

Na podlagi 21. člena Zakona o lokalni samoupravi (Ur. list RS, ŠT. 94/07 –UPB, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDLS-1, 30/18), Uredbe Komisije (EU) 1407/2013 (uradni list EU L 352, 24.12.2013), 18. člena Statuta Občine Hrastnik (Uradni vestnik Zasavja, št. 28/17) in 78. člena Poslovnika občinskega sveta (Uradni vestnik Zasavja, št. 28/17) je Občinski svet občine Hrastnik, na ____seji, dne _____sprejel

PRAVILNIK O SPREMEMBAH IN DOPOLNITAH PRAVILNIKA O DODELJEVANJU SREDSTEV ZA POSPEŠEVANJE RAZVOJA PODJETNIŠTVA V OBČINI HRASTNIK

1. člen

(1) V Pravilniku o dodeljevanju sredstev za pospeševanje razvoja podjetništva v občini Hrastnik (Ur. vestnik Zasavja, št. 5/2015, 21/2016, 28/2017; v nadaljevanju: pravilnik) se spremeni se besedilo prve točke tretjega odstavka 1. člena, ki po novem glasi:

»

1. **Državna pomoč ali pomoč de minimis**, pomeni finančno pomoč iz javnih virov v različnih oblikah – finančna sredstva, garancija, znižana obrestna mera, druge oblike koriščenja ugodnosti in je priglašena na pristojno ministrstvo, ki vodi evidenco državnih pomoči za področje malega gospodarstva.¹ **Datum dodelitve pomoči** pomeni datum, ko se pravica do prejema pomoči prenese na upravičenca na podlagi veljavnega nacionalnega pravnega režima (podpisana pogodba).«

(2) Spremeni se besedilo četrte točke tretjega odstavka 1. člena, ki po novem glasi:

»

4. **»Neupravičeni stroški«** so stroški, ki se ne upoštevajo pri dodeljevanju pomoči v skladu s tem pravilnikom. To so:

- DDV, drugi davki in dajatve ter takse oziroma prispevki, ki jih predpisuje država;
- nabave/prodaje ali naročila/plačila storitev med povezanimi osebami, enotnimi podjetji ali povezanimi podjetji;
- nabave/prodaje ali naročila/plačila storitev za katera podjetje nima registrirane dejavnosti;
- nakup zemljišča ali poslovnega prostora, stroški komunalnega in infrastrukturnega opremljanja zemljišča, transportna sredstva in oprema za transportna sredstva (za tovor ali osebe – izjema so transportna sredstva, za opravljanje dejavnosti avtotaksijev);
- naložbe v fotovoltaike;
- nakup telefonov, pohištva (različne police, mize, stoli, omare, pulti, regali, separeji, sedežne garniture);
- nakup faksov, kopirnih strojev, računskih strojev, tv in radio sprejemnikov, projektorjev, sistemov za domači oziroma hišni kino, oprema za video nadzor;

Pri nekaterih ukrepih tega pravilnika se upoštevajo izjeme, kjer so določene nabave/nakupi / opravljene storitve dovoljeni in se ne štejejo kot neupravičen strošek. »

2. člen

(1) Spremeni se besedilo prvega odstavka 3. člena, ki po novem glasi:

»

(1) Namen in cilji dodeljevanja pomoči so:

- povečanje možnosti za ustanavljanje novih podjetij in spodbujanje njihove rasti,
- povečanje možnosti ustvarjanja novih delovnih mest ter zniževanje brezposelnosti,
- spodbujanje konkurenčnosti podjetništva,
- privabljanje novih investitorjev v občino Hrastnik,
- spodbujanje ustanavljanja in razvijanja socialnih podjetij,

¹ 4. člen Uredbe

- spodbujanje sobodajalstva,
- spodbujanje k izobraževanju, izpopolnjevanju in usposabljanju podjetnikov ter njihovih zaposlenih,
- ohranjanje podjetij in delovnih mest v posebnih situacijah,
- pospeševanje delovanja podpornega okolja za podjetništvo,
- vključevanje mladih v podjetništvo in njihovo povezovanje v lokalno okolje.«

3. člen

(1) Spremeni se besedilo drugega odstavka 4. člena, ki po novem glasi:

»

(2) Kot upravičenci za dodelitev pomoči so lahko opredeljeni tudi drugi prejemniki sredstev (zbornice, društva, zadruga, zavodi, skladi, osebe zasebnega prava, srednja in velika podjetja), če so posebej navedeni v okviru posameznega ukrepa tega pravilnika. »

(2) Spremeni se besedilo sedmega odstavka 4. člena, ki po novem glasi:

»

