

Občina Hrastnik
Pot Vitka Pavliča 5
1430 HRASTNIK



ODDELEK ZA DRUŽBENE
DEJAVNOSTI IN GOSPODARSTVO

Telefon: 03 56 54-391
Fax: 03 56-54-369
www.hrastnik.si
email: obcina.hrastnik@hrastnik.si

OBČINSKI SVET
OBČINE HRASTNIK

Številka: 007-8/2020
Datum: 25. 3. 2020

ZADEVA: Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Kulturno rekreacijski center Hrastnik – KRC Hrastnik – skrajšani postopek
Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Kulturno rekreacijski center Hrastnik – KRC Hrastnik (čistopis)

Namen: Obravnava in sprejem

Pravna podlaga: Zakon o zavodih (U.l. RS št. 12/91, 8/96, 36/00 – ZPDZC in 127/06 – ZJZP)
Zakon o lokalni samoupravi (U.l. RS št. 94/07 – UPB, 27/08, 79/09, 51/10 in 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1 in 30/18)
Statut občine Hrastnik (UVZ, št. 28/17) in Poslovnik občinskega sveta (UVZ, št. 28/17)

Predlagatelj: Oddelek za družbene dejavnosti in gospodarstvo

Poročevalec: Suzana Venko, vodja Oddelka za družbene dejavnosti in gospodarstvo

Predlog sklepa:

1. **Občinski svet Občine Hrastnik sprejme Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Kulturno rekreacijski center Hrastnik – KRC Hrastnik po skrajšanem postopku in čistopis v predlagani vsebini.**
2. **Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Kulturno rekreacijski center Hrastnik – KRC Hrastnik in čistopis se objavita v Uradnem vestniku Zasavja.**



Na podlagi 18. člena Statuta Občine Hrastnik (UVZ, št. 28/17) in 78. člena Poslovnika občinskega sveta (UVZ, št. 28/17) je Občinski svet občine Hrastnik na ____ . redni seji, dne _____ sprejel

S K L E P

- 1. Občinski svet Občine Hrastnik sprejme Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Kulturno rekreacijski center Hrastnik – KRC Hrastnik po skrajšanem postopku in čistopis v predlagani vsebini.**
- 2. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Kulturno rekreacijski center Hrastnik – KRC Hrastnik in čistopis se objavita v Uradnem vestniku Zasavja.**
- 3. Sklep velja takoj.**

Številka: 007-8/2020

Datum: _____ 2020

Marko FUNKL
ŽUPAN
OBČINE HRASTNIK

1. PRAVNE PODLAGE

Odlok o ustanovitvi javnega zavoda kot tudi njegove spremembe in dopolnitve se po vsebini, obliki, in načinu pripravijo v skladu z določili Zakona o zavodih in področne zakonodaje.

2. RAZLOGI ZA SPREMEMBE IN DOPOLNITVE ODLOKA

Kulturno rekreacijski center Hrastnik je bil na osnovi zgoraj navedene zakonodaje ustanovljen s sprejemom odloka na občinskem svetu koncem leta 2009, z namenom upravljanja z kulturnimi in športnimi objekti in organizacijo različnih kulturnih, športnih in komercialnih prireditiv.

TIC Hrastnik, ki deluje v sklopu Kulturnega rekreacijskega centra Hrastnik bo izvajal prodajo živil in nekaterih drugih izdelkov v trgovini, na stojnicah, posredno prek naročila po telefonu ali spletni prodaji, zato je zanj potrebna dodatna registracija dejavnosti.

Dodajajo pa se še druge SKD dejavnosti za nemoteno delovanje zavoda v primeru, ko izvajajo storitve za zunanje uporabnike.

