovlje, 25. februar 2022



KAZALO

1 UVOD	1
2 ZAKONSKE IN DRUGE PRAVNE PODLAGE.....	1
3 SPLOŠNI PODATKI O ZAVODU	4
3.1 Kratak opis razvoja in dejavnosti zavoda.....	4
3.2 Članstvo zavoda	6
3.3 Kadrovski pogoji.....	7
3.4 Prostorski in materialni pogoji.....	9
4 ORGANI ZAVODA.....	10
4.1 Svet zavoda.....	10
4.2 Direktor	10
4.3 Strokovni organi.....	11
5 VSEBINA RAČUNOVODSKEGA POROČILA – VIZIJA CELJE	12
5.1 Bilanca stanja na dan 31. 12. 2021	12
5.2 Izkaz prihodkov in odhodkov – določenih uporabnikov.....	14
5.3 Izkaz prihodkov in odhodkov – določenih uporabnikov po načelu denarnega toka.....	15
6 POJASNILA K RAČUNOVODSKIM IZKAZOM	19
6.1. Pojasnila k bilanci stanja	19
6.1.1 Dolgoročna sredstva in sredstva v upravljanju	19
6.1.2 Kratkoročna sredstva	20
6.1.3 Kratkoročne obveznosti.....	21
6.1.4 Lastni viri in dolgoročne obveznosti	21
6.2 Pojasnila k izkazu prihodkov in odhodkov.....	21
6.2.1 Celotni prihodki	21
6.2.2 Stroški blaga, materiala in storitev	22
6.2.3 Stroški dela	22
6.2.4 Amortizacija	22
6.2.5 Finančni odhodki	22
6.2.6 Davek od dohodkov pravnih oseb	23
6.2.7 Presežek prihodkov nad odhodki	23
6.2.8 Izkaz prihodkov in odhodkov po vrstah dejavnosti	23
7 POSLOVNO POROČILO.....	25
8 POROČILO O DOSEŽENIH CILJIH IN REZULTATIH V LETU 2021.....	27

8.1 Osnovna šola za odrasle	27
8.2 Programi srednješolskega izobraževanja	28
8.3 Višješolsko strokovno izobraževanje	28
8.4 Usposabljanja in izpopolnjevanja	28
8.5 Jezikovno izobraževanje	29
9 PROJEKTI.....	30
9.1 Mednarodni program Erasmus+.....	30
9.1.1 Verižni eksperiment (KA2).....	30
9.1.2 Učenje na daljavo za ranljive ciljne skupine (KA2).....	31
9.1.3 Most do večkulturnega učenja in ustvarjanja, KA2	31
9.1.4 Kakovost v izobraževanju odraslih, KA1.....	32
9.1.5 Boj proti lažnim novicam in dezinformacijam, FI.DO, KA2	32
9.2 Središče za svetovanje in vrednotenje znanja zaposlenih Zasavje 2016–2022 (SVZAP).....	33
9.3 Center za pridobivanje kompetenc Zasavje od 2018–2022 (CPK).....	33
9.4 Znanje za odličnost v neformalnem izobraževanju odraslih	35
9.5 Večgeneracijski center Zasavje (VGC Zasavje).....	35
9.6 Partnerstvo Las Zasavje	36
10 SVETOVALNE IN DRUGE PODPORNE DEJAVNOSTI ZA ODRASLE.....	37
10.1 Svetovalno središče Zasavje (ISIO)	37
10.2 Središče za samostojno učenje (SSU)	38
10.3 Učna pomoč (UP).....	38
10.4 Teden vseživljenjskega učenja (TVU).....	38
10.5 Študijski krožki	39
11 EPIDEMIJA COVID-19.....	39
12 PREGLED DEJAVNOSTI V LETU 2021.....	40
13 PRESOJANJE IN RAZVIJANJE KAKOVOSTI.....	44
13.1 Promocijske dejavnosti.....	45
14 ZAKLJUČEK.....	47
15 FINANČNI NAČRT ZLU za leto 2022	49
15.1 Pravna podlaga	49
15.2 Obrazložitev finančnega načrta	49
16 KADROVSKI NAČRT ZA LETO 2022.....	55

1 UVOD

Poročilo o delu je osrednji dokument Zasavske ljudske univerze (v nadaljevanju ZLU), v katerem je opisana realizacija opravljenega dela zavoda za koledarsko leto 2021, v drugem delu pa je pripravljen finančni načrt za leto 2022, s katerim zagotavljamo sistematično uresničevanje z zakonom in s programom dela predvidenega programa formalnih, neformalnih in podpornih dejavnosti za odrasle.

Poročilo o delu za leto 2021 in finančni načrt za leto 2022 je pripravila direktorica ZLU skupaj s strokovnimi sodelavkami in v sodelovanju z računovodstvom. Poročilo o delu sprejema svet zavoda.

2 ZAKONSKE IN DRUGE PRAVNE PODLAGE

Letno poročilo je pripravljeno na podlagi:

- Zakona o računovodstvu s spremembami (Ur. l. RS št. 117/02, 134/03);
- Zakona o javnih financah (Ur. l. RS, št. 11/11, 14/13, 101/13, 55/15, 96/15, 13/18, 195/20);
- Zakona o uravnoteženju javnih financ s spremembami (Ur. l. RS, št. 40/12);
- Navodil o pripravi zaključnega računa državnega in občinskega proračuna ter metodologije za pripravo poročila o doseženih ciljih in rezultatih neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna (Ur. l. RS 12/01, 10/06, 8/07 in 102/10);
- Pravilnika o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov pravnih oseb javnega prava (Ur. l. RS, št. 134/03, 34/04, 13/05, 138/06, 120/07, 112/09, 58/10, 104/10, 104/11, 97/12, 108/2013, 100/2015, 75/2017, 82/18);
- Pravilnika o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Ur. l. RS, št. 112/09, 58/10, 104/10, 104/11, 97/12, 108/2013, 94/14, 100/2015, 84/2016, 75/2017, 82/18, 79/19);
- Pravilnika o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Ur. l. RS 115/02, 21/03, 134/03, 126/04 in 120/07, 124/08, 58/10, 60/10, 104/11 in 86/16 in 80/19);
- Pravilnika o načinu in rokih usklajevanja terjatev in obveznosti po 37. členu zakona o računovodstvu (Ur. l. RS, št. 117/02, 134/03, 108/2013);
- Pravilnika o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev (Ur. l. RS, št. 45/05, 138/06, 120/07, 48/09, 112/09, 58/10, 108/2013 in 100/2015);
- Pravilnika o poslovanju upravnih enot ter uprav, uradov in inšpektoratov, ki so upravni organi v sestavi ministrstev in imajo svoje enote na lokalnih ravneh (Ur. l. RS, št. 26/03 in 116/03);
- Pravilnik o pripravi konsolidirane premoženjske bilance države in občin (Ur. l. RS, št. 26/03, 117/05, 120/07, 32/08 in 106/2013),
- Zakona o sistemu plač v javnem sektorju s spremembami (Ur. l. št. 46/13, 25/14),
- Zakon o davku na dohodek pravnih oseb ZDDPO-2 in novele s spremembami (Ur. l. 117/06, 90/07, 56/08, 76/08, 5/09, 110/09),
- Slovenski računovodski standardi s spremembami.

Sestavljeno je iz računovodskega poročila, ki obsega:

- A. bilanco stanja s pojasnili,
- B. izkaz prihodkov in odhodkov s pojasnili,

ter poslovnega poročila, ki vsebuje poročilo o doseženih ciljih in rezultatih ter sodila o razmejevanju javnega in tržnega deleža.

Odgovorna oseba za sestavljanje računovodskih izkazov in računovodskega poročila za leto 2021 je po pogodbi o vodenju računovodskih poslov Vizija računovodstvo podjetje za vodenje poslovnih knjig, d. o. o., Celje, Kristina Zupančič.

Podlaga delu zavoda predstavlja zadnji veljavni Odlok o ustanovitvi javnega zavoda ZLU (Ur. l. 1/2016 in Uradni vestnik Zasavja 1/2016). ZLU uresničuje cilje javnega interesa na področju izobraževanja odraslih skladno z Zakonom za izobraževanje odraslih (Ur. l. RS, št. 6/18) in Odlokom o ustanovitvi z namenom opravljanja javne službe na področju izobraževanja odraslih:

- izvajanje javnoveljavnih izobraževalnih programov za odrasle (osnovna, srednja šola)
- izvajanje neformalnih izobraževalnih programov za odrasle,
- omogočati dostop do kakovostnih izobraževalnih programov in učnih možnosti,
- omogočati pridobivanje splošnih in poklicnih zmožnosti za osebno rast, aktivno delovanje v skupnosti in na trgu dela,
- krepiti opolnomočenost za demokratično sodelovanje v družbenih procesih in za družbeno odgovorno ravnanje,
- krepiti opolnomočenost na področju trajnostnega razvoja, zelenega gospodarstva, kulture in zdravja,
- krepiti zmožnosti za medsebojno strpnost, kritično mišljenje, spoštovanje drugačnosti in sodelovanje z drugimi, spoštovanje človekovih pravic in temeljnih svoboščin,
- krepiti solidarnost, sodelovanje in izmenjavo znanja in izkušenj med generacijami,
- zmanjšati strukturne in individualne ovire pri vključevanju prebivalcev v izobraževanje in učenje,
- spodbujati nižje izobražene in druge ranljive skupine za izobraževanje in učenje,
- zmanjšati delež prebivalcev brez osnovne oziroma brez poklicne izobrazbe,
- povečati delež prebivalcev z dokončano štiriletno srednješolsko izobrazbo.

Zakonske in druge pravne podlage delovnega področja javnega zavoda za izobraževanje odraslih ZLU:

- Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Ur. l. RS 16/07, 36/08, 58/09, 64/09, 65/09, 20/11, 40/12,, 57/12, 47/15, 46/16, 49/16, 25/17);
- Zakon o izobraževanju odraslih (Ur. l. RS, 6/2018);
- Zakon o osnovni šoli (Ur. l. RS, št. 81/06, 102/07, 107/10, 87/11, 40/12, 63/13 in 46/16);
- Zakon o poklicnem in strokovnem izobraževanju (Ur. l. RS 79/06, 68/17 in 46/19);
- Zakon o nacionalnih poklicnih kvalifikacijah (Ur. l. RS, 6/2018);
- Zakon o maturi (Ur. l. RS 1/07, 46/16);
- Pravilnik o standardih in normativih za financiranje in izvajanje javne službe na področju izobraževanja odraslih (Ur. l. RS, št. 180/2020);
- Odredba o smeri izobrazbe učiteljev in drugih strokovnih delavcev v izobraževalnih programih za odrasle (Ur. l. RS, št. 59/99);
- Odredba o strokovni izobrazbi strokovnih delavcev (Ur. l. RS, 82/98);

- Pravilnik o evidencah in dokumentaciji v izobraževanju odraslih (Ur. l. RS, št. 32/2000);
- Pravilnik o poklicni maturi (Ur. l. RS, 6/2018;);
- Pravilnik o zaključnem izpitu (Ur. l. RS, 6/2018;);
- Pravilnik o vodenju razvida izvajalcev javno veljavnih programov vzgoje in izobraževanja (Ur. l. RS 75/96, 97/2000);
- Pravilnik o razpisu za vpis in izvedbi vpisa v izobraževanju odraslih (Ur. l. RS 82/98, 6/18 – ZIO-1 in 11/20),
- Navodilo za prilagajanje izobraževalnih programov poklicnega in strokovnega izobraževanja odraslim udeležencem izobraževanja (Ur. l. RS, št. 80/98);
- Smiselna uporaba zakonodaje z ostalih področij vzgoje in izobraževanja;
- Zakon o zavodih (Ur. l. RS, št. 12/91, 8/96, 36/00, 127/06);
- Zakon o dostopu do informacij javnega značaja (Ur. l. RS, št. 51/06, 117/06, 23/14, 50/14, 19/15, 102/15, 7/18);
- Zakon o javnih naročilih (Ur. l. RS 91/15 in 14/18);
- Zakon o delovnih razmerjih (Ur. l. RS, št. 21/13, 78/13, 47/15, 33/16, 52/16, 15/17, 22/19, 81/19 in 203/20);
- Zakon o javnih uslužbencih (Ur. l. RS (63/07, 65/08, 69/08, 69/08, 40/12, 158/20, 203/20);
- Zakon o varstvu osebnih podatkov (Ur. l. RS, št. 94/07);
- Zakon o šolski inšpekciji (Ur. l. 114/05);
- Kolektivna pogodba za dejavnost vzgoje in izobraževanja v Republiki Sloveniji (Ur. l. RS, št. 52/94, 49/95, 34/96, 45/96, 51/98, 28/99, 39/99, 39/00, 56/01, 64/01, 78/01, 56/02, 43/06, 60/08, 79/11, 40/12, 46/13, 106/15, 8/16, 45/17, 46/17, 80/18, 160/20).

3 SPLOŠNI PODATKI O ZAVODU

Popolno ime:	Zasavska ljudska univerza
Kratko ime:	ZLU
Organizacijska oblika:	Javni zavod
Glavna dejavnost:	85.590 Drugje nerazvrščeno izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje
Naslov:	Trg svobode 11 a, 1420 Trbovlje
Enota:	Grajska 2, 1410 Zagorje
Telefon:	03 56 55 120, 03 56 31 190
Telefaks:	03 56 55 130
E- naslov:	info@zlu.si, info@vgc-zasavje.si
Spletna stran:	www.zlu.si, www.vgc-zasavje.si
Matična številka:	5090229
Davčna številka:	SI 54936314
Transakcijski račun:	SI56 0132 9603 0718 305 pri UJP
Ustanovitelji:	Občina Hrastnik Občina Trbovlje Občina Zagorje ob Savi
Zakoniti zastopnik:	Polona Trebušak

3.1 Kratak opis razvoja in dejavnosti zavoda

Zasavska ljudska univerza je javni zavod za izobraževanje odraslih v Zasavju občin ustanoviteljic: Hrastnik, Trbovlje in Zagorje ob Savi. Deluje na dveh lokacijah: sedež zavoda je na naslovu Trg svobode 11 a, Trbovlje, enota zavoda pa deluje v PC Graščina, Grajska 2, Zagorje ob Savi.

ZLU je središče vseživljenjskega učenja, izobraževanja in večgeneracijskega sodelovanja za odrasle v regiji. Prebivalcem Zasavja zagotavljamo dostopnost in možnost vključevanja v različne programe in projekte. Z različnimi projekti pri odraslih spodbujamo krepitev temeljnih in poklicnih kompetenc, večgeneracijsko sodelovanje in skrbimo za socialno vključevanje različnih ranljivih skupin (starejši, brezposelni, priseljenci, manj izobraženi zaposleni ...), zagotavljamo svetovalno podporo in nove življenjske priložnosti za občane Zasavja. Prebivalcem Zasavja zagotavljamo kakovostne formalne, neformalne in priložnostne programe, nudimo učinkovita usposabljanja in tečaje ter javnoveljavna vrednotenja in priznavanja spretnosti in kompetenc za potrebe trga dela.

Vključujemo se v najvidnejšo promocijsko kampanjo na področju izobraževanja in učenja v Sloveniji: Tedne vseživljenjskega učenja in tako opozarjamo na vseprisotnost pa tudi pomembnost učenja – v vseh življenjskih obdobjih in za vse vloge, ki jih posameznik v svojem življenju prevzema kot posameznik, udeleženec na trgu dela in član različnih skupnosti.

Priznanje v letu 2021:

- *srebrno priznanje za družbeno inovacijo projekta Verižni eksperiment v vrtcu, ki ga podeljuje GZS, Zasavska gospodarska zbornica.*

Iz Kataloga izobraževalne ponudbe ZLU

Organizacija in izvajanje izobraževanja odraslih:

- v programih za pridobitev izobrazbe (osnovna šola za odrasle, srednje poklicno in srednje strokovno izobraževanje, nacionalne poklicne kvalifikacije);
- v neformalnih programih in usposabljanjih (tečaji tujih jezikov, digitalne pismenosti, različna usposabljanja za delo in prosti čas, delavnice za ranljive ciljne skupine);
- zunanje preverjanje znanja iz tujih jezikov in izpiti iz slovenščine na vstopni in osnovni ravni.

