Občina **Hrastnik** | Župan

Pot Vitka Pavliča 5
1430 Hrastnik

T 03 56 54 350
F 03 56 54 369

W hrastnik.si
E tajnistvo@hrastnik.si

Številka: 122-0003/2022 • Hrastnik, 2. 2. 2022 Vaša številka: /

**OBČINSKI SVET**

**ZADEVA: Sklep o izdaji soglasja k cenam:**
**- storitev pomoči na domu za leto 2022, ki jo izvaja Dom starejših Hrastnik,**
**- storitev dodatnih nalog za leto 2022, ki jih izvaja Center za socialno delo Zasavje – enota Hrastnik.**

**Namen:** Obravnava in izdaja soglasja

**Pravna podlaga:** Zakon o socialnem varstvu (Uradni list RS, 3/07 - uradno prečiščeno besedilo, 23/07 - popr., 41/07 - popr., 61/10 - ZSVarPre, 62/10 ZUPJS, 57/12, 39/16, 52/16 - ZPPreb-1, 15/17 - DZ, 29/17, 54/17 in 21/18 - ZNOrg).
Pravilnik o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev (Ur. list RS št. 87/06, 127/06, 8/07, 51/08, 5/09 in 6/12).
Statut občine Hrastnik (UVZ št. 28/17).

**Predlagatelj:** Dom starejših Hrastnik, Center za socialno delo Zasavje – Enota Hrastnik, Oddelek za družbene dejavnosti in splošne zadeve

**Poročevalca:** Drago Kopušar, direktor Doma starejših Hrastnik- Pomoč na domu
Suzana Venko, vodja Oddelka za družbene dejavnosti in splošne zadeve- dodatne naloge- CSD

**Predlog sklepa: Občinski svet Občine Hrastnik na podlagi 99. in 101. člena zakona o socialnem varstvu (Uradni list RS, 3/07 - uradno prečiščeno besedilo, 23/07 - popr., 41/07 - popr., 61/10 - ZSVarPre, 62/10 - ZUPJS, 57/12, 39/16, 52/16 - ZPPreb-1, 15/17 - DZ, 29/17, 54/17 in 21/18 - ZNOrg), 38. člena Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev (Ur. list RS št. 87/06, 127/06, 8/07, 51/08, 5/09, 6/12) ter 18. člena Statuta Občine Hrastnik (Uradni vestnik Zasavja št. 28/17), izdaja Sklep o soglasju k določitvi cen socialno varstvenih programov za leto 2022 (Predlog soglasja je v prilogi gradiva)**

OBČINA HRASTNIK

OBČINSKI SVET

Številka: 122-3/2022

Datum: .....

Občinski svet Občine Hrastnik je, na podlagi 99. in 101. člena Zakona o socialnem varstvu (Uradni list RS, 3/07 - uradno prečiščeno besedilo, 23/07 - popr., 41/07 - popr., 61/10 - ZSVarPre, 62/10 - ZUPJS, 57/12, 39/16, 52/16 - ZPPreb-1, 15/17 - DZ, 29/17, 54/17 in 21/18 - ZNOrg), 38. člena Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev (Ur. list RS št. 87/06, 127/06, 8/07, 51/08, 5/09, 6/12) ter 18. člena statuta Občine Hrastnik (UVZ št. 28/17), na____ seji, dne _____ sprejel

**SKLEP**

o s o g l a s j u

k ceni pomoč družini na domu, ki jo izvaja Dom starejših Hrastnik in ceni dodatnih nalog, ki jih za Občino Hrastnik opravlja Center za socialno delo Zasavje - Enota Hrastnik.

1.

Občinski svet Občine Hrastnik soglaša:

- da znaša strošek storitve pomoči družini na domu 20,06 € na uro,
- da znaša cena storitve za uporabnika 6,14 € na uro.

Razlika v ceni predstavlja subvencijo iz občinskega proračuna skladno z veljavno zakonodajo za oblikovanje cen storitve pomoči na domu.

2.

Občinski svet soglaša, da se za uporabnike storitve, ki imajo stalno prebivališče na območju občine Hrastnik, za katere bo Center za socialno delo Zasavje – Enota Hrastnik v upravnem postopku oprostitve plačila storitve pomoči na domu ugotovil možnost vknjižbe Občine Hrastnik na premoženje upravičenca, postopek vknjižbe na premoženje po 100. c členu Zakona o socialnem varstvu ne izvede, izvede pa se, če je iz pripisa na vlogi razvidno, da posamezni upravičenec to izrecno želi.

3.

Stroški sodelovanja socialne oskrbovalke pri dostavi kosila na dom se uporabnikom ne zaračuna in prizna kot dodatna subvencija občinskega proračuna.

4.

Cena programa izvajanja dodatnih nalog osebne pomoči, ki jih izvaja Center za socialno delo Zasavje - Enota Hrastnik znaša 450,00 € mesečno.

5.

To soglasje velja od 1. 3. 2022 dalje.

6.

Z dnem začetka uporabe tega sklepa preneha veljati Sklep o soglasju k ceni socialno varstvene storitve »pomoč družini na domu« in ceni dodatnih nalog Centra za socialno delo Zasavje – Enota Hrastnik (Uradni vestnik Zasavja št. 8/21).

Marko Funkl,
Župan Občine Hrastnik

OBRAZLOŽITEV PREDLOGA SKLEPA O IZDAJI SOGLASJA K CENAM:

- storitev pomoči družini na domu za leto 2022, ki jo izvaja Dom starejših Hrastnik,
- storitev dodatnih nalog za leto za leto 2022, ki jih za Občino Hrastnik opravlja Center za socialno delo Zasavje - Enota Hrastnik.

Pomoč družini na domu je javna služba na področju socialnega varstva, ki jo določa 42. člen Zakona o socialnem varstvu, (Uradni list RS, 3/07 - uradno prečiščeno besedilo, 23/07 - popr., 41/07 - popr., 61/10 - ZSVarPre, 62/10 - ZUPJS,57/12, 39/16, 52/16 - ZPPreb-1, 15/17 - DZ, 29/17, 54/17 in 21/18 - ZNOrg) - v nadaljevanju ZSV. Naloga lokalne skupnosti je zagotavljanje mreže javne službe za pomoč družini na domu skladno z določili 43. člena ZSV in sofinanciranje storitve v obsegu, kot je opredeljeno v 99. členu ZSV.

Vsebino, upravičence, izvajalce in normative socialno varstvene storitve »pomoč družini na domu« določata ZSV in Pravilnik o standardih in normativih socialnovarstvenih storitev (Ur.list. RS št. 45/10, 28/11, 104/11, 111/13, 102/15, 76/17). Metodologija za oblikovanje cene storitve pa je opredeljena v Pravilniku o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev (Ur. list RS, št. 87/06, 127/06, 8/07, 51/08, 5/09 in 6/12) in 28. členom sprememb ZSV. Merila za določanje oprostitev pri plačilu socialno varstvenih storitev ter način njihovega uveljavljanja pa določa Uredba o merilih za določanje oprostitev pri plačilih socialno varstvenih storitev (Ur.l. RS, št. 110/04 in 124/04, 114/06 – ZUTPG, 62/10 – ZUPJS, 99/13 – ZUPJS-C in 42/15).

Ceno socialno varstvene storitve pomoč družini na domu skladno s predpisi določa izvajalec, k njej pa poda soglasje pristojni organ ustanovitelja. O oprostitvah upravičenca pri plačilu socialno varstvene storitve pomoč družini na domu ter o ostalih zavezancih za plačilo (svojci, lokalna skupnost) odločajo na osnovi Uredbe o merilih za določanje oprostitev pri plačilih socialno varstvenih storitev po predpisanem postopku centri za socialno delo.

Način oblikovanja cen pomoči na domu:

Cena socialnovarstvene storitve se določi na osnovi načrtovanih povprečnih mesečnih stroškov za tekoče leto po elementih za oblikovanje cen, preračunanih na enoto storitve, pri čemer je za socialnovarstveno storitev pomoč na domu enota storitve efektivna ura.

Stroške storitve »pomoč družini na domu« po Pravilniku o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev sestavljajo:

- stroški za neposredno socialno oskrbo uporabnikov,
- stroški strokovne priprave, vodenja in koordiniranja (v nadaljevanju vodenje).

Stroške neposredne socialne oskrbe uporabnikov, ki so stroški neposrednih socialnih oskrbovalcev na domu, sestavljajo:

- stroški dela,
- stroški materiala in storitev,
- stroški amortizacije in investicijskega vzdrževanja vozil.

Stroške vodenja sestavljajo:

- stroški dela,
- stroški materiala in storitev,
- stroški amortizacije in investicijskega vzdrževanja za zgradbe in opremo,
- morebitnih stroškov financiranja (stroški ali nadomestilo za vložen kapital).

Pri določanju tistega dela cene standardne storitve »pomoč družini na domu«, ki se izvaja v javni službi in bremeni uporabnike, se upoštevajo vsi stroški storitve, zmanjšani za višino subvencije (proračun občine), preračunani na efektivno uro. Subvencijo iz sredstev proračuna občine določi, skladno z zakonom, pristojni organ občine z izdajo sklepa k soglasju k cenam.

Javno službo »pomoč družini na domu« v naši občini od leta 2000 dalje izvaja javni socialno varstveni zavod Dom starejših Hrastnik. Pred ustanovitvijo javnega zavoda je javno službo pomoč družini na domu izvajal Center za socialno delo Hrastnik in sicer v okviru programa javnih del. S spremembo zakonodaje na tem področju pa so se naloge skladno s sprejetim Odlokom o izvajanju pomoči na domu (Uradni vestnik št. 15/99 in spremembe) prenesle na Dom starejših Hrastnik.

OSNOVNA IZHODIŠČA ZA IZRAČUN EKONOMSKE CENE STORITVE IN CENE ZA UPORABNIKE STORITVE

Pri izračunu ekonomske cene standardne storitve pomoč družini na domu, preračunane na uro, kot osnove za določitev obveznosti plačila storitve s strani uporabnikov, se upoštevajo skupni stroški storitve pomoč družini na domu:

- stroški za neposredno socialno oskrbo uporabnikov - stroški dela socialnih oskrbovalk, stroški materiala in storitev ter stroški vzdrževanja vozil, ki so predmet izračuna cene za uporabnike;

- stroški strokovne priprave v zvezi s sklenitvijo dogovora, organizacije, vodenja in koordiniranja - stroški dela (direktorja, računovodje, pravnika, tajnice, računovodsko - knjigovodske delavke in koordinatorke), materiala in storitev v ustreznih deležih, ter investicijskega vzdrževanja prostorov, obnove opreme in nakupa vozil;

Pri tem je izvajalec pomoči na domu upošteval določila Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen socialnovarstvenih storitev in sicer:

- vsi povprečni mesečni stroški programa pomoči na domu se preračunajo na uro na podlagi skupnega števila efektivnih ur neposrednega dela,
- stroški strokovnih delavcev in sodelavcev, ki ugotavljajo upravičenost in izvajajo strokovno pripravo uporabnikov do storitve pomoč na domu ter vodenje in koordiniranje delavk na področju neposrednega dela z uporabniki, se po novem ločijo na strokovno delo v zvezi s sklenitvijo dogovora z uporabniki ter na vodenje in koordiniranje neposrednega dela,
- stroške v zvezi s sklenitvijo dogovora v celoti financira občina,
- stroške vodenja in koordiniranja ter stroške neposrednega dela pa financirajo:
  - najmanj 50% občina,
  - ostanek bremeni uporabnika.