(7) Pomoči se ne dodeljujejo subjektom ki:²

- so srednja ali velika podjetja,
- so podjetja, dejavna na področju ribištva in akvakulture, kakor ju zajema Uredba sveta (ES) št. 104/2000,
- so podjetja, dejavna na področju primarne proizvodnje kmetijskih proizvodov,
- so podjetja, dejavna na področju predelave in trženja kmetijskih proizvodov v naslednjih primerih:
 - a) če je znesek pomoči določen na podlagi cene ali količine zadevnih proizvodov, ki so kupljeni od primarnih proizvajalcev ali jih zadevna podjetja dajo na trg,
 - b) če je pomoč pogojena s tem, da se delno ali v celoti prenese na primarne proizvajalce.
 - opravljajo odvetniško ali notarsko dejavnost v skladu z zakonom,
 - opravljajo duhovniško oziroma drugo versko službo,
 - z osebnim delom samostojno opravljajo umetniško ali kakšno drugo kulturno dejavnost ali dejavnost na področju medijev in so skladno z zakonom vpisane v register samostojnih dejavnosti, če je tak register predpisan,
 - opravljajo samostojno dejavnost s področja zdravstva in socialne varnosti: zdravstveno, klinično ali specialistično psihološko dejavnost, zasebno veterinarsko dejavnost ali drugo zasebno dejavnost s področja zdravstva, socialne varnosti ali farmacije, s skladu z zakonom,
- so v stečajnem postopku, postopku prisilne poravnave ali likvidacije ali izbrisa brez likvidacije. Če se omenjeni postopki pričnejo v času izvajanja ocenjevanja vloge, se vloga zavrže. Če se omenjeni postopki pričnejo v času oddaje zahtevkov, vlagatelj izgubi pravico do dodelitve pomoči.
- so podjetja v težavah (kapitalska neustreznost podjetij). Ta pogoj ne velja, kadar se pomoč dodeljuje za ohranjanje podjetij in delovnih mest v posebnih situacijah.
- so opredeljena kot podjetja v težavah in pridobivajo pomoč po posebnem programu za reševanje in prestrukturiranje,
- nimajo poravnanih vseh zapadlih obveznosti do Republike Slovenije in Občine Hrastnik na dan oddaje vloge. Ta pogoj ne velja, kadar se pomoč dodeljuje za ohranjanje podjetij in delovnih mest v posebnih situacijah
- so že prejeli pomoč za izvajanje ukrepov na področju podjetništva iz proračuna Občine Hrastnik in niso izpolnili vseh zapadlih pogodbenih obveznosti v zadnjih treh letih. To velja tudi za tiste prijavitelje, katerih ustanovitelji ali odgovorne osebe so nastopali kot ustanovitelji ali odgovorne osebe subjektov, ki so iz proračuna Občine Hrastnik že prejeli pomoč za izvajanje ukrepov na področju podjetništva in niso izpolnili vseh zapadlih pogodbenih obveznosti do Občine Hrastnik v zadnjih treh letih.
- imajo neplačane zapadle prispevke, plače in regres do zaposlenih. Ta pogoj ne velja, kadar se pomoč dodeljuje za ohranjanje podjetij in delovnih mest v posebnih situacijah

² delno 1. člen Uredbe

- so že koristili pomoč za posamezne namene, do višine, ki jo omogočajo posamezna pravila pomoči »de minimis« (kumulativni znesek »pomoči de minimis« od vseh dajalcev pomoči v zadnjih treh proračunskih letih),
- so v postopku vračanja neupravičeno prejetih državnih pomoči/pomoči »de minimis« na podlagi odločbe ali sklepa Evropske komisije ali pristojnega ministrstva ali lokalnih skupnosti, ki je prejeto pomoč razglasila za nezakonito.«

4. člen

(1) Besedilo prvega odstavka 6. člena se spremeni, ki po novem glasi: »

(1) Strokovne službe občine Hrastnik sprejmejo merila za dodeljevanje sredstev tekočega leta in pogoje javnega razpisa. V javnem razpisu se podrobneje določijo ukrepi, kriteriji in merila ter način uveljavljanja in koriščenja sredstev. »

5. člen

(1) Spremeni se besedilo 7. člena, ki po novem glasi: »

7. člen (javni razpis)

(1) Javni razpis mora vsebovati:

- ime in sedež občine, ki dodeljuje sredstva,
- pravno podlago za izvedbo javnega razpisa,
- okvirno višino razpisanih sredstev za posamezne ukrepe,
- ukrepe, za katere se dodeljujejo sredstva,
- opredelitev upravičencev,
- navedbo osnovnih pogojev za kandidiranje na javnem razpisu in meril za izbor prejemnikov sredstev,
- navedbo dokumentacije, ki mora biti priložena k vlogi,
- naslov, na katerega se pošiljajo vloge,
- rok za vložitev vlog, ki ne sme biti krajši od 7 dni od dneva objave javnega razpisa,
- rok, v katerem bo vsem prijaviteljem izdana odločba.

(2) Za izvedbo postopka javnega razpisa se uporabljajo področni predpisi.

(3) Točkovanje vlog sprejmejo strokovne službe Občine Hrastnik..

(4) Pri obravnavi vlog za dodelitev pomoči »de minimis« se upoštevajo naslednja merila za točkovanje, razen za posebne spodbude:

a) Obdobje delovanja enotnega podjetja, na dan oddaje vloge:

- registrirano enotno podjetje manj kot 12 mesecev,
- registrirano enotno podjetje od 12 do 24 mesecev,
- registrirano enotno podjetje od 24 do 36 mesecev,
- registrirano enotno podjetje več kot 36 mesecev,
- podjetje je bilo registrirano več kot 12 mesecev, vendar ni oddalo pristojnim službam letno poročilo o delovanju za preteklo leto,

Za delovanje enotnega podjetja se šteje, da je to podjetje oddalo pristojnim službam letna poročila o delovanju, neprekinjeno zadnji dve leti.

b) Število zaposlenih v enotnem podjetju na dan oddaje vloge:

- 10 ali več zaposlenih,
- 7 do 9 zaposlenih,
- 4 – 6 zaposlenih,
- 2 do 3 zaposleni,
- 1 zaposlen,
- 0 zaposlenih.

Samostojni podjetnik, ki je prijavljen na Zavodu RS za zdravstveno zavarovanje, se šteje kot zaposlena oseba.

c) Število odprtih novih delovnih mest v podjetju, poslovni enoti/podružnici, ki deluje v občini Hrastnik na dan oddaje vloge:

- novo delovno mesto za osebe z VI., VII. ali VIII. stopnja izobrazbe,
- novo delovno mesto za osebe z IV. in V. stopnje izobrazbe,
- novo delovno mesto za osebe z manj kot IV. stopnjo izobrazbe in več kot dokončano osnovno šolo,
- novo delovno mesto za osebe z dokončano ali nedokončano osnovno šolo.

d) Neposredna prodaja izven trga Republike Slovenije (na tujem trgu v preteklem letu: delež čistega prihodka v preteklem letu na tujem trgu

- več kot 19,99 %
- od 10 do 19,99 %
- od 1 do 9,99 %,
- od 0 do 0,99 % oziroma ni posloval v preteklem letu.

e) Donosnost podjetja v preteklem letu: neto čisti dobiček poslovnega leta

- več kot 3000,00 EUR
- od 2001,00 EUR do 3.000,00 EUR,
- od 1000,00 EUR do 2000,00 EUR,
- manj kot 1000,00 EUR,
- 0,00 EUR ali izguba ali ni posloval v preteklem letu.

f) Višina prejetih sredstev iz proračuna Občine Hrastnik v preteklih 5 letih (pomoči »de minimis« za enotno podjetje in povezana podjetja)

