



Na podlagi določil Pravilnika o dodeljevanju sredstev za prireditve in druge aktivnosti, ki pospešujejo kulturni, športni in turistični razvoj ter promocijo Občine Hrastnik (UVZ, št. 31/19) objavlja naročnik Občina Hrastnik

JAVNI RAZPIS

za dodelitev sredstev za prireditve in druge aktivnosti, ki pospešujejo kulturni, športni in turistični razvoj ter promocijo Občine Hrastnik

1. Naročnik in predmet javnega razpisa

Naročnik je Občina Hrastnik.

Predmet javnega razpisa je sofinanciranje prireditev in drugih aktivnosti, ki pospešujejo kulturni, športni in turistični razvoj ter promocijo Občine Hrastnik in se bodo izvajale v letu 2024.

Mednje spada organizacija in izvedba javnih prireditev, zlasti:

- kulturnih aktivnosti (koncerti, predstave, razstave, proslave, okrogle mize, delavnice in druge prireditve, ki prispevajo k obogatitvi kulturnih dejavnosti na lokalni in širši ravni),
- športno-rekreativnih aktivnosti,
- aktivnosti, ki pospešujejo turistični razvoj in promocijo občine na lokalni in širši ravni (festivali, sejmi, delavnice, pohodi, tekmovanja).

Namen sofinanciranja aktivnosti je krepitev druženja in socialnih stikov, izmenjave dobrih praks, medgeneracijskega sodelovanja, vseživljenjskega učenja, športnega udejstvovanja, promocije ter ohranjanje kulturne identitete na območju občine ali izven nje.

Kot javna prireditev se šteje vsako organizirano zbiranje oseb zaradi izvajanja kulturne, športne, turistične, zabavne in podobne aktivnosti, tako, da je udeležba omogočena vsakomur ter pri kateri organizator razglaša, javno oglašuje, poziva k udeležbi z javno objavo oziroma vabili.

Predmet javnega razpisa so prireditve ki:

- so odprtega značaja in so dostopne širšemu krogu obiskovalcev;
- bodo izvedene v tekočem koledarskem letu, kot je sprejet veljavni občinski proračun
- so pretežno brezplačne za obiskovalce;
- imajo pregledno in jasno konstrukcijo prihodkov in odhodkov ter zagotovljene tudi druge vire financiranja;
- se v tekočem letu ne sofinancirajo iz drugih finančnih virov Občine Hrastnik;
- imajo prijavitelji izkušnje na področju izvajanja prireditev;
- prijavitelji imajo zagotovljene kadrovske, materialne in prostorske pogoje za izvedbo prireditev;
- prireditev ima prepoznaven značaj in vsebino;
- dopolnjujejo kulturno, turistično, športno, družbeno ponudbo občine;
- prireditev je tradicionalna ali gre za prireditev ob počastitvi državnega, občinskega praznika ali počastitvi visokega jubileja delovanja društva oz. združenja ali gre za drugo prireditev, ki ima javni značaj ob posebnem dogodku;
- vsebina prireditve je vezana na področja, ki so predmet razpisa;
- je v lokalnem javnem interesu.



2. Upravičenci

Upravičenci, ki lahko pridobijo sredstva za sofinanciranje aktivnosti po tem pravilniku, so:

- pravne osebe (društva, zavodi in njim sorodne neprofitne institucije, gospodarske družbe, fizične osebe z registrirano dejavnostjo) s sedežem v Občini Hrastnik
- pravne osebe in fizične osebe z registrirano dejavnostjo v drugi občini, če aktivnosti potekajo na območju občine Hrastnik ali je aktivnost organizirana izven občine, pomembna za Občino Hrastnik

Upravičenci iz prejšnjega odstavka morajo izkazati najmanj enoletno delovanje.

3. Upravičeni stroški

Med upravičene stroške aktivnosti sodijo:

- stroški materiala in storitev, nastali z izvedbo aktivnosti
- stroški zunanjih izvajalcev, nastali z izvedbo aktivnosti
- stroški informiranja in promocije aktivnosti
- ovrednoteno prostovoljno delo.

Sredstva na podlagi tega pravilnika niso namenjena za sofinanciranje:

- redne dejavnosti
- investicij.

4. Višina sredstev in rok za porabo sredstev

Okvirna višina sredstev za izvedbo javnega razpisa v letu 2024 je odvisna od sprejetega proračuna Občine Hrastnik za leto 2024 (sredstva na proračunski postavki 4004005).

Rok za izvedbo prireditev iz razpisanega področja je vezan na tekoče koledarsko leto.

5. Pogoji in merila, ki jih morajo izpolnjevati prijavitelji

Na javni razpis se lahko prijavijo prijavitelji, ki izpolnjujejo zahteve iz 2. točke tega javnega razpisa.