V skladu s Pravilnikom o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev se cena storitve pomoč družini na domu usklajuje najmanj enkrat letno. Osnovo za uskladitev cene predstavljajo uradni podatki o gibanju stroškov dela ter cen materialov in storitev.

Dom starejših Hrastnik je na osnovi metodologije na predpisanih obrazcih pripravil izračun ekonomske cene in cene za uporabnika, ki jih skupaj s celovito obrazložitvijo prilagamo gradivu. Izračun je pripravljen na osnovi Izhodišč za pripravo finančnih načrtov javnih zavodov za leto 2022.

Strokovne službe so proučile posredovani predlog in ugotovile sledeče:

Predlog cene je oblikovan po predpisanih elementih v skladu z 12. členom Pravilnika o metodologiji o oblikovanju cen socialnovarstvenih storitev ter veljavnih predpisih in usmeritvah.

Predlog ekonomske cene storitve pomoči družini na domu na osnovi izračuna v letu 2022 znaša 20,06 €/uro in je v primerjavi z obstoječo ceno (19,95 €/uro) višja za 0,55 % ali 0,11 €. Vzrok temu so višji stroški dela, ki vplivajo na višje stroške za strokovno pripravo dogovora in koordiniranja. Storitev se bo izvajala s 5 delavkami, ki bojo skrbele za neposredno socialno oskrbo.

Cena na uporabnika pa se na osnovi izračuna po kalkulativnih elementih zvišuje iz sedanjih 6,09 € na 6,14 €, oz. za 0,81 % ali 0,05 €).

Iz občinskega proračuna se pokrivajo v celoti stroške prevoza (1,86 €), tako skupna subvencija občine znaša 13,92 € ali 69,39 % (zakonsko predpisana subvencija znaša min. 50 %).

Posamezni uporabnik je ob zgoraj navedenem upravičen še do dodatne oprostitve plačila stroškov storitve v breme proračuna občine, če se mu ta pravica ugotovi v upravnem postopku z odločbo Centra za socialno delo (100. člen ZSV).

ZSV v 100. c členu določa, da občina vknjiži zaznambo na nepremičnino v lasti uporabnika, v kateri le-ta nima prijavljenega stalnega prebivališča, samo v primeru njene izrecne zahteve. Občina mora navedeno zahtevo o vknjižbi podati v 20. dneh od dneva prejema obvestila centra za socialno delo o tem da vodi postopek, v katerem odloča o oprostitvi plačila storitve pomoč družini na domu. Ker ta dikcija za občine ni tako zavezujoča, se lahko ta s sklepom občinskega sveta odpove, razen, če je to želja uporabnika. Doslej takšnega primera še ni bilo, predlagamo pa, da se tem vknjižbam občina odpove tudi v letu 2022, razen če je to izrecna želja uporabnika.

Na osnovi navedenega predlagamo Občinskemu svetu Občine Hrastnik, da sprejme priložen sklep iz katerega je razvidno, da znaša ekonomska cena pomoči na domu 20,06 €, cena za uporabnika pa 6,14 € in sicer z veljavnostjo od 1. 3. 2022 dalje.

**CENA STORITVE DODATNIH NALOG, KI JIH IZVAJA CENTER ZA SOCILANO DELO ZASAVJE – ENOTA HRASTNIK**

Na osnovi 99. člena Zakona o socialnem varstvu bo Center za socialno delo Zasavje – Enota Hrastnik tudi v letu 2022 izvajal dopolnilni program lokalnega pomena. Ta program dopolnjuje mrežo programov, ki so namenjeni preprečevanju in reševanju stisk posameznih ranljivih skupin občanov.

Center za socialno delo Zasavje – Enota Hrastnik sedaj izvaja za občino na podlagi Pravilnika o dodeljevanju socialnih pomoči naslednje naloge:

- dodeljevanje enkratnih denarnih pomoči, preverjanje in ugotavljanje socialnih razmer občanov in izdelava poročil o uveljavljanju pravic,
- vodenje postopkov pri dodatnih oprostitvah pri plačilu storitev uporabnikov in zavezancev po uredbi, sklepu ali odloku občine,
- center za lokalno skupnost izvaja še program »prve socialne pomoči«, ki je namenjen za potrebe in koristi mladostniške populacije.

Za leto 2022 se strošek za izvajanje programov za občino v primerjavi z letom 2021 ne spreminja in znaša 450,00 €/mesec.

ZAKLJUČEK

Oddelek za družbene dejavnosti in splošne zadeve je oba predloga cen preučil in ugotovil, da je izračun cene pomoči na domu in dodatnih storitev pravilno oblikovan, zato predlaga občinskemu svetu občine Hrastnik, da sprejeme sklep o izdaji soglasja k določitvi cen socialno varstvenih programov (predlog soglasja je v prilogi).

Hrastnik, februar 2022

Oddelek za družbene
dejavnosti in splošne zadeve

Priloga: -Izvajanje programa pomoč na domu pri izvajalcu programa s predlogom cene storitve pomoči na domu za leto 2022,
Poročilo o izvajanju storitve pomoč na domu v letu 2021,
Izvajanje dopolnilnega socialnega varstvenega programa (CSD Zasavje)

OBČINA HRASTNIK
Prejeto 02-02-2022 DM 4 01
Šifra zadeve
122-3/2022-2
HREG03904

**DOM STAREJŠIH HRASTNIK**
**NOVI LOG 4A**
**1430 HRASTNIK**

Datum: 20.01.2022
Številka: 410-1/1-2022

**OBČINA HRASTNIK**
**ODDELEK ZA DRUŽBENE DEJAVNOSTI**

**POT V. PAVLIČA 5**
**1430 HRASTNIK**

**ZADEVA: OCENA PROGRAMA POMOČ NA DOMU za leto 2022**

Obseg programa v letu 2022 se ocenjuje na podlagi preteklih gibanj, kar pomeni da bo:

- vključenih 65 uporabnikov, kar je 3 manj kot preteklo leto, ker izhajamo iz ocene dinamike števila uporabnikov v letošnjem letu,
- zagotovljeno izvajanje storitve pomoč na domu vsak delavnik,
- zagotovljena dostava enega obroka ob delavnikih.

Vrednotenje programa za leto 2022 temelji na sledečih izhodiščih izvajalca, in sicer:

- 5 delavk za neposredno socialno oskrbo (ena s 75% deležem zaposlitve),
- 0,33 strokovne delavke za ugotavljanje upravičenosti, pripravo dogovora, organizacijo ključnih članov okolja in začetno srečanje pri uporabniku,
- 0,13 strokovne delavke za vodenje storitve, koordinacijo izvajalcev in njihovo usmerjanje, sodelovanje pri izvajanju dogovora in pri zapletenih življenjskih situacijah upravičencev,
- dostopnost delavk do uporabnikov je na terenu zagotovljena v obliki: peš v strnjenih naseljih in z zunanjim prevoznikom pri med seboj bolj oddaljenih lokacijah uporabnikov (javni prevoz ne ustreza, če hočemo čim bolj realizirati efektivne ure in delavkam zagotoviti ustrezne delovne pogoje),
- dostava enega dnevnega obroka se izvaja z dvema ekipama (lastna ekipa in zunanji prevoznik – šofer in prevozno sredstvo ter naša socialna oskrbovalka), s čimer zagotovimo, da je obrok pri uporabniku najkasneje do 13.30 ure; uporabniku se zaračunajo samo stroški prevoza kosila; postrežbo kosila pa izvrši socialna oskrbovalka, ki hkrati opravi tudi dnevni socialni stik z uporabnikom, kar uporabniku posebej ne zaračunamo.

Pri vrednotenju posameznih kalkulativnih elementov ekonomske cene pomoč na domu smo upoštevali:

- Povišanje stroškov dela (bruto plače, regres za LD) po Kolektivni pogodbi za javni sektor, ki obsega:

- Kolektivno pogodbo za javni sektor (KPJS) (Uradni list RS, št. 57/08 z dne 10. 6. 2008),
- Aneks h kolektivni pogodbi za javni sektor (Ur. list RS, št. 82/18), ob upoštevanju vseh predhodnih aneksov,
- Aneks h kolektivni pogodbi za negospodarske dejavnosti v RS,
- Premijo KAD po dejanskih premijskih razredih, upoštevajoč sledeče pravne podlage:
  - Sklep o uskladitvi minimalne premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja za javne uslužbence (Ur. l. RS, št. 204 z dne 31. 12. 2020 – 3784),
  - Zakon o kolektivnem dodatnem pokojninskem zavarovanju za javne uslužbence (ZKDPZJU, Ur. l. RS, št. 126/2003 in Ur. l. RS, št. 32/2015),
  - Kolektivna pogodba o oblikovanju pokojninskega načrta za javne uslužbence (KPOPNJU, Ur. l. RS, št. 11/2004),
- Zakon o pokojninskem in invalidskem zavarovanju (Uradni list št. 96/2012),
- Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o pokojninskem in invalidskem zavarovanju – ZPIZ-2E (Uradni list RS, št. 65/17 z dne 20. 11. 2017,
- Pravila KPSJU in Pokojninski načrt za kolektivno dodatno pokojninsko zavarovanje za javne uslužbence, ki ju je s sklepom sprejela Vlada RS.

- prehrano med delom za 11 mesecev (upoštevana odsotnost zaradi LD) v višini 4,39 €,
- materialne stroške izvajalca, ki so po vrstah skladni z metodologijo (12. člen) in upoštevani v spremenjenih nominalnih višinah glede na preteklo leto,
- pri izračunu cene ohranjamo dogovorjeno dodatno subvencijo Občinskega proračuna, ki se nanaša na strošek prevoza delavk po terenu na mesečni ravni 970 € in 50% delež izpada državne subvencije v letu 2011 v višini 350 €. Dodatno je upoštevana subvencija za strošek delavke na terenu v višini 225 € mesečno.

Ne glede na rahlo zmanjšanje števila uporabnikov v primerjavi s preteklim letom smo v kalkulaciji upoštevali 5 delavk, od katerih ima ena 75% delež zaposlitve; skupaj 4,75 delavk in 522,50 efektivnih ur na mesec.

Junija 2022 se bo upokojila ena socialna oskrbovalka, za katero se bo odpravnina ob upokojitvi obračunala posebej in ni element izračuna cene storitve pomoč na domu.

## I. PREDLOG EKONOMSKE CENE STORITVE POMOČ NA DOMU

Predlog in izračun ekonomske cene storitve pomoči na domu temelji na spremembah Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev (v nadaljevanju metodologija), Ur. list RS, št. 6/2012, ki veljajo od leta 2012 in sicer:

- vsi povprečni mesečni stroški programa pomoči na domu se preračunajo na uro na podlagi skupnega števila efektivnih ur neposrednega dela,

- stroški strokovnih delavcev in sodelavcev, ki ugotavljajo upravičenost in izvajajo strokovno pripravo uporabnikov do storitve pomoč na domu ter vodenje in koordiniranje delavk na področju neposrednega dela z uporabniki, se po novem ločijo

na strokovno delo v zvezi s sklenitvijo dogovora z uporabniki ter na vodenje in koordiniranje neposrednega dela,

- stroške v zvezi s sklenitvijo dogovora v celoti financira občina,

- stroške vodenja in koordiniranja ter stroške neposrednega dela pa financirajo:
  - najmanj 50% občina,
  - državni proračun preko aktivne politike zaposlovanja,
  - razlika bremeni uporabnika.

Pri izračunu cene je bila upoštevana spremenjena višina minimalne plače, ki znaša 1.074,43 € (Ur. l. RS, št. 5/22) ter posledično izplačilo regresa za letni dopust v višini minimalne plače.