V podpornih dejavnostih in projektih:

- **Svetovalna dejavnost v javni službi na področju IO** – svetovalno dejavnost pri:
 - vključevanju v program osnovne šole za odrasle in pri nadaljevanju izobraževalne poti,
 - vključevanju v javnoveljavne izobraževalne programe za odrasle, po katerih se ne pridobi javnoveljavna izobrazba,
 - vključevanju v neformalne izobraževalne programe za odrasle,
 - ugotavljanju in dokumentiranju znanja, spretnosti in veščin, pridobljenih v neformalnem izobraževanju in priložnostnem učenju na podlagi dokumentacije, in sicer za osebni razvoj, nadaljnje izobraževanje in vključitev na trg dela,
 - samostojnem učenju.
- **Učna pomoč (UP)** je podpora udeležencem, ki se šolajo v javnoveljavnih programih, in podpora priseljencem, ki se samostojno učijo slovenščine.
- **Večgeneracijski center Zasavje (VGC)** omogoča brezplačne aktivnosti za opredeljene ranljive ciljne skupine: računalniške, jezikovne tečaje, različna predavanja, delavnice, bralne skupine, medgeneracijske skupine in ustvarjalne delavnice. Center omogoča različnim generacijam vsakodnevne priložnosti za izmenjavo izkušenj oz. znanja ter za medsebojno učenje in druženje.
- **Tedni vseživljenjskega učenja (TVU)** – namen dogodka sta promocija in spodbujanje vseh generacij k učenju. Osrednji dogodek tedna je vseslovenska Parada učenja.
- **Študijski krožki (ŠK)** – neformalno in priložnostno učenje v skupnosti.
- **Središče za svetovanje in vrednotenje znanja zaposlenih 2016–2022 (SVZAP)** omogoča informiranje in svetovanje kot ključni podporni dejavnik pri vključevanju zaposlenih v vseživljenjsko učenje in programe usposabljanja za izboljšanje temeljnih kompetenc.
- **Center za pridobivanje kompetenc Zasavje 2018–2022 (TPK)** nudi brezplačna usposabljanja za zaposlene in brezposelne ter povečuje vključenost odraslih v vseživljenjsko učenje za dvig kompetenc, ki jih potrebujejo zaradi potreb na trgu dela, večje zaposljivosti, mobilnosti ter osebnega razvoja in delovanja v sodobni družbi.

- **Znanje za odličnost v neformalnem izobraževanju odraslih 2018–2022 (NIPO)** – projekt omogoča izobraževalcem odraslih in učiteljem, ki poučujejo v neformalnih programih, dostop do brezplačnih usposabljanj.
- **Lokalna točka SVOS** – s pomočjo spletnega vprašalnika SVOS izvajamo ocenjevanje spretnosti odraslih.
- **Projekti Erasmus+.**

Vizija

Naša vizija je, da postanemo vodilni center znanja v regiji za vse generacije. Povezovali bomo medgeneracijsko učenje, inovativnost in sodobne tehnologije.

Poslanstvo

Na Zasavski ljudski univerzi zagotavljamo kakovostno izobraževanje, učenje in svetovanje v različnih življenjskih obdobjih. Odraslim omogočamo osebni in poklicni razvoj ter krepimo zavest, da je učenje pot do boljšega življenja. Skrbimo za odličnost ponudbe in povezovanje v lokalnem, nacionalnem in mednarodnem okolju.

Vrednote

Spoštovanje

Spoštujemo sodelavce, udeležence, predavatelje, partnerje in vse, ki jih pri delu srečujemo. Smo prijazni do vseh in delamo v skupno korist. Podpiramo strpno komunikacijo, sprejemamo različna mnenja in spodbujamo osebni razvoj vsakega posameznika.

Odgovornost

Smu odgovorni in zanesljivi v odnosu do dela, sodelavcev, udeležencev in drugih. Odzivamo se na potrebe okolja. Kar obljubimo, tudi naredimo.

Strokovnost

Strokovnost je naše pomembno vodilo. Ves čas se izobražujemo in sledimo novostim. Nudimo kakovostne izobraževalne in svetovalne storitve, zato se udeleženci in partnerji radi vračajo.

3.2 Članstvo zavoda

Zasavska ljudska univerza je članica Zveze Izobraževalnih in svetovalnih središč Slovenije (ZiSSS), v kateri sodelujejo javni zavodi s področja izobraževanja odraslih. Prav tako je članica Partnerstva LAS Zasavje, članica in članica Regijske mreže za Zasavje, ki je ustanovljena na pobudo Zvezo svobodnih sindikatov Slovenije.

3.3 Kadrovski pogoji

V letu 2021 so bili na zavodu zaposleni:

Zap. št.	Delovno mesto (DM)	Ime in priimek	Izobrazba, raven	Opombe (NČ-nedoločen, DČ-določen čas)
1.	Direktorica	Polona Trebušak	univ. dipl. inž. tek. teh., mag. poslovnih ved, 7	NČ, imenovanje 1. 9. 2018 za mandat pet let
2.	Strokovna delavka VI	Marija Pikič	posl. sekretarka, 6/1	NČ
3.	Organizatorica izobraževanja odraslih – svetovalka	Valentina Uran	univ. dipl. ped. in soc. kult., 7	NČ
4.	Organizatorica izobraževanja odraslih – mentorica	Mateja Pistotnik	mag. poslovnih ved, 7	NČ
5.	Organizatorica izobraževanja odraslih – mentorica	Tina Polajnar Povše	prof. slov., 7	DČ, 1. 4. 2019 do 30. 9. 2021 projekta SVZAP in CPK NČ, 1. 7. 2021
6.	Organizatorica izobraževanja odraslih	Nataša Pirnat Drobne	mag. prof. šol. knj., 7	DČ, od 1.10. 2019 do 30. 9. 2021 projekt CPK, odpoved delovnega razmerja 31. 8. 2021
7.	Organizatorica izobraževanja odraslih	Liza Kokole	mag. prof. andragogike, 7	DČ, 1. 2. 2021 do 31. 12. 2021, podaljšanje do 31. 12. 2022
8.	Samostojni strokovni delavec	Dušan Malič	dipl. ekon., 6/2	DČ, 1. 10. 2020 do 30. 9. 2021, iztek pogodbe
9.	Strokovna delavka V	Mojca Kropivc	ekon. teh., 5	DČ, 1. 10. 2021 do 31. 12. 2021, projekt VGC

V programu javnih del so bile naslednje zaposlitve:

Zap. št.	Delovno mesto (DM)	Ime in priimek	Izobrazba, raven	Opombe
1.	Pomoč pri izvajanju programov za občane (V) *sofinancirata Občina Zagorje in ZRSZ	Mojca Kropivc	ekon. teh., 5	DČ, 10. 2. 2021 do 30. 9. 2021
2.	Pomoč pri izvajanju programov za občane (V) *sofinancirata Občina Zagorje in ZRSZ	Petra Turk Klančičar	org. posl. gost. tur., 6/1	DČ, 12. 10. do 31. 12. 2021
2.	Pomoč pri učenju in druga pomoč otrokom, učencem, dijakom in drugim udeležencem izobraževanja *sofinancirata ZLU in ZRSZ	Srečko Kuhar	inž. str., 6/1	DČ, 1. 1. 2021 do 30. 6. 2021, iztek pogodbe
3.	Pomoč pri učenju in druga pomoč otrokom, učencem, dijakom in drugim udeležencem izobraževanja *sofinancirata ZLU in ZRSZ	Sašo Suhar	dipl. varst., 6/2	DČ, 15. 9. 2021 do 31. 12. 2021, iztek pogodbe

Prostovoljci

Pri izvajanju projekta Večgeneracijskega centra Zasavje smo sodelovali z 20 prostovoljci, s katerimi so bili sklenjeni dogovori o prostovoljskem delu.

Pogodbeni sodelavci

Izobraževalne programe izvajajo zunanji pogodbeni sodelavci, s katerimi sklepamo avtorske in podjemne pogodbe ter dogovore o sodelovanju. Vsi sodelavci, ki izvajajo izobraževalne programe, so člani našega andragoškega zbora. V letu 2021 je bilo sklenjenih 75 avtorskih pogodb in dogovorov. Seznam sodelavcev in dokumentacija o njihovem delu je shranjena v arhivu Zasavske ljudske univerze.

Zunanje strokovne službe

Za zunanje strokovne in tehnične službe imamo sklenjene pogodbe, in sicer: za računovodska dela je skrbelo Vizija računovodstvo podjetje za vodenje poslovnih knjig, d. o. o., Celje, za čiščenje prostorov skrbi na lokaciji Trbovlje Zavod za kulturo Delavski dom Trbovlje, na lokaciji Zagorje ob Savi, PC Graščina, pa čiščenje izvaja podjetje EE Sistemi Ljubljana. Varnostno službo je v letu 2021 izvajalo podjetje Galekom, d. o. o. Oba izvajalca je izbral upravljalec Ministrstva za javno upravo.

3.4 Prostorski in materialni pogoji

Izobraževalne programe za odrasle izvajamo kot najemniki na več lokacijah. Zasavska ljudska univerza ima sedež v prostorih Delavskega doma Trbovlje, Trg svobode 11 a, Trbovlje. Na sedežu opravljata delo stalno ena organizatorica izobraževanja, druga prihaja na lokacijo občasno, enako mentor, zaposlen prek javnih del. Najeti imamo dve pisarni in učilnico, po potrebi pa uporabljamo tudi druge prostore.

Enota Zasavske ljudske univerze je v Poslovnem centru Graščina, Grajska 2, Zagorje ob Savi. Na enoti opravljajo delo direktorica in preostali strokovni delavci, katerim so na voljo štiri najeti pisarniški prostori, sanitarije, priročna kuhinja. Predavanja in preostale aktivnosti za udeležence potekajo v treh splošnih učilnicah, računalniški učilnici in v prostoru Središča za samostojno učenje, v dnevnem centru Večgeneracijskega centra se izvajajo aktivnosti, informiranje in neformalno druženje.

Vse učilnice so opremljene z računalnikom in s projektorjem. Poleg preostale opreme imamo en strežnik, 14 stacionarnih računalnikov, 39 prenosnih računalnikov (izmed tega 12 za zaposlene, 6 jih je nameščenih po učilnicah kot podpora in pripomoček predavateljem, preostali služijo kot prenosna računalniška učilnica), 5 tabličnih računalnikov, 2 fotokopirna stroja, 6 tiskalnikov, interaktivni zaslon. Računalniki so na voljo udeležencem, učiteljem in drugim uporabnikom v Središču za samostojno učenje in Večgeneracijskem centru Zasavje. Skrbimo za ustrezno opremljenost prostorov in za posodabljanje računalniške opreme. Servisne storitve računalniške opreme in strežnika izvaja po potrebi podjetje Planis, d. o. o.

Na obeh lokacijah, v Trbovljah in Zagorju ob Savi, smo priklopljeni na ARNES-ovo vozlišče z optično 1 Gbit/s medmrežno povezavo. Zagotavljamo polno pokritost s signalom brezžičnega interneta.

Pridružili smo se ostalim ljudskim univerzam in pristopili k nadgradnji računalniške aplikacije za vodenje evidenc SNIPI. Cilj tega projekta je digitalizacija procesov in brezpapirno poslovanje pri vodenju evidenc in ostale obvezne dokumentacije v izobraževanju odraslih.

Po potrebi izvajamo programe v drugih najetih učilnicah na bližnjih osnovnih in srednjih šolah. Za uporabo učilnic plačujemo najemnino.

V letu 2021 smo za potrebe selitve enote ZLU na drugo lokacijo nabavili: 20 konferenčnih zložljivih miz in 40 stolov, računalniško mrežo, dodatno klimatsko napravo, dodatne elemente in korito za kuhinjo, označevalne table. Za obstoječe prostore na Grajski 2 smo v skladu s najemno pogodbo naročili pleskanje.

REACT - ARNES

V letu 2021 smo preko Javnega razpisa za sofinanciranje Programa ReactEU – IKT za VIZ, ki ga je objavil ARNES kot posredniški organ skladno s slovensko kohezijsko uredbo pridobili 5 prenosnih računalnikov in en monitor. Opremo bomo uporabili za potrebe izvajanja pouka v živo in na daljavo. Prav tako smo preko MIZŠ bili upravičeni do sofinanciranja IKT opreme ljudskim univerzam v letu 2021. Nabavili smo zaslon – prikazovalnik za potrebe obveščanja in usmerjanja udeležencev ZLU. Zaradi potreb dela na daljavo, lažjega terenskega dela, zahtev

po preverjanju pogoja PCT prek aplikacije smo za zaposlene kupili devet mobilnih telefonov s pripadajočimi paketi.

4 ORGANI ZAVODA

4.1 Svet zavoda

Najvišji organ upravljanja v zavodu je Svet zavoda ZLU, ki opravlja dolžnosti in naloge skladno z zakonodajo. Sestava sveta je določena z ustanovitvenim aktom in je sestavljen iz dveh predstavnikov ustanoviteljev, dveh predstavnikov zaposlenih in enega predstavnika zainteresirane javnosti. Mandat članov se je začel 14. 3. 2018 in traja štiri leta. Sestava sveta zavoda je naslednja:

Zap. št.	Ime in priimek	Predstavnik/-ca
1.	Tina Polajnar predsednica Sveta zavoda	delavcev zavoda
2.	Marija Pikel	delavcev zavoda
3.	Amalija Kuder	ustanovitelja, Občina Zagorje ob Savi
4.	Lidija Hutar namestnica predsednice Sveta zavoda	ustanovitelja, Občina Trbovlje
5.	Bojan Rus	udeležencev izobraževanja odraslih

31. 8. 2021 je prenehal mandat članici Nataši Pirnat Drobne, predstavnici zaposlenih zaradi prekinitve delovnega razmerja. Izpeljane so bile nadomestne volitve. Nadomestila jo je Marija Pikel.

V letu 2021 se je svet sestal na dveh rednih in dveh korespondenčnih sejah:

- 10. 3. 2021: Obravnava in sprejem poročila o delu za leto 2020; Obravnava in sprejem predlaganega programa dela in finančnega načrta za leto 2021, ocenjevanje direktorja,
- 7. 10. 2021: Obravnava in sprejem poročila o realizaciji LDN 2020/2021 in Letni delovni šolsko leto 2021/2022

Svet je imel tudi dve korespondenčni seji: 31. 3. 2021 in 5. 5. 2021

Svet zavoda deluje po Poslovniku o delu sveta zavoda, ki je bil sprejet na seji dne 3. 4. 2018 in 6. 11. 2020 dopolnjen z možnostjo poteka sej na daljavo.

4.2 Direktor

Direktor ZLU je v skladu z Zakonom o izobraževanju odraslih poslovodni in andragoški vodja zavoda, ki se imenuje za mandatno dobo pet let ter opravlja naloge skladno z zakonodajo. Na funkcijo direktorice je bila imenovana Polona Trebušak za obdobje od 1. 9. 2018 do 31. 8. 2023.

4.3 Strokovni organi

Strokovne organe predstavljajo andragoški zbor in strokovni aktivni po posameznih področjih.

a) Andragoški zbor

Andragoški zbor sestavljajo vsi redno zaposleni strokovni sodelavci ter zunanji sodelavci – predavatelji, ki v tekočem letu izvajajo izobraževalne programe za odrasle. Andragoški zbor sklicuje in vodi direktorica, ki je tudi andragoški vodja zavoda. V letu 2021 se je andragoški zbor sestel enkrat.

Andragoški zbor je v skladu s pristojnostmi, določenimi v Zakonu o izobraževanju odraslih, obravnaval strokovno, pedagoško–andragoško problematiko, odločal o posodobitvah izobraževalnega dela, obravnaval letni delovni načrt in oblikoval mnenje k predlogu letnega delovnega načrta ter opravljal druge naloge v skladu z zakonom in potrebami v tekočem šolskem letu.

b) Strokovni aktivni

Strokovne aktivne sestavljajo strokovni delavci zavoda – organizatorji izobraževanja odraslih in učitelji na posameznem izobraževalnem področju. V letu 2021 je delovalo pet strokovnih aktivov: za osnovno šolo, za srednje poklicno, srednje strokovno in poklicno-tehniško izobraževanje, za tuje jezike in slovenščino, strokovni aktiv svetovalk za opravljanje svetovalne dejavnosti v okviru Svetovalnega središča Zasavje, strokovni aktiv za splošno neformalno izobraževanje NIPO projekta CPK 2018–2022, ki je potrjeval vsebine neformalnih programov. Strokovni aktivni obravnavajo tekočo problematiko posameznih programov, usklajujejo merila za preverjanje in ocenjevanje znanja udeležencev, evalvirajo izvedbo izobraževalnih programov, obravnavajo plane kakovosti, dajejo pobude in predloge andragoškemu zboru za izboljšave na posameznem področju dela ter obravnavajo druge strokovne naloge v skladu z letnim delovnim načrtom.