- ni prejelo sredstev,
- prejeta sredstva do 2000,00 EUR,
- prejeta sredstva od 2001,00 do 4000,00 EUR,
- prejeta sredstva od 4001,00 do 6000,00 EUR,
- prejeta sredstva od 6001,00 do 8.000,00 EUR,
- prejeta sredstva od 8001,00 EUR do 10.000,00 EUR,
- prejeta sredstva več kot 10.000,00 EUR.

g) Vlaganja v osnovna sredstva in nematerialne pravice

- vlaganja v nove stroje in nove proizvodne linije v skupni višini več kot 10.000,00 EUR,
- vlaganja v nove stroje in nove proizvodne linije v skupni višini od 5000,00 EUR do 10.000 EUR
- vlaganja v nove stroje in nove proizvodne linije v skupni višini manj kot 5000,00 EUR,
- vlaganja v nastanitvene kapacitete v skupni višini več kot 10.000,00 EUR,
- vlaganja v nastanitvene kapacitete v skupni višini od 5000,00 EUR do 10.000,00 EUR,
- vlaganja v nastanitvene kapacitete v skupni višini manj kot 5000,00 EUR,
- vlaganja v prostor (izločene nastanitvene kapacitete) v skupni višini več kot 10.000,00 EUR,
- vlaganja v prostor (izločene nastanitvene kapacitete) v skupni višini od 5000,00 EUR do 10.000,00 EUR,
- vlaganja v prostor (izločene nastanitvene kapacitete) v skupni višini manj kot 5000,00 EUR,
- vlaganja v ostala osnovna sredstva v skupni višini več kot 10.000,00 EUR,
- vlaganja v ostala osnovna sredstva v skupni višini od 5000,00 do 10.000,00 EUR,
- vlaganja v ostala osnovna sredstva manj kot 5000,00 EUR.
- zaščita (lasten razvoj) nematerialnih pravic za proizvode/storitve (za proizvodnjanje ali opravljanje storitev),

- nakup/zakup nematerialnih pravic za proizvode/storitve (za proizvodjanje ali opravljanje storitev).

h) Izobraževanje in usposabljanje zaposlenih in podjetnikov

- izobraževanja za pridobitev prekvalifikacije ali dokvalifikacije do IV. stopnje izobrazbe,

- izobraževanja za pridobitev prekvalifikacije ali dokvalifikacije V. stopnje izobrazbe

- izobraževanje za pridobitev naziva »Mojster«.

i) Ohranjanje delovnih mest v podjetju

- podjetje ima 1 zaposleno osebo

- podjetje ima 2 zaposleni osebi

- podjetje ima več kot 3 zaposlene.

j) Ohranjanje podjetij

- podjetje ima v najemu poslovni prostor v izmeri do 20 m²

- podjetje ima v najemu poslovni prostor v izmeri do 50 m²

- podjetje ima v najemu poslovni prostor v izmeri nad 50 m²

(5) Merila za ostale pomoči, ki se ne štejejo kot pomoč »de minimis«:

a) delovanje podjetniškega krožka

- delovanje krožka na osnovni šoli v občini Hrastnik (že deluje, še ne deluje)

- število aktivnih udeležencev v podjetniškem krožku (do 8 otrok, do 15 otrok, več kot 15 otrok, ni znano število)

- teoretični del krožka, največ 8 ur (se izvaja, se še ne izvaja)

- ogled dobrih praks na terenu (1 opravljen ogled, do 3 opravljeni ogledi, več kot 3 opravljeni ogledi, neopravljeni ogledi)

- praktični del programa na terenu v podjetjih (do 3 delavnice, do 5 delavnic, več kot 5 delavnic).

b) Delovanje zbornic na področju podjetništva

b1) število članov iz občine Hrastnik v zbornici (do 20 članov, do 50 članov, do 80 članov, do 100 članov, več kot 100 članov).

b2) Izvajanje skupnega izobraževanja (organizirano za širši krog podjetij),

- Število udeleženih podjetij iz občine Hrastnik (še ni izvedeno, do 5 podjetij, do 10 podjetij, do 20 podjetij, več kot 20 podjetij).

b3) Izvajanje svetovanja za podjetnike in občane iz občine Hrastnik oziroma poslovne enote podjetij, ki delujejo v občini Hrastnik, sedež podjetja pa je izven občine Hrastnik.

- izvedeno svetovanje brezposelnim osebam in občanom (do 25 oseb, nad 25 oseb)

- izvedeno svetovanje novoustanovljenim podjetjem (do 10 podjetij, nad 10 podjetij)

- izvedeno svetovanje že obstoječim podjetjem (do 30 podjetij, nad 30 podjetij).«

6. člen

(1) Spremeni se besedilo 6.a in 6. b) točke prvega odstavka 8. člena, ki po novem glasi:

«

6. a) Upravičenec ne sme uporabljati naložbe oziroma izvajati aktivnosti v nasprotju z namenom dodelitve sredstev. Naložba, za katero se dodeli pomoč, se mora uporabljati ali ostati v lasti upravičenca najmanj 1 leto po prejemu sredstev, če ni v okviru posameznega ukrepa določeno drugače. V kolikor je upravičenec nadomestil opremo in stroje s sodobnejšo tehnologijo oziroma je prostore nadomestil z večjimi prostori za enako dejavnost na območju občine Hrastnik pred pretekom 1 leto po prejemu sredstev od dokončanja naložbe, se šteje, da upravičenec izpolnjuje pogoje dodelitve sredstev. Upravičenec mora imeti sedež dejavnosti ali poslovno enoto na območju občine Hrastnik najmanj 1 leto po prejemu sredstev.