Iz priloženih obrazcev 2/1 (2x) in 2/2 je razvidno, da znašajo ocenjeni mesečni stroški izvajanja programa pomoči na domu za leto 2022 :

- za strokovno pripravo dogovora v višini 974,42 €,
- za vodenje in koordiniranje v višini 1.140,64 €,
- za neposredno delo v višini 8.364,72 €,

**SKUPAJ povprečni mesečni stroški 10.479,78 €, kar je za 0,18% več kot preteklo leto oz. EKONOMSKA CENA na uro 20,06 € (obrazec 2), kar je za 0,55% več kot preteklo leto.**

Skladno z načinom financiranja po metodologiji in dodatnim subvencioniranjem s strani občinskega proračuna je predlog financiranja ekonomske cene v višini 20,06 € naslednji:

1. **subvencija proračuna Občine v višini 13,92 €, ki obsega:**
   - minimalna z zakonom predpisana občinska subvencija zajema celotne stroške strokovne priprave dogovora in 50% ostalih elementov ekonomske cene izvajalca, kar na uro znaša 8,78 €,
   - državna subvencija za eno delavko v višini 700 € je bila zaključena 31.12.2011, kar bi v celoti bremenilo uporabnike, zato se predlaga, da se izpad državne subvencije porazdeli 50% v breme uporabnika, 50% pa kot povečana občinska subvencija v okviru stroškov dela neposrednega dela. K temu se predlaga dodatna subvencija za delavko na terenu v višini 225 €, kar skupaj predstavlja 3,28 € dodatne občinske subvencije,
   - strošek prevoza delavk na terenu, ki ga izvaja zunanji prevoznik, izbran po javnem razpisu, že nekaj let dodatno pokriva občinski proračun, kar predstavlja 1,86 € dodatne občinske subvencije,
2. **delež za uporabnika v višini 6,14 €; kar je za 0,05 € ali 0,81 % višja cena na uro za uporabnika kot v letu 2021.**

PREDLAGAMO, da :

- naročnik tudi v letu 2022 potrdi izvajanje storitve »prinašanja enega pripravljenega obroka hrane« iz 1. alineje 5. člena Odloka o organizaciji in izvajanju službe socialne oskrbe na domu v občini Hrastnik, ki jo izvajalec Dom starejših Hrastnik izvaja ob delavnikih in uporabnikom zaračuna samo obrok (kosilo) in prevoz (trenutna cena pomoč na domu (K) (predmetna kalkulacija), medtem ko postrežbo kosila opravi socialna oskrbovalka, ki pa je uporabniku posebej ne zaračunamo. Kot že omenjeno, se razvoz kosil izvaja z dvema ekipama hkrati, kar pomeni, da sta dve socialni oskrbovalki dnevno vključeni skupaj za 6 ur neposrednega dela. Iz

tega sledi, da je socialna oskrbovalka dnevno za potrebe prinašanja in postrežbe kosila uporabniku na dom vključena povprečno 7 minut dnevno na uporabnika, kar pa uporabnikom ne zaračunavamo. Na mesečni ravni to pomeni za cca 170 ur neposrednega dela.

## II. OCENA PRIHODKOV IN ODHODKOV OBČINSKEGA PRORAČUNA

### A) PRIHODKI

Ocena prihodkov občinskega proračuna izhaja iz vira dejanskih vplačil uporabnikov PND na podlagi cene storitve PND za uporabnika upoštevajoč odločbe CSD, ki določa oprostitve.

Zaračunane storitve pomoč na domu in prinašanje kosila (pomoč na domu-K) izvajalec na podlagi letne Pogodbe o izvajanju in financiranju mesečno nakazuje v občinski proračun v višini dejanskega obračuna.

Ocena prihodkov za leto 2022 na podlagi ocene za uporabnika in obsega kot v preteklem letu:

| | | | |
|---|---|---|---|
| • Ocena prihodkov iz naslova storitve pomoč na domu | 265,5 ur/mes | po 6,14 € | 1.630,17 € |
| • Ocena prihodkov prinašanje kosil (pomoč na domu-K) | 754,62 dost/mes | po 2,66 € | 2.007,29 € |
| Skupaj mesečno | | | 3.637,46 € |
| Letno | | | 43.649,52 € |

### B) ODHODKI

Ocena odhodkov občinskega proračuna temelji na letni Pogodbi o izvajanju in financiranju socialnovarstvene storitve pomoč na domu in ocenjeni ekonomski ceni storitve PND za leto 2022.

Ocena odhodkov za leto 2022 na podlagi ocene ekonomske cene PND:

| | | | |
|---|---|---|---|
| • Storitev pomoč na domu | 522,5 ur/mesečno | po 20,06 € | 10.481,35 € |
| • Storitev prinašanja kosila | 754,62 dostav/mesečno | po 2,66€ | 2.007,29 € |
| Skupaj mesečno | | | 12.488,64 € |
| Letno | | | 149.863,68 € |

S spoštovanjem,

Drago Kopušar, direktor

REPUBLIKA SLOVENIJA DOM STAREJŠIH 2 HRASTNIK

Priloge:

izračun cene na predpisanih obrazcih

| OBRAZEC ZA PREDLOG CENE STORITVE POMOČI NA DOMU | ZA LETO | PREDLOG | 2022 |
|---|---|---|---|

IZVAJALEC: DOM STAREJŠIH HRASTNIK

OBRAZEC 2

| | | | |
|---|---|---|---|
| 1 | **Število zaposlenih:** | | |
| 2 | za aktivnosti iz prve alinee prvega odstavka 12. člena tega pravilnika (strokovna priprava v zvezi s sklen.dog.) | 0,33 | |
| 3 | za aktivnosti iz druge alinee prvega odstavka 12. člena tega pravilnika (vodneje in koordiniranje) | 0,13 | |
| 4 | za neposredno socialno oskrbo uporabnikov | 4,75 | |
| 5 | število efektivnih ur na enega oskrbovalca na mesec: | 110 | |
| 6 | skupno št. efektivnih ur na mesec (4*5) | 522,5 | |

Obrazložitev:

| | | povprečni mesečni stroški v EUR | SUBVENCIJA proračuna OBČINE v EUR na mesec* | SUBVENCIJA iz proračuna RS v EUR na mesec* | razlika v EUR na mesec (5=2-3-4) | Cena storitve za UPORABNIKA (6=5/sku.št.efekt.ur) | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | |
| a) | **stroški iz prve alinee prvega odstavka 12. člena tega pravilnika(strokovna priprava v zvezi s sklen.dog.)** | 974,42 | -974,42 | 0 | 0,00 | 0,00 | financira Občina 5.odd.12.čl. |
| b) | **stroški iz druge alinee prvega odstavka 12.člena tega pravilnika (vodenje in koordiniranje)** | 1.140,64 | -570,32 | 0 | 570,32 | 570,32 | |
| c) | **stroški za neposredno socialno oskrbo (d+e+f)** | 8.364,72 | -5.727,36 | 0 | 2.637,35 | 2.637,35 | |
| d) | * stroški dela | 7.104,47 | -4.127,24 | 0 | 2.977,23 | | |
| e) | * stroški materiala in storitev, amort., inv. vzdrž. | 1.260,25 | -1.600,13 | 0 | -339,88 | | |
| f) | - stroški financiranja | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | | |
| g) | SKUPAJ (a+b+c) | 10.479,78 | -7.272,10 | 0 | 3.207,67 | 3.207,67 | |
| | **SKUPAJ NA URO (a+b+c/skup.št.efekt.ur)** | 20,06 | -13,92 | | | 6,14 | za uporabnika za 0,05 € več kot po predhodni kalkulaciji |

OPOMBE: * pri neposrednem delu v okviru stroškov dela je 50% predpisana subvencija Občine povečana še za 50% stroškov dela ukinjene subvencije RS iz naslova aktivne politike zaposlovanja, ki se je iztekla 31.12.2011(350 € mesečno)

* pri neposrednem delu v okviru stroškov dela je 50% predpisana subvencija Občine povečana še za strošek delavke na terenu (225 € mesečno)

* pri neposrednem delu v okviru stroškov materiala in storitev je 50% predpisana subvencija Občine povečana še za stroške prevoza delavk na terenu (970 € mesečno)

**STRUKTURA STROŠKOV ZA AKTIVNOSTI (1.alinee 1.oddst.12.člena tega pravilnika)** **PRILOGA 2/1**

**strokovna priprava v zvezi s sklenitvijo dog.** **0,33**

| zap. št. | ELEMENT CENE | osnova za obračun | povprečni mesečni stroški v EUR | Opombe **delež delavca** |
|---|---|---|---|---|
| **1.** | **STROŠKI DELA (a+b+c+d)** | | **764,18** | **0,33** |
| a) | skupaj bruto | | 598,67 | |
| | ***plačni razred po ZSPJS*** | **36** | | |
| | - osnovna bruto plača brez delovne dobe | 1.737,79 | 564,78 | |
| | | | | |
| | dodatek na delovno dobo(35.čl.KPJS, Aneks 6 KPJS) | 4,00% | 22,59 | |
| | uspešnost | 2% | 11,30 | |
| | dodatek za mentorstvo (36.čl.KPJS) | | 0,00 | |
| | drugi možni dodatek po KPJS ali drugi pravni podlagi | | 0,00 | |
| | | | 0,00 | |
| b) | prisp.delod.za soc.varnost | 16,10% | 96,39 | |
| c) | premija KDPZ (upoštevajo izvajalci v mreži javne službe) | | 9,92 | 30,53 |
| d) | drugi stroški dela | | 59,20 | za delež delavca |
| | * regres za LD | min.plača 2022 | 29,10 | 1.074,43 |
| | * povračilo stroškov prehrane med delom | 4,39*22*11/12 | 30,10 | |
| | * povračilo stroškov prevoza na in iz dela | 00,00*11/12 | 0,00 | |
| | * drugi stroški dela | | 0,00 | |

| zap. št. | ELEMENT CENE | osnova za obračun | Povprečni mesečni strošek v EUR | Opombe |
|---|---|---|---|---|
| **2.** | **STROŠKI MATER.+STOR.** | | **156,75** | |
| a) | stroški za upravno administr. Dela (upošt.se samo pri izračunu stroškov iz druge alinee prvega odstavka 12.člena tega pravil.) | | **0,00** | **6.odd. 12.člena** |
| b) | pisarniški material | * | 43,50 | * 20% str.dela vseh str.del |
| c) | nabave drobnega inventarja | * | 6,00 | (upoštevan delež 0,3) |
| d) | energija in voda | * | 31,50 | |
| e) | čistilna sredstva in storitve čiščenja | * | 13,50 | |
| f) | drugi stroški (socialni stiki z uporabniki) | * | 17,25 | |
| g) | plačilni promet | * | 9,00 | |
| h) | izobraževanje | * | 6,00 | |
| i) | stroški najemnine | * | 0,00 | |
| j) | ostalo:/ supervizija obvezno na 12 mes. (600,00/letno) | ** | 30,00 | |
| **3.** | **AMORTIZACIJA** | *** | **53,49** | ***10%zap.1(dej.70%) |
| **4.** | **INVESTICIJSKO VZDR.** | | **0,00** | |
| **5.** | **STR.FINANCIRANJA** | ni | **0,00** | |
| | **SKUPAJ(1+2+3+4+5)** | | **974,42** | |