5 VSEBINA RAČUNOVODSKEGA POROČILA – VIZIJA CELJE

Povzetek računovodskega poročila zajema pojasnila in priloge skladno z zakonodajo in obsega:

- Bilanca stanja s pojasnili
- Izkaz prihodkov in odhodkov – določenih uporabnikov

5.1 Bilanca stanja na dan 31. 12. 2021

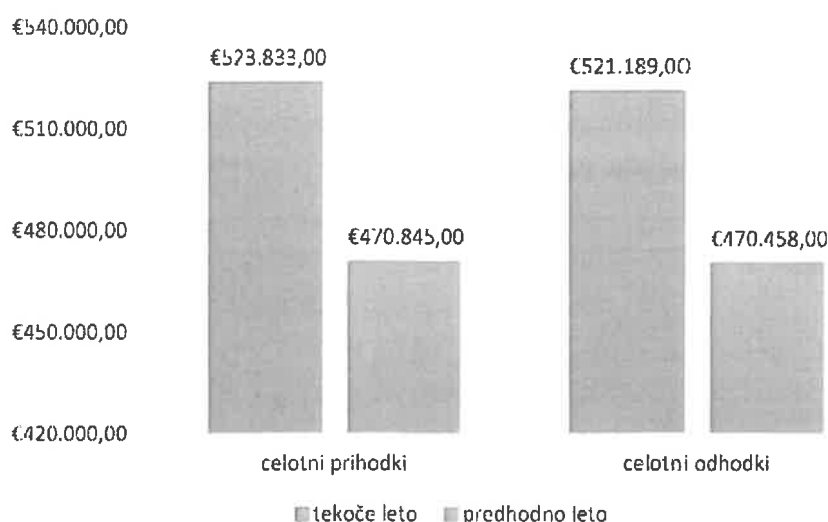
NAZIV SKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	ZNESEK		IND
		Tekoče l.	Predhodno l.	
1	2	3	4	5
SREDSTVA				
A) DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU (002-003+004-005+006-007+008+009+010+011)	001	67.043	61.547	108,92
NEOPREDMETENA SREDSTVA IN DOLGOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	002	5.770	5.770	100,00
POPRAVEK VREDNOSTI NEOPREDMETENIH SREDSTEV	003	5.202	5.060	102,80
NEPREMIČNINE	004	0	0	
POPRAVEK VREDNOSTI NEPREMIČNIN	005	0	0	
OPREMA IN DRUGA OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	006	129.750	136.719	94,90
POPRAVEK VREDNOSTI OPREME IN DRUGIH OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV	007	122.418	128.883	94,98
DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	008	0	0	
DOLGOROČNO DANA POSOJILA IN DEPOZITI	009	0	0	
DOLGOROČNE TERJATVE IZ POSLOVANJA	010	59.143	53.001	111,58
TERJATVE ZA SREDSTVA DANA V UPRAVLJANJE	011	0	0	
B) KRATKOROČNA SREDSTVA; RAZEN ZALOG IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE (013+014+015+016+017+018+019+020+021+022)	012	430.452	424.805	101,32
DENARNA SREDSTVA V BLAGAJNI IN TAKOJ UNOVČLJIVE VREDNOSTNICE	013	0	0	
DOBROIMETJE PRI BANKAH IN DRUGIH FINANČNIH USTANOVAH	014	7.002	4.692	149,23
KRATKOROČNE TERJATVE DO KUPCEV	015	11.435	19.273	59,33
DANI PREDUJMI IN VARŠČINE	016	0	0	
KRATKOROČNE TERJATVE DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	017	40.244	40.040	100,50
KRATKOROČNE FINANČNE NALOŽBE	018	320.005	297.005	107,74
KRATKOROČNE TERJATVE IZ FINANCIRANJA	019	0	0	
DRUGE KRATKOROČNE TERJATVE	020	641	3.629	17,66
NEPLAČANI ODHODKI	021	0	0	
AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	022	51.125	60.166	84,97
C) ZALOGE (024+025+026+027+028+029+030+031)	023	0	0	
232,22OBRAČUN NABAVE MATERIALA	024	0	0	
ZALOGE MATERIALA	025	0	0	
ZALOGE DROBNEGA INVENTARJA IN EMBALAŽE	026	0	0	
NEDOKONČANA PROIZVODNJA IN STORITVE	027	0	0	
PROIZVODI	028	0	0	
OBRAČUN NABAVE BLAGA	029	0	0	
ZALOGE BLAGA	030	0	0	
DRUGE ZALOGE	031	0	0	
I. AKTIVA SKUPAJ (001+012+023)	032	497.495	486.352	102,29
AKTIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	033	0	0	



OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV				
D) KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE (035+036+037+038+039+040+041+042+043)	034	168.339	170.400	98,79
KRATKOROČNE OBVEZNOSTI ZA PREJETE PREDUJME IN VARŠČINE	035	0	0	
KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO ZAPOSLENIH	036	24.467	22.687	107,84
KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO DOBAVITELJEV	037	39.447	8.479	465,23
DRUGE KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ POSLOVANJA	038	3.809	7.719	49,34
KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	039	57.938	69.772	83,03
KRATKOROČNO OBVEZNOSTI DO FINANCERJEV	040	0	0	
KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ FINANCIRANJA	041	0	0	
NEPLAČANI PRIHODKI	042	0	0	
PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	043	42.678	61.743	69,12
E) LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI (045+046+047+048+049+050+051+052-053+054+055+056+057+058-059)	044	329.156	315.952	104,17
SPLOŠNI SKLAD	045	0	0	
REZERVNI SKLAD	046	0	0	
DOLGOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	047	8.221	7.440	110,49
DOLGOROČNE REZERVACIJE	048	0	0	
SKLAD NAMENSKEGA PREMOŽENJA V JAVNIH SKLADIH	049	0	0	
SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	050	0	0	
SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA FINANČNE NALOŽBE	051	0	0	
PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	052	0	0	
PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	053	0	0	
DOLGOROČNE FINANČNE OBVEZNOSTI	054	0	0	
DRUGE DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	055	11.320	0	
OBVEZNOSTI ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	056	2.474	3.119	79,32
OBVEZNOSTI ZA DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	057	0	0	
PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	058	307.141	305.393	100,57
PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	059	0	0	
I. PASIVA SKUPAJ (034+044)	060	497.495	486.352	102,29
PASIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	061	0	0	

**5.2 Izkaz prihodkov in odhodkov – določenih uporabnikov
od 1. januarja do 31. decembra 2021**

NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	ZNESEK		
		Tekoče	Predhod.	IND
1	2	3	4	6
A) PRIHODKI OD POSLOVANJA (861+862-863+864)	860	523.833	470.845	111,25
PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	861	523.833	470.845	111,25
POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	862	0	0	
ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	863	0	0	
PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN MATERIALA	864	0	0	
B) FINANČNI PRIHODKI	865	0	0	
C) DRUGI PRIHODKI	866	0	0	
Č) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI (868+869)	867	0	0	
PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	868	0	0	
DRUGI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	869	0	0	
D) CELOTNI PRIHODKI (860+865+866+867)	870	523.833	470.845	111,25
E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV (872+873+874)	871	290.971	180.113	161,54
NABAVNA VREDNOST PRO DANEGA MATERIALA IN BLAGA	872	0	0	
STROŠKI MATERIALA	873	28.181	9.923	283,99
STROŠKI STORITEV	874	181.790	170.190	106,81
F) STROŠKI DELA (876+877+878)	875	306.054	279.106	109,65
PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	876	240.195	209.764	114,50
PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST DELODAJALCEV	877	38.892	35.767	108,73
DRUGI STROŠKI DELA	878	26.967	33.575	80,31
G) AMORTIZACIJA	879	3.493	11.013	31,71
H) REZERVACIJE	880	0	0	
J) DRUGI STROŠKI	881	0	0	
K) FINANČNI ODHODKI	882	881	226	389,82
L) DRUGI ODHODKI	883	0	0	
M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI (885+886)	884	0	0	
ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	885			
OSTALI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	886	0	0	
N) CELOTNI ODHODKI (871+875+879+880+881+882+883+884)	887	521.189	470.458	110,78
O) PRESEŽEK PRIHODKOV (870-887)	888	2.644	387	683,20
P) PRESEŽEK ODHODKOV (887-870)	889			
Davek od dohodka pravnih oseb	890	291	304	95,72
Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (888-890)	891	2.353	83	2834,93
Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (889+890) oz. (890-888)	892	0	0	
Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja	893	2.353	83	2834,93
Povprečno število zaposlenih na podlagi delovnih ur v obračunskem obdobju (celo število)	894	9,21	9,86	93,40
Število mesecev poslovanja	895	12	12	100,00



5.3 Izkaz prihodkov in odhodkov – določenih uporabnikov po načelu denarnega toka

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka je evidenčni izkaz, v katerega se vpisujejo podatki o prilivih in odlivih, ki jih določeni uporabniki izkazuje v poslovnih knjigah po 3. členu Pravilnika o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov pravnih oseb javnega prava. Prihodki oz. odhodki po načelu denarnega toka se prepoznajo, ko sta izpolnjena dva pogoja:

- poslovni dogodek je nastal,
- prišlo je do prejema oz. izplačila denarja oz. njegovega ekvivalenta.

Podatki, izkazani v tem izkazu, niso primerljivi s podatki, izkazanimi na kontih skupine 46 – odhodki določenih uporabnikov in 76 – prihodki določenih uporabnikov. Prihodki in odhodki po načelu denarnega toka se izkazujejo po dejavnostih. Kot sodilo pri razmejevanju odhodkov se uporablja razmerje med prihodki, doseženimi pri opravljanju posamezne vrste dejavnosti.



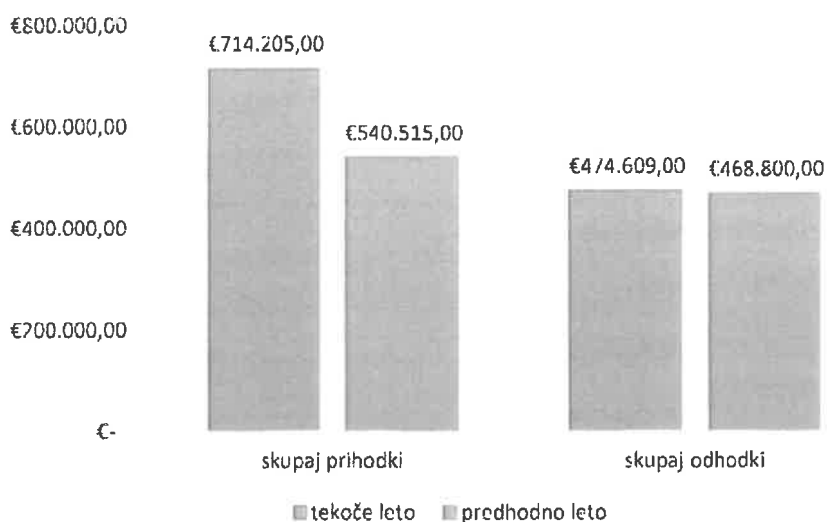
v EUR (brez centov)			
ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	ZNESEK	
		Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	4	5
	I. SKUPAJ PRIHODKI (402+431)	714.205	540.515
	1. PRIHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE (403+420)	678.379	481.435
	A. Prihodki iz sredstev javnih financ (404+407+410+413+418+419)	378.379	481.435
	a. Prejeta sredstva iz državnega proračuna (405+406)	306.810	155.347
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za tekočo porabo	306.810	155.347
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za investicije	0	0
	b. Prejeta sredstva iz občinskih proračunov (408+409)	39.529	37.510
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za tekočo porabo	39.529	37.510
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za investicije	0	0
	c. Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja (411+412)	0	0
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za tekočo porabo	0	0
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za investicije	0	0
	d. Prejeta sredstva iz javnih skladov in agencij (414+415+416+417)	0	0
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za tekočo porabo	0	0
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za investicije	0	0
del 7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij za tekočo porabo	0	0
del 7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij za investicije	0	0
del 740	e. Prejeta sredstva iz proračunov iz naslova tujih donacij	0	0
741	f. Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije	332.041	288.774
	B) Drugi prihodki za izvajanje dejavnosti javne službe (421+422+423+424+425+426+427+428+429+430)	0	0
del 7130	Prihodki od prodaje blaga in storitev iz naslova izvajanja javne službe	0	0
del 7102	Prejete obresti	0	0
del 7100	Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend ter presežkov prihodkov nad odhodki	0	0
del 7141	Drugi tekoči prihodki iz naslova izvajanja javne službe	0	0
72	Kapitalski prihodki	0	0
730	Prejete donacije iz domačih virov	0	0
731	Prejete donacije iz tujine	0	0
732	Donacije za odpravo posledic naravnih nesreč	0	0
786	Ostala prejeta sredstva iz proračuna Evropske unije	0	0
787	Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij	0	0



	2. PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU (432+433+434+435+436)	35.826	59.080
del 7130	Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu	35.826	59.080
del 7102	Prejete obresti	0	0
del 7103	Prihodki od najemnin, zakupnin in drugi prihodki od premoženja	0	0
del 7100	Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend ter presežkov prihodkov nad odhodki	0	0
del 7141	Drugi tekoči prihodki, ki ne izhajajo iz izvajanja javne službe	0	0
	II. SKUPAJ ODHODKI (438+481)	474.609	468.800
	1. ODHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE (439+447+453+464+465+466+467+468+469+470)	454.626	417.428
	A. Plače in drugi izdatki zaposlenim (440+441+442+443+444+445+446)	257.091	228.403
del 4000	Plače in dodatki	235.552	206872
del 4001	Regres za letni dopust	9.541	9.086
del 4002	Povračila in nadomestila	11.636	12.282
del 4003	Sredstva za delovno uspešnost	0	0
del 4004	Sredstva za nadurno delo	0	0
del 4005	Plače za delo nerezidentov po pogodbi	0	0
del 4009	Drugi izdatki zaposlenim	362	163
	B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost (448+449+450+451+452)	41.352	36.437
del 4010	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje 8,85	20.846	18.308
del 4011	Prispevek za zdravstveno zavarovanje 6,56+0,53	16.701	15.167
del 4012	Prispevek za zaposlovanje 0,06	376	293
del 4013	Prispevek za starševsko varstvo 0,1	236	207
del 4015	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU	3.193	2462
	C. Izdatki za blago in storitve za izvajanje javne službe (454+455+456+457+458+459+460+461+462+463)	155.012	143.635
del 4020	Pisarniški in splošni material in storitve	27.372	31.234
del 4021	Posebni material in storitve	4.393	10.011
del 4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	9.804	3.020
del 4023	Prevozni stroški in storitve	2.453	345
del 4024	Izdatki za službena potovanja	3.548	640
del 4025	Tekoče vzdrževanje	1.918	3.604
del 4026	Poslovne najemnine in zakupnine	21.176	14.537
del 4027	Kazni in odškodnine	0	0
del 4028	Davek na izplačane plače	0	0
del 4029	Drugi operativni odhodki	84.368	80.244

403	D. Plačila domačih obresti	162	197
404	E. Plačila tujih obresti	0	0
410	F. Subvencije	0	0
411	G. Transferi posameznikom in gospodinjstvom	0	0
412	H. Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	0	0
413	I. Drugi tekoči domači transferji	0	0
	J. Investicijski odhodki (471+472+473+474+475+476+477+ 478+479+480)	1.009	8.756
4200	Nakup zgradb in prostorov	0	0
4201	Nakup prevoznih sredstev	0	0
4202	Nakup opreme	1.009	8.756
4203	Nakup drugih osnovnih sredstev	0	0
4204	Novogradnja, rekonstrukcija in adaptacije	0	0
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	0	0
4206	Nakup zemljišč in naravnih bogastev	0	0
4207	Nakup nematerialnega premoženja	0	0
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor, investicijski inženiring	0	0
4209	Nakup blagovnih rezerv in intervencijskih zalog	0	0
	2. ODHODKI IZ NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU (482+483+484)	19.983	51.568
del 400	A. Plače in drugi izdatki zaposlenim iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	2.499	13.386
del 401	B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	344	1.853
del 402	C. Izdatki za blago in storitve iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	17.140	36.329
	III/1 PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI (401-437)	239.596	71.715
	III/2 PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI (437-401)	0	0

V letu 2021 smo skupaj prejeli 714.205 € prilivov. Iz državnega proračuna je bilo nakazanih sredstev 306.810 € za tekočo porabo, kar pomeni 97,49 % povečanje, 39.529 € je prilivov iz občinskih proračunov, kar pomeni povečanje za 5,38 %, 332.041 € predstavljajo nakazana sredstev iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije, in sicer za projekte, ki so 80 % financirani iz Evropskega socialnega sklada in pomenijo 14,98 % povečanje.