6.b) Upravičenec mora zagotavljati novo delovno mesto za upoštevan delovni čas najmanj 6 mesecev po prejemu pomoči po tem pravilniku. V primeru, da novo zaposlena oseba ali samozaposlena oseba prekine delovno razmerje iz kateregakoli razloga pred potekom 6 mesecev po prejemu sredstev, mora upravičenec sredstev zaposliti novo osebo, ki ustreza pogojem, opredeljenim v tem pravilniku. Upravičenec mora imeti sedež dejavnosti ali poslovno enoto na območju občine Hrastnik najmanj 6 mesecev po prejemu sredstev.«

7. člen

(1) Besedilo drugega odstavka 9. člena se spremeni, tako da po novem glasi:

»

(2) Kršitve določil pravilnika, katerih posledica je obveznost vračila prejetih sredstev, so:

- neresnična, napačna ali namerno zamolčana dokumentacija prejemnika sredstev, ki je bila podlaga za odobritev sredstev;
- nezakonito pridobljena sredstva;
- nenamensko porabljena sredstva;
- da je upravičenec za isti namen prejel sredstva iz državnih ali mednarodnih virov oziroma drugih javnih virov;
- da je za upravičenca v času trajanja pogodbenih obveznosti do Občine Hrastnik pričet stečajni postopek,
- da je upravičenec odtujil (prodal, daroval) ali dal v najem stroje in opremo, sofinancirano iz proračunskih sredstev pred iztekom 1 leta in jih ni nadomestil s sodobnejšo tehnologijo za enako dejavnost oziroma stroji in oprema;
- da je upravičenec odtujil (prodal, daroval ali prekinil dejavnost) ali dal v najem objekt ali poslovne prostore, sofinancirano iz proračunskih sredstev, pred iztekom 1 leta in jih ni nadomestil z drugimi večjimi poslovnimi prostori na območju občine Hrastnik;
- da upravičenec ne zagotavlja delovnih mest, sofinanciranih iz proračunskih sredstev, najmanj 6 mesecev po prejemu sredstev in jih ni nadomestil z drugimi zaposlenimi osebami (ohranitev delovnih mest),
- v vseh drugih primerih, ki jih določa zakon ali kak drug predpis.«

8. člen

(1) Besedilo prvega odstavka 10. člena se spremeni, tako da po novem glasi:

»

(1) Ukrepi za dodeljevanje pomoči na podlagi določil tega pravilnika so:

- spodbujanje odpiranja novih delovnih mest in samozaposlovanja,
- spodbujanje investicij,
- sofinanciranje najemnin poslovnih prostorov,
- spodbujanje sobodajalstva,
- spodbujanje razvoja inovativnosti,
- spodbujanje socialnega podjetništva,
- spodbujanje razvoja novonastalih podjetij,
- posebna spodbuda razvoju podjetij, ki odpirajo naenkrat več kot 10 delovnih mest,
- spodbujanje izobraževanja in usposabljanja zaposlenih v podjetjih,
- spodbuda za ohranjanje podjetij in delovnih mest v posebnih situacijah,
- podpora delovanju podjetniških krožkov za osnovnošolce,
- podpora delovanju zbornic na področju podjetništva in obrti.«

9. člen

(1) Besedilo četrtega, petega in šestega odstavka 11. člena se spremeni, tako da po novem glasi:

»

(4) Višina sofinanciranja:

- pomoč znaša največ 2000,00 EUR v enkratnem znesku za novozaposleno osebo za samozaposlitev ki je namenjena pokritju stroškov bruto plače;
- upravičenec lahko prejme največ 4.000,00 EUR pomoči za odpiranje delovnih mest na leto.

(5) Splošni pogoji:

- Realizacija novih delovnih mest in samozaposlitev mora biti izvedena na območju občine Hrastnik za upoštevan delovni čas za najmanj 6 mesecev po prejemu pomoči po tem pravilniku. V primeru, da novo zaposlena oseba ali samozaposlena oseba prekine delovno razmerje iz kateregakoli razloga pred potekom 6 mesecev po prejemu sredstev, mora prejemnik sredstev v roku 60 dni od prenehanja te zaposlitve zaposliti novo osebo, ki ustreza pogojem, opredeljenim v tem pravilniku. Skupna dolžina obeh/vseh zaposlitev, ki so sofinancirane na podlagi tega pravilnika, mora trajati najmanj 6 mesecev po prejemu sredstev. V nasprotnem primeru mora prejemnik vrniti prejeta proračunska sredstva v roku 5 dni od prenehanja delovnega razmerja v celoti, skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi od dneva nakazila sredstev.
- Novo delovno mesto mora predstavljati neto povečanje števila zaposlenih v podjetju prijavitelja v primerjavi s povprečjem v zadnjih 12 mesecih (upoštevajo se podatki iz bilančnega poslovanja v preteklem letu).
- Za novo odprto delovno mesto se šteje **zaposlitev registrirane brezposelne osebe** s stalnim prebivališčem na območju občine Hrastnik, prijavljene na zavodu za zaposlovanje najmanj 7 dni pred zaposlitvijo na delovno mesto, ki je predmet prijave na javni razpis. V kolikor je bila registrirana brezposelna oseba vključena v program javnih del, je lahko prijavljena v evidenci brezposelnih oseb na zavodu za zaposlovanje manj 7 dni pred zaposlitvijo, ki je predmet prijave na razpis po tem pravilniku.
- Za novo odprto delovno mesto se šteje tudi **zaposlitev iskalca prve zaposlitve** - osebe, ki ima stalno prebivališče v občini Hrastnik in se je pred to zaposlitvijo šolala (uradno vpisana v evidence izobraževalnih ustanov pred to zaposlitvijo) in je to njena prva zaposlitev (ni bila registrirana kot brezposelna oseba, vpisana le v izobraževalne programe – dokazilo o vpisu).
- **Za samozaposlitev** se šteje zaposlitev osebe, ki ima prijavljeno stalno prebivališče na območju občine Hrastnik in je registrirala gospodarsko družbo ali zadrugo, v kateri je sama zaposlena (ima sklenjeno pogodbo o zaposlitvi za upoštevan delovni čas) oziroma se je registrirala kot samostojni podjetnik in plačuje prispevke za delovno dobo za upoštevan delovni čas. Oseba mora ostati samozaposlena 6 mesecev po prejemu pomoči po tem pravilniku za upoštevan delovni čas. Samozaposlena oseba ne sme imeti sklenjene pogodbe o zaposlitvi pri drugem poslovnem subjektu.
- Zaposlitev ali samozaposlitev se dokazuje z potrjenim M1/M2 obrazcem ob oddaji vloge na javni razpis.
- Za zaposlitev ali samozaposlitev prijavitelj ne sme pridobiti drugih pomoči iz drugih javnih virov.