**Pravilnik o metodologiji za oblikovanje cen socialnovarstvenih storitev (12. člen)** Ur.l.RS, 6/12
**Pravilnik o standardih in normativih socialnovarstvenih storitev (1.h točka 6. člena)** Ur.l.RS, 45/10
* ugotavljanje upravičenosti, priprava dogovora o izvajanju storitve, organizacija ključnih članov okolja in začetno srečanje - 1 strokovni delavec na vsakih 200 upravičencev

| | |
|---|---|
| 1 strokovni delavec na 200 uporabnikov (glede na real. v letu 2021 ocena za leto 2022) - 65 uporabnikov storitve | 0,325 |
| SKUPAJ strokovni delavec za STROKOVNO PRIPRAVO DOGOVORA | **0,33** |

**STRUKTURA STROŠKOV ZA AKTIVNOSTI (2.alinee 1.oddst.12.člena tega pravilnika)** **PRILOGA 2/1**

**vodenje in koordiniranje** **0,13**

| zap. št. | ELEMENT CENE | osnova za obračun | povprečni mesečni stroški v EUR | Opombe **delež delavca** |
|---|---|---|---|---|
| **1.** | **STROŠKI DELA (a+b+c+d)** | | **291,40** | **0,13** |
| a) | skupaj bruto | | 230,26 | |
| | ***plačni razred po ZSPJS*** | **36** | | |
| | - osnovna bruto plača brez delovne dobe | 1.737,79 | 217,22 | |
| | | | | |
| | dodatek na delovno dobo(35.čl.KPJS, Aneks 6 KPJS) | 4,00% | 8,69 | |
| | uspešnost | 2% | 4,34 | |
| | dodatek za mentorstvo (36.čl.KPJS) | | 0,00 | |
| | drugi možni dodatek po KPJS ali drugi pravni podlagi | | 0,00 | |
| | dodatek za specializacijo, mag.in dokt.(37.čl.KPJS) | | 0,00 | |
| b) | prisp.delod.za soc.varnost | 16,10% | 37,07 | |
| c) | premija KDPZ (upoštevajo izvajalci v mreži javne službe) | | 4,02 | 32,18 |
| d) | drugi stroški dela | | 20,05 | za delež delavca |
| | * regres za LD | min. plača 2021 | 11,19 | 1.074,43 |
| | * povračilo stroškov prehrane med delom | 4,39*22*11/12 | 8,85 | |
| | * povračilo stroškov prevoza na in iz dela | 0,00*11/12 | 0,00 | |
| | * drugi stroški dela | | 0,00 | |

| zap. št. | ELEMENT CENE | osnova za obračun | Povprečni mesečn strošek v EUR | Opombe |
|---|---|---|---|---|
| **2.** | **STROŠKI MATER.+STOR.** | | **834,67** | |
| a) | stroški za upravno adminstr. dela (upošt.se samo pri izračunu stroškov iz druge alinee prvega odstavka 12.člena tega pravil.) | ** | 782,42 | ** pravilnik dovoljuje 75% zap.1(1alinea 2.odd.12.čl.) |
| b) | pisarniški material | * | 14,50 | * pravilnik dovoljuje 20% zap. 1 |
| c) | nabave drobnega inventarja | * | 2,00 | (upoštevan delež 0,1) |
| d) | energija in voda | * | 10,50 | |
| e) | čistilna sredstva in storitve čiščenja | * | 4,50 | |
| f) | drugi stroški (socialni stiki z uporabniki) | * | 5,75 | |
| g) | plačilni promet | * | 3,00 | |
| h) | izobraževanje | * | 2,00 | |
| i) | stroški najemnine | * | 0,00 | |
| j) | ostalo:/ supervizija obvezno na 12 mes. (800,00/letno) | * | 10,00 | |
| **3.** | **AMORTIZACIJA** | *** | **14,57** | ***10%zap.1(dej.50%dovoljenega) |
| **4.** | **INVESTICIJSKO VZDR.** | *** | **0,00** | |
| **5.** | **STR.FINANCIRANJA** | ni | **0,00** | |
| | **SKUPAJ(1+2+3+4+5)** | | **1.140,64** | |

1043,23

**Pravilnik o metodologiji za oblikovanje cen socialnovarstvenih storitev (12. člen)** Ur.l.RS, 6/12
**Pravilnik o standardih in normativih socialnovarstvenih storitev (1.h točka 6. člena)** Ur.l.RS, 45/10
* vodenje storitve, koordinacija izvajalacev in njihovo usmerjanje, sodelovanje z upravičenci pri izvajanju dogovora in pri zapletenih življenjskih situacijah upravičencev - 0,5 strokovnega delavca na vsakih 20 neposrednih izvajalcev;

| | |
|---|---|
| 0,5 koordinatorja na 20 oskrbovalcev (v občini **5 socialnih oskrbovalk**) | 0,125 vodje |
| SKUPAJ strokovni delavec za VODENJE IN KOORDINIRANJE | **0,13** |

**STRUKTURA STROŠKOV ZA NEPOSREDNO SOCIALNO OSKRBO UPORABNIKOV NA MESEC**

**PRILOGA 2/2**

| ELEMENT CENE | osnova za obračun | POVPREČNI MESEČNI STROŠEK V EUR | | | | | | OPOMBE |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | delavec I | delavec II | delavec III | delav.IV | delav.V | SKUPAJ | |
| **STROŠEK DELA(a+b+c+d+e)** | | **1.710,81** | **1.492,08** | **1.399,05** | **1.175,54** | **1.472,87** | **7.104,47** | |
| a) skupaj bruto | | 1.240,81 | 1.063,35 | 986,18 | 807,44 | 1.047,42 | 5.145,20 | |
| ***plačni razred*** | | ***25*** | ***22*** | ***20*** | ***21*** | ***20*** | | |
| - osnovna bruto plača brez delovne dobe | plačna lestvica | 1.128,83 | 1.003,54 | 927,82 | 723,71 | 927,82 | 4.711,72 | |
| - dodatek za delovno dobo (35.čl.KPJS , aneks 7 h KPND) | 7,92% / 3,96% / 4,29% / 9,57% / 10,89% | 89,40 | 39,74 | 39,80 | 69,26 | 101,04 | 339,25 | |
| - uspešnost | 2% | 22,58 | 20,07 | 18,56 | 14,47 | 18,56 | 94,23 | |
| -dodatek za nevarnosti in posebne obrem.(39.čl.KPSJ) | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| -dodatek za delo v neenakom.razp.del.času(42.čl.KPSJ) | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| -dodatek za delo v nedeljo in dela prosti dan (44.čl.KPSJ) | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| -dodatek za čas stalne pripravljenosti (46.čl.KPSJ) | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| -drugi možni dodatek po KPSJ ali drugi pravni podlagi | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| b) prispevki delodajalca za socialno varnost | 16,10% | 199,77 | 171,20 | 158,77 | 130,00 | 168,63 | 828,38 | |
| c) premije KDPZ | ind.prem. 2021 | 36,99 | 32,18 | 32,18 | 24,13 | 32,18 | 157,66 | |
| d) drugi stroški dela | | 178,07 | 178,07 | 178,07 | 178,07 | 178,07 | 744,44 | |
| * regres za LD | *1074,43/12 | 89,54 | 89,54 | 89,54 | 89,54 | 89,54 | 447,68 | |
| * povračilo str.prehrane med delom | 4,39*22*11/12 | 88,53 | 88,53 | 88,53 | 88,53 | 88,53 | 442,65 | 22 delavnikov/mesečno |
| * povračilo str. prevoza na/iz dela | kilometrina | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 30,00 | 30,00 | 0,00 | |
| * drugi stroški | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| e) korekcija plač ter prispevkov na plače - 3,83% | 3,83% | 55,17 | 47,28 | 43,85 | 35,90 | 46,57 | 228,79 | |
| **STROŠKI MATERIALA IN STORITEV(a+..+g)** | | **68,25** | **63,25** | **66,25** | **61,25** | **61,25** | **1.260,25** | |
| stroški prevoznih storitev-delavke | mesečne vozovnice 2x za teren | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | zunanji izvajal. kot |
| str.prevoza delavk med delom | | | | | | | **940,00** | dod.subvencija Obč. |
| stroški zaščitnih sredstev | del.obleka+obutev(torba/na 2leti) | 16,00 | 16,00 | 14,00 | 14,00 | 14,00 | 74,00 | torba |
| stroški zdravstvenih pregledov | na tri leta medicina dela | 6,85 | 6,85 | 6,85 | 6,85 | 6,85 | 34,25 | 82,00 letno/delavca |
| zavarovalne premije | odgovornost | 6,00 | 6,00 | 6,00 | 6,00 | 6,00 | 30,00 | |
| str.izobraževanja | HACCP | 7,50 | 7,50 | 7,50 | 7,50 | 7,50 | 37,50 | |
| str.pisarniškega materiala | evidence na terenu | 1,90 | 1,90 | 1,90 | 1,90 | 1,90 | 9,50 | |
| drugi materialni stroški | zašč.sred.pri upor. | 20,00 | 20,00 | 20,00 | 20,00 | 20,00 | 100,00 | |
| drugi stroški storitev | tel.kartica za koord.z vodjo | 10,00 | 5,00 | 10,00 | 5,00 | 5,00 | 35,00 | |

| ELEMENT CENE | osnova za obračun | POVPREČNI MESEČNI STROŠEK V EUR | | | | | | OPOMBE |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | delavec I | delavec II | delavec III | delav.IV | delav.IV | SKUPAJ | |
| **AMORTIZACIJA** | **delavke ne uporablj.opreme** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | |
| **STR.INVESTICIJSKEGA VZDRŽEVANJA** | **ni** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | |
| **SKUPAJ (1+2+3+4+5)** | | **1.779,06** | **1.555,33** | **1.399,05** | **1.175,54** | **1.472,87** | **8.364,72** | |

6.čl.pravilnika o stan.in nor. soc.var.stor. (Ur.l.RS,45/10)
110 ur efektivnega dela

POJASNILO:
* strošek prevoza delavk med delom - do uporabnikov v celotnem obsegu izvaja zunanji prevoznik in je izkazan kot dodatna občinska subvencija (zunanji izvajalec se izbere s fiksno ceno za obdobje enega leta z zbiranjem in preverjanjem najugodnejše ponudbe med dvema ponudnikoma )
* delavka IV zaposlena v 75% deležu zaposlitve

**DOM STAREJŠIH HRASTNIK**
**NOVI LOG 4/A**
**HRASTNIK**

**Datum: 20.01.2022**

**Zadeva: Ocena kalkulacije cene dostave kosila na dom (uporabnik PND)** **2022**

**1.KALKULATIVNE PODLAGE:**

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| *število naročnikov kosil | dan | 42 | na 1 ekipo | | 20 |
| *efektivni čas dostave kosila za eno ekipo | ura/dan | 3 | | | |
| *prevoženi km na dan (dve ekipi za dostavo) | dan | 75 | na 1 ekipo | | 37 |
| *dostava ob delavnikih | mesečno | 22 | | | |
| *dostava ob nedeljah, praznikih | | količnik | | | |
| *strošek dela šofer | mesečno | priloga | | | |
| *stroški prevoznega sredstva | mesečno | priloga | | | |
| *drugi stroški | | priloga | | | |

**2. KALKULACIJA CENE DOSTAVE KOSILA NA DOM - storitev pomoč na domu (K)**

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **IZRAČUN STROŠKOVNE CENE** | | | | | v € |
| *strošek prevoza (mesečno za 1 ekipo -21 uporabnikov) | 402,75 | | | | 0,92 |
| *strošek šofer (mesečno za 1 ekipo - 21 uporabnikov) | 608,80 | | | | 1,38 |
| *strošek porcioniranja obroka (mesečno za 1 obrok) | 8,01 | | | | 0,36 |
| *strošek postrežbe in socialnega stika | 570,12 | subvencija Občine | | | 0,00 |
| SKUPAJ stroški | | | | | 2,66 |
| **LASTNA CENA brez DDV** | **za eno dostavo** | | | | **2,66** |

Lastna cena dostave kosila na dom je podlaga za izkazovanje in razporejanje neposrednih stroškov med stroškovnimi nosilci po vrstah dejavnosti in velja za dostave ob delavnikih.