6 POJASNILA K RAČUNOVODSKIM IZKAZOM

Računovodsko poročilo je pripravljeno skladno s Pravilnikom o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava. Pri vodenju poslovnih knjig, vrednotenju računovodskih postavk in kontroliranju se uporabljajo Zakon o računovodstvu, Pravilnik o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov pravnih oseb javnega prava, Pravilnik o načinu in rokih usklajevanja terjatev in obveznosti po 37. členu Zakona o računovodstvu, Navodilo o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev ter Pravilnik o enotnem kontnem načrtu za osebe javnega prava.

6.1. Pojasnila k bilanci stanja

6.1.1 Dolgoročna sredstva in sredstva v upravljanju

Dolgoročna sredstva in sredstva v upravljanju se po neodpisani vrednosti izkazujejo v višini 67.043 €. 7.900 € predstavljajo opredmetena in neopredmetena osnovna sredstva. Po popisu osnovnih sredstev je bilo ugotovljeno, da je se osnovna sredstva v višini 9.814 € odpišejo.

Osnovna sredstva:

Element	Neopredmetena dolgoročna sredstva	Oprema	Skupaj
NABAVNA VREDNOST			
Stanje 1. 1.	5.770	136.719	142.489
Nove nabave		2.845	2.845
Odtujitve/odpisi		-9.814	-9.814
Stanje 31. 12.	5.770	129.750	135.520
POPRAVEK VREDNOSTI			
Stanje 1. 1.	5.060	128.883	133.943
Amortizacija	142	3.351	3.493
Odtujitve/odpisi		-9.814	-9.814
Stanje 31. 12.	5.202	122.418	127.620
SEDANJA VREDNOST			
Stanje 1. 1.	710	7.836	8.546
Stanje 31. 12.	568	7.332	7.900

Dolgoročna sredstva v višini 59.143 € predstavljajo terjatve na podlagi pogodb, sklenjenih z državnimi institucijami.

6.1.2 Kratkoročna sredstva

Kratkoročna sredstva se izkazujejo v višini 430.452 €. V primerjavi s preteklim letom so se povečala za 1,32 %.

Element	Tekoče leto	Preteklo leto	Ind T/P
Denarna sredstva v blagajni	0	0	0,0
Dobroimetje pri bankah in drugih finančnih ustanovah	7.002	4.692	149,23
Kratkoročne terjatve do kupcev	11.435	19.273	59,33
Dani predujmi in varščine	0	0	0,0
Terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta	40.244	40.040	100,50
Kratkoročne finančne naložbe	320.005	297.005	107,74
Kratkoročne terjatve iz financiranja	0	0	0,0
Druge kratkoročne terjatve	641	3.629	17,66
Aktivne časovne razmejitev	51125	60.166	84,97
Skupaj:	430.452	424.805	101,32

6.1.3 *Kratkoročne obveznosti*

Kratkoročne obveznosti se izkazujejo v višini 168.339 €. V primerjavi s preteklim letom so se zmanjšale za 1,21 %.

Element	Tekoče leto	Preteklo leto	Ind T/P
Kratkoročne obveznosti do zaposlenih	24.467	22.687	107,84
Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev	39.447	8.479	465,23
Druge kratkoročne obveznosti	3.809	7.719	49,34
Kratk. obveznosti do uporabnikov EKN	57.938	69.772	83,03
Neplačani prihodki iz sredstev razpisov			0,0
Pasivne časovne razmejitve	42.678	61.743	69,12
Skupaj:	168.339	170.400	98,79

6.1.4 *Lastni viri in dolgoročne obveznosti*

Element	Tekoče leto	Preteklo leto	Ind T/P
Dolgoročne pasivne časovne razmejitve	8.221	7.440	110,49
Druge dolgoročne obveznosti	11.320		
Obveznosti za NDS in OOS	2.474	3.119	79,32
Presežek prihodkov nad odhodki	307.141	305.393	100,57
Skupaj:	329.156	315.952	104,17

Povečanje dolgoročne pasivne časovne razmejitve predstavljajo prejete državne donacije za investicije. Zmanjšanje obveznosti za NDS in OOS za 20,68 % oziroma nominalno 645 € predstavlja razliko med vrednostjo amortizacije (to je 3.493 €) in vrednostjo novih naložb (to je 2.848 €).

V letu 2021 se je presežek prihodkov nad odhodki povečal za 0,57 % oziroma nominalno 1.748 €. Dosežen presežek prihodkov nad odhodki je razlika presežka prihodkov v višini 2.644 € zmanjšane za 896 € (vrednostjo novih naložb, amortizacije in davka od dohodka iz naslova tržne dejavnosti).

6.2 **Pojasnila k izkazu prihodkov in odhodkov**

6.2.1 *Celotni prihodki*

Celoti prihodki znašajo 523.833 €, kar pomeni 11,25-odstotno povečanje v primerjavi s preteklim letom in so bili višji od načrtovanih prihodkov (427.450 €).

Element	Tekoče leto	Preteklo leto	Ind T/P
Prihodki iz poslovanja	523.833	470.845	111,25
Finančni prihodki			
Drugi prihodki			
Drugi prevrednotovalni poslovni prihodki			
Skupaj:	523.833	470.845	111,25

6.2.2 Stroški blaga, materiala in storitev

Stroški blaga, materiala in storitev znašajo 209.971 € in so v primerjavi s preteklim letom višji za 16,58 %. Zvišanje stroškov materiala za 184 % predstavlja zvišanje stroškov za podporni material za informiranje in komuniciranje.

Element	Tekoče leto	Preteklo leto	Ind T/P
Stroški materiala	28.181	9.923	284
Stroški storitev	181.790	170.190	106,82
Skupaj:	209.971	180.113	116,58

6.2.3 Stroški dela

Stroški dela znašajo 306.054 € in zajemajo plače za zaposlene osebe in prejemke oseb, ki so vključeni v program javnih del, prispevke za socialno varnost delodajalcev, premije za vzajemni pokojninski sklad za javne uslužbenke, povračila materialnih stroškov in regres za letni dopust. Plače so se izplačevale skladno z Zakonom o sistemu plač v javnem sektorju, Kolektivno pogodbo za vzgojo in izobraževanje ter skladno z Uredbo o delovni uspešnosti iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu ter Zakonom za uravnoteženje javnih financ.

Element	Tekoče leto	Preteklo leto	Ind T/P
Plače in nadomestila plač	240.195	209.764	114,51
Prispevki za socialno varnost delodajalcev	38.892	35.767	108,74
Drugi stroški dela	26.967	35.575	75,80
Skupaj:	306.054	279.106	109,66

6.2.4 Amortizacija

Amortizacija je obračunana po enakomerni časovni metodi. Uporabljene so amortizacijske stopnje skladno s predpisi, in sicer v letu 2021 od 12 % do 50 %.

Element	Tekoče leto	Preteklo leto	Ind T/P
Amortizacija	3.493	11.013	31,72
Skupaj:	3.493	11.013	31,72

6.2.5 Finančni odhodki

Finančni prihodki so nastali iz naslova zamudnih obresti zaradi poročna dodeljenih sredstev na dveh projektih.

Element	Tekoče leto	Preteklo leto	Ind T/P
Finančni odhodki	881	226	389,82
Skupaj:	881	226	389,82

6.2.6 Davek od dohodkov pravnih oseb

V letu 2021 se ne izkazuje osnove za davek, ugotovljene skladno s predpisi Zakona o davku od dohodkov pravnih oseb.

Pri določanju davčne osnove so izvzeti prihodki iz opravljanja dejavnosti, ki se ne štejejo za pridobitno po Pravilniku o opredelitvi pridobitne in nepridobitne dejavnosti.

Element	Tekoče leto	Preteklo leto	Ind T/P
Prihodki, ugotovljeni po računovodskih predpisih	523.833	470.845	111,25
Izvem prihodkov od nepridobitne dejavnosti	491.762	417.465	117,80
Davčno priznani prihodki	32.071	53.380	60,08
Odhodki, ugotovljeni po računovodskih predpisih	521.189	470.457	110,78
Izvem odhodkov od nepridobitne dejavnosti	491.055	419.581	117,03
Nepriznani odhodki za davke	0	0	
Drugi nepriznani odhodki	0	0	
Davčno priznani odhodki	30.134	50.876	59,23
Zmanjšanje davčne osnove za olajšave	402	764	52,62
Davčna osnova	1.535	1.740	88,22
Davek	292	331	88,22

6.2.7 Presežek prihodkov nad odhodki

Presežek prihodkov nad odhodki se izkazuje v višini 2.644 € in bo porabljen za razvoj dejavnosti in vlaganje v novo znanje in kompetence zaposlenih. Od tega zneska se obračuna davek od dohodka pravnih oseb, ki znaša 291 €. Čisti presežek prihodkov na odhodki znaša 2.353 € in bo porabljen za razvoj dejavnosti, vlaganje v novo znanje in kompetence zaposlenih.

Element	Tekoče leto	Preteklo leto	Ind T/P
Presežek prihodkov na odhodki	353	56	630,35
Presežek odhodkov nad prihodki	0	0	

6.2.8 Izkaz prihodkov in odhodkov po vrstah dejavnosti

Sodila za razmejevanje javnega in tržnega deleža

Skladno s Pravilnikom o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava je obvezni sestavni del letnega poročila tudi izkaz prihodkov in odhodkov po vrstah dejavnosti.

Med prihodke za izvajanje javne službe uvrščamo dejavnost osnovnošolskega izobraževanja za odrasle, del splošnega izobraževanja, svetovalno dejavnost: informiranje in svetovanje za odrasle po modelu informativno svetovalne dejavnosti v izobraževanju odraslih, svetovanje za samostojno učenje, programi in dejavnosti izobraževanja odraslih v letu 2021, ki jih sofinancira Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport. Sem štejemo še prihodke iz naslova izobraževanja brezposelnih oseb, ki jih financira Zavod RS za zaposlovanje, in prihodke od

programa Večgeneracijski center Zasavje, ki ga financirajo Ministrstvo za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti, Evropski socialni sklad ter lokalne skupnosti. Prav tako sem sodijo tudi prihodki iz naslova treh projektov, ki ju v višini 80 % financira EU, preostalo pa Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport (Središče za svetovanje in vrednotenje znanja zaposlenih Zasavja 2016–2022, Center za pridobivanje kompetenc Zasavje 2018–2022, Znanje za odličnost v neformalnem izobraževanju odraslih 2020–2022). Sestavni del prihodkov za izvajanje javne službe in izvajanje dejavnosti so tudi sredstva občin ustanoviteljic.

Prihodke od prodaje blaga in storitev na trgu predstavljajo vsi tisti prihodki, ki so povezani z izobraževanjem občanov samoplačnikov in z izobraževanjem zaposlenih, za katere plačujejo podjetja in druge organizacije.

Kot sodilo pri razmejevanju odhodkov se uporablja razmerje med prihodki, doseženimi pri opravljanju posamezne vrste dejavnosti. Pri tem je pomembno poudariti, da se enaka sodila ne upoštevajo za potrebe obdavčitve dohodka po Zakonu o davku od dohodkov pravnih oseb.

Element	Tekoče leto	Delež	Preteklo leto	Delež	IND T/P
<i>Celotni prihodki</i>	523.833	100	470.845	100	111,25
Prihodki iz opravljanja javne službe	491.762	94	417.465	89	117,80
Prihodki iz tržne dejavnosti	32.071	6	53.380	11	60,08
<i>Celotni odhodki</i>	521.189	100	470.457	100	110,78
Odhodki iz opravljanja javne službe	491.055	94	419.581	89	117,03
Odhodki iz tržne dejavnosti	30.134	6	50.876	11	59,23
<i>Presežek odhodkov</i>	0	0	0	0	
Presežek iz opravljanja javne službe					
Presežek iz opravljanja tržne dejavnosti					
<i>Presežek prihodkov</i>	2.644	100	387	100	68,32
Presežek iz opravljanja javne službe	707		-2.116		-33,41
Presežek iz opravljanja tržne dejavnosti	1.937		2.504		77,36

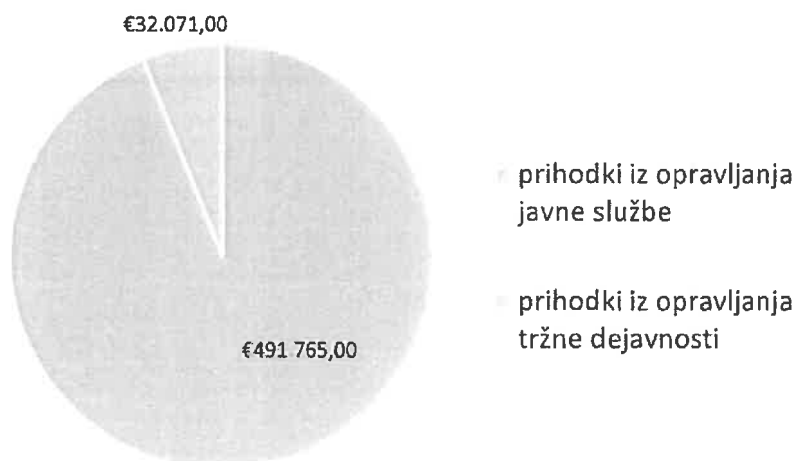
7 POSLOVNO POROČILO

Število udeležencev v programih izobraževanja in usposabljanja se je v letu 2021 zmanjšalo, prav tako število izobraževalnih ur. Bilo je več skupin, vendar so bile manj številčne. Razlika je nastala zaradi upada števila v formalnih programih, v plačljivih neformalnih tečajih, manjši udeležbi v samostojnem učenju in aktivnosti TVU. Po drugi strani pa se je povečala udeležba v študijskih krožkih, projektu Znanje za odličnost, izpitih iz slovenščine. V projektu CPK je bilo izvedenih več programov za zaposlene in brezposelne, zato se je povečalo število udeležencev in realiziranih ur v primerjavi s preteklim letom.

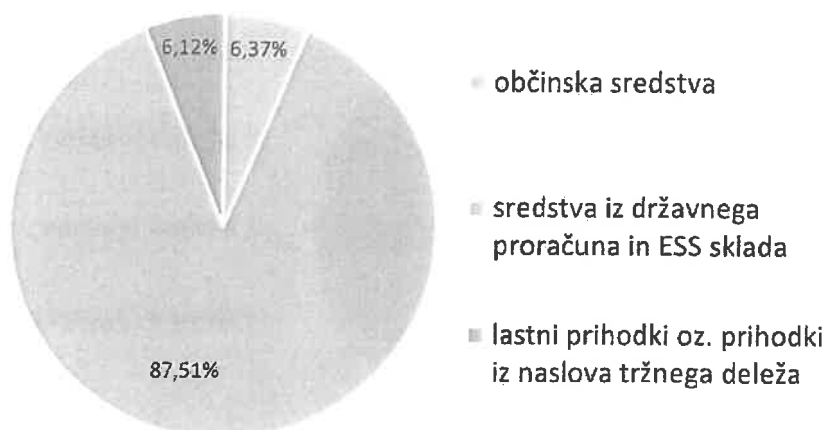
Udeležba in kazalniki v projektih (SVZAP, VGC, CPK, TVU ...), so bili kljub epidemiji covid-19 in oteženemu izvajanju zaradi pogoja PCT doseženi in so bili višji kot preteklo leto. Projekti, ki udeležencem omogočajo brezplačno udeležbo, so financirani iz ESS in MIZŠ, MDDSZ. Na drugi strani pa se je povečalo število svetovancev v svetovalnem središču oz. število udeležencev v podpornih dejavnostih.

V letu 2021 smo nadaljevali s projekti, ki smo jih izvajali s sofinanciranjem MIZŠ in MDDSZ ter Evropskega socialnega sklada. Iz državnega proračuna smo v letu 2021 pridobili sredstva za izvajanje javne službe v izobraževanju odraslih, za izvajanje svetovalne dejavnosti, izvajanje promocijskih aktivnosti v okviru TVU in študijskih krožkov. Nadaljevali smo s tremi Erasmus+ projekti, enega smo v marcu 2021 pridobili na novo. Poslovni prihodki so se v primerjavi s prejšnjim letom povečali za 11,25 % in so za 22,54 % večji od planiranih prihodkov.