Na osnovi navedenega je potrebno dopolniti ustanovitveni akt, na osnovi katerega bo omogočena sprememba registracije, s tem pa izvajanje nalog zavoda in sicer:

1. V 5. členu se dodajajo dejavnosti za opravljanje nalog zavoda:

- 47.110 Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah, pretežno z živili
- 47.210 Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah s sadjem in zelenjavo
- 47.220 Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah z mesom in mesnimi izdelki
- 47.240 Trgovina na drobno s kruhom, pecivom, testeninami, sladkornimi izdelki
- 47.250 Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah s pijačami
- 47.290 druga trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah z živili
- 47.510 Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah s tekstilom
- 47.590 trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah s pohištvo, svetili in druge uvrščenimi predmeti za gospodinjstvo
- 47.650 Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah z igračami in rekviziti za igre in zabavo
- 47.710 Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah z oblačili
- 47.720 Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah z obutvijo in usnjenimi izdelki
- 47.750 Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah s kozmetičnimi in toaletnimi izdelki
- 47.770 Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah z urami in nakitom
- 47.782 Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah z umetniškimi izdelki
- 47.789 Druga trgovina na drobno v drugih specializiranih prodajalnah
- 47.810 Trgovina na drobno na stojnicah, tržnicah z živili, pijačami in tobačnimi izdelki
- 47.910 Trgovina na drobno po pošti ali internetu
- 58.110 Izdajanje knjig
- 77.210 Dajanje športne opreme v najem in zakup
- 81.210 Splošno čiščenje stavb
- 85.510 Izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje na področju športa in rekreacije
- 90.010 Umetniško uprizorjanje

- 93.190 Druge športne dejavnosti

2. Prav tako se dopolni 22. člen in sicer se Kulturno rekreacijskemu centru za opravljanje njegove dejavnosti daje v upravljanje še naslednje nepremičnine v lasti Občine Hrastnik:

- Fitnes na prostem, parc. št. 454 k.o. Hrastnik mesto,
- Kašča v Šavni peči, parc. št. 16 k.o. Šavna peč,
- Mlakarjevo stanovanje, parc.št.353 k.o. Hrastnik mesto.

3. CILJI IN NAMENI

S sprejetjem sprememb in dopolnitev odloka se bo Kulturno rekreacijskemu centru omogočilo izvajanje nalog in v skladu z zakonodajo .

4. OCENA FINANČNIH IN DRUGIH POSLEDIC SPREJEMA ODLOKA

Finančnih posledic ni.

5. RAZLOGI ZA OBRAVNAVO PO SKRAJŠANEM POSTOPKU

Predlog sprememb in dopolnitev Odloka o spremembah in dopolnitvah odloka o ustanovitvi javnega zavoda Kulturno rekreacijski center Hrastnik – KRC Hrastnik predstavlja manj zahtevno spremembo in dopolnitev odloka, zato se predlaga, da se na osnovi 77. člena Poslovnika Občinskega sveta sprejme po skrajšanem postopku.

6. ZAKLJUČEK

Za vpis novih dejavnosti, ki jih bo na osnovi sprememb in dopolnitev odloka izvajal KRC v bodoče, v Poslovni register Slovenije je potrebno predložiti tudi čistopis odloka.

Hrastnik, marec 2020

Oddelek za družbene dejavnosti in gospodarstvo

Na podlagi 3. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS št. 12/91 in 8/96, , 36/00 – ZPDZC in 127/06 – ZJZP), Zakon o lokalni samoupravi (U.l. RS št. 94/07 – UPB, 27/08, 79/09, 51/10 in 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDLS-1 in 30/18) Statut občine Hrastnik (UVZ, št. 28/17) in Poslovnik občinskega sveta (UVZ, št. 28/17)

ODLOK

O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH ODLOKA O USTANOVITVI JAVNEGA ZAVODA KULTURNO KEKREACIJSKI CENTER HRASTNIK – KRC HRASTNIK

1. člen

V Odloku o ustanovitvi javnega zavoda Kulturno rekreacijski center Hrastnik (Uradni vestnik Zasavja št. 6/2017) se v 5. členu dodajo naslednje dejavnosti:

- 47.110 Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah, pretežno z živili
- 47.210 Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah s sadjem in zelenjavo
- 47.220 Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah z mesom in mesnimi izdelki
- 47.240 Trgovina na drobno s kruhom, pecivom, testeninami, sladkornimi izdelki
- 47.250 Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah s pijačami
- 47.290 druga trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah z živili
- 47.510 Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah s tekstilom
- 47.590 trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah s pohištvom, svetili in drugje uvrščenimi predmeti za gospodinjstvo
- 47.650 Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah z igračami in rekviziti za igre in zabavo
- 47.710 Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah z oblačili
- 47.720 Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah z obutvijo in usnjenimi izdelki
- 47.750 Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah s kozmetičnimi in toaletnimi izdelki
- 47.770 Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah z urami in nakitom
- 47.782 Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah z umetniškimi izdelki
- 47.789 Druga trgovina na drobno v drugih specializiranih prodajalnah
- 47.810 Trgovina na drobno na stojnicah, tržnicah z živili, pijačami in tobačnimi izdelki
- 47.910 Trgovina na drobno po pošti ali internetu
- 58.110 Izdajanje knjig
- 77.210 Dajanje športne opreme v najem in zakup
- 81.210 Splošno čiščenje stavb
- 85.510 Izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje na področju športa in rekreacije
- 90.010 Umetniško uprizorjanje
- 93.190 Druge športne dejavnosti

2. člen

V 22. členu se centru za opravljanje njegove dejavnosti dodaja v upravljanje še naslednje nepremičnine v lasti Občine Hrastnik:

- Fitnes na prostem, parc. št. 454 k.o. Hrastnik mesto,
- Kašča v Šavni peči, parc. št. 16 k.o. Šavna peč,
- Mlakarjevo stanovanje, parc.št.353 k.o. Hrastnik mesto.

Številka: 007-8/2020

Datum: _____ 2020

Marko FUNKL
ŽUPAN
OBČINE HRASTNIK

Na podlagi 18. člena Statuta Občine Hrastnik (UVZ št. 28/17) in 92. člena Poslovnika občinskega sveta (UVZ št. 28/17) je Občinski svet občine Hrastnik, na _____ seji, dne _____ sprejel

ODLOK

O USTANOVITVI JAVNEGA ZAVODA KULTURNO REKREACIJSKI CENTER HRASTNIK – KRC HRASTNIK (čistopis)

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem odlokom Občina Hrastnik (v nadaljevanju ustanovitelj) ustanavlja za opravljanje dejavnosti na področju kulture, športa, turizma in prireditev javni zavod Kulturno rekreacijski center Hrastnik s skrajšanim imenom KRC Hrastnik (v nadaljevanju center)«

Javni zavod je pravna oseba s pravicami, obveznostmi in odgovornostmi v poslovanju in v pravnem prometu, kot jih določata zakon in ta odlok.

2. člen

Ustanovitelj s tem odlokom določa:

- ime in sedež centra,
- organiziranost centra,
- dejavnost centra,
- organe centra,
- splošne akte centra,
- vire, način in pogoje pridobivanja sredstev za delo,
- način razpolaganja presežkov prihodkov nad odhodki,
- pravice, obveznosti in odgovornosti ustanovitelja,
- medsebojne pravice in obveznosti ustanovitelja in centra,
- položaj in vloga sindikata,
- druge določbe.

II. IME IN SEDEŽ CENTRA

3. člen

Ime javnega zavoda je: KULTURNO REKREACIJSKI CENTER HRASTNIK.
Skrajšano ime centra je : KRC Hrastnik.

Sedež centra je v Hrastniku, Log 3.

III. ORGANIZIRANOST CENTRA

4. člen

Podrobnejša organiziranost se določi v statutu centra.