Končne cene dostave kosila na dom za uporabnike PND so določene s cenikom socialnovarstvenih storitev Doma starejših Hrastnik skladno s soglasjem Občine Hrastnik.

Pripravil:
Klemen Vidmar, vodja FRS

REPUBLIKA SLOVENIJA DOM STAREJŠIH 2 HRASTNIK

Drago Kopušar, direktor

Priloga:
* podrobnejši obračun stroškov po vrstah
**Priloga:**

| OSNOVE ZA OBRAČUN STROŠKOV PO VRSTAH | | | | | mesečno v € |
|---|---|---|---|---|---|
| **1. STROŠEK PREVOZA** | | | | | **402,75** |
| * GORIVO ((km*št.dni)/100*poraba na l*cena)) | | | | | 256,623 |
| povprečna poraba goriva na 100 km | l | 10,5 | | | |
| povprečna cena goriva | €/l | 1,37151 | | | |
| povprečno prevoženi km na dan obe ekipi | km | 81 | | | |
| povprečno št. delavnikov | gosp. | 22 | | | |
| | | | | | |
| * VOZILO (sl.avto 55 del.ur mesečno za PND) | letno | | | | 146,13 |
| letni servis(olje,filtri) | 110 | | | | 2,90 |
| gume | 245 | | | | 6,45 |
| tekoča popravila | 200 | | | | 5,27 |
| letna registracija in kasko zavar. | 615 | | | | 16,20 |
| amortizacija vozila (17.510,00*25%); | 4.378 | | | | 115,31 |
| | | | | | |
| **2. STROŠEK ŠOFERJA (efekt.ure na mesec)** | **ur** | **55** | | | **608,80** |
| plača (BOD p.r.27 - 1.269,78 € + del.doba) | | 1430,9 | | | 452,30 |
| prisp. | 16,10% | | | | 72,82 |
| prehrana med delom | 4,39 | 88,53 | | | 27,98 |
| premija KAD | | 48,44 | | | 15,31 |
| regres za LD | 1074,4 | | | | 28,30 |
| zdr.pregled (živilski) samo zaradi PND | 85 | | | | 7,08 |
| delovna in zaščitna obleka | 190 | | | | 5,00 |
| | | | | | |
| **3.STROŠEK POSTREŽBE IN SOC.STIKA** | **ur** | **66** | | | **575,20** |
| plača (BOD povpr.PR 23 +del.doba) | | 1095,9 | | | 415,69 |
| prisp. | 16,10% | | | | 66,93 |
| prehrana med delom | 4,39 | 88,53 | | | 33,58 |
| premija KAD (povprečje) | | 31,53 | | | 11,96 |
| regres za LD | 1074,4 | | | | 33,96 |
| zdr.pregled(živilski)samo zaradi PND | 85 | | | | 7,08 |
| delovna in zaščitna obleka | 190 | | | | 6,01 |
| | | | | | |
| **4.STROŠEK PORCIONIRANJA mesečno za 1 obrok** | | **€** | | | **8,01** |
| amortizacija termos posoda<br>(1posoda za 4 kom kosil Življ.doba 1 leto cena 2014 =90€) | letno | 24 | | | 2,00 |
| amortizacija menaška rf posoda za kosilo<br>(1posoda za 1 kosilo življ.doba 5 let cena 2020 = 44€) | letno | 8,8 | | | 0,73 |
| PVC posoda za enkratno uporabo<br>(2 kom za 1 kosilo; cena =0,12€ x 2kom x 22 dni) | mesečno | 0,12 | 2 | 22 | 5,28 |

OBČINA HRASTNIK
Prejeto 24 -01- 2022
DM:
Šifra zadeve
Pril:
Vred:

DOM STAREJŠIH HRASTNIK
Novi Log 4/A
1430 Hrastnik

Številka: 122-1/1-2022
Datum: 22. 1. 2022

# POMOČ NA DOMU
## POROČILO ZA LETO 2021

Dom starejših Hrastnik (Dom) socialno varstveno storitev pomoč na domu (PND) izvaja na podlagi Odloka o organizaciji in izvajanju službe socialne oskrbe na domu in merilih za določanje plačil storitev, ki ga je Občinski svet Občine Hrastnik sprejel na seji 16. 12. 1999, ter na podlagi Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o organizaciji in izvajanju službe socialne oskrbe na domu in merilih za določanje plačil storitev, ki ga je Občinski svet Občine Hrastnik sprejel na seji 14. 12. 2000. Za ureditev medsebojnih razmerij pri izvajanju PND sta Občina Hrastnik in Dom, v skladu z določbami odloka, sklenila posebno pogodbo.

Na podlagi Zakona o socialnem varstvu in določil Pravilnika o standardih in normativih socialnovarstvenih storitev je svet zavoda Doma starejših Hrastnik dne 28. 2. 2011 sprejel Pravilnik o postopkih pri uveljavljanju, izvajanju in prekinitvi storitve pomoč družini na domu v obliki socialne oskrbe na domu v Domu starejših Hrastnik. Pravilnik opredeljuje tako upravičence do storitev, kot tudi način izvajanja pomoči na domu. Storitve so razvrščene v 3 sklope, upravičenec pa mora koristiti najmanj dve storitvi iz dveh različnih sklopov. Ti so:

- **gospodinjska pomoč**, kamor sodijo naslednja opravila: prinašanje enega pripravljenega obroka ali nabava živil in priprava enega obroka hrane, pomivanje uporabljene posode, osnovno čiščenje bivalnega dela prostorov z odnašanjem smeti, postiljanje in osnovno vzdrževanje spalnega prostora (delovna navedba: A),
- **pomoč pri temeljnih dnevnih opravilih**, kamor sodijo naslednja opravila: pomoč pri oblačenju, slačenju, pomoč pri umivanju, hranjenju, opravljanju osnovnih življenjskih potreb, vzdrževanje in nega ortopedskih pripomočkov (delovna navedba: B),
- **pomoč pri ohranjanju socialnih stikov**, kamor sodijo naslednja opravila: vzpostavljanje socialne mreže z okoljem, s prostovoljci in sorodstvom, spremljanje upravičenca pri opravljanju nujnih obveznosti, informiranje ustanov o stanju in potrebah upravičenca ter priprava upravičenca na institucionalno varstvo (delovna navedba: C).

Pri sklenitvi dogovorov z novimi uporabniki zato vključujemo zahtevo, da sta potrebni dve storitvi iz različnih sklopov. Tako so se uporabniki poleg gospodinjske pomoči praviloma odločali še za pomoč pri ohranjanju socialnih stikov, bodisi za vzpostavljanje socialne mreže bodisi za pripravo na institucionalno varstvo.

Leto 2021 je bilo v primerjavi z letom 2020 veliko bolj prijazno do naših uporabnikov PND, saj zaradi epidemioloških razmer v občini ter državi ni bilo odpovedi storitev pomoči na domu s strani izvajalca. Od začetka leta do vključno 15. 6. 2021 je bila v državi razglašena epidemija koronavirus COVID-19, ki pa na naše uporabnike tokrat ni negativno vplivala z morebitnimi odpovedmi storitev s strani izvajalca. Socialne oskrbovalke so se večkrat tekom leta udeležile predavanj glede uporabe obvezne varovalne opreme, ki so potekala v Domu. Moramo poudariti, da imajo socialne oskrbovalke vseskozi na voljo potrebno osebno varovalno opremo in pri delu vseskozi upoštevajo vsa navodila NIJZ glede preprečevanja širjenja okužbe.

Vse nove uporabnike smo pred začetkom izvajanja storitev seznanili glede morebitnih simptomov virusa Sars-Cov-2 pri uporabnikih in njihovih svojcih (v kolikor živijo v istem gospodinjstvu, so v pogostem stiku s sorodniki) ter takojšnjem ukrepanju in obveznostjo, da o simptomih oziroma tesnih stikih takoj obvestijo socialno oskrbovalko oziroma izvajalca. Lahko povemo, da so vsi naši uporabniki in njihovi svojci tekom leta 2021 vestno upoštevali vsa priporočila glede morebitnega stika z okuženo osebo in pravočasno obvestili socialno oskrbovalko oziroma vodjo socialne službe, v kolikor je prišlo do tega oziroma so predvidevali, da je bil morebiten stik z okuženo osebo. Skupaj smo se pogovorili, vključili še zdravstveno stroko (zdravnika iz ZD Hrastnik in domsko epidemiologinjo), da smo pridobili potrebna jasna navodila glede izvajanja pomoči na domu.

Glede na to, da se je Dom v letu 2021 dvakrat soočil z okužbo s koronavirusom Covid-19 (januar in november), zaradi tega ni prenehalo izvajanje storitev PND, ker je bilo ocenjeno, da socialne oskrbovalke ne prihajajo v stik s stanovalci in zaposlenimi in da zaradi tega ni nevarnosti za prenos okužbe.

Epidemija koronavirusa COVID-19 nas je že od leta 2020 vse zaznamovala in nam spremenila življenje, način razmišljanja in našega ravnanja. Tako je ta dejavnik bistveno vplival tudi na število opravljenih ur, ki je nižje v primerjavi s preteklimi leti, toda kvaliteta opravljenega dela in delovna zavzetost socialnih oskrbovalk je ostala na zelo visokem nivoju, za kar smo izredno hvaležni in ponosni.

Res pa je, da so nekateri uporabniki zaradi občutka lastne varnosti tekom leta kar sami od sebe odpovedali PND, ker so se počutili varneje, da nimajo storitev (gospodinjska pomoč); strah jih je bilo, da bi se z vstopanjem socialne oskrbovalke v njihova stanovanja povečale možnosti za prenos okužbe.

Moramo poudariti, da imamo v Hrastniku resnično odlično in srčno ekipo petih socialnih oskrbovalk, ki so kos vsem tem nepričakovanih situacijam. Poleg tega pa dobimo od naših uporabnikov pozitivne povratne informacije in zahvale za njihovo opravljeno delo.

V letu 2021 (stanje na dan 31. 12. 2021) so bile občanom Hrastnika v okviru PND zagotavljane naslednje storitve:

| | | | |
|---|---|---|---|
| - | A + B + C | 3 uporabniki | 4,54 % |
| - | A + C | 62 uporabnikov | 93,94 % |
| - | B + C | 1 uporabnik | 1,52 % |
| | **SKUPAJ** | **66 uporabnikov** | **100,00 %** |

V primerjavi z letom 2021 ugotavljamo naslednje:

- na dan 31. 12. je število uporabnikov PND manjše za 7,
- pri kombinaciji B + C imamo 1 uporabnika manj kakor preteklo leto,
- pri kombinaciji A + B + C gre za uporabnike (3), ki koristijo storitve A brez prinašanja toplega obroka (1) in za uporabnike (2), ki koristijo storitve A in prinašanje kosila;
- pri kombinaciji A + C gre za uporabnike (40), ki koristijo storitve A brez prinašanja kosila, in za uporabnike (22), ki koristijo samo prinašanje kosila.