Ustvarili smo 491.762 € prihodkov iz opravljanja javne službe in 32.071 € prihodkov iz opravljanja tržne dejavnosti, kar je bistveno manj kot preteklo leto. Od tega znašajo občinska sredstva 33.407 € in so se v primerjavi s prejšnjim letom 2020 povečala.



V celotnih prihodkih znašajo prihodki iz naslova občinskih sredstev 6,37 %, sredstva iz državnega proračuna in ESS sklada (razpisi in sklep o razmestitvi programov) znašajo 87,51 %, lastni prihodki oziroma prihodki iz naslova tržnega deleža pa predstavljajo 6,12 % prihodkov (šolnine, tečajnine in drugi prispevki, ki jih zaračunavamo fizičnim osebam, podjetjem).



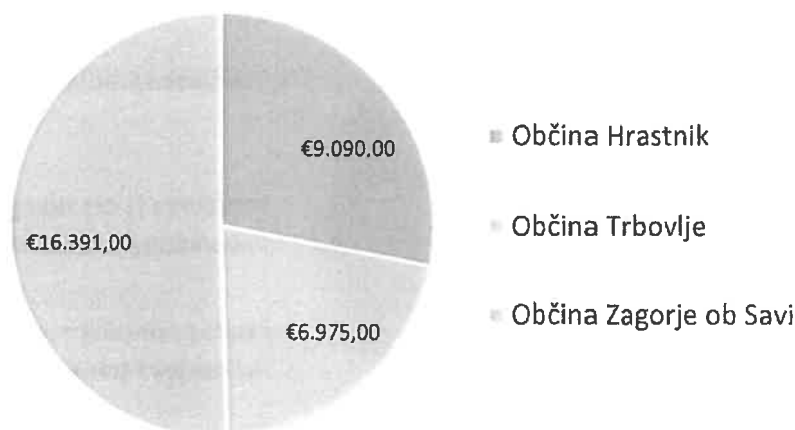
Delo v formalnih in neformalnih programih ter projektih je bilo opravljeno z delom redno zaposlenih za nedoločen in določen čas ter s pogodbeno angažiranimi zunanjimi sodelavci. Stroški storitev so se v primerjavi s preteklim letom povečali za 6,81 %. Povečanje stroškov je pogojeno z nekaj večjim obsegom izvedenih programov kot v preteklih letih ter vlaganji v promocijo. Sicer smo gospodarno ravnali na vseh področjih dela in s tem skrbeli za obvladovanje stroškov. Sredstva občinskih proračunov so se nakazovala v obliki dotacij oz. za določene namene.

Občinska sredstva so bila skladno z 24. členom Zakona o izobraževanju odraslih namenjena za:

Namen	Znesek
• neprogramske materialne stroške za programe splošnega in osnovnošolskega izobraževanja	16.923,98 €
• Večgeneracijski center Zasavje (5.514,00 € Zagorje, 3.257,00 € Hrastnik 4.275,00 € Trbovlje)	13.046,00 €
• Center za pridobivanje kompetenc Zasavje 2018–2022	620,98 €
• Središče za svetovanje in vrednotenje znanja zaposlenih Zasavje 2016–2022	1.365,04 €
• študijski krožek	500,00 €
Skupaj	32.456, 00 €

Struktura prihodkov iz občinskih proračunov 2021

Prihodki po virih in nameni	Finančni načrt 2021 (€)
Občina Hrastnik	9.090
Občina Trbovlje	6.975
Občina Zagorje ob Savi	16.391
SKUPAJ	32.456



8 POROČILO O DOSEŽENIH CILJIH IN REZULTATIH V LETU 2021

V poročilu o realizaciji letnega delovnega načrta so zapisane izvedene aktivnosti na področju formalnega in neformalnega izobraževanja ter projektov in podpornih dejavnosti. Krovni zakon za delovanje ZLU je Zakon o izobraževanju odraslih, ki določa obseg, načela, na katerih temelji izobraževanje za odrasle, opredeljuje udeležence, njihove pravice, programe, pogoje za opravljanje dejavnosti.

8.1 Osnovna šola za odrasle

Osnovna šole za odrasle je namenjena tistim, ki so izpolnili osnovnošolsko obveznost, niso pa uspešno končali osnovnošolskega izobraževanja. Program Osnovne šole za odrasle, ki predstavlja javno službo ljudskih univerz, je za udeležence v celoti brezplačen, saj ga financira Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport.

Program in razred	Načrtovano število udeležencev	Realizirano št. udeležencev
Kombinirani oddelek 8. in 9. razreda	16	12

V letu 2021 smo izvajali program osnovne šole za odrasle v 2. polletju sezone 2020/2021 v kombiniranem oddelku, v prvem polletju sezone 2021/2022 pa v enem podnormativnem kombiniranem oddelku. V kombiniranem oddelku 8. in 9. razreda je bilo skupaj vpisanih 12 udeležencev, 5 udeležencev je program zaključilo. Realiziranih je bilo 252 ur organiziranega izobraževalnega dela. Leto je zaznamovala izjemna heterogenost in slaba odzivnost udeležencev, slab vpis, epidemija covid-19 in pouk na daljavo. Vse to je zahtevalo veliko energije in časa vodje programa kot tudi predavateljev v programu. Udeleženci so potrebovali zelo veliko svetovalne podpore in podpore pri učnih težavah. Program smo izvedli po predvidenem izvedbenem predmetniku s kombinacijo različnih organizacijskih oblik (po predmetih, s tečajno razvrstitvijo, z inštruktažno obliko, s kombinacijo naštetih oblik) po predvidenem izvedbenem predmetniku za drugačne oblike izobraževanja, ki so bolj oprete na vodeno samoizobraževanje in konzultacije ter zahtevajo manj neposrednega pouka.

8.2 Programi srednješolskega izobraževanja

V letu 2021 smo razpisali oz. izvajali naslednje programe srednjega izobraževanja (število vpisanih po posameznih programih je v preglednici):

Program	leto 2020 št. oddelkov	leto 2021 št. oddelkov	Število vpisanih 2020	Število vpisanih 2021
Ekonomski tehnik, PTI in SSI	3	1	23	7
Logistični tehnik	1	1	27	9
Predšolska vzgoja	0	1	0	4
SKUPAJ	4	3	50	20

Izobraževanje je potekalo v kombiniranih oddelkih po individualnem organizacijskem modelu, kjer delo poteka v kombinaciji organiziranih predavanj, individualnih ali skupinskih konzultacij in več samostojnega dela udeležencev. V času epidemije covid-19 smo udeležencem omogočili delo na daljavo, stike s predavatelji prek Zoom-a, MS Teamsov, e-pošte in telefona, izpite smo izvajali v živo. Odrasli, ki so se vključili v javnoveljavne izobraževalne programe za odrasle, so bili samoplačniki s statusom udeleženca izobraževanja odraslih. Tudi v letu 2021 se je trend zmanjševanja vpisanih nadaljeval.

V programih srednje šole smo realizirali 274 izobraževalnih ur. Zaključnega izpita nismo izvajali. Poklicno maturo je opravljajo 9 udeležencev izobraževanja odraslih.

8.3 Višješolsko strokovno izobraževanje

V sodelovanju z Višjo strokovno šolo Abitura, d. o. o, iz Celja se je v študijskih letih 2020/2021 in 2021/2022 izvajal program ekonomist (6/1). V šolskem letu 2020/2021 so potekala predavanja za prvi in drugi letnik skupaj, vpisanih je bilo 13 študentov. V letošnjem šolskem letu potekajo predavanja za vsak letnik posebej. V prvi letnik je vpisanih 5 študentov in v drugi letnik 6 študentov. V letu 2021 je bilo izvedenih 264 ur programa. Predavanja so potekala v živo in na daljavo.

8.4 Usposabljanja in izpopolnjevanja

V letu 2021 smo izvedli eno skupino priprav na preverjanje in potrjevanje za pridobitev NPK Socialni oskrbovalec na domu. V skupini je bilo 10 udeležencev (6 udeležencev napotenih iz ZRSZ in 4 samoplačniki). Teoretični del program je potekal delno na daljavo, delno v živo. Obnovili smo verifikacijo programa pri Socialni zbornici Slovenije.

Izvedli smo en postopek preverjanja in potrjevanja za pridobitev NPK certifikata Socialni oskrbovalec na domu. Komisijo je imenoval Državni izpitni center. Pred izvedbo programa smo na Državnem izpitnem centru registrirali novo lokacijo za izvajanje preverjanja, Dom starejših Izlake, kjer je preverjanje tudi prvič potekalo.

Program priprav na NPK	Število vključenih	Število uspešnih
NPK socialni oskrbovalec/socialna oskrbovalka na domu	10	9
SKUPAJ	10	9

Preverjanje in potrjevanje poklicne kvalifikacije (certificiranje)	Število vključenih	Število uspešnih
NPK socialni oskrbovalec/socialna oskrbovalka na domu	7	7
SKUPAJ	7	7

Izvedli smo tudi naslednje seminarje:

- Priprava letnega poročila za leto 2020 za javne zavode (5 ur) – 5 udeležencev,
- Podjetniška delavnica (18 ur) – 7 udeležencev
- Individualni tečaj računalništva – 1 udeleženeec

V različne seminarje in usposabljanja je bilo vključenih 24 udeležencev.

8.5 Jezikovno izobraževanje

Na področju jezikovnega izobraževanja smo izvedli dva tečaja nemščine za brezposelne, napotene preko ZRSZ, en tečaj tečaje slovenščine za zaposlene.

Izobraževalni program	Število ur	Število vključenih	Število uspešnih
Začetni tečaj nemščine A1/2	60	12	12
Nadaljevalni tečaj nemščine A2/1	44	10	*v teku
Začetni tečaj slovenščine ZRSZ	52	13	*v teku
Začetni tečaj slovenščine, 2 skupini po 30 ur	60	13	13
Individualni tečaj slovenščine	14	1	*v teku
SKUPAJ	230	49	25

Izpiti iz znanja slovenščine za tujce

Smo pooblaščenca izpitna organizacija Centra za slovenščino kot drugi tuji jezik pri Filozofski fakulteti v Ljubljani za izvajanje izpitov na vstopni (A1) in osnovni (A2) ravni. V letu 2021 so bili razpisni in izvedeni trije izpitni roki za vsako raven. Izpita se je v šestih rokih udeležilo 46 kandidatov, uspešnih jih je bilo 30 ali 65 %.

Izpiti na ravni A1 in A2:

Izpiti	Število udeležencev	Število uspešnih
Izpit iz slovenščine na vstopni ravni, 1. rok (julij)	24	16 (67 %)
Izpit iz slovenščine na vstopni ravni 2. rok, (oktober)	22	15 (68 %)
Izpit iz slovenščine na vstopni ravni 3. rok (december)	26	19 (73 %)
SKUPAJ	72	50 (70%)

Izpiti	Število udeležencev	Število uspešnih
Izpit iz slovenščine na osnovni ravni, 1. rok (marec)	14	3 (14 %)
Izpit iz slovenščine na osnovni ravni 2. rok, (junij)	12	10 (83 %)
Izpit iz slovenščine na osnovni ravni 3. rok (november)	20	17 (85 %)
SKUPAJ	46	30 (65 %)

Obeh izpitov skupaj se je udeležilo 118 kandidatov, uspešnih jih je bilo 80 ali 68 %.

9 PROJEKTI

9.1 Mednarodni program Erasmus+

V letu 2021 smo bili zelo dejavni na področju mednarodnega sodelovanja s ciljem opolnomočenja zaposlenih za delo z ranljivimi ciljnimi skupinami ter novimi pristopi za delo z njimi. Vključeni smo bili v pet obstoječih programov Erasmus+, enega smo pridobili na novo:

1. Verižni eksperiment v vrtcu (KA2)
2. Učenje na daljavo za ranljive ciljne skupine, KA2
3. Most do večkulturnega učenja in ustvarjanja, KA2
4. Kakovost v izobraževanju odraslih, KA1
5. Boj proti lažnim novicam in dezinformacijam, FI.DO, KA2, (novo)
6. Mobilnost strokovnega osebja v sodelovanju z združenjem ZiSSS

9.1.1 Verižni eksperiment (KA2)

Verižni eksperiment je inovativen koncept povezovanja dveh popolnoma različnih sektorjev: izobraževanja odraslih in vrtcev. Gre za pristop, ki pri otrocih spodbija ročne spretnosti in tehniške kompetence in posledično večje možnosti odločanja otrok za tehniške poklice. Z vzpostavljenim programom, navodili za gradnje členov, mrežo prostovoljcev dvigujemo kulturo vseživljenjskega učenja in medgeneracijskega sodelovanja ter je pomembna dodana vrednost pri razvoju novih vsebin in vsebinska dopolnitev programa Večgeneracijskega centra Zasavje.

Potekal je pod koordinatorskim LU Jesenice in v sodelovanju z Vrtcem Zagorje ob Savi ter partnerji iz Italije, Poljske, Hrvaške in je bil zaradi epidemije covid-19 podaljšan, ker ni bilo mogoče izvesti vseh načrtovanih aktivnosti projekta. Zaključil se je 30. 9. 2021. Namesto zadnjega delovnega srečanja na Jesenicah smo partnerji posneli kratke zaključne videofilmčke. Promocijski film smo posneli v sodelovanju z Vrtcem Zagorje ob Savi, ki je dostopen na <https://youtu.be/LcrBfBe1Llw> in je bil zelo odmeven na družbenih omrežjih in lokalnih medijih. Uporabili ga bomo za potrebe promocije projekta po vrtcih in šolah ter s tem lažje pridobivanje izvedb izdelave verižnih členov. V okviru projekta je bil pripravljen tudi E-priročnik, ki na enostaven način predstavi namen in cilje projekta, komu je projekt namenjen ter kakšno znanje naj bi imele osebe, vključene v izdelavo verižnih členov. Glavnino predstavljajo navodila za izdelavo različnih verižnih členov.

V juniju 2021 smo projekt prijavili na razpis za inovacije GZS, Zasavske gospodarske zbornice in prejeli srebrno priznanje za inovacije

V času poletnih počitnic v juliju in avgustu 2021 smo v sodelovanju z DPM Trbovlje organizirali izdelavo verižnega člana. Organiziranih je bilo 9 delavnic, ki se jih je udeležilo 91 otrok. Zaradi omejitev covid-19 so bile skupine otrok manjše. V povprečju je bilo na delavnici po 10 otrok.

Projekt je pomembna dodana vrednost pri razvoju novih vsebin in vsebinska dopolnitev programa Večgeneracijskega centra Zasavje.

9.1.2 Učenje na daljavo za ranljive ciljne skupine (KA2)

Namen projekta je razviti, prilagoditi in deliti strategije dobrih praks in metod za učenje na daljavo za ranljive odrasle: starejše, priseljence, odrasle s posebnimi potrebami, brezposelne, osipnike, podeželsko prebivalstvo. Projekt je odgovor na situacijo pandemije covid-19 in potrebe organizacij za izobraževanje odraslih po razvoju metod za delo na daljavo za ranljive skupine, ki zdaj še posebej potrebujejo znanje in veščine za ukrepanje v novih razmerah. V projektu sodeluje šest organizacij, poleg Zasavske ljudske univerze še Ljudska univerza Jesenice, Pučko otvoreno učilište Koprivnica (Hrvaška), Oü vestifex (Estonia), Gear up (Nizozemska) in L. C. Educational LTD (Ciper).

Oblikovana je bila metodologija, po kateri se za vsako ciljno skupino zbere in opiše izkušnje pri učenju na daljavo (ovire, motivacija in metode). V letu 2021 je so bili pripravljene opisi za tri ciljne skupine: priseljenci, brezposelni in osebe s posebnimi potrebami.

Izvedeno je bilo prvo delovno srečanje (LTT) v Limassolu na Cipru. S strani ZLU se je mobilnosti udeležilo 5 udeležencev (2 zaposleni, 1 zunanja predavateljica in 2 zunanja sodelavca z Varstveno-delovnega centra Zasavje).

Oblikovana je bila predloga za zapis metod pri učenju na daljavo za skupni priročnik ter pripravili opis metod za ciljno skupino brezposelnih za priročnik. V decembru smo izpeljali pilotno testiranje zbranih metod za ciljni skupini brezposelnih in oseb s posebnimi potrebami ter zbirali izkušnje učiteljev za opis metod učenja na daljavo za ciljno skupino starejših.