(6) Drugi pogoji in omejitve:

- Ne upošteva se zaposlitev osebe, ki je bila že zaposlena v tem podjetju ali pri njegovih povezanih pravnih ali fizičnih osebah (v povezanih podjetjih) in so bila za njeno zaposlitev že dodeljena finančna sredstva iz občinskih ali drugih javnih virov sredstev v zadnjih petih letih.
- Ne upošteva se samozaposlitev osebe, v kolikor so bila za njeno samozaposlitev že dodeljena finančna sredstva iz občinskih ali drugih javnih virov sredstev v zadnjih petih letih.
- Ne upošteva se samozaposlitev ali zaposlitev registrirane brezposelne osebe, ki je imela zadnjo zaposlitev pri upravičencu ali njegovih povezanih podjetjih. »

10. člen

(1) Besedilo 12. člena se spremeni, tako da po novem glasi:

»

12. člen

(spodbujanje investicij)

(1) Namen ukrepa: spodbujanje naložb v gospodarstvo in s tem vzpostavitev boljših možnosti za gospodarski razvoj in povečanje konkurenčnih prednosti prijaviteljev.

(2) Predmet ukrepa: sofinanciranje začetnih investicij in investicij v razširjanje dejavnosti v smislu bistvenih sprememb proizvoda ali proizvodnega procesa v predelovalni ali storitveni dejavnosti. Upošteva se vlaganje v opremo in poslovne prostore, zaradi ustanovitve novega podjetja ali zaradi uvajanja novih proizvodov ali storitev. Uvajanje novega proizvoda ali storitev pomeni, da upravičenec pred to naložbo ni proizvajal tega izdelka oziroma opravljal te storitve (ni nujno, da je to nova dejavnost po določenih Standardne klasifikacije dejavnosti). Upošteva se tudi povečanje obsega proizvodnje ali storitev, ki jih prijavitelj že opravlja. Upošteva se celovita obnova proizvodjalnih in storitvenih zmogljivosti ter opreme za opravljanje registriranih dejavnosti, katere podjetje opravlja najmanj 5 let.

(3) Upravičenci:

Upravičenci opredeljeni v prvi alineji prvega odstavka 4. člena tega pravilnika.

(4) Višina sofinanciranja:

- do 50 % upravičenih stroškov investicije, vendar največ 5.000,00 € na upravičenca letno, ne glede na višino celotne naložbe.

(5) Upravičeni stroški:

- strošek projektne dokumentacije za pridobitev gradbenega ali uporabnega dovoljenja (navedeni strošek se upošteva pod pogojem, da je pridobljeno gradbeno dovoljenje ali uporabno dovoljenje do oddaje zahtevka za nakazilo sredstev
- strošek gradnje ali rekonstrukcije oziroma investicijskega vzdrževanja ali širitve prostora za potrebe registrirane dejavnosti, ki se bo oziroma se že dejansko izvaja,- strošek nakupa novih strojev, novih naprav in nove opreme.

(6) Splošni pogoji:

- Poslovni prostori, stroji, naprave in oprema se ne dajejo v najem drugim pravnim ali fizičnim osebam.
- V poslovnih prostorih se mora dejansko izvajati dejavnost, ki je predmet prijave na javni razpis, prijavitelj ima to dejavnost registrirano v uradnem poslovnem registru in ima za izvajanje te dejavnosti v navedenih poslovnih prostorih pridobljena vsa ustrezna dovoljenja.
- Stroji, naprave in oprema se morajo uporabljati za dejavnost, ki je predmet prijave na javni razpis, prijavitelj ima to dejavnost registrirano v uradnem poslovnem registru.
- Ne upoštevajo se prostori za izvajanje stanovanjske dejavnosti.

(7) Drugi pogoji in omejitve:

- a) Gradnja ali rekonstrukcija ali adaptacija poslovnega prostora ali objekta ali razširitev obstoječih poslovnih prostorov:
- Poslovni prostor se nahaja na območju občine Hrastnik in jih prijavitelj potrebuje za opravljanje svoje poslovne dejavnosti. Ta poslovna dejavnost se dejansko izvaja oziroma se bo dejansko izvajala po zaključku prijavljene naložbe in je registrirana ter usklajena v uradnih evidencah.

- Upravičenec ima lahko poslovni prostor v najemu ali je lastnik poslovnega prostora. V primeru najema poslovnih prostorov mora prijavitelj za naložbo v poslovni prostor pridobiti ustrezna soglasja vseh lastnikov poslovnega prostora.
- Upravičenec mora imeti lastni poslovni prostor (predmet prijave na javni razpis), za katerega je uveljavljal pomoč v lasti in v svoji uporabi najmanj 1 leto po prejemu pomoči (ne sme ga prodati ali dajati v najem in prekiniti z dejavnostjo). V kolikor upravičenec uporablja poslovni prostor, ki je v najemu, ga mora uporabljati najmanj 1 leto po prejemu pomoči za dejavnosti, ki so prijavljene v vlogi.
- Poslovni prostori se morajo pričeti uporabljati za namene, ki so bili prijavljeni v vlogi, najkasneje do roka oddaje zahtevka za izplačilo pomoči.
- Ne upoštevajo se stroški za gradnjo ali rekonstrukcijo ali adaptacijo poslovnega prostora za pisarno, toaletnih prostorov ali garderob ali hodnikov in drugih pomožnih prostorov, v primeru, da še ni izvedena naložba za izvajanje dejavnosti, ki je prijavljena kot nova ali razširjena obstoječa dejavnost podjetja. Šotor, ki se uporablja za skladiščne in proizvodne namene upravičenca, se šteje kot poslovni prostor.
- Upravičenci oddajajo vloge na podlagi javnega razpisa s priloženo dokumentacijo (računi oziroma predračuni, dokazila o plačanih računih oziroma predračunih, kupoprodajna pogodba, dokazilo o plačanih davkih in prispevkih FURS, dokazila o finančnem poslovanju podjetij), na dan oddaje vloge pridobljena ustrezna pravnomočna dovoljenja (gradbeno dovoljenje, uporabno dovoljenje po izvedbi naložbe, kulturnovarstvena soglasja, naravovarstvena soglasja, soglasja lastnikov za izvedbo naložbe v najetih poslovnih prostorih, ipd.).
- Vrednost na računu, predračunu ali pogodbi za prijavljeno prostor mora znašati najmanj 200,00 EUR (z DDV oziroma drugimi dajatvami).
- Skupna vrednost prijavljene naložbe mora znašati najmanj bruto 1.500,00 EUR (upoštevane DDV oziroma druge dajatve).
- Ni nujno, da investicije odpirajo nova delovna mesta.