**Pregled števila uporabnikov in opravljenih ur v letu 2021**

| Mesec | Vsi uporabniki | Ure PND | Ure priprave obroka | SKUPAJ URE |
|---|---|---|---|---|
| **JAN** | 74 | 237,30 | 100 | 337,30 |
| **FEB** | 74 | 243,05 | 95 | 338,05 |
| **MAR** | 74 | 284,55 | 115 | 399,55 |
| **APR** | 73 | 256,10 | 100 | 356,10 |
| **MAJ** | 72 | 294,30 | 105 | 399,30 |
| **JUN** | 73 | 283,05 | 105 | 388,05 |
| **JUL** | 74 | 296 | 110 | 406 |
| **AVG** | 67 | 247 | 110 | 357 |
| **SEPT** | 67 | 248,15 | 110 | 358,15 |
| **OKT** | 68 | 304,35 | 105 | 409,35 |
| **NOV** | 66 | 335,50 | 105 | 440,50 |
| **DEC** | 66 | 336,10 | 115 | 451,10 |
| **POVP 21** | **70,67** | **280,46** | **106,25** | **386,71** |
| POVP 20 | 73,83 | 216,20 | 112,58 | 328,62 |
| POVP 19 | 71,42 | 307,50 | 124,50 | 431,76 |
| POVP 18 | 68,42 | 275,94 | 124 | 399,94 |
| POVP 17 | 57,42 | 282,36 | 124,50 | 406,86 |
| POVP 16 | 53,17 | 285,35 | 126 | 411,35 |
| POVP 15 | 57,92 | 249,71 | 106,25 | 355,96 |
| POVP 14 | 60,80 | 310,29 | 105 | 415,29 |

Iz zgoraj navedenih podatkov je razvidno, da se je povprečno število uporabnikov v letu 2021 glede na preteklo leto **zmanjšalo za 3,16**. To je posledica dejstva, da se je v drugi polovici leta kar nekaj uporabnikov odločilo za stalno prenehanje izvajanje storitve, in sicer zato, ker so se že tekom krajših odsotnosti zaradi strahu pred okužbo s koronavirusom vključili svojci s svojo pomočjo in naše niso več potrebovali.

Kljub zmanjšanju števila uporabnikov pa se je število **opravljenih efektivnih ur povečalo za 64,26 ur**, ker so nekateri uporabniki povečali obseg storitev, nekateri novi pa so koristili več ur, kot tisti, ki so prekinili dogovor o izvajanju PND. **Zmanjšalo** pa se je število **ur za pripravo obroka za 6,33 ure**, kar je povezano z odločitvijo, da se zaradi zmanjšanja možnosti prenosa okužb s terena v Dom v pripravo obrokov vse bolj vključuje samo ena socialna oskrbovalka.

Čeprav je na letni ravni prišlo do zmanjšanja števila uporabnikov, pa smo v Domu zelo zadovoljni, da smo uspeli "odhode" uporabnikov v veliki meri nadomestiti s sklenitvijo dogovorov z novimi uporabniki. V Domu menimo, da je tudi v času koronavirusa glavni razlog za začetek uporabe storitev PND v tem, da občanke in občani ocenjujejo, da si lahko s storitvami PND, predvsem s prinašanjem kosila, podaljšajo oziroma izboljšajo kvaliteto bivanja doma, v domačem okolju. Hkrati pa je to za nas vedno potrditev, da naše socialne oskrbovalke opravljajo storitve PND kvalitetno in s primernim odnosom do uporabnikov.

**Prinašanje kosila na dom uporabnikov**

| mesec | število uporabnikov | število kosil | povp. št. kos/ del. dan |
|---|---|---|---|
| **januar** | 44 | 764 | 38,20 |
| **februar** | 42 | 705 | 37,11 |
| **marec** | 40 | 830 | 36,09 |
| **april** | 43 | 743 | 37,15 |
| **maj** | 43 | 808 | 38,48 |
| **junij** | 45 | 801 | 38,15 |
| **julij** | 45 | 846 | 38,46 |
| **avgust** | 45 | 823 | 37,41 |
| **sept** | 42 | 773 | 35,14 |
| **oktober** | 41 | 716 | 34,10 |
| **november** | 40 | 715 | 34,05 |
| **december** | 42 | 812 | 35,30 |
| **POVP 21** | **42,67** | **778,00** | **36,64** |
| POVP 20 | 47,42 | 871,17 | 41,19 |
| POVP 19 | 44,75 | 813,92 | 39,39 |
| POVP 18 | 46,12 | 836,25 | 40,39 |
| POVP 17 | 41,80 | 678,17 | - |

**Kosila – uporabniki pridejo v Dom sami iskati kosilo**

| mesec | število uporabnikov | število kosil |
|---|---|---|
| **januar** | 1 | 31 |
| **februar** | 1 | 28 |
| **marec** | 1 | 30 |
| **april** | 1 | 29 |
| **maj** | 1 | 30 |
| **junij** | 1 | 27 |
| **julij** | 2 | 35 |
| **avgust** | 1 | 28 |
| **sept** | 1 | 27 |
| **oktober** | 1 | 28 |
| **november** | 1 | 27 |
| **december** | 1 | 26 |
| **POVP 21** | **1,09** | **28,84** |

V letu 2021 se je zaradi koronavirusa **zmanjšalo** povprečno število uporabnikov, ki smo jim **prinašali kosilo,** in sicer za **4,75** uporabnikov; posledično se je zmanjšalo tudi povprečno število kosil, ki smo jih uporabnikov prinesli na mesec oziroma na dan. Razlog za to je koronavirus, ker se je določeno število uporabnikov zaradi strahu pred okužbo odločilo, da (začasno) prekine uporabo storitev. Da storitve ne potrebuje več, je v letu 2021 ocenila tudi uporabnica, ki smo ji kosila prinašali v okviru servisne storitve.

Z letošnjim doseženim rezultatom smo zadovoljni, saj smo imeli kljub koronavirusu skozi celotno leto relativno veliko število uporabnikov, ki se zavedajo pomena toplega obroka pri zagotavljanju kvalitete bivanja v domačem okolju. V letu 2021 za storitve prinašanja kosila nismo imeli čakalne vrste, kar pomeni, da smo vsem občanom, ki so želeli imeti topel obrok, le-tega tudi omogočili v čim krajšem času.

Glede na zelo velik pomen storitve prinašanja obroka v kombinaciji s storitvijo sklopa C, storitev izvajamo z dvema ekipama (šofer in socialna oskrbovalka) na dveh "terenih", s čimer zagotovimo pravočasno oskrbo uporabnikov. Vsakodnevna dostava kosila je lahko pomembna tudi zato, ker lahko socialne oskrbovalke v posrednem stiku z uporabniki prepoznajo tudi določene težave, ki se potem preko vodje PND prenesejo dalje v socialno mrežo uporabnika (sorodniki, ustrezne strokovne službe).

Glede na epidemijo koronavirusa v državi v prvi polovici leta 2021 in vseh ukrepov NIJZ glede preprečevanja prenosa okužbe smo že od začetka epidemije v marcu 2020 bili primorani opredeliti **nov protokol glede prinosa kosila**, ki poteka na način, da kosilo postrežemo tako, da imamo čim manj stikov in ob tem ustrezno upoštevamo varnostno razdaljo. Pri uporabnikih uporabljamo individualen način kar pomeni, da smo se pri vsakem uporabniku prilagodili glede na njegove fizične zmogljivosti.

V Domu se zelo trudimo **osveščati občane o pomenu storitev PND**, pri čemer se zavedamo, da je med osveščanjem in vsiljivostjo zelo tanka meja, zato smo pri pogovorih z morebitnimi bodočimi uporabniki profesionalni. Čeprav v mnogih primerih ugotavljamo, da bi uporabnik potreboval PND, spoštujemo njihovo odločitev, če se za to še ne odločijo. Več kot podati informacijo, podkrepljeno s konkretnimi primeri in predlogi o možnosti začasnega, "poskusnega" koriščenja PND, ne moremo storiti.

Nas pa še vedno žalostijo primeri, ko občan ali njegovi sorodniki zavrnejo možnost koriščenja storitev PND, s katerimi bi se lahko podaljšal čas ali izboljšala kvaliteta bivanja v domačem okolju.

V letu 2021 smo imeli **3 uporabnike**, ki imajo **oprostitev plačila storitve**.

**Čakalne vrste za vključitev v PND** v letu 2021 uradno nismo imeli, povpraševanje po PND (pomoč pri temeljnih dnevnih aktivnostih – t.i. »jutranja nega«) se je ustavilo zgolj pri prvem informiranju predvsem v prvih mesecih 2021, ko smo storitve opravljali s 4 socialnimi oskrbovalkami.

V letu 2021 je bilo **na novo vključenih 43** uporabnikov PND, kar je **20 več** kot v preteklem letu. V vseh navednih primerih sta bila vključitev oziroma dogovor sklenjena na pobudo uporabnikov oziroma njihovih svojcev. Kot zanimivost lahko povemo, da je 12 "novih"

uporabnikov imelo samo PND, ostalih 31 pa storitev prinašanja kosila oziroma kombinacijo obeh storitev. Pri **8 uporabnikih** smo imeli sklenjene dogovore za storitev prinašanja kosila samo za določen čas.

V letu 2020 je bilo **prekinjenih 40** dogovorov, kar je **16 več** kot v letu 2021. Na odločitev uporabnikov, da prekinejo dogovor, mi kot izvajalec storitve ne moremo vplivati, saj bi bilo lahko naše »angažiranje« napačno tolmačeno. Razlogi za prekinitev PND so odhod v institucionalno varstvo (v dom), smrt uporabnika in ocena uporabnikov in/ali njihovih svojcev, da naše storitve več ne potrebujejo, ker se je njihovo zdravstveno/psihofizično stanje izboljšalo in/ali so se v uporabnikova življenja v večji meri več vključili njihovi svojci oziroma njihova socialna mreža.

Na tem mestu moramo jasno poudariti, da dogovor v nobenem primeru ni bil prekinjen zaradi slabe kvalitete izvajanja storitev, ampak je šlo za druge razloge, ki jih navajamo v spodnjih razpredelnicah.

**Razlogi za prenehanje koriščenja storitev PND v letu 2021:**

| | |
|---|---|
| * namestitev v Dom starejših Hrastnik | 15 |
| * namestitev v drug dom upokojencev | 3 |
| * razveza dogovora na željo uporabnika | 12 |
| * umrli | 10 |
| * razveza dogovora s strani izvajalca | 0 |
| * PND za določen čas | 8 |
| * **SKUPAJ** | **48** |

**Razlogi za razvezo dogovora na željo uporabnika:**

| | |
|---|---|
| * materialni razlogi | 0 |
| * specifična stanja uporabnika (ne prepozna svojih dejanskih potreb) | 0 |
| * izboljšanje stanja (po presoji uporabnika in svojcev) | 12 |
| * dogovor za določen čas | 8 |
| * našli drugo obliko | 0 |
| * **SKUPAJ** | **20** |

V Domu se zavedamo, da **daljše odsotnosti** uporabnikov PND nedvomno vplivajo na število opravljenih ur socialnih oskrbovalk. V letošnjem letu smo dodatno pregledali, kje vse tičijo razlogi za daljšo prekinitev PND oziroma kje so razlogi odsotnosti uporabnikov PND. Podatke smo zbrali v spodnji tabeli.