9.1.3 Most do večkulturnega učenja in ustvarjanja, KA2

Namen projekta je razviti in preizkusiti štiri večgeneracijske programe, ki bodo postali del rednih dejavnosti vseh partnerskih organizacij ter upokojujencem zagotoviti možnosti za aktivno staranje z usposabljanjem za mentorstvo v večgeneracijskih programih. V projektu sodeluje sedem partnerjev. Koordinator projekta je Ljudska univerza Jesenice, sodelujeta še dva partnerja iz Slovenije (Zasavska ljudska univerza in Vrtec Trbovlje) in Hrvaške ter po en partner iz Estonije in Cipra.

Cilj projekta je povečati količino in izboljšati kakovost večgeneracijskega sodelovanja med najstarejšo in najmlajšo generacijo – upokojujenci in predšolski otroci. Naslednji cilj projekta je upokojujencem zagotoviti možnosti za aktivno staranje z usposabljanjem za mentorstvo v večgeneracijskih programih. Glavna ciljna skupina projekta so starejši mentorji, posredna ciljna skupina pa predšolski otroci. Starejši in predšolski otroci bodo s projektnimi aktivnostmi poleg večgeneracijskih veščin razvijali tudi ključne kompetence in spretnosti. V vsaki organizaciji sta v projekt vključena 2 zaposlena in najmanj 5 prostovoljcev – upokojujencev.

V letu 2021 je bil izveden prvi projektni trening, ki je potekal od 18. 10. do 22. 10. 2022 v Koprivnici na Hrvaškem. Udeležili sta se ga dve zaposleni iz ZLU in dva prostovoljca. Namen projektnega treninga je bil usposabljanje za izdelavo didaktičnih iger, sestavljanj in tangramov.

V novembru in decembru 2021 je potekala implementacija projekta v Vrtcu Trbovlje v obsegu 10 ur. V projekt je bilo vključenih 23 otrok iz skupine Lisičke iz enote Ciciban na OŠ Alojza Hohkrauta. Otroci so bili predšolski v starosti 5-6 let. Pri izdelovanju didaktične igre Križ kraž so otroci razvijati svoje ročne in kognitivne spretnosti. Učili so se načrtovanja ter se urili v natančnosti. Prisotno je bilo sodelovalno učenje med njimi in mentorji upokojniki, kakor tudi medvrstniško učenje. Otroci so z delom v skupini pridobivali kompetence timskega dela, razvijali komunikacijske spretnosti ter spretnosti reševanja problemov.

9.1.4 Kakovost v izobraževanju odraslih, KA1

Kakovost v izobraževanju odraslih, KA1, je Erasmus projekt mobilnosti učnega osebja. V projektu sodelujejo tri partnerske ustanove (ZLU, UPI Žalec in vodilni partner LU Jesenice). Cilj projekta je pridobiti nova praktična znanja, pristope in dobre prakse na področju razvoja kakovosti ter okrepiti sodelovanje ustanov na področju razvijanja kakovosti. Projekt predvideva udeležbo devet strokovnih delavk na treh strukturiranih tečajih (na vsakem strukturiranem tečaju sodeluje po ena strokovna sodelavka z vsake partnerske ustanove).

V decembru 2021 je bila izvedena ena mobilnost ene zaposlene organizatorke IO iz ZLU z udeležbo na strukturiranem tečaju na temo Projektni management - orodje za boljšo kakovost poučevanja v Firencah. Kreiran je bil Firenze spletni dnevnik za delitev novih znanj in izpeljana delavnica za ostale udeležence projekta.

9.1.5 Boj proti lažnim novicam in dezinformacijam, FI.DO, KA2

Namen projekta je izboljšanje digitalnih kompetenc starejših ter razvoj orodij za podporo pri delu izobraževalcev, učiteljev in trenerjev na področju učenja odraslih z namenom boja proti lažnim novicam in dezinformacijam. Cilj projekta FI.DO je prek umetniških praks, z razvojem digitalnih ustvarjalnih veščin in z znanstveno podporo izvajati inovativne prakse, aktivnosti, ki spodbujajo intelektualne izzive. Dejavnosti bodo namenjene podpori razvoja veščin in spretnosti starejših ter trenerjev.

V projektu sodeluje sedem partnerjev. Koordinator projekta je Aforisma iz Italije, sodelujejo pa še: dva partnerja iz Slovenije (ZLU in Rusaalka), dva partnerja iz Grčije (IDEC, DAFNI KEK), Italija (QZR), Poljska (Univerza za humanistiko in ekonomijo v Lodžu). Uvodno srečanje je bilo 19. marca 2021, potem pa so sledilo še sedem partnerskih srečanj na daljavo. Objavljeno je bilo sporočilo za javnost v lokalnih medijih, ustvarjen je bil profil na socialnem omrežju Facebook (www.facebook.com/fidoprojecteu) in spletni portal, kjer se beležijo vse projektne aktivnosti.

V letu 2021 smo se osredinili na razvoj dveh od treh rezultatov. Prvi rezultat je skoraj pripravljen: metodologija usposabljanja za pomoč starejšim pri prepoznavanju lažnih novic (učni načrt za učitelje) in bo preizkušen v dveh delavnicah (Living Labs) v marcu in aprilu 2022.

Drugi rezultat predstavlja priročnik, ki je v zaključni fazi. Oba končna izdelka bosta prevedena v vse jezike partnerjev. Priročnik in metodologijo, ki predstavljata strokovno orodje za prepoznavanje lažnih novic, bomo delili med organizacije, ki delajo z odraslimi.

9.2 Središče za svetovanje in vrednotenje znanja zaposlenih Zasavje 2016–2022 (SVZAP)

Projekt je namenjen zaposlenim, ki zaradi potreb na trgu dela in delovnem mestu potrebujejo dodatna usposabljanja, kvalifikacije ali prekvalifikacije ter potrebujejo spodbudo in motivacijo za vključitev. Svetovanje je potekalo v prostorih ZLU ter na daljavo (izredne razmere v državi – covid-19), pred, med in po zaključku svetovanja, po dogovoru pa tudi kot mobilno svetovanje na sedežu podjetij. Cilj informativno svetovalne dejavnosti, ki vključuje tudi ugotavljanje in vrednotenje neformalno pridobljenega znanja zaposlenih, je prispevati k večji vključenosti v vseživljenjsko učenje in izboljšanju kompetenc zaposlenih s posebnim poudarkom na nižje izobraženih in manj usposobljenih.

V letu 2021 se je v brezplačne programe svetovanja in vrednotenja neformalno pridobljenega znanja na novo vključilo 164 zaposlenih iz Zasavja, skupaj smo opravili 157 svetovalnih obravnav in 7 obravnav vrednotenja. Načrtovani kazalnik 129 vključitev v letu 2021 smo dosegli oziroma ga celo presegli za 6 %.

Program sofinancirata Republika Slovenija in Evropska unija iz Evropskega socialnega sklada, zato so storitve za udeležence brezplačne.

9.3 Center za pridobivanje kompetenc Zasavje od 2018–2022 (CPK)

Namen projekta je povečati vključenost odraslih v vseživljenjsko učenje in izboljšati kompetence, ki jih potrebujejo zaradi potreb na trgu dela, večje zaposljivosti in mobilnosti ter osebnega razvoja in delovanja v sodobni družbi. Cilj projekta je izboljšati temeljne in poklicne kompetence odraslih (zaposlenih in brezposelnih), ki so nižje izobraženi (manj kot štiriletna srednja šola oziroma vključno z ISCED 3 – nižje poklicno in srednje poklicno izobraževanje) in manj usposobljeni, s poudarkom na starejših od 45 let, razen oseb, ki imajo status upokojenca, dijaka ali študenta. Za potrebe izvajanja projekta deluje konzorcij, katerega partnerja sta poleg ZLU še Srednja tehniška in poklica šola Trbovlje ter Micro Team, d. o. o., iz Ljubljane.

Zaradi izrednih razmer v državi (covid-19) smo se pri izvajanju izobraževanj soočili s težavami pri vključevanju odraslih v izvedbe na daljavo. Določenih programov ni bilo mogoče preusmeriti na daljavo, zato so bili prekinjeni. Posledično ni bilo mogoče doseči zastavljenih kazalnikov v celoti. Na drugi strani pa je bilo precej udeležencev takšnih, ki so bili z izvedbami na daljavo bolj zadovoljni zaradi prihranka časa in potnih stroškov in se ne bi vključili v tečaje v živo. S številom izvedenih programov in novimi pristopi pri delu na daljavo smo zadovoljni.

Izobraževalni program	Št. ur	Št. izvedb	Št. udeležencev	Št. uspešnih
RPO – 1 Računalniška pismenost za odrasle	60	1	13	13
NIPO – neformalni izobraževalni programi (tečajji angleščine, nemščine, slovenščine in <ul style="list-style-type: none"> • 1 Tečaj angleščine (raven A1) • 1 Tečaj nemščine (raven A1) • 2 Tečaja italijanščine (raven A1) • 1 Tečaj francoščine (raven A1) • 1 A, B, C Slovenščine • 1 Pravopis v zdravstveni administraciji • 1 Slovenščina v vsakdanjem življenju 	320	8	100	98
PPZRP: programi za pridobivanje in zviševanje ravni pismenosti, temeljnih zmožnosti in izboljšanje splošne izobraženosti: <ul style="list-style-type: none"> • 1 Uporabno podjetniško znanje za začetnike 	40	1	11	11
RDO: pridobivanje digitalnih kompetenc <ul style="list-style-type: none"> • 1 Excel – osnovni, • 1 Excel – nadaljevalni • 1 Excel – triki • 1 Sodobna orodja za delo na daljavo • 1 Digitalni marketing • 3 Spletna orodja za obogatitev in popestritev pouka 	320	8	97	97
Programi priprav na izpite: <ul style="list-style-type: none"> • 2 Priprave na izpit iz slovenskega jezika • 2 Priprave na izpit iz ZUP-a 	120	4	62	62
*Izpiti				
2 Slovenščina na osnovni ravni		2	22	17
2 Izpit iz ZUP-a		2	21	11
Skupaj:	860	26	326	309

V letu 2021 smo imeli načrtovanih 16 izvedb programov in 189 vključitev. Izvedli smo 22 programov in 4 izpite ter dosegli 252 prvih vključitev (vseh vključitev je bilo 283 – 11 udeležencev se je v programe vključilo večkrat, v pripravah in izpitih udeleženci, vseh različnih vključitev je bilo 272). Delež enkratnih udeležencev, ki so uspešno končali programe za pridobitev kompetenc, je 213 ali 85 %, saj se 3 programi niso končali do konca leta 2021. Delež udeležencev, ki so starejši od 45 let je bil 92 ali 52 % od tega je bilo uspešnih 65 ali 70 %, saj se 3 programi niso končali do konca leta 2021.

Vsi trije partnerji smo izvedli 1231 ur programa, vsi udeleženci pa so skupaj opravili 15.415 ur programa. V programe je bilo vključenih 85 moških in 275 žensk (skupaj 360). Od tega je 196 udeležencev oz. 55 % starejših od 45 let. Delež udeležencev starejših od 45 let, ki so uspešno končali, je znašal udeležencev 169 ali 86 %, saj se vsi programi niso končali do konca leta 2021.

V mesecu juniju 2021 smo imeli s strani vladne službe Republike Slovenije za razvoj in evropsko kohezijsko politiko preverjanja na kraju samem. Na podlagi poročila o opravljenem preverjanju omenjeni organ pri vodenju projekta ni zaznal nobenih nepravilnosti.

Programe sofinancirata Republika Slovenija in Evropska unija iz Evropskega socialnega sklada, zato so storitve za udeležence brezplačne.

9.4 Znanje za odličnost v neformalnem izobraževanju odraslih

Vključili smo se v partnerstvo za sodelovanje v projektu Znanje za odličnost, ki ga je za vzhodno regijo prijavila UPI Ljudska univerza Žalec. Namen projekta je omogočiti izobraževalcem odraslih in učiteljem, ki poučujejo v neformalnih programih za odrasle, dostop do brezplačnih usposabljanj za dvig kompetenc in s tem povečanja njihove zaposljivosti in mobilnosti.

Načrtovanih je bilo 12 izvedb programov in 168 vključenih udeležencev, realiziranih 12 programov v katere je bilo vključenih 164 udeležencev.

Izobraževalni program	Št. ur	Št. izvedb	Št. udeležencev	Št. uspešnih
Izvajanje izobraževanja na daljavo	90	3	35	34
Uvod v NLP za izobraževalce odraslih	200	5	71	71
Samoobvladovanje stresa in skrb za psihofizično ravnovesje	120	4	59	59
Skupaj:	410	12	165	164

Projekt je potekal v okviru JR za izpopolnjevanje strokovnih delavcev v višjem strokovnem izobraževanju in izobraževalcev v neformalnih programih za odrasle 2018–2022 (NIPO). Partnerji v konzorciju so poleg ZLU in prijavitelja še LU Krško, RIC Novo mesto, ŠC Velenje in MOCIS Slovenj Gradec. Trajanje projekta je od 19. 6. 2020 do 31. 10. 2022.

9.5 Večgeneracijski center Zasavje (VGC Zasavje)

Namen projekta VGC Zasavje je izvajanje različnih preventivnih programov, s katerimi spodbujamo in vključujemo pripadnike različnih ranljivih ciljnih skupin in preprečujemo njihovo socialno izključenost in pomagamo k višji kakovosti življenja s pomočjo različnih vsebin. Zagotavljamo različna predavanja, programe računalništva in digitalne pismenosti, tečaje tujih jezikov, tečaje slovenščine za tujce, ustvarjalne delavnice, delavnice za osebni razvoj in prosti čas, izobraževanja za starše, bralne skupine, medgeneracijske skupine, učno pomoč, počitniške aktivnosti za otroke in spoznavanje poklicev. V okviru projekta deluje tudi dnevni center, ki je na voljo uporabnikom od ponedeljka do petka med 7. in 17. uro na lokaciji

ZLU, Grajska 2, Zagorje. Je prostor, namenjen druženju, učenju, povezovanju, podpori in izmenjavi izkušenj.

V projektu sodelujejo Zasavska ljudska univerza kot nosilec konzorcija, partnerja sta še Mladinski center Zagorje ob Savi in JZ KRC Hrastnik, ki je prevzel Mladinski center Hrastnik. Projekt se je zaključil 30. 9. 2021 in s tem tudi ESS financiranje. Od oktobra do decembra je program tekel ob podpori občin.

Leto 2021 so projekt zaznamovale epidemija covid-19, delo na daljavo in kadrovske spremembe. Pri delu na daljavo je bilo v ospredju predvsem neformalno druženje in informiranje, saj so se ljudje v stiskah precej obračali na nas. Izrazito so se pokazale potrebe po druženju in razbremenilnih pogovorih. Strokovni delavci smo bili udeležencem na voljo prek telefona in elektronske pošte po vnaprej določenem urniku. Kljub prilagojenim načinom dela v večjem delu leta 2021 smo načrtovane kazalnike na projektu dosegli oz. v manjšem deležu presegli.

Kazalnik	ZLU	konzorcij
Načrtovano število vključenih	525	1050
Realizirano število vključenih	904	1.797
Načrtovane ure aktivnosti	951	1930
Realizirane ure aktivnosti	1.222,50	2.100,5
Realizirano število obiskov	4.540	7.920
Načrtovano število prostovoljcev	15	30
Realizirano število prostovoljcev	20	33

V letu 2021 je bilo na ZLU v projekt vključenih 904 različnih udeležencev, udeleženci so opravili 4.540 obiskov, realiziranih je bilo 1.222,50 (1. 1. do 30. 9. 2021: 880 ur in od 1. 10. do 31.12. 2021 342,5 ur). Po obsegu in tudi vsebini smo presegli načrtovane kazalnike, kar je odraz potreb v lokalnem okolju po brezplačnih aktivnostih za vse generacije. V delo smo vključili 20 prostovoljcev, ki so opravili 597 ur prostovoljskega dela.

Na ravni celotnega konzorcija je bilo v programe vključenih 1.797 posamičnih udeležencev, od tega je bilo v obdobju od 1. 1. do 30. 9. 2021 vključenih 1. 517 udeležencev in od 1. 10. do 31. 12. 2021 še 280 udeležencev. Realiziranih je bilo 2.100,50 ur programa. Skupno smo na nivoju projekta zabeležili 7.920 obiskov. Načrtovan kazalnik za obdobje 1. 1. od 30. 9. 2021 smo presegli za približno 44 %.