IV. DEJAVNOST CENTRA

5. člen

Center opravlja naslednje dejavnosti:

- 18.120 Drugo tiskanje
- 18.130 Priprava za tisk in objavo
- 47.110 Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah, pretežno z živili
- 47.190 Druga trgovina na drobno v nespecializiranih prodajalnah
- 47.210 Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah s sadjem in zelenjavo
- 47.220 Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah z mesom in mesnimi izdelki
- 47.240 Trgovina na drobno s kruhom, pecivom, testeninami, sladkornimi izdelki
- 47.250 Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah s pijačami
- 47.290 druga trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah z živili
- 47.510 Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah s tekstilom
- 47.590 trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah s pohištvo, svetili in drugje uvrščenimi predmeti za gospodinjstvo
- 47.610 Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah s knjigami
- 47.650 Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah z igračami in rekviziti za igre in zabavo
- 47.710 Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah z oblačili
- 47.720 Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah z obutvijo in usnjenimi izdelki
- 47.750 Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah s kozmetičnimi in toaletnimi izdelki
- 47.770 Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah z urami in nakitom
- 47.782 Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah z umetniškimi izdelki
- 47.789 Druga trgovina na drobno v drugih specializiranih prodajalnah
- 47.810 Trgovina na drobno na stojnicah, tržnicah z živili, pijačami in tobačnimi izdelki
- 47.890 Trgovina na drobno na stojnicah in tržnicah z drugim blagom
- 47.910 Trgovina na drobno po pošti ali internetu
- 56.210 Priložnostna priprava in dostava jedi
- 56.300 Strežba pijač
- 58.110 Izdajanje knjig
- 58.140 Izdajanje revij in druge periodike
- 58.190 Drugo založništvo
- 59.140 Kinematografska dejavnost
- 63.110 Obdelava podatkov in s tem povezane dejavnosti
- 63.120 Obratovanje spletnih portalov
- 63.990 Informacije po telefonu
- 69.200 Računovodske, knjigovodske in revizijske dejavnosti, davčno svetovanje
- 77.210 Dajanje športne opreme v najem in zakup
- 79.900 Rezervacije in druge s potovanji povezane dejavnosti
- 81.210 Splošno čiščenje stavb
- 82.190 Fotokopiranje, priprava dokumentov in druge posamične pisarniške dejavnosti
- 82.300 Organizacija razstav, sejmov, srečanj
- 85.510 Izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje na področju športa in rekreacije
- 90.010 Umetniško uprizorjanje
- 90.040 Obratovanje objektov za kulturne prireditve
- 91.020 Dejavnost muzejev
- 93.110 Obratovanje športnih objektov
- 93.190 Druge športne dejavnosti
- 93.299 Druge nerazvrščene dejavnosti za prosti čas

V. ORGANI CENTRA

6. člen

Organi centra so:

1. Direktor,
2. Svet centra,
3. Strokovni svet,

Center ima lahko tudi druge organe, katerih pristojnosti, sestavo, postopek izvolitve oz. imenovanja in način dela določa statut centra.

A. Direktor

7. člen

Center neomejeno – razen omejitev določenih s tem odlokom zastopa, predstavlja in vodi direktor, kateri skrbi tudi za zakonitost in strokovnost dela centra. Direktor mora pri vodenju poslov ravnati z javnimi sredstvi s skrbjo vestnega gospodarja.

8. člen

Naloge direktorja so:

- organizira delo centra,
- sprejema razvojni načrt za obdobje treh let,
- sprejema program dela,
- sprejema akt o organizaciji dela po predhodnem mnenju reprezentativnega sindikata v centru,
- sprejema akt o sistemizaciji delovnih mest po predhodnem mnenju reprezentativnega sindikata v centru,
- sprejema kadrovske načrte,
- načrtuje in izvaja kadrovske politike, sprejema delavce v delovno razmerje, jih razporeja na delovna mesta, skrbi za uresničevanje pravic iz delovnih razmerij izreka disciplinske ukrepe, skrbi za izobraževanje delavcev, odloča o napredovanju zaposlenih, razporedu delovnega časa in izvaja druge pristojnosti s področja delovnih razmerij,
- sprejema načrt nabav osnovnih sredstev in investicijskega vzdrževanja,
- sprejema druge akte centra, ki urejajo pomembna vprašanja v zvezi z delovanjem Centra,
- poroča ustanoviteljici in svetu centra o zadevah, ki lahko pomembno vplivajo na delovanje centra,
- pripravi letno poročilo,
- in druge naloge, določene s tem odlokom.