b) Nakup opredmetenih osnovnih sredstev

Upošteva se nakup novih osnovnih sredstev, in sicer:

- Računalniška strojna in programska oprema samo za podjetja, ki so registrirana manj kot 12 mesecev. Ne upoštevajo se računalniški programi za igralne avtomate.
- Stroji in naprave ter druga osnovna sredstva namenjena za proizvodno ali storitveno dejavnost, kot so: gradbeni stroji, dvigala, pralni stroji za čistilnice, šivalni stroji, posebne žage, tiskarski stroji, sušilniki, ipd.
- Osnovna sredstva, ki so zavedena v knjigovodskih listinah prijavitelja in se amortizirajo. Ne upoštevajo se osnovna sredstva, ki niso v lasti družbe, zadruga ali samostojnega podjetnika, ki se prijavlja na javni razpis (ne upošteva se finančni najem osnovnega sredstva – leasing).
- Osnovna sredstva, ki se pričnejo uporabljati v letu prijave na podlagi pogojev javnega razpisa (rok za oddajo dokazil o realizaciji naložb – osnovna sredstva so kupljena, dobavljena, plačana v celoti in usposobljena za delovanje).
- Osnovna sredstva se uporabljajo izključno v podjetju prijavitelja – ni dovoljena posoja ali oddajanje v najem ali zakup).
- Za stroje, naprave in opremo se priloži tehnična dokumentacija. Stroji, naprave in oprema morajo imeti tehnične značilnosti, ki so potrebne za delovanje in izpolnjevanje norm in standardov, ki veljajo v Republiki Sloveniji.
- Vrednost na računu, predračunu ali pogodbi za prijavljeno opremo ali stroj mora znašati najmanj 200,00 EUR (z DDV oziroma drugimi dajatvami).
- Skupna vrednost prijavljene naložbe mora znašati najmanj bruto 1.500,00 EUR (upoštevane DDV oziroma druge dajatve).
- Ni nujno, da investicije odpirajo nova delovna mesta.«

11. člen

(1) Za 12. členom se dodata dva nova člena, 12.a člen in 12. b člen, ki glasita:

»

12. a člen **(sofinanciranje najemnin poslovnih prostorov)**

(1) Namen ukrepa: spodbujanje lokalnega gospodarskega razvoja v določenih naseljih na območju občine Hrastnik (lokacije se podrobneje določijo z javnim razpisom) za izvajanje določenih dejavnosti.

(2) Predmet ukrepa: sofinanciranje stroškov najema poslovnih prostorov, brez stroškov obratovanja za podjetja, ki so registrirana do 12 mesecev na dan oddaje vloge.

(3) Upravičenci:

- Upravičenci opredeljeni v prvi alineji prvega odstavka 4. člena tega pravilnika, vendar le za prostore, ki se nahajajo na območju občine Hrastnik in merijo najmanj 50 m². Prostor ni v lasti povezanih oseb iz 9. točke 1. člena tega pravilnika

(4) Višina sofinanciranja:

- do 2/m² najetega prostora (izločena so skladišča in parkirišča), najvišja dovoljena pomoč znaša 1.500,00 € na upravičenca letno.

(5) Posebni pogoji:

- poslovni prostori morajo biti na dan objave javnega razpisa prazni.

12. b člen **(ohranjanje podjetij in delovnih mest v posebnih situacijah)**

(1) Namen ukrepa: ohranjanje podjetij in delovnih mest s sedežem dejavnosti ali obratovanjem poslovne enote na območju občine Hrastnik v posebnih situacijah kot so naravne nesreče (poplave, potresi, zemeljski plazovi, požari, močen veter), druge nesreče (snežni plazovi, podori, plazenja zemlje, neurja s točo, druge vremenske ujme-suša, pozeba, ipd.), epidemije, uhajanja plinov in drugih substanc, ipd.) Posamezni primeri posebnih dogodkov so potrjeni s strani pristojnih služb.

(2) Predmet ukrepa:

-sofinanciranje stroškov najema poslovnih prostorov mikro in malim ter socialnim podjetjem, ki opravljajo dejavnost na območju občine Hrastnik,

-sofinanciranje obratovalnih stroškov poslovnih prostorov.

Prostor ni v lasti povezanih oseb iz 9. točke 1. člena tega pravilnika. Najemno razmerje za poslovni prostor je bilo sklenjeno najmanj 1 mesec pred nastankom določenega dogodka in je bilo prijavljeno pristojnim organom.

-Sofinanciranje stroškov zaposlenih, ki so imeli prepoved opravljati dela v podjetju, zaradi sprejetih preventivnih ukrepov pristojnih služb. (niso smeli ali mogli opravljati dejavnosti v podjetju.

(3) Upravičenci:

- Upravičenci opredeljeni v prvi alineji prvega odstavka 4. člena tega pravilnika ter srednja in velika podjetja.

(4) Višina sofinanciranja:

- do 1 EUR /m² najetega prostora), najvišja dovoljena pomoč znaša 1.000,00 € na upravičenca letno.

- do 50 EUR/mesec za obratovalne stroške poslovnega prostora na upravičenca, vendar največ 200 EUR na upravičenca letno.

- pomoč znaša največ 200,00 EUR v enkratnem znesku za zaposleno osebo/mesec, ki je namenjena pokritju stroškov bruto plače. Samostojni podjetnik, ki si plačuje prispevke za pokojninsko in invalidsko zavarovanje se šteje, da je zaposlen.