**Razlogi za daljše prekinitve oziroma odsotnosti uporabnikov v letu 2021:**

| razlogi | število uporabnikov | časovna odsotnost (okvirno) |
|---|---|---|
| hospitalizacija,zdravilišče | 11 | 14 dni in več |
| bivanje (začasno) na morju | 0 | 14 dni in več |
| bivanje (začasno) pri svojcih in pomoč svojcev | 50 | 14 dni in več |
| začasna namestitev v DSH | 2 | 1 mesec |
| | **63** | 14 dni in več |

Kot daljšo odsotnost uporabnika PND štejemo odsotnost, ki je daljša od 14 dni.

V letošnjem letu smo imeli, v primerjavi s preteklim letom, **7 uporabnikov več**, ki so bili začasno odsotni več kot 14 dni v mesecu. Pri tem velja upoštevati tudi dejstvo, da je bilo več naših uporabnikov odsotnih večkrat v letu v trajanju po več kot 14 dni. Odsotnosti so se dogajale v zvezi z epidemijo koronavirusa v Sloveniji in osebne odločitve uporabnikov in/ali njihovih svojcev, da zaradi strahu pred morebitno okužbo začasno prekinejo z izvajanjem PND.

Zaradi epidemije koronavirusa v Sloveniji, ki se je sicer uradno zaključila 15. 6. 2021, se še vedno pri ljudeh na terenu zelo pozna strah pred morebitno okužbo in lastno zavedanje naših uporabnikov po zavestnem zmanjšanju stikov (izvajanje storitev PND in tako zmanjševanje stikov socialnih oskrbovalk). To smo predvsem v prvi polovici leta 2021 prepoznavali v začasnih prenehanjih storitev PND, predvsem v storitvah prinašanju kosila.

**Prenehanje (začasno) izvajanje PND zaradi koronavirusa – odločitev uporabnikov**

| mesec | Storitev prinašanja kosil | Storitev PND | skupaj |
|---|---|---|---|
| **januar** | 5 | 0 | 5 |
| **februar** | 6 | 0 | 6 |
| **marec** | 5 | 0 | 5 |
| **april** | 5 | 0 | 5 |
| **maj** | 3 | 0 | 3 |
| **junij** | 3 | 0 | 3 |
| **julij** | 3 | 0 | 3 |
| **avgust** | - | - | - |
| **sept** | - | - | - |
| **oktober** | - | - | - |
| **november** | - | - | - |
| **december** | - | - | - |
| **POVP 21** | **2,50** | **0** | **2,5** |
| POVP 20 | 6,17 | 0,5 | 40 |

Opomba k tabeli: omenjena začasna prenehanja storitev PND s strani uporabnikov zaradi koronavirusa (strah uporabnikov pred morebitno okužbo) niso vključena v statistiko števila daljših odsotnosti uporabnikov.

Vse spremembe oziroma **prekinitve PND se zgodijo zelo hitro**, od danes na jutri (ocena uporabnika, da storitve ne potrebuje več, odhod v bolnico, smrt, sprejem v dom). Za dogovarjanje z novimi uporabniki pa je potrebnega precej več časa in truda, ki velikokrat nima "končnega rezultata", saj se ljudje po vseh pogovorih in obiskih na domu na koncu ne odločijo za PND. Zato štejemo za velik uspeh, da smo prekinjene dogovore nadomestili z novimi in ohranili zadovoljne uporabnike PND.

Ker kot izvajalci PND poznamo potrebe uporabnikov, njihovo socialno mrežo, si dovoljujemo zapisati, da bi znaten del vključenih uporabnikov »po teoriji« rabil večji obseg storitev, kot ga dejansko imajo. Kot primer lahko zapišemo, da za t.i. pospravljanje in čiščenje svojci zelo hitro rečejo, da ni potrebno, ker to oni postorijo takrat, ko pridejo na obisk, kadar že pridejo. To je seveda potrebno brezpogojno spoštovati. A mnogi se ne zavedajo, da bistvo ni v posesanem stanovanje, umitih oknih in opranih zavesah, čeprav so to za urejeno življenje zelo pomembne stvari. Bistvo je v dodatnem človeškem stiku, da se monoton, enoličen dan popestri še s kakšnim obiskom, recimo socialne oskrbovalke v okviru PND, saj se ob opravljanju gospodinjskega dela razvijeta tudi pogovor in druženje, kar lahko pozitivno vpliva na razpoloženje posameznika.

Če smo zelo prizanesljivi in spoštujemo stališča uporabnikov in njihovih družin, bi kljub temu vsaj polovica uporabnikov od 66 vključenih potrebovalo večji obseg storitev za svoje funkcioniranje, tudi kot obliko preventive. A kot pišemo v celotnem poročilu – potrebno je graditi, osveščati, spoštovati in .... biti odziven. Odzivni pa smo lahko samo v primeru, ko imamo dovolj zaposlenih socialnih oskrbovalk, da lahko opravljajo svoje delo.

**Pregled števila ur po socialnih oskrbovalkah**

| mesec | s.o. A | s.o. B | s.o. C | s.o. D | s.o. E |
|---|---|---|---|---|---|
| januar | 97,10 | 117,35 | 0 | 76 | 46,45 |
| februar | 89,10 | 111,55 | 0 | 69,30 | 67,30 |
| marec | 71,10 | 140,20 | 42,10 | 90,30 | 55,45 |
| april | 89,40 | 87,15 | 72 | 61 | 46,15 |
| maj | 87,35 | 92 | 69 | 74 | 76,55 |
| junij | 81,10 | 69,20 | 108 | 47,30 | 82,05 |
| julij | 98,30 | 134,55 | 36 | 82 | 54,35 |
| avgust | 48,05 | 133,55 | 62,40 | 77,05 | 35,15 |
| sept | 75,40 | 96,05 | 66,40 | 59 | 60,50 |
| oktober | 118,45 | 123,45 | 75 | 63 | 29,05 |
| november | 109,25 | 124,20 | 83 | 59 | 65,05 |
| december | 96,30 | 124,55 | 99 | 48 | 82,45 |
| **POVP 21** | **88,41** | **112,82** | **71,29** | **67,17** | **58,38** |
| POVP 20 | 68,16 | 117,53 | 0 | 66,33 | 68,52 |
| POVP 19 | 92,98 | 110,35 | 98 | 78,25 | 82,85 |
| POVP 18 | 102,44 | 85,46 | 95,29 | 77,76 | 87,71 |
| POVP 17 | 111,87 | - | 105,61 | 79,12 | 45,57 |
| POVP 16 | 96,05 | - | 106,83 | 86,92 | 51,38 |

Opombe k tabeli:

- socialni oskrbovalki B in D: delovnik vključuje še razvoz kosil,
- socialna oskrbovalka D je zaposlena za 6 ur, kar pomeni, da je njen normativ 82,5 ur,

Menimo, da na število ur socialnih oskrbovalk vplivajo naslednji dejavniki:

- epidemija koronavirusa od 19. 10. 2020 do 15. 6. 2021,
- lastna odločitev uporabnikov in/ali njihovih svojcev, da začasno prekinejo s storitvijo izvajanja PND zaradi strahu pred morebitno okužbo s koronavirusom;

- januarja in februarja smo izvajali PND z le 4 socialnimi oskrbovalkami, potem pa se je marca peta socialna oskrbovalka vrnila nazaj na delo (podaljšana porodniška);
- daljše odsotnosti uporabnikov: začasno bivanje v Domu, hospitalizacije, rehabilitacije, bivanje pri svojcih in pomoč svojcev;
- odsotnosti delavk zaradi bolniškega staleža – večji del odsotnosti smo beležili najprej v zimskih mesecih in nato konec leta v jesensko-zimskih mesecih;
- odsotnosti delavk zaradi karantene njihovih družinskih članov – odsotnosti so se zgodile dobesedno v trenutku, ko je oskrbovalka izvedela, da so bili njeni družinski člani v stiku z osebo, ki je bila na hitrem antigenskem testu (HAGT) pozitivna – delavka se je takoj odstranila iz delavnega procesa, se obrnila na svojega osebnega zdravnika, ki je podal mnenje (odsotnost iz dela, PCR test);
- odsotnosti delavk zaradi dopusta – po eni strani je vse odsotnosti delavk nemogoče fizično nadomestiti, po drugi strani pa je veliko uporabnikov, ki v času odsotnosti "svoje" delavke ne želi sprejeti druge,
- čas, ko delavka nima polnega urnika, potem izkoristi v Domu, kot družabništvo – obisk stanovalcev (njihovih prejšnjih uporabnikov PND) oziroma pomoč v zdravstveno negovalni službi.

**Pregled bolniških odsotnosti socialnih oskrbovalk**

| mesec | Št. soc. oskrbovalk | Št. delovnih dni |
|---|---|---|
| **januar** | 1 | 6 |
| **februar** | 0 | 0 |
| **marec** | 3 | 15 |
| **april** | 1 | 5 |
| **maj** | 0 | 0 |
| **junij** | 0 | 0 |
| **julij** | 0 | 0 |
| **avgust** | 1 | 2dni po 2h |
| **sept** | 3 | 9 + 8dni po 2h |
| **oktober** | 2 | 9 + 5dni po 2h |
| **november** | 2 | 1 + 21dni po 2h |
| **december** | 2 | 12 + 17dni po 2h |
| **Skupaj:** | 15 | 57 + 53dni po 2h |
| **POVP 21** | **1,25** | **4,75 + 10,6dni po 2h** |
| **POVP 20** | 1,42 | 12,17 |
| **POVP 19** | 1,25 | 10,25 |

Opomba k tabeli:

- K odsotnosti smo upoštevali v dneve bolniških odsotnosti socialnih oskrbovalk tudi dneve, ko so imele delavke upravičeno odsotnost zaradi odločbe NIJZ in karantene, ki so ga imele zaradi stika z okuženo osebo s koronavirusom.

Pri vprašanju doseganja normativa opravljanja storitev je potrebno omeniti, da večina uporabnikov ne sprejema nadomestne socialne oskrbovalke, če je "njihova" odsotna (dopust, bolniška). Ko smo jim v preteklosti omenili, da bi morali sprejeti drugo oskrbovalko, smo

dobili odgovore, da v takšnem primeru ne bodo več koristili PND in si bodo poiskali drugačno pomoč. Zato zaenkrat ne vztrajamo na nujnosti sprejema "nadomestne" delavke.

V letu 2021 smo **storitev izvajali** s **5** socialnimi oskrbovalkami, zaposlenimi za nedoločen čas, od tega so bile **4** zaposlene za polni delovni čas, **1** pa kot invalid III. kategorije za krajši delovni čas od polnega 6 ur na dan. Ta delavka pa je v drugi polovici leta večji del delovnega časa opravljala delo le 4 ure na dan – 2h na dan je bila v bolniškem staležu.

Zaposlene socialne oskrbovalke so upravičene, da koristijo letni dopust, prav tako so v izjemnih primerih koristile bolniški stalež (ko jim zdravstveno stanje ni več dopuščalo, da bi lahko opravljale svoje delo, saj smo zaradi morebitne okužbe s koronavirusom sedaj še bolj previdni in poslušamo svoje telo in morebitna odstopanja zdravstvenega stanja).

Če ob zgoraj navedenih podatkih upoštevamo še dejstvo, da smo imeli v lanskem letu kar **63** uporabnikov, ki so bili **začasno odsotni od 14 dni do nekaj mesecev**, potem je po našem mnenju in glede na vse okoliščine koronavirusa utemeljena trditev, da je bila realizacija ur v letu 2021 dobra.

Ob vsem tem je potrebno poudariti tudi čas, ki ga socialna oskrbovalka vsakodnevno nameni za pot od enega uporabnika do drugega.