K aktom iz druge, tretje, četrte, pete, šeste, sedme in enajste alineje prejšnjega odstavka daje soglasje svet centra.

Razvojni načrt iz 2. alineje prejšnjega odstavka je dokument srednjeročnega načrtovanja za triletno obdobje, ki upošteva cilje in prioritete občinskega programa za kulturo, program dela iz 3. alineje prejšnjega odstavka pa je njegov letni izvedbeni načrt, katerega sestavni del je finančni načrt.

9. člen

Za direktorja centra je lahko imenovan kdor strokovno pozna področje dela centra in ima vodstvene sposobnosti ter izpolnjuje naslednje pogoje:

- visoko ali univerzitetno izobrazbo,
- najmanj pet let delovnih izkušenj na področjih delovanja centra ali najmanj 3 leta delovnih izkušenj na vodstvenih in vodilnih delih,
- predložiti mora program dela centra.

10. člen

Direktorja imenuje, na podlagi javnega razpisa in po predhodnem mnenju sveta centra in strokovnega sveta, Občinski svet občine Hrastnik za dobo petih let z možnostjo ponovnih imenovanj.

Poleg zbiranja kandidatov za direktorja z javnim razpisom, lahko občinski svet povabi posamezne kandidate tudi neposredno.

Predhodno mnenje iz 1. odstavka tega člena ni omejeno na kandidata po izbiri občinskega sveta.

Če svet centra ne da mnenje iz 1. odstavka tega člena v roku 30 dni, se šteje, da je mnenje pozitivno.

11. člen

Občinski svet pooblašča Komisijo za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja, da objavi javni razpis za direktorja centra. Razpis mora biti objavljen najmanj pet mesecev pred potekom mandata direktorja centra zavoda.

V javnem razpisu se navedejo pogoji, ki jih mora izpolnjevati kandidat za direktorja, trajanje mandata z navedbo, da se z izbranim kandidatom sklene delovno razmerje za določen čas za čas trajanja mandata.

Rok za sprejemanje prijav kandidatov ne sme biti krajši od osem dni.

Predlog za imenovanje direktorja centra pripravi Komisija za mandatna vprašanja, volitve, imenovanja in administrativne zadeve in ga skupaj z mnenjem sveta centra posreduje občinskemu svetu.

Kandidati morajo biti o odločitvi občinskega sveta o izbiri, obveščeni najkasneje v 15 dneh po seji občinskega sveta, na kateri je bila izbira opravljena. Občinski svet mora vsakega prijavljenega kandidata tudi poučiti, da ima pravico pregledati razpisna gradiva in v 15 dneh po prejemu obvestila o izbiri zahtevati sodno varstvo pri sodišču, pristojnem za upravne spore.

12. člen

Če direktorju predčasno preneha mandat in se ne izpelje redni postopek imenovanja, imenuje občinski svet vršilca dolžnosti, vendar največ za eno leto. Vršilca dolžnosti imenuje občinski svet tudi v primeru, da je bil izpeljan javni razpis za imenovanje direktorja, pa se ni nihče prijavil, oziroma nihče izmed prijavljenih kandidatov ni bil izbran.

Predlog za imenovanje vršilca dolžnosti direktorja centra pripravi za občinski svet Komisija za mandatna vprašanja, volitve, imenovanja in administrativne zadeve.