(5) Posebni pogoji:

- izvajanje dejavnosti je bilo v določenem časovnem obdobju s strani uradno pristojnih služb prepovedano na podlagi sklepa o prepovedi opravljanje dejavnosti. Ne upošteva se zaprtje poslovnega prostora, oziroma prekinitev dejavnosti podjetja, kjer so posredovale inšpekcijske in druge pristojne službe, zaradi kršitev zakonskih določil.
- Upravičenci so imeli poravnane vse zapadle obveznosti do države, Občine Hrastnik in zaposlenih do nastanka dogodka.«

12. člen

(1) Spremeni se besedilo četrtega, petega in šestega odstavka 14. člena, ki po novem glasi:

»**(4) Višina sofinanciranja:**

- do 50 % upravičenih stroškov naložbe, najnižja dovoljena višina sredstev na upravičenca znaša 500,00 EUR na upravičenca letno, najvišja dovoljena višina sredstev na upravičenca znaša 10.000,00 EUR na upravičenca letno.
- Najnižja vrednost na računu znaša 200,00 EUR (z DDV).

(5) Upravičeni stroški:

- stroški gradbenih in obrtniških del, strojnih in elektro instalacij, izvedba inštalacij za prenos podatkov. Upoštevajo se samo stroški materiala in storitev za ureditev prostorov, namenjenih za prenočitev in bivanje gostov (sobe/apartmaji) ter prostorov namenjenih za sanitarije in kopalnico, namenjenih za goste, ki prenočujejo.
- stroški nakupa notranje opreme, ki je potrebna in neposredno povezana z opravljanjem dejavnosti oddajanja sob/apartmajev (samo osnovna sredstva, drobni inventar se ne upošteva).
- stroški projektne dokumentacije za pridobitev gradbenega ali uporabnega dovoljenja (navedeni strošek se upošteva pod pogojem, da je pridobljeno gradbeno ali uporabno dovoljenje do oddaje zahtevka za nakazilo sredstev).

(6) Splošni pogoji:

- Sobodajalec mora opravljati to dejavnost najmanj 1 leto po prejemu pomoči na območju občine Hrastnik. V primeru, da je sobodajalec fizična oseba (ni samostojni podjetnik) mora opravljati dejavnost sobodajalstva v obdobju najmanj 1 leto po prejemu pomoči na območju občine Hrastnik na način in z omejitvami veljavne zakonodaje.
- Naložbe morajo biti izvedene v skladu z veljavno zakonodajo (pridobljena ustrezna dovoljenja za izvajanje dejavnosti).
- osnovna sredstva morajo biti zavedena v poslovnih knjigah.«

13. člen

(1) Spremeni se besedilo četrtega, petega in šestega odstavka 15. člena, ki po novem glasi:

»

(4) Višina sofinanciranja:

- do 50 % upravičenih stroškov, najvišja dovoljena višina sredstev na upravičenca znaša 10.000,00 EUR na upravičenca letno,

- najvišja dovoljena pomoč za izvedbo postopkov, potrebnih za registracijo socialnega podjetja znaša 1.000,00 €.
- pomoč znaša največ 2.000 EUR v enkratnem znesku za novozaposleno osebo ki je namenjena pokritju stroškov bruto plače;
- upravičenec lahko prejme največ 4.000,00 EUR pomoči za odpiranje delovnih mest na leto.

(5) Upravičeni stroški:

- stroški za izvedbo postopkov (priprava ustreznih aktov, ipd.), potrebnih za registracijo socialnega podjetja (pridobitev statusa),
- stroški prenove objektov ali poslovnih prostorov v skladu z veljavno zakonodajo,
- stroški projektne dokumentacije za pridobitev gradbenega ali uporabnega dovoljenja (navedeni strošek se upošteva pod pogojem, da je pridobljeno gradbeno ali uporabno dovoljenje do oddaje zahtevka za nakazilo sredstev).- stroški najema poslovnih prostorov,
- stroški za pokritje bruto plače delovnega mesta,
- stroški nakupa novih strojev, naprav in nove opreme – kot osnovna sredstva. Dovoljen je nakup rabljenih strojev, naprav in opreme, ki niso starejši od 5 let in imajo neto sedanjo vrednost najmanj 1000,00 EUR.
- stroški izobraževanja in usposabljanja zaposlenih (sklenjeno redno delovno razmerje) za pridobitev specializiranih znanj, potrebnih za zagon oziroma izvajanje proizvodne ali storitvene dejavnosti (samo za registrirane dejavnosti socialnega podjetja in največ do V. stopnje izobrazbe splošnega izobraževalnega programa ali za pridobitev ustreznih licenc, certifikatov za opravljanje posameznih dejavnosti).

(6) Splošni pogoji:

- naložbe se morajo izvajati na območju občine Hrastnik,
- naložbe v poslovne prostore in objekte morajo biti izvedene v skladu z veljavno zakonodajo (na dan oddaje vloge pridobljena ustrezna dovoljenja za izvajanje dejavnosti),
- v kolikor so objekti/poslovni prostori najeti, je potrebno za naložbe pridobiti ustrezna soglasja vseh lastnikov za izvedbo naložbe, ki je predmet javnega razpisa.
- Realizacija novih delovnih mest mora biti izvedena na območju občine Hrastnik za upoštevan delovni čas za najmanj 6 mesecev po prejemu pomoči po tem pravilniku. V primeru, da novo zaposlena prekine delovno razmerje iz kateregakoli razloga pred potekom 6 mesecev, mora prejemnik sredstev v roku 60 dni od prenehanja te zaposlitve zaposliti novo osebo, ki ustreza pogojem, opredeljenim v tem pravilniku. Skupna dolžina obeh/vseh zaposlitev, ki so sofinancirane na podlagi tega pravilnika, mora trajati najmanj 6 mesecev po prejemu sredstev. V nasprotnem primeru mora prejemnik vrniti prejeta proračunska sredstva v roku 5 dni od prenehanja delovnega razmerja v celoti skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi od dneva nakazila sredstev. Za novo odprto delovno mesto se šteje **zaposlitev registrirane brezposelne osebe** s stalnim prebivališčem na območju občine Hrastnik, prijavljene na zavodu za zaposlovanje najmanj 7 dni pred zaposlitvijo na delovno mesto, ki je predmet prijave na javni razpis. V kolikor je bila registrirana brezposelna oseba vključena v program javnih del, je lahko prijavljena v evidenci brezposelnih oseb na zavodu za zaposlovanje manj kot 7 dni pred zaposlitvijo, ki je predmet prijave na razpis po tem pravilniku. Zaposlitev se dokazuje s potrjenim M1/M2 obrazcem. Za zaposlitev prijavitelj ne sme pridobiti drugih pomoči iz drugih javnih virov. Ne upošteva se zaposlitev osebe, ki je bila že zaposlena v tem podjetju ali pri njegovih povezanih pravnih ali fizičnih osebah (v povezanih podjetjih) in so bila za njeno zaposlitev že dodeljena finančna sredstva iz občinskih ali drugih javnih virov sredstev v zadnjih treh letih.«