Na podlagi vseh navedenih podatkov lahko z vso odgovornostjo trdimo, da so bile naše socialne oskrbovalke v bistvu polno zaposlene in da je bila zaposlitev "dodatne" socialne oskrbovalke za polni delovni čas (od 1.1.2020), zelo upravičena in utemeljena.

**Pregled števila uporabnikov po socialnih oskrbovalkah, pri katerih izvajajo samo pomoč na domu**

| mesec | del.A | del.B | del.C | del.D | del.E |
|---|---|---|---|---|---|
| **januar** | 13 | 8 | 0 | 5 | 13 |
| **februar** | 12 | 8 | 0 | 6 | 13 |
| **marec** | 12 | 8 | 9 | 6 | 13 |
| **april** | 11 | 7 | 9 | 6 | 13 |
| **maj** | 10 | 6 | 9 | 5 | 13 |
| **junij** | 10 | 7 | 6 | 5 | 13 |
| **julij** | 10 | 7 | 6 | 5 | 13 |
| **avgust** | 10 | 7 | 7 | 5 | 13 |
| **sept** | 12 | 6 | 10 | 4 | 17 |
| **oktober** | 12 | 7 | 11 | 4 | 14 |
| **november** | 12 | 8 | 12 | 1 | 14 |
| **december** | 12 | 8 | 12 | 1 | 14 |
| **POVP 21** | 11,34 | 7,28 | 9,10 | 4,42 | 13,59 |
| POVP 20 | 11,92 | 7,92 | 0 | 4,08 | 12 |
| POVP 19 | 15,91 | 11 | 6,5 | 6,83 | 15,25 |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| POVP 18 | 15,33 | 8,4 | 7,33 | 5,92 | 14,5 |
| POVP 17 | 14,25 | / | 6 | 6,33 | 2,91 |

Z vidika **normativov** (5 uporabnikov na socialno oskrbovalko) je bilo tako kot v preteklem letu tudi v letu 2021 število uporabnikov previsoko pri vseh socialnih oskrbovalkah. To pa ne pomeni, da so bile delavke zaradi tega preobremenjene oziroma da so bili uporabniki kaj prikrajšani v obsegu storitev. Večje število uporabnikov samo pomeni, da so le-ti koristili manjše število ur, socialne oskrbovalke pa so jih morale v okviru svojega 8–urnega delovnega časa oskrbeti več. Čeprav so oskrbovale večje število uporabnikov, so vestno, celovito in kvalitetno opravile dogovorjene storitve. V zvezi z izvajanjem storitev s strani uporabnikov ni bilo nobenih pripomb.

**Pogostost obiskov pri uporabnikih pomoči na domu**
**(brez upoštevanih uporabnikih, ki imajo samo storitev prinašanja kosila)**

| | **31.12.2021** | 31.12.2020 | 31.12.2019 | 31.12.2018 | 31.12.2017 |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 x tedensko (1,2 ali 3 ure) | **25** | 22 | 31 | 31 | 35 |
| 2 x tedensko | **7** | 6 | 7 | 5 | 6 |
| 3 x tedensko | **2** | 1 | 3 | 1 | 0 |
| 4 – 5 x tedensko | **5** | 4 | 6 | 4 | 4 |
| 2 x mesečno | **5** | 6 | - | - | - |
| **Skupaj:** | **44** | 39 | 47 | 41 | 45 |

Kot je razvidno iz preglednice je število uporabnikov, ki koristijo pomoč na domu 1x tedensko, v primerjavi s preteklim letom 2020 procentualno ostalo isto. Glede na nenapovedana odsotnosti uporabnikov in njihova odpovedovanja PND smo tako bolj podrobno opredelili PND, ki jo izvajamo 2 x mesečno oziroma na 14 dni, ki jo izvajamo pri 5 uporabnikih.

Je pa res, da v Domu menimo, da bi mnogi uporabniki potrebovali večji obseg storitev, a vendar moramo spoštovati njihove odločitve glede števila ur in pogostost obiskov. Na splošno lahko rečemo, da je pogostost obiskov v zadnjih dveh letih večja, kot je bila v preteklih letih.

Tako kot pretekla leta so tudi v letu 2021 **prevozi delavk** "po terenu" potekali s prevoznikom, izbranim na javnem razpisu. Storitev je potekala na primernem nivoju, brez motenj, ažurno in kvalitetno. S tem so bili socialnim oskrbovalkam zagotovljeni primerni "delovni pogoji" (zaščita pred vročino, mrazom, dežjem, snegom) pri prehajanju od enega do drugega uporabnika pri daljših razdaljah, krajše razdalje (center Hrastnika - Rudnik, center Dola) pa so opravile peš.

V letu 2021 na delo socialnih oskrbovalk nismo prejeli nobenih ugovorov, pritožb ali pripomb uporabnikov ali njihovih svojcev.

**Občinska koordinacija strokovnih služb**, ki je bila oblikovana na našo pobudo in jo poleg Doma tvorijo še Center za socialno delo Zasavje, Enota Hrastnik ter javna patronažna služba ZD Hrastnik, se tudi v letu 2021 uradno, žal, ni sestala. Moramo pa poudariti, da smo vodje teh služb vseskozi v kontaktu preko telefona, tako da povezava deluje neprestano in nemoteno. Na tak način smo se tudi v letu 2021 velikokrat odzvali na stiske občanov in jim hitreje ponudili pomoč v okviru PND – največkrat so to storitve »opravljanje pomoči pri temeljnih dnevnih aktivnostih«. Na podlagi zapisanega se omenjena koordinacija definitivno potrjuje kot pomembna oblika sodelovanja strokovnih služb na področju skrbi za starejše v občini Hrastnik.

Tako kot vsako leto moramo tudi za leto 2021 poudariti izredno **visoko kvaliteto dela** in **delovno zavest** delavk – socialnih oskrbovalk. Gre za usklajen tim, ki pri delu izkazuje ustrezno mero samoiniciativnosti, odgovornosti in medsebojnega sodelovanja. To se kaže tako pri njihovem odnosu do dela, kot tudi pri pripravljenosti, da se odzovejo na potrebe uporabnikov. Tako so se v času kadrovskih težav zelo izkazale, ko je bilo potrebno na novo oblikovali urnike, da so lahko prevzemale uporabnike iz drugega terena. Delavke so imele zagotovljene vse potrebne pripomočke za varno opravljanje dela (obvezna varovalna oprema) ter vso podporo za delo, tako na osebni ravni kot na rednih tedenskih delovnih sestankih, ki so velikokrat potekali kar preko telefona (da smo predvsem v času trajanja epidemije omejili stike/kontakte s terena v Dom).

Za konec poročila pa naj nam bo dovoljeno zapisati nekaj aktualnih vprašanj oziroma dilem, s katerimi se bo potrebno soočiti v prihodnosti:

- V letu 2021 se je pripravila analiza interesa uporabnikov za dostavo kosila ob nedelovnih dnevih in večjemu obsegu storitev izvajanja pomoči na domu ob popoldnevih in nedelovnih dnevih, ki je podala odgovore, da trenutni uporabniki pomoči na domu nimajo potrebe po večjem obsegu storitev ter storitev izvajanja v popoldanskem času in ob vikendih.

  Ocenjujemo pa, da z obstoječim kadrom dodatnega obsega dela ob upoštevanju zakonskih omejitev ni možno opraviti. Tudi pogovori z izvajalci PND v drugih občinah so pokazali, da je povečanje obsega PND nujno pogojeno z večjim številom zaposlenih socialnih oskrbovalk.

- Občasno se pojavi povečano povpraševanje po »jutranji negi« (t.j. do 9.ure). Glede na to, da so vse socialne oskrbovalke polno zasedene, so se svojci primorani »znajti« na drugačen način, ker jim v okviru PND žal ne moremo pomagati. Tukaj vidimo rešitev v zaposleni »dodatni« socialni oskrbovalki, ki bi bila na voljo za opravljanje storitev »jutranje nege« pri novih uporabnikov ter v času nenapovedanih odsotnostih socialnih oskrbovalk, ki se zgodijo čez noč (bolezen, karantena), sicer pa bi delovni čas namenila v Domu kot družabnica oziroma kot pomoč v zdravstveno negovalni službi.

Z vso odgovornostjo zagotavljamo, da bo z naše strani še naprej potekala zavezanost strokovnemu pristopu, s primerno osebno noto, hitro odzivnostjo in kvalitetnim izvajanjem storitev. Tudi če pride do motenj, ki jih z razpoložljivimi viri ne moremo preseči, bomo program PND izvajali v ustreznem obsegu za vse oblike storitev.

V Domu ocenjujemo, da je program PND zelo dobro vpet v prostor občine Hrastnik in da v pomembni meri pripomore k temu, da lahko občanke in občani dlje časa in bolj kvalitetno živijo v svojem domačem okolju. Menimo, da smo svoje delo v letu 2021 ob danih ter zelo spremenjenih pogojih zelo dobro opravili.

Mateja Horvat Sotlar
vodja in koordinator PND

REPUBLIKA SLOVENIJA DOM STAREJŠIH 2 HRASTNIK

Drago Kopušar
direktor

CENTER ZA SOCIALNO DELO
ZASAVJE

Log 9
1430 Hrastnik

T: 03 56 42 770
F: 03 56 42 776
E: gpcsd.hrast@gov.si

Številka:
Datum: 03.02.2022

OBČINA HRASTNIK
POT VITKA PAVLIČA 5
1430 HRASTNIK

**Zadeva: Predlog za sodelovanje – financiranje dopolnilnega dela varstvenega programa v letu 2022, ki ga izvaja Center za socialno delo Zasavje, Enota Hrastnik**

Spoštovani.

Kot že leta do sedaj smo sodelovali pri dopolnilnem programu, ki ga CSD Zasavje Enota Hrastnik izvaja v sklopu storitev, javnih pooblastil in programov, ki se financirajo iz proračuna občine.

Skladno z 99. členom Zakona o socialnem varstvu se lahko dopolnilni programi, ki so pomembni za občino, financirajo iz proračuna občine. Predlagamo, da se naše sodelovanje tudi v letu 2022 nadaljuje na naslednjih področjih:

- postopki in odločanje o dodeljevanju enkratnih denarnih socialnih pomoči za nakup ozimnice in šolskih potrebščin oziroma drugih oblik pomoči občanom na podlagi objavljenega razpisa Občine Hrastnik;
- preverjanje in ugotavljanje socialnih razmer občanov in izdelava socialnih poročil pri uveljavljanju drugih pravic, ki jih podeljuje občina;
- izdelava socialnih poročil in mnenj za kritje stroškov pokopa s strani občine;
- programi in predavanja za otroke in mladostnike v občini Hrastnik: »prva socialna pomoč« za osnovnošolce in prve informacije o temah, ki so trenutno aktualne in pereče med osnovnošolci. Temo bi glede na šolski program predhodno dogovorili z OŠ Narodnega Heroja Rajka. Uporabniki so osnovnošolci OŠ Narodnega Heroja Rajka (Dol pri Hrastniku in Log).

Za leto 2022 predlagamo ceno programa v letni višini 5.400 EUR (kot je bila do sedaj) in zajema izvajanje navedenega programa brez dodatne zaposlitve. Program izvajajo zaposlene strokovne delavke in sodelavke na Enoti Hrastnik.

Kontaktna oseba: Barbara Jerman, pomočnica direktorja, CSD Zasavje Enota Hrastnik
Odgovorna oseba: Rok Zupanc direktor CSD Zasavje

V upanju na nadaljevanje odličnega sodelovanja in dopolnitve programa vas lepo pozdravljamo.

Barbara Jerman
Pomočnica direktorja

V vednost: CSD Zasavje, direktor Rok Zupanc