13. člen

Direktorja centra lahko občinski svet razreši pred potekom časa za katerega je bil imenovan:

- na lastno željo,
- če nastane kateri od razlogov, ko po predpisih o delovnih razmerjih preneha delovno razmerje po samem zakonu,
- če direktor pri svojem delu ne ravna po predpisih in splošnih aktih centra ali neutemeljeno ne izvršuje sklepov sveta centra ali ravna v nasprotju z njimi,
- če direktor s svojim nevestnim ali nepravilnim delom povzroči centru večjo škodo ali malomarno opravlja svoje dolžnosti, tako da nastanejo ali bi lahko nastale hujše motnje pri opravljanju dejavnosti centra,
- zaradi bistvenih sprememb, kot sta bistveno spremenjena dejavnosti, zaradi katere je bil center ustanovljen ali zaradi prenosa ustanoviteljstva, če ima prevzemnik delež, ki presega polovico javnih sredstev, potrebnih za delovanje centra.

Razrešitev direktorja lahko predlaga občinskemu svetu župan, nadzorni odbor občine ali svet centra. Občinski svet mora pred sprejemom sklepa o razrešitvi seznaniti direktorja o razlogih za razrešitev in mu dati možnost, da se o njih izjavi.

Zoper sklep o razrešitvi ima prizadeti pravico zahtevati sodno varstvo, če meni, da je bil kršen za razrešitev določeni postopek in da je ta kršitev lahko bistveno vplivala na razrešitev, določeni v tem členu.

Zahtevo za sodno varstvo lahko vloži prizadeti v petnajstih dneh po prejemu sklepa o razrešitvi pri sodišču, pristojnem za upravne spore.

B. Svet centra

14. člen

Svet centra šteje 6 članov in sicer:

- dva predstavnika ustanovitelja, ki ju imenuje občinski svet,
- dva predstavnika delavcev centra, ki ju izvolijo delavci centra,
- dva predstavnika uporabnikov oziroma zainteresirane javnosti, ki ju imenuje občinski svet na predlog Zveze kulturnih društev Hrastnik in Športne zveze Hrastnik (vsaka po enega).

15. člen

Svet centra ima naslednje naloge:

- nadzira zakonitost dela in poslovanje centra,
- sprejema poslovnik o delu,
- spremlja, analizira in ocenjuje delovanje centra,
- predlaga ustanoviteljici revizijo poslovanja,
- ocenjuje delo direktorja,
- daje soglasje k razvojnemu načrtu, programu dela, finančnemu načrtu, sistemizaciji delovnih mest, organizaciji dela, kadrovskemu načrtu, načrtu nabav ter nadzira njihovo izvajanje,
- daje soglasje k cenam javnih kulturnih in turističnih dobrin,
- daje predhodno mnenje k imenovanju in razrešitvi direktorja, če ni sam predlagal razrešitve,

- sklepa pogodbo o zaposlitvi direktorja,
- spremlja in ocenjuje delovanje javnega centra in politiko njegove ustanoviteljice,
- obravnava vprašanja s področja strokovnega dela centra in daje direktorju mnenje, predloge in pobude za reševanje teh vprašanj,
- daje druge pobude in predloge v zvezi z delovanjem centra,
- opravlja druge naloge, določene s tem odlokom.

16. člen

Mandat sveta traja štiri leta. Člani sveta so lahko po preteku mandata ponovno imenovani oz. voljeni.

C. Strokovni svet

17. člen

Strokovni svet imenuje svet centra in ima 6 članov. Sestavljajo ga posamezniki, ki lahko s svojimi strokovnimi oz. poslovnimi izkušnjami in javnim ugledom prispevajo k boljšemu delovanju centra. Dva predstavnika strokovnega sveta izvolijo zaposleni izmed vseh zaposlenih, preostale člane pa predlagajo Zveza kulturnih društev Hrastnik in Športna zveza Hrastnik, vsaka po dva člana.

18. člen

Naloge strokovnega sveta so:

- spremlja in ocenjuje delovanje centra in politiko njegovega ustanovitelja,
- ugotavlja ustreznost strateškega načrta in programa dela glede na namen, zaradi katerega je center ustanovljen,
- obravnava vprašanja s področja strokovnega dela centra in daje direktorju mnenja, predloge in pobude za reševanje teh vprašanj,
- daje predhodno mnenje ustanovitelju k imenovanju in razrešitvi direktorja centra,
- daje druge predloge in pobude v zvezi z delovanjem centra.