14. člen

(1) Spremeni se besedilo četrtega odstavka 17. člena, ki po novem glasi:

»**(4) Višina sofinanciranja:**

- do 50 % upravičenih stroškov upoštevanih izobraževanj/usposabljanj,
- višina upravičenih stroškov posameznega upoštevane izobraževanja/usposabljanja znaša najmanj neto 200,00 € (brez DDV in drugih dajatev).
- znesek dodeljenih pomoči na podlagi tega pravilnika znaša maksimalno 2000,00 EUR na upravičenca letno.«

(2) V sedmem odstavku 17. člena se črta besedilo »varnostnik« in besedilo »viličarist«.

15. člen

(1) Spremeni se besedilo prve alineje šestega odstavka 18. člena, ki po novem glasi:

- » - v podjetniškem krožku mora sodelovati najmanj 8 osnovnošolskih otrok.«

16. člen

(1) Spremeni se besedilo petega odstavka 19. člena, ki po novem glasi:

»

(5) Upravičeni stroški:

- DDV je upravičen strošek, v kolikor prijavitelj ni zavezanec za DDV,
- stroški skupnega nastopa podjetnikov na sejamskih prireditvah in razstavah (obrti sejem, ipd.): najem stojnice, postavitve in delovanje stojnice (elektrika, voda, najem vitrin), obvezni vpis v katalog nastopajočih, izdelava skupnega promocijskega gradiva, medijsko obveščanje,
- stroški organiziranega skupnega izobraževanja ali usposabljanja v okviru zbornice za širši krog oseb, ne le člane zbornice (spremembe zakonskih predpisov in uvajanje novih, poslovno komuniciranje, trženje, ipd. Upošteva se izobraževanje, kjer je prisotno najmanj 10 udeležencev.
- stroški individualnega svetovanja na področju podjetništva: podjetnikom, registriranim brezposelnim osebam, študentom, dijakom, ipd. iz občine Hrastnik, ki niso člani zbornice. Pogoji evidentiranja se določijo v javnem razpisu.
- stroški organizirane skupne predstavitve podjetništva in obrti ter deficitarnih poklicev v vrtcih in šolah (najmanj 10 otrok),
- stroški organizirane skupne promocije dobrih praks in običajev na lokalnem območju ali na lokacijah, kjer delujejo uspešna podjetja (predstavitve uspešnih podjetij/podjetnikov širši javnosti: dovoljeni so stroški za prevoz, izobraževanje (strokovno predavanje, strokovno vodenje, demonstracija).
Uspešno podjetje/podjetnik je tisto/tisti, ki:
 - je prejemnik nagrad/priznanj/pohval na republiškem/mednarodnem nivoju kot uspešno podjetje/podjetnik ali
 - prejemnik nagrad/priznanj/pohval na republiškem/mednarodnem nivoju kot inovator za patent/licenco/blagovno znamko/druge oblike inovacij ali
 - ustvarja najmanj 40 % prihodkov v tujini (v tekočem ali preteklem letu) ali
 - ustvarja najmanj 200.000,00 EUR prihodkov (v tekočem ali preteklem letu) ali
 - ustvarja najmanj 7000 EUR dobička (v preteklem letu) ali
 - zaposluje najmanj 7 oseb in deluje najmanj 24 mesecev (od dneva registracije).«

17. člen

(1) Spremeni se besedilo sedmega odstavka 19. člena, ki po novem glasi:

»

(7) Splošni pogoji in omejitve:

- ne upoštevajo se svetovanja: za izpolnjevanje obrazcev za oddajo uradnih poročil in druge dokumentacije, ki so sestavni del poslovanja (AJPES poročilo, DDV, M-1, M-4, ipd.), izpolnjevanje obrazcev in druge dokumentacije za potrebe društev, izpolnjevanje obrazcev za potrebe institucij, ki so javnega značaja (državni organi, javna podjetja, podjetja, ki imajo javno koncesijo, ipd.), izpolnjevanje obrazcev za občane, dijake in študente (pokojnina, dohodnina, ipd.), svetovanje, ki je bilo za občana ali podjetnika oziroma podjetje že opravljeno – upoštevana ista tema.
- Izjemoma se upošteva svetovanje za izpolnjevanje obrazcev za oddajo uradnih poročil in druge dokumentacije, ki so sestavni del poslovanja (AJPES poročilo, DDV, M-1, M-4, ipd.) za novoustanovljena podjetja (registrirana manj kot 12 mesecev).
- največ 5 ur svetovanja/leto občanom Hrastnika (stalno prebivališče v občini Hrastnik),
- največ 5 ur svetovanja/leto registriranim brezposelnim osebam iz občine Hrastnik (stalno prebivališče),
- največ 20 ur svetovanja/leto novoustanovljenim podjetjem (registrirani do 12 mesecev pred koriščenjem svetovanja),
- največ 10 ur svetovanja/leto obstoječim podjetjem, ki delujejo več kot 12 mesecev v občini Hrastnik. »

18. člen

(1) Ta pravilnik se objavi v Uradnem vestniku Zasavja in začne veljati naslednji dan po objavi.

Št. 007- 5/2020-3

Datum _____

Župan
Občine Hrastnik
Marko Funkl, l.r