Finančna sredstva za delovanje VGC-ja omogočajo Ministrstvo za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti, EU iz Evropskega socialnega sklada in lokalne skupnosti.

9.6 Partnerstvo Las Zasavje

V okviru zagotavljanja trajnosti projekta LAS Trajnostno naravnana ureditev zunanosti šole z urbanimi vrtički in fotoaktivnim tlakovanjem Občine Trbovlje smo organizirali tri delavnice oz. predavanja s področja trajnosti:

- delavnica Zdravilne rastline – začimbe za zdravje in hrano,
- predavanje o pomenu in pravilni pripravi komposta,
- ustvarjalno delavnico uporaba kozarcev za vlaganje malo drugače.

10 SVETOVALNE IN DRUGE PODPORNE DEJAVNOSTI ZA ODRASLE

Poleg projekta Svetovanja za zaposlene smo na ZLU na področju svetovanja in drugih podpornih dejavnosti v letu 2020 uspešno izvajali dejavnost Svetovalnega središča Zasavje (ISIO), Središče za samostojno učenje in učno pomoč. Vse oblike dejavnosti so občanom na voljo brezplačno. Dejavnosti samostojnega učenja je sofinanciral MIZŠ, dejavnost učne pomoči pa ZRSZ. Podporno dejavnost informiranja in svetovanja (ISIO) za vse občane je sofinanciralo MIZŠ in občine ustanoviteljice.

10.1 Svetovalno središče Zasavje (ISIO)

ZLU je bila v skladu z Zakonom o izobraževanju odraslih in Pravilnikom o standardih in normativih za financiranje in izvajanje javne službe na področju izobraževanja ter s sklepom Ministrstva za izobraževanje znanost in šport določena kot izvajalec javne službe na področju izobraževanja odraslih. V letu 2021 smo izvajali javno službo v letnem obsegu 1, 6 zaposlenega na področju izobraževanja odraslih in v okviru svetovalnega središča zagotavljali svetovalno dejavnost pri:

1. vključevanju v izobraževanje in nadaljevanju izobraževanja (v programih osnovne šole za odrasle, srednješolskih programih in nadaljevanju izobraževalne poti ter pri vključevanju v neformalne izobraževalne programe za odrasle)
2. ugotavljanju in dokumentiranju znanja (ter spretnosti in veščin, pridobljenih v neformalnem izobraževanju in priložnostnem učenju na podlagi dokumentacije, in sicer za osebni razvoj, nadaljnje izobraževanje in vključitev na trg dela)
3. samostojnem učenju.

Namen dejavnosti je omogočiti občanom Zasavja dostop do svetovanja ter vrednotenje neformalno pridobljenega znanja po nacionalnem modelu ISIO. Svetovalno središče Zasavje je ena izmed ključnih podpornih dejavnosti za motivacijo in lažje vključevanje odraslih, predvsem ranljivih ciljnih skupin v vseživljenjsko učenje. Leto 2021 je sicer zaznamovala pandemija covid-19. Izredne razmere so neizogibno vplivale tudi na svetovalno dejavnost. Odražale so se skozi potrebe strank, v načinu svetovanja in pri dostopanju do strank. V določenih obdobjih osebno svetovanje ni bilo mogoče. Stranke so bile tudi sicer do svetovanja zadržane, zaradi negotovih razmer so težje načrtovale in sprejemale izobraževalne in karierne odločitve. Veliko energije in prilagajanja smo zato vložili v doseganje strank. To nam je uspelo s pomočjo osebnih stikov, skupinskih predstavitev in prek partnerskih organizacij.

V svetovalno delavnost smo skupno vključili 530 odraslih, za katere smo skupaj izvedli 1.276 svetovalnih obravnav. Na vseh treh področjih svetovanja so prevladovala ženske (73 %), v primerjavi z moškimi. Večina strank (70 %) je prihajala iz starostne skupine delovno aktivnega prebivalstva, manjši delež je bil mlajših odraslih in starejših od 50 let. Svetovalne storitve so večinoma (62 %) koristili brezposelni. Dejavnost izvajamo pod okriljem Andragoškega centra Slovenije kot strokovnega koordinatorja dejavnosti, pri čemer sodelujemo z drugimi

svetovalnimi središči, ki so povezana v skupno mrežo svetovalnih središč, ter z lokalnimi partnerji. Aktivno sodelujemo tudi v aktivu svetovalcev ISIO v okviru združenja ZiSS.

10.2 Središče za samostojno učenje (SSU)

Središče za samostojno učenje je brezplačna podporna dejavnost, ki odraslim ponuja možnost brezplačnega organiziranega samostojnega učenja. S svetovalno dejavnostjo pri samostojnem učenju odraslim zagotavljamo organizirano učno okolje in strokovno podporo pri učenju, ki jo nudi svetovalci v IO. Samostojno učenje je namenjeno vsem odraslim, ki jim iz kakršnih koli razlogov tradicionalne oblike izobraževanja niso dostopne ali jim ne ustrezajo. Omogočamo dostop do učenja za pridobitev, obnavljanje oziroma posodobitev znanja, spretnosti in temeljnih zmožnosti, uresničevanje vseživljenjskega učenja, učenje jezikov in drugih učnih vsebin.

V letu 2021 je bilo v dejavnost vključenih 61 novih udeležencev, izvedenih 570 individualnih svetovalnih obravnav. Največ udeležencev je krepilo znanje angleščine in digitalne pismenosti. Prav tako smo izvedli več individualnih svetovalnih dejavnosti slovenskega jezika in španščine.

10.3 Učna pomoč (UP)

Program učne pomoči sta skozi celotno leto izvajala dva zaposlena prek javnih del. Gre predvsem za individualno učno pomoč. V letu 2021 smo opravili 698 ur učne pomoči za 87 udeležencev, le-ta pomembno prispeva k večji šolski uspešnosti odraslih oseb, ki obiskujejo programe za pridobitev izobrazbe, in opolnomočenju priseljencev za komunikacijo v slovenščini in integracijo v okolje.

10.4 Teden vseživljenjskega učenja (TVU)

Koordinacija TVU

ZLU je bila uspešna na javnem razpisu za koordinacijo Tednov vseživljenjskega učenja, ki potekali so od 6. septembra do 10. oktobra 2021. Namen dogodka sta promocija in spodbujanje vseh generacij k učenju. TVU je najvidnejša promocijska kampanja na področju izobraževanja in učenja v Sloveniji. Glede na epidemiološke razmere smo z izvedbo festivala zelo zadovoljni. K sodelovanju smo pritegnili 56 različnih ustanov, zavodov in društev, ki so skupaj pripravili 97 zanimivih brezplačnih aktivnosti. Le-teh se je udeležilo 2.185 občanov. Od tega je ZLU izvedla 26 dogodkov, ki so se jih je udeležili 203 udeleženci. Na razpisu MIZŠ smo pridobili finančna sredstva za koordinacijo TVU-ja in Parade učenja.

Parada učenja

Parado učenja smo kljub zahtevnim epidemiološkim razmeram uspeli speljati v sredo, 15. 9. 2021 in sicer prvič v Zagorju ob Savi. Potekala je na treh ločenih lokacijah: na mestni ploščadi v središču Zagorja, v Parku dr. Janeza Drnovška in v športno-rekreacijskem parku Evropark. Program Parade učenja je bil sestavljen iz odrskega dogajanja, delavniškega dogajanja na stojnicah in spremljevalnih aktivnosti. Celotno dogajanje je potekalo v skladu s priporočili NIJZ. Na paradi je sodelovalo 200 ljudi, dogodka se je udeležilo cca 750 obiskovalcev.

Odrsko dogajanje je trajalo od 9.00 do 12.00. Podeljena so bila tudi priznanja prostovoljcem v okviru večgeneracijskega centra Zasavje. Na stojnicah se je predstavilo 24 različnih zasavskih organizacij, zavodov in društev, ki so vsak na svoj način promovirali vseživljenjsko učenje med obiskovalci prireditve. Na prireditvi sta sodelovala ambasadorja učenja Lojze Čop in Jure Tori. Popoldne so aktivnosti potekale še v Evroparku: Predstavilo se je Društvo za zdravilne rastline Zasavje in pripravilo ustvarjalne delavnice za otroke, poskrbeli smo tudi za plesno animacijo, na poligonu pump track pa je potekal trening in učenje trikov s kolesi. Na ploščadi pred gasilskim domom je bilo od 9.00 do 12.00 na ogled gasilsko vozilo. Svoja vrata pa so ta dan odprli tudi zasavski muzeji in galerija: 4. dritl, Zasavski muzej, Muzej Hrastnik in Weibergerjeva hiša galerija Medija.

Teden trajnostnega razvoja

Od 20. 9. do 26. 9. 2021 smo skupaj s ostalimi članicami Združenja izobraževalnih in svetovalnih središč Slovenije (ZISSS) organizirali Teden izobraževanja za trajnostni razvoj. Potekale so naslednje aktivnosti:

- delavnica Zdravilne rastline – začimbe za zdravje in hrano,
- predavanje o pomenu in pravilni pripravi komposta,
- ustvarjalno delavnico uporaba kozarcev za vlaganje malo drugače.

Aktivnosti se je udeležilo 18 udeležencev.

10.5 Študijski krožki

Študijski krožki so posebna oblika neformalnega izobraževanja sodelovalnega učenja z značilno sestavo skupine, v kateri se vzpostavi pozitivna soodvisnost odgovornih posameznikov in se razvijajo sodelovalne spretnosti (komunikacija, spoštovanje različnosti in dogovorov). Izpeljali smo 25-urne krožke, vključenih je bilo 35 udeležencev in enega 20-urnega za priseljenke ob podpori Občine Zagorje ob Savi.

Študijski krožek	Št. ur	Št. udeležencev	Št. uspešnih
Naravno, zabavno do zdravja	25	13	13
Naj sodobna tehnologija olajša življenje	25	9	9
Srečno slovenščina (2 izvedbi)	45	13	23
Skupaj:	45	48	48

11 EPIDEMIJA COVID-19

Tudi leto 2021 je močno zaznamovala epidemija covid-19 in močno spremenila naše delovanje. Nacionalni inštitut za javno zdravje in Ministrstvo za delo sta svetovala sprejetje ukrepov za preprečitev širjenja virusa, ki se jih je zaradi izjemnih okoliščin poslužila tudi ZLU. Dosledno smo preverjali pogoje PCT in izvajali samotestiranje. V tem letu zavoda nismo v celoti zapirali, delo na domu so koristili zaposleni, ki so bili v karanteni. Nikomur od zaposlenih ni bilo odrejeno čakanje na domu. V tretjem in četrtem valu epidemije je izobraževanje potekalo v večini na daljavo z uporabo dveh izbranih orodij (Zoom, MS Teams ...). Delo posameznih skupin je potekalo tudi prek komunikacije po e-pošti in telefonu. V skupinah, kjer tako delo ni bilo mogoče, se je pouk prekinil. Svetovalna dejavnost je potekala večinoma po telefonu in videokonferenc. Odpadla je večina promocijskih dogodkov in festivalov.

12 PREGLED DEJAVNOSTI V LETU 2021

PROGRAM	izobraževalne ure 2020	izobraževalne ure 2021	število skupin/oddelkov 2020	število skupin/oddelkov 2021	število udeležence v 2020	število udeležencev 2021
OŠ za odrasle	352	252	2	2	17	12
Bolničar negovalec	-	0	0	0	-	0
Ekonomski tehnik	190	210	3	1	23	7
Logistični tehnik	190	160	2	1	27	9
Predšolska vzgoja	-	84	0	1	0	4
SKUPAJ - OŠ, SŠ programi	732	706	7	5	67	32
Število poklicnih matur	-	-	-	-	28	9
Število zaključnih izpittov	-	-	-	-	10	0
SKUPAJ ZI in PM					38	9
Ekonomist 1.,2. letnik	144	264	2	2	13	18
SKUPAJ - VŠ programi	144	264	2	2	13	18
Tečaji, usposabljanja						
Jezikovni tečaji Nemščina ZRSZ	-	104	-	2	-	22
Tečaj slovenščine (Odelo)	-	-	1	-	10	-
SLO za tujce, ZRSZ	-	52	-	1	-	1
Ind. tečaj slovenščine	-	14	-	-	-	1
Tečaj za voznika viličarja (ZRSZ)	52	-	1	0	7	0
Individualen tečaj računalništva	-	30	-	1	-	1
NPK SOND	35	137	1	1	10	10
Priprava letnega poročila za javne zavode	4	4	1	1	7	5
Razvoj vodij in ključnih kadrov	30	-	1	0	16	-
Podjetniška delavnica (ZRSZ)	12	28	1	1	8	7
SKUPAJ	133	369	6	7	58	47
Izpiti, preverjanja						
Izpit iz slovenščine A2	15	6	3	3	35	46
Izpit iz slovenščine A1	0	6	0	3	0	72
NPK SOND - preverjanje in potrjevanje	-	5	0	1	0	7
NPK računovodja - preverjanje in potrjevanje	6	0	1	0	14	0
SKUPAJ	21	17	4	7	49	125

PROGRAM	izobraževalne ure 2020	izobraževalne ure 2021	število skupin/ oddelkov 2020	število skupin/ oddelkov 2021	število udeležence v 2020	število udeležencev 2021
PROJEKT Znanje za odličnost	30	410	1	12	11	166
SKUPAJ	30	410	1	12	11	166
PROJEKT CPK 2						
CPK -ZLU	645	860	15	22	189	326
ZIP	-		-		-	
RDO	80	320	2	8	28	97
RPO	60	60	1	1	15	13
NIPO	325	360	8	9	101	111
UŽU-MI	120	0	1	0	13	
priprave	60	120	2	4	20	62
izpiti	-		1		12*(2 udel.)	43
skupno število na nivoju konzorcija*	870	1231	20	30	250	360
ŠTUDIJSKI KROŽKI						
ŠK – Naravno zabavno do zdravja	25	25	1	1	11	13
ŠK – Naj sodobna teh,	0	25	0	1	0	9
ŠK Srečno slovenščina	0	45	0	2	0	26
ŠK Spoznajmo življenje rudarskih		-		-		-
ŠK čili, zdravi		-		-		-
ŠK babičin nasvet		-		-		-
SKUPAJ	25	95	1	4	11	48
PROJEKT VGC						
VGC -ZLU	1.047,50	1.222,5	121	167	958	904
VGC konzorcij	2.076,50	2.100,5	221	246	1.656	1.797
SKUPAJ	1.047,50	1.222,5	121	167	958	904
TVU	59	97	59	97	2.903	2.185
SSU Središče za sam. učenje	3.554,50	900	3	3	284	89
Učna pomoč	495	698	-	-	58	87
PAUP	8	-	1	-	4	-
skupaj	4.116,50	1695	63	100	3.249	2.361
SKUPAJ	6.894,00	4.538	220	326	4.605,00	4.036

Svetovalne in podporne dejavnosti

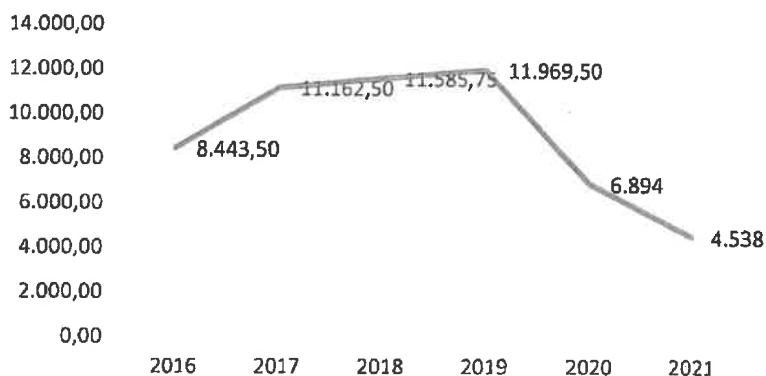
PROGRAM	ure 2021	ure 2020	ure 2019	ure 2018	Št. udeležencev v 2021	Št. udeležencev v 2020	Št. udeležencev v 2019	št. udeležence v 2018
ISIO Zasavje*	1.757	1457	1564	1250	469	342	389	476
ISIO Zasavje (skupine)	-	-	-	-	264 (25 sk)	181 (18 sk)	153 (15 sk)	223 (19.sk.)
SVZAP	-	-	-	-	164	93	146	135
SKUPAJ		1.457	1.564	1250	897	616	688	834