VI. SPLOŠNI AKTI CENTRA

19. člen

Center ima statut.

S statutom se ureja zlasti:

- organiziranost centra,
- organi, njihove pristojnosti in način odločanja ter
- druga vprašanja, pomembna za opravljanje dejavnosti in poslovanje centra, v skladu z zakoni in tem odlokom.

Center ima lahko tudi druge splošne akte, s katerim se urejajo vprašanja, pomembna za delo in poslovanje centra, v skladu z zakoni in tem odlokom.

20. člen

Statut centra sprejme svet centra s soglasjem ustanoviteljem.

Druge splošne akte sprejme svet centra, če z zakoni in tem odlokom ni določeno, da jih sprejme direktor.

21. člen

VII. NEPREMIČNINE IN OPREMA, KI SE DAJEJO CENTRU V UPRAVLJANJE ZA IZVAJANJE NJEGOVE DEJAVNOSTI

22. člen

Centru se za opravljanje njegove dejavnosti daje v upravljanje naslednje nepremičnine v lasti Občine Hrastnik:

- Nogometno in rokometno igrišče s pripadajočimi površinami in objekti v Športnem parku na Logu, Log 19a, Hrastnik:
 - nogometno igrišče, parc. št. 452 k.o. Hrastnik mesto,
 - atletska steza, parc. št. 454 k.o. Hrastnik mesto,
 - zelenica, parc. št. 454 k.o. Hrastnik mesto,
 - stavba, parc. št. 454 k.o. Hrastnik mesto,
 - rokometno igrišče, parc. št. 453 k.o. Hrastnik mesto,
 - stavba, parc. št. 453 k.o. Hrastnik mesto,
 - tribune, parc. št. 451 k.o. Hrastnik mesto.

- Športna dvorana na Logu, Novi Log 1, Hrastnik, parc. št. 458 k.o. Hrastnik mesto,
- Športna dvorana Dolanka , Planinska cesta 4, Dol pri Hrastniku, parc št. 774/33 k.o. Dol pri Hrastniku,
- Pokrito kopališče Novi Log 1b, Hrastnik, parc. št. 450 in 464/3 k.o. Hrastnik mesto,
- Delavski dom z galerijo, Log 2, Hrastnik, parc. št. 415.S k.o. Hrastnik mesto,
- Kinodvorana Dol pri Hrastniku, Trg borcev 12, Dol pri Hrastniku, parc. št. 720/14 K.o. Dol pri Hrastniku,
- Muzej, C. 1. maja 41, Hrastnik, parc. št. 1234 in 1235 k.o. Hrastnik mesto,
- Vso opremo, ki se nahaja v objektih iz prejšnjih alinej, razen, če je bila kupljena z lastnimi sredstvi društev, ki imajo prostore oz. sedeže v navedenih objektih,
- Fitnes na prostem, parc. št. 454 k.o. Hrastnik mesto,
- Kašča v Šavni peči, parc. št. 16 k.o. Šavna peč,
- Mlakarjevo stanovanje, parc. št. 353 k.o. Hrastnik mesto

Premoženje iz tega člena predstavlja javno infrastrukturo na področju kulture in športa ter še naprej ostane v lasti ustanovitelja. Razmerja med centrom in ustanoviteljem pa se glede upravljanja s premoženjem uredi s posebno pogodbo.

VIII. SREDSTVA ZA DELO CENTRA IN ODGOVORNOSTI ZA DELO CENTRA

23. člen

Center pridobiva sredstva za delo:

- iz sredstev občinskega proračuna,
- s prodajo blaga in storitev na trgu,
- z najemninami,
- s prispevki donatorjev,
- iz javnih razpisov.