Merila:

1	Aktivnost je tradicionalna in traja zaporedoma neprekinjeno:	Število točk
	do 3 let	0
	do 5 let	5
	do 15 let	10
	več kot 15 let	15
2	Trajanje posamezne aktivnosti	
	poldnevna ali manj	5
	celodnevna	10
	večdnevna	15
3	Raven aktivnosti	
	krajevna	5
	Občinska	10
	medobčinska, državna, meddržavna	15
4	Obseg aktivnosti	
	ena ciljna skupina	5
	Širša ciljna skupina z eno glavno vsebino	10



	Širša ciljna skupina v več vsebinami, dodatnimi programi, s promocijo občine	15
5	Predvideno število obiskovalcev aktivnosti	
	do 200	5
	do 1000	10
	nad 1000	15
6	Partnerstvo pri organizaciji prireditve	
	brez partnerjev	0
	s partnerji	5
7	Organizator pri izvedbi prireditve sledi smernicam zerowaste (brez pvc embalaže)	
	ne	0
	da	10
8	Prireditev vzpodbuja ohranjanje lokalne kulturne dediščine	
	ne	0
	da	10
9	Delež zagotovljenih lastnih sredstev prijavitelja glede na celotne stroške izvedbe aktivnosti	
	do 20%	5
	do 40%	10
	do 60%	15
	nad 60%	20

Kriterij:

Za upravičenost do sofinanciranja je potrebno doseči najmanj 30 točk.

Število točk	Delež sofinanciranja
Do vključno 40	Sofinanciranje v višini 70% stroškov oz. največ 1.000 eur
Do vključno 60	Sofinanciranje v višini 70% stroškov oz. največ 2.000 eur
Nad 60 /61 in več/	Sofinanciranje v višini 70% stroškov oz. največ 10.000 eur

5. Dokumentacija

Prijava na javni razpis mora biti izdelana izključno na obrazcu, ki je sestavni del razpisne dokumentacije. V kolikor prijavitelj prijavlja več prireditev, mora za vsako posamično prireditev izpolniti ločen obrazec.

6. Rok in način vložitve vloge ter naslov na katerega se vloge vložijo

Prijavitelji morajo prijave praviloma oddati po pošti na naslov Občina Hrastnik, Pot Vitka Pavliča 5, Hrastnik ali neposredno na vložišču Občine Hrastnik. Razpisni rok je odprt od 28. 2. 2024 do 30. 11. 2024 oz. do porabe sredstev.

Prijave morajo biti oddane v zaprti ovojnici z oznako: »Ne odpiraj – javni razpis za dodelitev sredstev za prireditve in druge aktivnosti, ki pospešujejo kulturni, športni in turistični razvoj ter promocijo Občine Hrastnik«. Na hrbtni strani mora biti naveden naslov pošiljatelja.

Oddaja prijav pomeni, da prijavitelj sprejema vse pogoje in merila javnega razpisa.



7. Predviden rok, v katerem bodo znani rezultati javnega razpisa

Vloge bo sproti odpirala in obravnavala (1x mesečno) pristojna komisija, ki jo s sklepom imenuje župan. Odpiranje prejetih vlog ne bo javno. Vse prispele in popolne vloge bo komisija ocenjevala na podlagi meril, ki so sestavni del tega javnega razpisa. Odpiranje in ocenjevanje pravočasnih vlog bo komisija opravljala sproti (mesečno) in največ do porabe sredstev.

Na podlagi predloga komisije občinska uprava sprejme odločitev o dodelitvi sredstev in izda sklepe o izboru prejemnikov sredstev. Nato župan z izbranimi upravičenci sklene pogodbo o dodelitvi sredstev. Upravičencem bodo sredstva nakazana v skladu z določili pogodbe..

Prijavitelji bodo o rezultatih prijave na razpis obveščeni najkasneje v roku 30 dni od odpiranja in pregleda vloge.

Zoper sklep iz prejšnjega odstavka lahko vlagatelj vložijo pritožbo v roku 8 dni od dneva prejema sklepa, na župana Občine Hrastnik. Prepozno vložene pritožbe se zavržejo. Pritožba se pošlje priporočeno po pošti na naslov Občine Hrastnik. Vložena pritožba ne zadrži podpisa pogodb z ostalimi izbranimi upravičenci. O pritožbi odloči župan, njegova odločitev je dokončna.

9. Informacije in kontaktna oseba naročnika:

Razpisna dokumentacija je od dneva te objave do izteka prijavnih rokov dosegljiva na spletni strani Občine Hrastnik www.hrastnik.si/obcina/, ali v času uradnih ur v vložišču Občine Hrastnik, Pot Vitka Pavliča 5, Hrastnik.

Dodatne informacije v zvezi z javnim razpisom so na voljo na tel.: 03 56- 54- 352 (Tanja Strmljan) ali e- naslov, tanja.strmljan@hrastnik.si, v času uradnih ur.

10. Drugo

Župan Občine Hrastnik lahko javni razpis v vsakem trenutku razveljavi.

Št.: 413-0003/2024

Datum: 28. 2. 2024

Občina Hrastnik
Župan
Marko Funkl