* ure za ISIO so skupne, ni mogoče ločevati na posameznike in skupine ur za SVZAP ne beležimo v aplikacijo

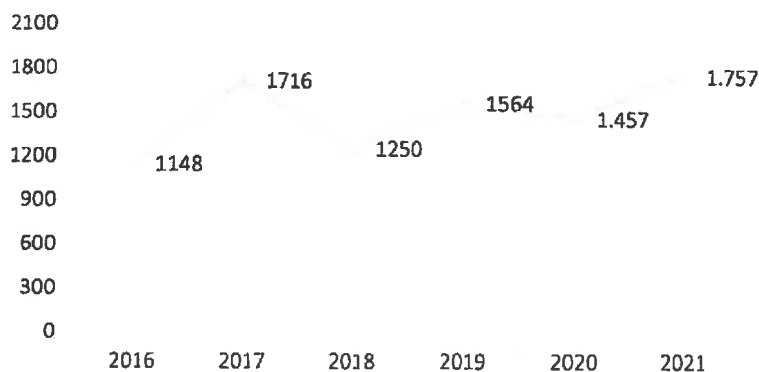
Povzetek celotne dejavnosti ZLU

PROGRAM	ure 2021	ure 2020	ure 2019	ure 2018	ure 2017	ure 2016
Število izobraževalnih ur	4.538	6.894	11.969,5	11.585,75	11.162,5	8.443,5
Število svetovalnih ur	1.757	1.457	1564	1250	1716	1148
SKUPAJ	6.295	8.351	13.533,5	12.835,75	12.878,5	9.591,5

Število izobraževalnih ur

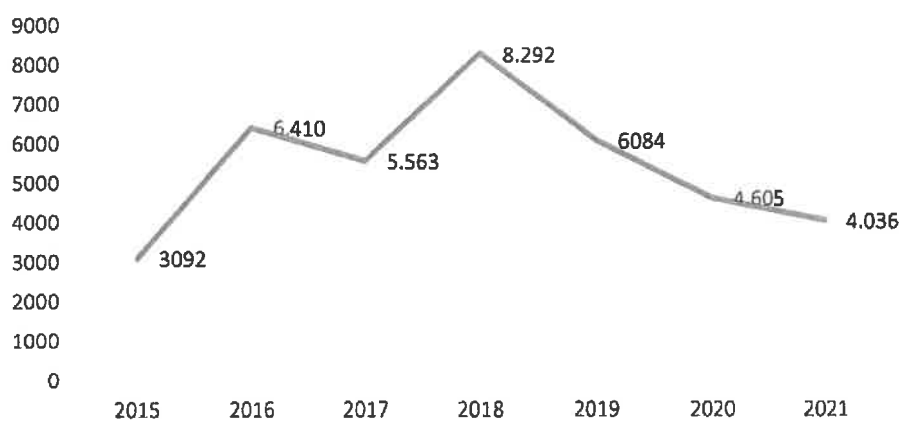


Število svetovalnih ur

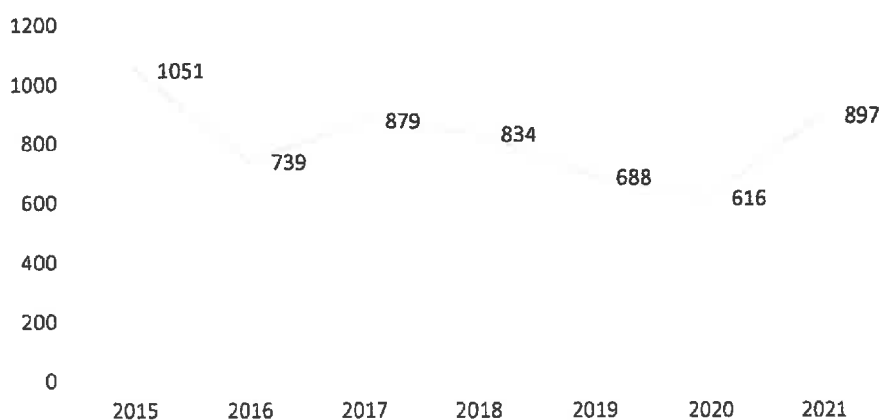


Število udeležencev	2021	2020	2019	2018	2017	2016	2015
izobraževanje	4.036	4.605	6084	8.292	5.563	6.410	3092
podporne, svetovalne dejavnosti	897	616	688	834	879	739	1051
SKUPAJ	4.933	5.221	6.772	9.126	6.442	7149	4143

Število udeležencev
(izobraževanje)



Število udeležencev
(podporne, svetovalne dejavnosti)



13 PRESOJANJE IN RAZVIJANJE KAKOVOSTI

Namen razvijanja področja kakovosti

Na področju presojanja in razvijanja kakovosti izobraževalnih in svetovalnih storitev smo uporabljali že vpeljan celovit sistem presojanja in zagotavljanja kakovosti po modelu POKI – Ponudimo odraslim kakovostno izobraževanje. Namen celovitega sistema zagotavljanja kakovosti je dvig učinkovitosti procesov dela ter kakovosti izobraževalnih in svetovalnih storitev. K temu nas zavezujejo vizija, poslanstvo in vrednote ter listina in izjava o kakovosti. ZLU je z vsemi aktivnostmi na področju spremljanja in razvijanja kakovosti pridobila tudi renome zanesljivega in varnega partnerja za izobraževanje v lokalnem okolju.

Izpeljevali smo aktivnosti na naslednjih področjih:

1. Samoevalvacija
2. Redno spremljanje kakovosti
3. Zeleni znak kakovosti
4. Usposabljanje za kakovost

Za uresničevanje zastavljenih ciljev smo delovali vsi zaposleni in naši zunanji sodelavci, ob podpori komisije za kakovost in svetovalke za kakovost.

V letu 2021 smo na novo opredelili poslanstvo, vizijo in vrednote, ki nas povezujejo in so osnova našemu delu.

Samoevalvacija

Dokončali smo naloge s področja priprave protokolov delovnih procesov za posamezne projekte oz. programe (TPK, OŠ, SŠ, NPK). Začeli smo prvi cikel samoevalvacije področja izobraževanja na daljavo, izvedeni sta bili dve obsežnejši spletni anketiranjmi med udeleženci formalnih in neformalnih programov (41 sodelujočih) in udeleženci Večgeneracijskega centra Zasavje (48 sodelujočih). Samoevalvacija svetovalnega središča se ni začela, ker na ravni mreže ISIO še ni bil sprejet dogovor.

Redno spremljanje kakovosti

Poleg samoevalvacije smo spremljali nekatere vidike naše kakovosti in jih vrednotili. Komisija za kakovost se je v letu 2021 redno sestajala. Opredeljena so bili področja in kazalniki kakovosti, ki jih je spremljala v tekočem šolskem letu:

1. področje: Udeleženci v izrednem izobraževanju
2. področje: Vodenje in upravljanje
3. področje: Promocija izobraževanja odraslih in animacija odraslih za izobraževanje
4. področje: Vrsta in število osebja

Naloge na opredeljenih področjih smo izpeljali skladno s postavljenim akcijskim načrtom razvoja kakovosti. Izvedli smo merjenje zadovoljstva udeležencev v formalnih in neformalnih programih ter projektih. Poleg samoevalvacije smo spremljali nekatere vidike naše kakovosti in jih vrednotili. V anketah ugotavljamo visoko stopnjo zadovoljstva udeležencev z izobraževanjem in s storitvami ZLU, na splošno, in tudi z učitelji, zaposlenimi in izvedbami.

Podrobnosti o postavljenih kazalnikih kakovosti, opredeljnih standardih kakovosti ter opravljenih nalogah in izpeljanih aktivnostih so zbrane v poročilu o kakovosti za 2020/21.

Zgledovalni obiski in prenos znanja

Izveden je bil zgledovalni obisk na UPI LU Žalec 7. julija 2021. V novembru sta se direktorica in svetovalka za kakovost udeležili zgledovanja na RIC Novo mesto.

Omrežje svetovalcev za kakovost

Sodelovali smo v omrežju svetovalcev, ki ga koordinira ACS in skupni aktivnosti. Udeležili smo se srečanja svetovalcev 9. decembra. V okviru Tednov vseživljenjskega učenja smo organizirali dan za kakovost.

Zeleni znak kakovosti

Smo nosilci zelenega znaka kakovosti po sklepu Andragoškega centra RS do 31. 3. 2023. Z njim dokazujemo, da sistematično izpeljujemo dejavnosti, ki zvišujejo raven kakovosti izobraževanja odraslih v štirih predpisanih kazalnikih: v svojih letnih poročilih in načrtih obravnavamo vprašanja kakovosti v izobraževanju odraslih; imamo komisijo za kakovost, ki si sistematično prizadeva za razvoj kakovosti na ZLU; imamo letne načrte za razvoj kakovosti; sistematično izpeljujemo dejavnosti, ki zvišujejo raven kakovosti izobraževanja odraslih

Usposabljanje za kakovost

V maju in juniju je potekalo prek Andragoškega centra 40-urno usposabljanje na daljavo za nove svetovalce za kakovost. Na usposabljanje se je vključila Mateja Pistotnik, ki je izpolnjevala zahtevane pogoje. Tako imamo od 30. junija dalje novo imeno svetovalko za kakovost. Je ena izmed devetnajstih delujočih svetovalcev za kakovost v Sloveniji.

Strokovno usposabljanje s področja kakovosti za zaposlene smo omogočili preko mednarodnega Erasmus+ programa z naslovom Kakovost v izobraževanju odraslih. Pristopili smo v partnerstvo še z UPI Žalec in vodilnim partnerjem LU Jesenice). Cilj projekta je pridobiti nova praktična znanja, pristope in dobre prakse na področju razvoja kakovosti ter okrepiti sodelovanje ustanov na področju razvijanja kakovosti. V decembru 2021 je bila izvedena ena mobilnost ene zaposlene organizatorke IO iz ZLU z udeležbo na strukturiranem tečaju na temo Projektni management - orodje za boljšo kakovost poučevanja v Firencah.

13.1 Promocijske dejavnosti

Kakovostna promocija in animacija sta pomembna gradnika kakovosti in komunikacije z javnostjo, zato smo bili na tem področju izjemno aktivni. Pretežni del promocije in obveščanja je potekal prek spletne strani www.zlu.si in www-vgc-zasavje.si ter prek družbenih omrežij Facebook ZLU in VGC, Instagram. Mesečno pošiljamo obvestila prek orodja Mailchimp. Sodelovali smo z lokalnimi mediji (Radio Aktual Kum, Savus, Zon) prek letnih pogodb oz. naročenih oglasov. Redno smo pripravljali članke za časopis Srčno in Novičke Andragoškega centra Slovenije in občasno tudi za strokovni portal Epale. Več pozornosti smo namenili snemanju kratkih promocijskih filmčkov. Izdali smo spletni katalog programov in tiskane zloženke pred vpisi, TVU in počitniški program za otroke. Skrbeli smo za urejenost oglasnih tabel. Distribucija zloženek je bila onemogočena zaradi epidemije covid-19.

Uporabljali smo celotno grafično podobo zavoda in projektov. Za namene pospeševanja prodaje smo pripravljali nagradne igre na radiu, promocijska darila za udeležence, predavatelje in partnerje. Udeležba na lokalnih festivalih je bila odpovedana zaradi epidemije covid-19. Kljub nepredvidljivim razmeram zaradi covid-19 smo septembra izpeljali Parado učenja na treh ločenih lokacijah, dneve svetovalnih središč in dan za znanje.

14 ZAKLJUČEK

Leto 2021 je bilo spet eno od bolj zahtevnih let, pa tudi zelo uspešno. Izjemno smo ponosni na pridobljeno srebrno priznanje za družbeno inovacijo projekta Verižni eksperiment v vrtcu, ki ga podeljuje GZS, Zasavska gospodarska zbornica in seveda na promocijski videofilmom projekta, ki je požel veliko pohval. Na novo smo opredelili temelje delovanja zavoda vizijo, poslanstvo in vrednote.

V luči izboljšanja pogojev za delo na enoti ZLU Zagorje in zmanjševanja stroškov so v sodelovanju z Občino Zagorje ob Savi stekle aktivnosti za preselitev enote iz Grajske ulice 2 v prostore bivše Glasbene šole na Cankarjev trg 4.

ZLU je bila v skladu z zakonodajo izbrana kot izvajalec javne službe na področju izvajanja svetovalne dejavnosti kot ključne podporne dejavnosti za vključevanje v izobraževanje.

Izvajanje izobraževanih programov in aktivnosti je bilo oteženo zaradi epidemije covid-19 in s tem povezanih ukrepov. Veliko odraslih je bilo zadržanih do pogoja PCT in se v aktivnosti v živo niso vključevali, del starejših pa se zaradi strahu pred okužbo prav tako niso odločali za izobraževanje. V tem letu zavoda nismo v celoti zapirali, delo na domu so koristili zaposleni, ki so bili v karanteni. Precejšen del izobraževanj je potekalo na daljavo. Svetovalna dejavnost je potekala večinoma po telefonu in videokonferenc.

Leto so ponovno zaznamovale kadrovske menjave zaradi odpovedi in izteka pogodb. Pomemben mejnik je bil tudi iztek petletnega delovanja in evropskega financiranja projekta Večgeneracijski center Zasavje.

V letu 2021 smo izvedli načrtovane redne formalne izobraževalne programe in tudi večino načrtovanih programov splošnega neformalnega izobraževanja. Obseg dejavnosti v smislu doseganja števila ur in udeležencev je bil nižji kot prejšnje leto, opazno pa se je povečalo število skupine, kar je odraz tega, da so bile zaradi epidemije covid-19 skupine manj številčne kot bi lahko bile v normalnih razmerah.

V programe srednješolskega izobraževanja je bilo vpisanih 20 udeležencev kar je za več kot pol manj kot v preteklem letu. Uspeli smo ohraniti oddelek višješolskega izobraževanja. Trend upadanja vpisa v formalne programe se nadaljuje. V programe za zaposlene in brezposelne je bilo prek projekta Centra za pridobivanje kompetenc vključenih 326 udeležencev, skupno s partnerji pa smo brezplačna usposabljanja omogočili za 30 skupin udeležencem, kar je za 11 več kot lansko leto. Tudi v brezplačne programe za izobraževalce in učitelje smo vključili 166 udeležencev kar je izjemna številka. V svetovalno dejavnost je bilo vključenih 897 strank, kar je bistveno več kot prejšnja leta. Številke so odraz potreb po tovrstnih podpornih dejavnosti.

Izpeljali smo štiri skupine študijskih krožkov kar je več kot v preteklem letu.

Kljub novim razmeram smo ohranili trend velike zainteresiranosti občanov za vključevanje v različne brezplačne programe. Večino brezplačnih neformalnih programov smo izvedli v sklopu Večgeneracijskega centra Zasavje in zabeležili 904 različnih udeležencev, ki so opravili 4.540 obiskov in bili vključeni v 1.222,50 ur programa. Doseženi kazalniki so malenkost nižji v

primerjavi s lanskim letom vendar so po obsegu in vsebini še vedno preseženi. To je odraz potreb v lokalnem okolju po brezplačnih aktivnostih za vse generacije. V delo smo vključili 20 prostovoljcev, ki so opravili 579 ur. Na ravni celotnega konzorcija je bilo v programe vključenih 1.797 posamičnih udeležencev in opravljenih 2.100,50 ur. Skupno smo na nivoju projekta zabeležili 7.920 obiskov.

Z veliko srčnostjo in predanostjo zaposlenih smo uspeli realizirati vse zastavljene cilje in programe in poslovno leto zaključujemo uspešno. Ponosni smo na vključevanje mednarodne Erasmus projekte, ki so razvojno naravnani in namenjeni novim pristopom in višji kakovosti dela predvsem z ranljivimi ciljnim skupinami

Skrb za kakovost in promocijo je bila tudi v letu 2021 sestavni del našega dela. Uspešno smo izpeljali Parado učenja in Tedne vseživljenjskega učenja, Dneve svetovalnih središč, Dan za znanje pred podjetjem Eti Izlake.

Poslanstvo ZLU je tudi razvoj vseživljenjskega učenja, ki ga zagotavljamo s partnerskim povezovanjem in sodelovanjem v lokalnem in širšem okolju. Smo edina organizacija za izobraževanje odraslih v Zasavju in prepričani smo, da s svojo dejavnostjo pomembno prispevamo k boljši izobraženosti naših občanov in k višji kakovosti življenja in medgeneracijskega sodelovanja v vseh treh zasavskih občinah.