Sredstva iz občinskega proračuna se zagotavljajo centru na podlagi tega odloka po postopku, ki ga določa zakon, ki ureja javne finance za posredne proračunske porabnike.

Ustanovitelj je odgovoren za obveznosti centra do višine sredstev, ki se z vsakoletnim proračunom namenijo za izvajanje dejavnosti centra.

Presežek prihodkov nad odhodki center uporablja izključno za obnovo in razvoj infrastrukture, s katero upravlja in za razvoj dejavnosti v skladu z letnim programom. V primeru izkazanega primanjkljaja sredstev za dejavnost se način kritja določi v soglasju z ustanoviteljem.

24. člen

Center ima do ustanovitelja in lastnika nepremičnin in opreme iz 20. člena odloka naslednje pravice in obveznosti:

- najmanj enkrat letno poroča o uresničevanju sprejetega programa centra;
- sodeluje pri sprejemu in uresničevanju ukrepov in ciljev razvoja dejavnosti, za katere je center ustanovljen;
- zagotavlja ustanovitelju potrebne podatke v skladu z zakonom.

Ustanovitelj ima do centra naslednje pravice in obveznosti:

- ugotavlja skladnost programov dela centra z občinskimi programi za področja dela za katere je center ustanovljen;
- spremlja izvajanje letnega programa dela in skladnost porabe sredstev; določenimi z letnim finančnim načrtom;
- daje soglasje k statutu, statusnim spremembam, spremembam dejavnosti ter notranji organizaciji in sistematizaciji;
- druge zadeve v skladu z zakoni in tem odlokom.

IX. DELOVNA RAZMERJA IN PRAVICE IZ DELOVNIH RAZMERI V CENTRU

25. člen

V centru se glede na odločanja o delovnih razmerjih in z njimi povezanimi pravicami in obveznostmi delavcev centra uporabljajo predpisi, ki urejajo delovna razmerja in kolektivne pogodbe za javne uslužbenke, v kolikor zakon ne določa drugače.

Določila zakona, ki urejajo delovna razmerja javnih uslužbencev in se nanašajo na odločanje o pravicah in obveznostih ter odgovornostih iz delovnega razmerja javnih uslužbencev, sistematizacijo in kadrovske načrte ter premestitev zaradi kadrovske potrebe (brez soglasja) znotraj istega organa se smiselno uporablja tudi za ta center, v kolikor zakon ne določa drugače. Sistematizirana delovna mesta se lahko zasedejo le v skladu s kadrovskim načrtom.

X. POLOŽAJ IN VLOGA SINDIKATA

26. člen

Delavci centra imajo pravico organizirati sindikat, ki varuje pravice in interese članstva v postopkih odločanja o pravicah, obveznostih in odgovornosti delavcev iz delovnega razmerja.

27. člen

V postopkih pri odločanju o pravicah, obveznostih in odgovornosti iz delovnega razmerja ter sprejemanja splošnih aktov centra, ki se nanašajo na delovna razmerja, so pristojni organi centra dolžni omogočiti udeležbo sindikata.

28. člen

Glede vloge, pristojnosti in drugih vprašanj, povezanih z delovanjem sindikata, se neposredno uporabljajo določbe kolektivne pogodbe za kulturne dejavnosti.

XI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

29. člen

Zavod mora uskladiti svojo organiziranost ter prigrasiti spremembe vpisa v sodni register najkasneje v roku šestih mesecev po uveljavitvi tega odloka.

Mandati dosedanjim organom zavoda prenehajo veljati v skladu z določili o njihovem imenovanju.

30. člen

Statut centra se uskladi z določili tega odloka v roku 6 mesecev od sprejema odloka.

31. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Kulturno rekreacijski center Hrastnik – KRC Hrastnik (UVZ št, 7/98 in 21/02, 18/06 in 6/2017).

32. člen

Odlok se objavi v Uradnem vestniku Zasavja in začne veljati naslednji dan po objavi.

Številka: 007-8/2020

Datum: _____

Ž U P A N
Marko Funkl